



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
CAMPUS ALENQUER  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

1 **ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE**  
2 **FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA), CAMPUS ALENQUER - CALE,**  
3 **REALIZADA NO DIA 02 DE ABRIL DE 2018.** Aos dois dias do mês de abril do ano  
4 de dois mil e dezoito, das 16h20minutos às 18h30minutos, na sala da Estação Docente,  
5 localizada à Rua Pedro Vicente, nº 270, na cidade de Alenquer, Estado do Pará, reuniu-se  
6 sob a Presidência da Professora Lidiane Nascimento Leão os seguintes membros do  
7 Conselho Universitário:, Everaldo Raimundo Lopes Junior (membro técnico titular),  
8 Genilson da Silva Oliveira (membro técnico titular) e Vanessa Pinto Barrozo (membro  
9 discente titular), além dos servidores técnicos, na condição de participantes ouvintes,  
10 Luziene Santos da Silva, Antonio Jorge Ferreira Barbosa e Francisco Hélio Neto Bezerra,  
11 para fins de deliberação da seguinte pauta: 1. **Abertura:** A Presidente do Conselho  
12 cumprimentou a todos e leu a pauta da reunião; 2. **Comunicações:** Informou que o Campus  
13 Alenquer foi contemplado com uma caminhonete oficial, para ajudar no desenvolvimento  
14 das atividades de campo, acadêmicas e administrativas. Que o Prof. Léo César Parente  
15 esteve nos representando no evento de entrega do veículo e que estamos apenas aguardando  
16 a confirmação da data em que o motorista da Sede entregará o veículo neste Campus.  
17 Informou, ainda, que enquanto a Ufopa não apresenta condições de contratar um motorista,  
18 será feita uma Portaria para designar dois servidores habilitados e com experiência para  
19 desempenhar provisoriamente essa função. O convite foi lançado ao servidor Robson  
20 Guimarães por ter experiência na direção de veículo desse porte, que aceitou de pronto,  
21 mas que, ainda, é de fundamental importância a colocação de mais um nome na Portaria  
22 para que, no impedimento de um, o outro possa prestar o serviço. Disse que está em contato  
23 com o Ministério da Agricultura para a cessão de um motorista ao Campus, se este estiver  
24 disponível, bem como com o Departamento de Trânsito de Alenquer – DTA para guardar  
25 o veículo na garagem da instituição, visto que eles possuem área coberta e têm vigilância  
26 24 horas por dia. Outro informe foi sobre o convite para dois servidores do CALE  
27 assumirem cargos administrativos na nova gestão da Ufopa, o Prof. Rogério Favacho da  
28 Cruz e Prof. Francisco Igo Leite Soares, sendo que já foi publicada pela Reitoria a Portaria  
29 154/2018/GR-UFOPA de 28 de março de 2018, dispensando os servidores das suas  
30 atividades funcionais no Campus Alenquer a partir de 02 de abril de 2018. Em seguida,  
31 falou que após muitas reivindicações, temos um novo cenário orçamentário em algumas  
32 rubricas, pois foram destinados aos Campi um milhão e meio de reais, sendo duzentos e  
33 cinquenta mil reais para cada um dos seis Campi, a serem utilizados em material  
34 permanente. Outra solicitação atendida foi a demanda do apoio à graduação de professores  
35 vindos de fora, no nosso caso o custeio de diárias da Profa. Andréa Leão que tem atividades  
36 semanais, cujos recursos já estão esgotados no nosso orçamento. Para isso, a Sede  
37 disponibilizou cem mil reais para este fim e que será gerido pela Reitoria. O servidor  
38 Antonio Jorge reiterou sobre a ampliação dos recursos para o nosso Campus, que iniciou  
39 no valor de trinta mil reais e hoje já está em torno de cinquenta e sete mil reais para custeio.  
40 Prosseguindo, o servidor Francisco Hélio anunciou o e-mail da Secretaria Acadêmica  
41 [secacad.alenquer@ufopa.edu.br](mailto:secacad.alenquer@ufopa.edu.br), criado para facilitar a comunicação, especialmente com  
42 os discentes do CALE. 3. **Justificativas de faltas:** registro da justificativa de falta do Prof.  
43 Marco Aurélio, que disse ter comprado passagem para esta data, às dezesseis horas; o Prof.  
44 Léo necessitou, na condição de Diretor Substituto do Campus, permanecer em Santarém  
45 para participar de evento institucional, por essas razões não puderam estar presentes e não

*[Handwritten signature]*

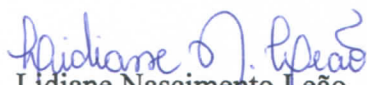
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



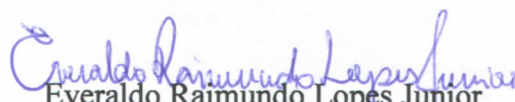
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
CAMPUS ALENQUER  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

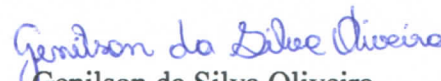
46 foram convocados os suplentes porque os mesmos não informaram suas ausências em  
47 tempo hábil. **4. Ordem do dia: 4.1 – Aprovação do Relatório do Projeto de Extensão**  
48 **intitulado Estratégias de Promoção de Alimentação Saudável para os Beneficiários**  
49 **do Programa Bolsa Família:** A coordenadora do projeto de extensão, Luziene Santos da  
50 Silva, expôs sobre os objetivos geral e específicos, os desafios enfrentados pela equipe  
51 parceira (Ufopa/Semtras/Semsa) durante a execução do projeto (abril/2017 a março/2018)  
52 e os principais resultados alcançados, dentre esses, a elaboração e distribuição de uma  
53 cartilha com algumas receitas da culinária local e um resumo E-Pôster que será publicado  
54 em revista, levando o nome da Ufopa para outros centros. A coordenadora salientou que  
55 não solicita renovação do projeto, porém os parceiros darão continuidade nas estratégias  
56 de promoção da alimentação saudável para o público, o qual foi devidamente aprovado por  
57 unanimidade pelos conselheiros. **4.2 Pedido de afastamento do Prof. Marco Aurélio**  
58 **Oliveira dos Santos para realizar pesquisa de campo:** em virtude do projeto de Tese de  
59 doutorado intitulado Governança Territorial: implicações das capacidades locais no  
60 desenvolvimento de estratégias para o desenvolvimento territorial, foi colocado para  
61 deliberação do Conselho o pedido de afastamento (lido em voz alta e na íntegra) do  
62 Professor Marco Aurélio, no período de 02 de abril à 02 de maio. Em votação, o Conselho  
63 aprovou o pedido por unanimidade. **4.3 – Pedido de afastamento da servidora Luziene**  
64 **da Silva dos Santos para apresentação de trabalho em Congresso:** conforme  
65 requerimento lido em voz alta, foi aprovado por unanimidade pelos membros do Conselho  
66 o afastamento das atividades profissionais da servidora Luziene, no período de 17 à 22 de  
67 abril, para participar do XXV Congresso Brasileiro de Nutrição/CONBRAN 2018, onde  
68 apresentará o trabalho intitulado: Aleitamento Materno e estado nutricional de crianças de  
69 0 a 6 meses, atendidas no Programa de Aleitamento Materno exclusivo da Casa da Criança  
70 do município de Alenquer, na modalidade e-pôster do qual é coautora. **4- O que ocorrer:**  
71 Nesse momento, a servidora Luziene informou sobre a necessidade de reforma da sala da  
72 Coordenação Técnica, visto que na parte de atendimento nutricional é necessário um  
73 espaço privado e a sala da Secretaria Acadêmica, compartilhada, não oferece o ambiente  
74 adequado. Nada mais havendo a tratar, eu Marilza de Sousa Cioffi, Assistente em  
75 Administração, lavrei a presente ata que vai assinada por todos os conselheiros presentes.

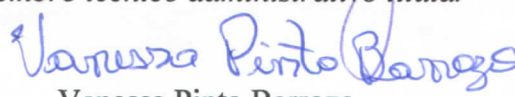
  
Lidiane Nascimento Leão  
Presidente do Conselho

*Ausente*  
Léo César Parente de Almeida  
Membro docente titular

*Ausente*  
Marco Aurélio Oliveira Santos  
Membro docente titular

  
Everaldo Raimundo Lopes Junior  
Membro técnico administrativo titular

  
Genilson da Silva Oliveira  
Membro técnico administrativo titular

  
Vanessa Pinto Barrozo  
Membro discente titular

*Ausente*  
Diego Pereira Costa  
Membro técnico administrativo titular