UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ

CAMPUS ALENQUER

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO:
EXERCÍCIO 2019

ALENQUER – PA

CAMPUS ALENQUER

GESTÃO DO CAMPUS ALENQUER DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ – CALE/UFOPA

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO – PROEN

Solange Helena Ximenes Rocha – Pró-reitora da Proen

DIREÇÃO DO CAMPUS

Ano 2019

Léo César Parente de Almeida – Diretor – Portaria nº 74/2019 - GR/Ufopa

Marco Aurélio Oliveira Santos – Vice-diretor – Portaria 179/2019 – GR/Ufopa

Ano 2020

Jorgiene dos Santos Oliveira – Diretora – Portaria nº 508/2019 – GR/Ufopa

Francisco Igo Leite Soares – Vice-diretor – Portaria nº 508/2019 – GR/Ufopa

COORDENAÇÃO DE CURSO

Jorgiene dos Santos Oliveira – Coordenadora do Curso de Administração

Francisco Igo Leite Soares – Vice- coordenador do Curso de Administração

INTRODUÇÃO

O *Campus* Alenquer (Cale) compõe a estrutura organizacional multicampi da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa). Por meio da Portaria nº 974, de 8 de setembro de 2017, da Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior, publicada no Diário Oficial da União em 11 de setembro de 2017, Seção 1, págs. 8-9, a Ufopa foi autorizada a oferecer o curso de Bacharelado em Administração, registro e-MEC nº 201708781, com 40 (quarenta) vagas totais anuais, o qual foi criado e é mantido no município de Alenquer (PA).

O Cale tem como perspectivas formar e qualificar profissionais capacitados para refletir as nuances socioeconômica, política e ambiental que impactam no desenvolvimento sustentável, na governança e nas políticas públicas, de modo a contribuir para o desenvolvimento regional. Busca-se, então, a consolidação do Cale como polo estratégico e inovador na produção de conhecimentos que possam reorientar o papel da região no contexto estadual e nacional. Para tanto, este projeto toma forma numa arquitetura administrativa e acadêmica flexível, interdisciplinar, empreendedora e eficiente no ensino, pesquisa, extensão e inovação, com ações especialmente na grande área das Ciências Sociais Aplicadas.

Setores da gestão acadêmico-administrativa em funcionamento no Cale:

- **Direção**: é o órgão executivo que coordena, fiscaliza e traça todas as atividades, planejando e buscando o desenvolvimento eficaz do *Campus*, de acordo com as medidas regulamentares pertinentes.
- **Coordenação** (do Curso de Administração): a Coordenação do Curso de Administração – atualmente exercida pelos gestores do Cale, conforme normatização específica da Ufopa – tem a competência de coordenar e planejar as atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do Bacharelado em Administração do Cale.
- **Coordenadoria Administrativa** (CAD): a CAD está ligada diretamente à Direção do *Campus*. Tem a responsabilidade de assessorar a Direção na composição, acompanhamento e avaliação dos planos de ações voltados às melhorias necessárias ao pleno desenvolvimento das atividades administrativas do *Campus*, que englobam atividades de caráter financeiro-orçamentária, patrimonial e de gestão de pessoas.
- **Coordenadoria Acadêmica** (CAC): a CAC tem a competência de prestar à comunidade acadêmica o apoio necessário ao desempenho das atividades de ensino,

pesquisa e extensão – tais como estas: atender aos usuários de atividades e serviços acadêmico-administrativos do *Campus*, tanto da comunidade interna – discentes, docentes e técnicos administrativos – quanto da comunidade externa à Ufopa (e alunos remanescentes do Parfor); orientar, recepcionar, lançar e acompanhar as ofertas de disciplinas no SIGAA, bem como realizar cadastro e matrícula inicial dos discentes do curso; receber e analisar os requerimento acadêmicos; assessorar a Direção e a Coordenação na gestão dos programas de estágio; assessorar os pesquisadores no processo de elaboração, acompanhamento e avaliação de projetos nas áreas de ensino, pesquisa e extensão e, acompanhar as atividades de ensino de graduação. A CAC responde, ainda, pela coordenação da equipe técnica do Laboratório de Informática do Cale.

- **Laboratório de Informática** (Labin): o Labin é um espaço preferencialmente destinado aos estudantes da Ufopa em Alenquer, assim como para as atividades de pesquisa e extensão do Cale. Oferece 16 computadores com acesso à internet e ferramentas de edição de texto e suporte ao usuário, de acordo com a disponibilidade da equipe de TI. Sua equipe técnica pode flexibilizar seus horários durante os dias úteis, conforme a necessidade das atividades realizadas no laboratório.
- **Biblioteca**: a Biblioteca atende à comunidade interna e externa com serviços de consulta ao acervo, empréstimos de livros, utilização dos terminais de computadores com internet, além de colaborar com informações e outros assuntos pertinentes à instituição e com atividades que acolham o público externo.

1. PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DA UNIDADE

O aditamento do PDI 2012-2016 descreve a **missão** e a **visão** institucionais da Universidade Federal do oeste do Pará:

> *Produzir e socializar conhecimento, contribuindo para a cidadania, inovação e desenvolvimento na Amazônia* (**missão**);
>
> *Ser referência na formação interdisciplinar para integrar sociedade, natureza e desenvolvimento* (**visão**).

Na busca por contribuir no que for possível para o atingimento da **missão** e da **visão** da Ufopa, a Direção do Cale e os demais setores da gestão acadêmico-

administrativa do Cale, têm e mantêm como pressuposto o trabalho por uma gestão em busca de resultados eficazes para o interesse público, buscando identificar ao máximo as suas maiores necessidades, de modo a nortear suas ações no intuito de maximizar o aproveitamento dos recursos públicos destinados a este *Campus*.

O acompanhamento das atividades e ações do Cale tem sido realizado pelos diversos setores de sua gestão acadêmico-administrativa em conjunto com a Direção do *Campus*, por meio de reuniões regulares, avaliando sua execução e, pontualmente, discutindo a respeito da necessidade de possíveis adequações na estratégia e nas táticas adotadas.

2. GESTÃO DO ORÇAMENTO DA UNIDADE

Com base na execução do orçamento de 2018, a Direção do *Campus*, juntamente com a Coordenadoria Administrativa (CAD) procedeu a uma discussão sobre quanto seria necessário para custear as ações pretendidas pelo *Campus* durante o exercício financeiro de 2019; todavia somente após a confirmação do orçamento aprovado o planejamento orçamentário da unidade foi construído de fato, levando-se em conta as necessidades inerentes da gestão, em que a Direção pode contar com a participação da CAD na proposição de alocação dos recursos da melhor forma possível, buscando atingir os objetivos traçados pelo aditamento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2012-2016). Várias reuniões foram realizadas entre a Direção e a CAD para analisar a execução orçamentária e financeira, buscando avaliar o andamento da estratégia e, caso necessário, as mudanças de atitudes para melhorar a execução sempre que preciso. Podemos, então, ver a estrutura orçamentária disponibilizada para Alenquer em 2019 na Tabela 1, abaixo.

Tabela 1: Orçamento de Custeio, *Campus* Alenquer 2019.

ORÇAMENTO DE CUSTEIO CALE 2019
UGR - 155649 CAMPUS ALENQUER
AÇÃO 20K FONTE 8100000000 PTRES 127325
ORÇAMENTO 58.158,37

Os dispêndios orçamentários foram alocados de modo a desenvolver atividades, projetos e ações de maior impacto na busca do atingimento das metas e objetivos estratégicos da instituição: apoio administrativo, diárias e passagens, auxílio a estudantes. Ao final do ano, foi ainda necessário custear a manutenção elétrica do prédio onde funciona o *Campus*, pois, devido a problemas na fiação elétrica, várias lâmpadas queimadas tiveram de ser trocadas.

A execução orçamentária do *Campus* pode ser observada na Tabela 2, abaixo.

Tabela 2: Execução Orçamentária do *Campus* Alenquer 2019.

	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2019	
	PLANEJAMENTO	EXECUÇÃO
	AÇOES E PROJETOS	EXECUTADO PAGO
ORÇAMENTO 58.158,37	APOIO ADMINISTRATIVO	R$ 2.693,62
	DIÁRIAS E PASAGENS	R$ 32.370,11
	AUXÍLIO A ESTUDANTES	R$ 9.100,00
	MANUTENÇÃO ELÉTRICA	R$ 2.092,87
	TOTAL	R$ 46.256,60

Os valores de diárias e passagens foram extraídos do SCDP, os demais foram extraídos da planilha de execução orçamentária disponibilizado pela PROPLAN, no sítio eletrônico da Ufopa.

3. GESTÃO DE PESSOAL NA UNIDADE

O quadro funcional do *Campus* Alenquer é composto por 16 servidores lotados no Cale, e 06 colaboradores terceirizados, conforme discriminado nas tabelas abaixo:

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO			
Nome	**Formação**	**Admissão**	**Cargo**
Antônio Jorge Ferreira Barbosa	Bacharelado em Administração	11/2014	Administrador
Everaldo Raimundo Lopes Junior	Licenciatura em Pedagogia	04/2011	Assistente em Administração
Francisco Hélio Neto Bezerra	Licenciatura em Pedagogia	11/2017	Assistente em Administração

Marilza de Sousa Cioffi	Especialização em Docência no Ensino Superior e Educação à Distância Bacharelado em Serviço Social Especialização em Gestão e Organização de Escola	04/2011	Assistente em Administração
Nara Raimunda de Almeida Santos	Bacharelado em Biblioteconomia Especialização em Arquivologia	08/2019	Bibliotecária Documentalista
Paula Vanessa da Silva Galvão	Bacharelado em Letras Especialização em Arte e Educação	11/2017	Assistente em Administração
Robson Pinheiro Guimarães	Bacharelado em Sistemas de Informação Especialização em Redes de Computadores	11/2017	Técnico em Informática
Rui Carlos Mayer	Bacharelado e Licenciado em Filosofia Especialização em Ensino de Filosofia Mestrado em Educação	07/2011	Técnico em Assuntos Educacionais

DOCENTES			
Nome	**Formação**	**Admissão**	**Sit. Funcional**
Douglas Gomes Martins	Graduação em Administração Mestre em Administração Graduação em Ciências Contábeis	01/2019	Professor Substituto
Francisco Igo Leite Soares	Especialização em Gestão Empresarial Mestrado em Engenharia de Petróleo e Gás	01/ 2018	Efetivo/ativo
Glauce Vitor da Silva	Bacharelado em Turismo; Especialização em Educação	01/2018	Efetiva/ativa

	Ambiental e Uso Sustentável dos Recursos Naturais; Mestrado em Ciências Ambientais Doutorado em Ciências Ambientais Graduação em Ciências Sociais		
Jorgiene dos Santos Oliveira	Especialização em Desenvolvimento de Áreas Amazônicas Mestrado em Planejamento e Desenvolvimento Sustentável do Trópico Úmido	01/2018	Efetiva/ativa
Léo César Parente de Almeida	Doutorado em Ciência Política Bacharelado e Licenciatura em Matemática Mestrado em Engenharia Elétrica	10/2017	Efetivo/ativo
Marco Aurélio Oliveira Santos	Graduação em gestão do Agronegócio; Mestrado em Agronegócio; Doutorado em Extensão Rural com ênfase em administração pública.	10/2017	Efetivo/ativo
Raoni Fernandes Azerêdo	Graduado Em Ciências Contábeis; Mestrado em Desenvolvimento Territorial na América Latina	012018	Efetivo/ativo
Rogério Favacho Cruz	Bacharelado em Administração Especialização em Gestão Empresarial	10/2017	Efetivo/cedido

SERVIDORES TECEIRIZADOS	
Nome	**Função**
Alayn Ricardo de Castro	Vigia (noturno)
Josimara de Jesus Albuquerque	Agente de Portaria (diurno)
Juracy Ferreira Santos Bentes Filho	Agente de Portaria (diurno)
Luziene Siqueira Barbosa	Servente
Raimundo Antonio Chaves	Vigia (noturno)
Raquel Aragão de Castro	Servente

Ressalta-se que, com a cessão do servidor Rogério Favacho da Cruz para desenvolver a função de Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional na Sede da Ufopa, houve a necessidade de realização de Processo Seletivo Simplificado para o preenchimento de vaga de Professor Substituto em regime de trabalho de 40 horas semanais para o magistério superior, vaga esta preenchida pelo servidor Douglas Gomes Martins até meados do mês de dezembro de 2019.

4. RESULTADO DA GESTÃO

Gestão Administrativa

As instituições públicas têm avançado bastante, ao longo tempo, no que se relaciona aos seus processos, buscando cada vez mais trabalhar por ações e projetos e, com isso, tem crescido a necessidade do planejamento de suas atividades. Na Ufopa, a diretriz fundamental desse planejamento é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), instrumento que mostra e direciona todos envolvidos para uma finalidade comum a todos que desempenham seus papeis tanto no planejamento quando na execução das atividades acadêmicas. O PDI é, pois, um instrumento que contempla os objetivos estratégicos e metas a serem consideradas pelos gestores da instituição e, por isso, no intuito de contribuir com toda a Ufopa no que couber a este *Campus*, tentou-se sempre aqui, ao máximo, trabalhar o planejamento orçamentário e financeiro para produzir o atingimento dos objetivos estratégicos proposto no (PDI).

Os objetivos estratégicos trabalhados pelo *Campus* Alenquer estão dispostos por eixo na Tabela 3, abaixo.

Tabela 3: Relação de eixos e objetivos estratégicos trabalhados em 2019, pelo *Campus*.

Eixo Gestão de Pessoas		
Objetivo Estratégico	**Descrição**	**Alcançado**
Promover a qualificação dos servidores	**Em busca da manutenção continua no processo de treinamento dos servidores do *Campus* Alenquer, em 2019, foram executados R$ 32.370,11, em qualificação dos servidores em diárias e Passagens para participarem de treinamentos fora do município de Alenquer.**	**6 (seis) Servidores**
Estimular a motivação e a valorização dos servidores com foco em resultados institucionais	**Com o objetivo de manter o quadro de servidores alinhados aos resultados institucionais em busca da eficiência nas ações do *Campus* e ao mesmo tempo trabalhando tanto a valorização como também a motivação de nossos servidores procuramos fomentar a participação dos mesmos em todos os treinamentos necessários e possíveis respeitando a condição orçamentária disponível.**	**12 (doze) Eventos de treinamentos e ou congênere**

Eixo Infraestrutura		
Objetivo Estratégico	**Descrição**	**Alcançado**
Ampliar e adequar a infraestrutura acadêmica e administrativa	**Devido ao empenho da Direção após longa e amplas discursões o *Campus* Alenquer conseguiu a priorização na construção do prédio próprio recurso alocado no PGO Ufopa 2019.**	**R$ 4.370.000**

Eixo Orçamento		
Objetivo Estratégico	**Descrição**	**Alcançado**
Assegurar recursos para implantação da estratégia	**A Direção do *Campus* subsidiada pela coordenadoria administrativa manteve enumeras discursões com a reitoria em prol de assegurar condições orçamentárias satisfatória para fazer frente aos seus objetivos durante o ano de 2019.**	**58.158,37**

Gestão Acadêmica

O Cale criou e mantém um Curso de Graduação, o Bacharelado em Administração, primeiro curso regular do *Campus* Alenquer, criado pela Resolução Consun/Ufopa nº 160, de 25 de agosto de 2016, e iniciado oficialmente no dia 13 de novembro de 2017. Desde então, ocorreu o ingresso de uma turma a cada ano, nos horários diurno e noturno, de modo que, no ano de 2019, o Cale já estava contando com 107 alunos ativos, dos quais 36 foram ingressantes nesse ano – 35 pelo Processo Seletivo Regular e 01 pelo Processo seletivo especial Quilombola.

É mister informar que o Bacharelado em Administração do Cale acompanha a **visão** e os **valores** da Ufopa e, portanto, visa formar profissionais preparados para as mudanças sociais e capazes de construir uma trajetória profissional consistente. Como

decorrência, destaca-se a perspectiva de existirem múltiplos caminhos para a formação do administrador, com possibilidades de atuação em organização de diferentes tamanhos e características e a proposta de se trabalhar pela interdisciplinaridade, seja em suas vertentes socioeconômica, política ou ambiental.

Apesar de seu pouco tempo de implantação, o Cale já consolidou parcerias importantes, produziu e promoveu projetos de extensão e pesquisa e realizou a primeira edição de um evento acadêmico com caráter permanente e de crescimento progressivo: o I Seminário de Pesquisa e Extensão do *Campus* Alenquer.

O Cale desenvolve, ainda, o programa do Núcleo de Administração, Desenvolvimento e Sociedade na Amazônia (N+Adesa), que tem como objetivos o fortalecimento da tríade do ensino, da pesquisa e da extensão e a promoção do estágio não obrigatório e da inovação, na perspectiva do fomentar a interdisciplinaridade acadêmica e o desenvolvimento regional sustentável.

Os projetos de pesquisa e extensão, prorrogados e executados durante o ano 2019 estão elencados a seguir.

PROJETOS DE PESQUISA
Qualidade da Gestão e Desenvolvimento Humano: os paradigmas locais de estagnação e seus impactos nas condições socioeconômicas e ambientais no estado do Pará
Cadeias Produtivas Paraenses: construindo uma rota de valor para maximizar o potencial de crescimento econômico territorial
Gestão financeira e de custos para micro e pequenas empresas – GEFIC/ME
Mosaico de grandes projetos na Amazônia: as dinâmicas recentes no Oeste do Pará
PROJETOS DE EXTENSÃO
Implantação de uma incubadora de economia solidária no *Campus* de Alenquer/Ufopa: fomento ao trabalho associativo e ao desenvolvimento territorial
Qualificação dos Prestadores de Serviços Alimentícios do Mercado Municipal de Alenquer
Gestão Democrática de políticas públicas e desenvolvimento territorial no município de Alenquer: Limites e Possibilidades para a Cidadania
Agricultura Familiar e o PNAE no município de Alenquer

Gestão da Biblioteca

A Biblioteca do Cale dispõe de um acervo acadêmico voltado principalmente para a área do curso de Bacharelado em Administração, embora possua também um grande material de livros na área de educação, em decorrência da implantação do Parfor durante os anos anteriores. A maioria de seu acervo está pronta para servir a consultas e empréstimos realizados pelos estudantes, docentes e demais servidores. A comunidade externa também é atendida com consultas realizadas no próprio ambiente. Além disso,

em seu espaço, há 4 computadores conectados à internet, o que possibilita aos usuários realizarem pesquisas e demais atividades acadêmicas.

A Biblioteca do *Campus* Alenquer também é um ambiente que recepciona o público de modo geral, e fornece informações diversas acerca do Cale, esclarecendo dúvidas e proporcionando uma comunicação mais eficaz entre a Ufopa e a comunidade. O seu atendimento é realizado principalmente de modo presencial, embora, em muitos momentos, os próprios alunos possam fazer a consulta ao acervo e a renovação de empréstimo de livros pelo sistema eletrônico (SIGAA). Quanto aos prazos do atendimento ao público, estes são bastante rápidos, uma vez que não há um fluxo muito intenso.

Além de seu funcionamento regular e ordinário, durante o ano de 2019, a Biblioteca do Cale realizou as seguintes atividades:

Atividade	Período
Aquisição de 220 títulos novos para o acervo	06/08/2019 a 31/12/2019
Realização do ***Primeiro Encontro do Livro e da Leitura***	30 e 31/10/2019
Empréstimos de 340 títulos	06/03/2019 a 31/12/2019
Participação em cursos formativos por parte dos servidores que atuam na biblioteca	11 a 14/12/2019
Realização da ***Oficina de Contação de Histórias*** na Escola Estadual de Ensino Fundamental Monteiro Lobato	22/11/2019

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A gestão do *Campus* Alenquer da Ufopa no ano de 2019 representou uma etapa no processo de consolidação do Cale, a qual foi avançada, ao final desse ano, com a realização da consulta e da nomeação de sua gestão para o quatriênio que se segue. Atualmente, pode-se identificar três importantes pontos de sustentação para o presente e o futuro do Cale, os quais podem ser assim elencados:

- A consolidação de suas instalações definitivas, com o significativo avanço das obras no espaço que sediará, permanentemente, o *Campus* Alenquer;
- A aprovação oficial final do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Bacharelado em Administração ofertado pelo Cale, aprovação que, ao lado da conclusão de sua sede permanente, ancora a necessidade de uma ampla e profunda garantia

institucional de bom – e progressivamente melhor – funcionamento do *Campus* Alenquer;

- O crescente consenso comunitário acerca da vocação do Cale, em torno, a partir e além da Grande Área das Ciências Sociais Aplicadas, em se começando com o Bacharelado em Administração, ora implantado, em se continuando com o Bacharelado em Contabilidade, ora previsto, e em se ampliando, de modo ora cuidadosamente planejado, as ofertas pelo *Campus*

Os frequentes, recorrentes e até corriqueiros desafios decorrentes de uma menor disponibilidade de recursos humanos e materiais têm sido encarados, e parcialmente resolvidos com um forte senso de compromisso da comunidade do *Campus* Alenquer – o que permite e produz a confiança em que a necessária ampliação do Cale é possível e será realizada. A conclusão da elaboração do Regimento do Cale, ora em andamento, a oportuna criação do Núcleo Docente Estruturante de Contabilidade, para a elaboração do PPC do Bacharelado em Contabilidade, e a produção de uma segunda edição ampliada do Seminário de Pesquisa e Extensão do *Campus* Alenquer são perspectivas plausíveis que direcionarão as atenções e ações da gestão do Cale para este ano de 2020.