



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CONSELHO SUPERIOR DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I
FORMULÁRIO DE DIÁRIAS E PASSAGENS

DADOS DO PROPOSTO			
SERVIDOR	NÃO SERVIDOR	SEPE – SERVIDOR PÚBLICO DE OUTRAS ESFERAS	
CONVIDADO SERVIDOR	COLABORADOR EVENTUAL DEPENDENTE OUTROS:	EMPREGADO PÚBLICO SERVIDOR DO JUDICIÁRIO SERVIDOR DO LEGISLATIVO SERVIDOR ESTADUAL SERVIDOR MUNICIPAL	
NOME: GENÊRO: Masculino Feminino CPF: RG: ÓRGÃO EXPEDIDOR: PASSAPORTE: CARGO/PROFISSÃO: FUNÇÃO: ÓRGÃO/UNIDADE: E-MAIL: TELEFONE FIXO: TELEFONE MÓVEL: NOME DO BANCO: N° DO BANCO: AGÊNCIA: CONTA-CORRENTE:			
SE COLABORADOR EVENTUAL , INFORMAR O NÍVEL: SUPERIOR - NS MÉDIO - NM FUNDAMENTAL - NF SE SERVIDOR PÚBLICO DE OUTRAS ESFERAS , INFORMAR: AUX. ALIMENTAÇÃO (R\$): AUX. TRANSPORTE (R\$):			
DADOS DA VIAGEM			
SOMENTE DIÁRIAS	SOMENTE PASSAGENS	SEM DIÁRIAS E PASSAGENS	DIÁRIAS E PASSAGENS
DIÁRIAS: 100% 50% 0%			
RECEBE ALGUM RECURSO EXTERNO? URBANO	NÃO SIM	HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO DESLOCAMENTO
TRANSPORTE:	AÉREO RODOVIÁRIO	VEÍCULO OFICIAL	VEÍCULO PRÓPRIO FLUVIAL
TRECHO			
ORIGEM:	DESTINO:		



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CONSELHO SUPERIOR DE ADMINISTRAÇÃO

EVENTO

DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA VIAGEM:

EM CASO DE COLABORADOR EVENTUAL: Relação de pertinência entre a participação do proposto com as finalidades da UFOPA.

LOCAL E ENDEREÇO:

DATA DA IDA:

DATA DO RETORNO:

DATA DO INÍCIO DO EVENTO/TRABALHO/MISSÃO:

HORA:

DATA DO TÉRMINO DO EVENTO/TRABALHO/MISSÃO:

HORA:

DATA:

Assinatura do Proposto

Assinatura do Dirigente da Unidade