



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO



ATA DO CONSELHO Nº 50 / 2021 - ICED (11.01.07)

Nº do Protocolo: 23204.002333/2021-15

Santarém-PA, 16 de março de 2021.

**ATA DA SEGUNDA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (ICED) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA).**

No décimo segundo dia do mês de março de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se, sob a presidência da diretora em exercício do Instituto, professora doutora Ana Maria Vieira Silva, o Conselho do Instituto de Ciências da Educação (ICED), da Universidade Federal do Oeste do Pará, por meio do aplicativo de conferência *google meet*, devido à pandemia do corona vírus e recomendações do Ministério de Saúde de evitar aglomerações, com a participação dos seguintes membros: Celiane Sousa Costa - Coordenadora do Curso de Licenciatura em Letras; Deise Juliane dos Anjos de Sousa-Representante Técnica; Tânia Suely Azevedo Brasileiro- Coordenadora do curso de Licenciatura em Informática Educacional; Wânia Alexandrino - Coordenadora do curso de Licenciatura em História; Hector Renan da Silveira Calixto- Coordenador do curso de Licenciatura em Pedagogia; José Almir Moraes da Rocha- Coordenador do PCNAT; Lademe Correa de Sousa- Vice coordenadora do curso de História. Ivan Gomes da Silva Viana- vice coordenador do curso de Geografia. Ediene Pena Ferreira- Coordenadora do Mestrado profissional em Letras; Edna Marzzitelli Pereira- Vice coordenadora do Curso de Pedagogia.

**1. ABERTURA.** A Diretora saudou a todos e deu os informes **2. INFORMES:**  
**A) credenciamento de docentes colaboradores:** professora Tânia Brasileiro pediu a palavra e falou sobre a possibilidade do Instituto trabalhar com professores colaboradores. A proposta surgiu após a professora Ana Maria Vieira haver falado dos pedidos de afastamento para pós-doutorado e a necessidade de substituição dos docentes afastados. Em seguida, a professora Tânia Brasileiro, manifestando preocupação em relação a continuidade das aulas, solicitou informações sobre quais os procedimentos para credenciar professor colaborador. **B) vigências das portarias das coordenações de curso:** a professora Ana Maria Vieira destacou que muitas portarias de coordenações de cursos estão vencidas, assim é necessário que os coordenadores tomem providências para regularizá-las. **C) estágio supervisionado:** professora Tânia Brasileiro informou que o curso de Informática Educacional tem tido êxito na realização do estágio de maneira remota. A docente destacou a grande adesão à disciplina por parte dos alunos e o trabalho em grupo dos professores do curso. Em seguida, pediu para que o Instituto desse atenção especial aos alunos de comunidades mais distantes e também alunos no último período, no sentido de dar acesso aos computadores. **D) nota de falecimento:** A professora Ana Maria Vieira prestou solidariedade à professora Raimunda Lucineide Goncalves Pinheiro pelo falecimento de seu esposo: Topázio Pinheiro, e também lembrou o falecimento do professor Sílvio Holanda, docente da UFPA. **E) Ceanama:** a professora Wânia Alexandrino informou que foi realizada reunião com os monitores e destacou as dificuldades relatadas pelos alunos bolsistas em acompanhar os alunos das aldeias. A docente destacou que estão sendo criadas alternativas e treinamentos para ajudar os alunos em dificuldades com as ações remotas da universidade. **3. PAUTAS 3.1: licença para cursos de**

**pós-graduação: 3.1.1) Licença para Doutorado da professora Paola Piovezan Ferro do Curso de Letras, conforme Processo n. 23204.001906/2021-93.** Pedindo a palavra, a professora Celiane Costa destacou o período de licença da professora Paola Piovezan: primeiro de maio de dois mil e vinte e um a trinta de abril de dois mil e vinte e cinco. **Em votação, o pedido foi aprovado por unanimidade.**

**3.1.2) Licença para Pós-Doutorado do professor Douglas Mota do Curso de História, conforme Processo n. 23204.001833/2021-30.** A professora Wânia Alexandrino se manifestou explicando o pedido de afastamento do professor. Destacou o período de afastamento: três de maio de dois mil e vinte e um a trinta de abril de dois mil e vinte e dois. Pedindo a palavra, a professora Tânia Brasileiro solicitou informações sobre o prazo, pelo fato de o docente ter apresentado o curso de pós-graduação com duração de dois anos. A professora Wânia Alexandrino esclareceu que o Colegiado do Curso de História, e como consta no Plano de Qualificação do Iced, foi aprovado somente um ano de afastamento do docente, conforme consta no processo e será o votado é o período de três de maio de dois mil e vinte e um a trinta de abril de dois mil e vinte e dois e caso fosse necessária a prorrogação, o processo de aprovação de afastamento teria que ser feito novamente. Posto em votação, o pedido foi aprovado por unanimidade. A professora Wânia Alexandrino pediu para constar em ata que os colegiados de Letras e História já se organizaram para suprir as necessidades advindas da saída dos docentes e que isso consta nas atas dos respectivos colegiados. O servidor Sérgio perguntou sobre pedido de prorrogação da professora Eveline Sousa, no entanto a professora Wânia Alexandrino destacou que a solicitação não chegou ao colegiado, assim não teria como ser discutido.

**3.1.3) Prorrogação de licença de afastamento da professora Raimunda Lucineide Gonçalves Pinheiro.** Pedindo a palavra, o coordenador do curso Hector Calixto destacou a situação da docente, ressaltando o fato de ela estar há algum tempo acompanhando o esposo, que estava com problemas de saúde. O professor também destacou que a docente iniciou o pedido em janeiro, mas após a Progep retornar com todos os documentos necessários para a prorrogação, dentre os quais seria necessária a declaração da universidade na qual ela está matriculada. O docente explicou que essa declaração só foi emitida pela instituição em março, o que atrasou a formalização do pedido. Continuando, o professor declarou a necessidade, após a aprovação da solicitação, de alteração no período do pedido de prorrogação da professora Raimunda Lucineide Gonçalves Pinheiro no Plano de Qualificação docente do ICED. Pedindo a palavra, a professora Tânia Brasileiro falou da questão referente à professora Lucineide Pinheiro (falecimento do esposo, suspensão das aulas) e as dificuldades advindas da situação enfrentada pela docente, ressaltando que seria necessário um prazo mínimo de seis meses para conclusão. O professor Hector Calixto destacou os detalhes sobre o afastamento, lembrando que o pedido de prorrogação se refere a dois pontos: primeiro, ao período de suspensão das atividades da universidade na qual a docente cursa o doutorado, e o segundo ao período de licença capacitação a que os servidores têm direito. Um iria de primeiro de março a vinte e nove de maio - referente à suspensão das atividades, e o outro iria de trinta de maio a vinte e nove de agosto - licença capacitação. O professor destacou que esse limite de seis meses de prorrogação é o determinado pela legislação de 2019, como prazo máximo.

**4) ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar. A diretora em exercício do Instituto encerrou a reunião às dez horas e quarenta minutos. Foi lavrada a presente ata por mim, Sérgio Augusto Santos de Palma, secretário executivo do Instituto, que será assinada pelo presidente do Conselho, por mim e demais presentes.

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 20:25 )*  
ANA MARIA VIEIRA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1190534

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 16:51 )*  
CELIANE SOUSA COSTA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1708615

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 16:22 )*  
DEISE JULIANE DOS ANJOS DE SOUSA  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
Matrícula: 3057774

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 19:06 )*  
EDIENE PENA FERREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1260786

*(Assinado digitalmente em 17/03/2021 01:17 )*  
EDNA MARZZITELLI PEREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1153251

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 15:59 )*  
HECTOR RENAN DA SILVEIRA CALIXTO  
COORDENADOR  
Matrícula: 3038200

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 17:17 )*  
IVAN GOMES DA SILVA VIANA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1937141

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 15:43 )*  
JOSE ALMIR MORAES DA ROCHA  
COORDENADOR  
Matrícula: 1215685

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 16:23 )*  
LADEME CORREIA DE SOUSA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1704405

*(Assinado digitalmente em 17/03/2021 10:04 )*  
SÉRGIO AUGUSTO SANTOS DE PALMA  
SECRETARIO EXECUTIVO  
Matrícula: 2795592

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 20:32 )*  
TANIA SUELY AZEVEDO BRASILEIRO  
COORDENADOR  
Matrícula: 1030394

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 15:32 )*  
WANIA ALEXANDRINO VIANA  
COORDENADOR  
Matrícula: 1666242

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **50**, ano:  
**2021**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **16/03/2021** e o código de verificação:  
**7c192ebc60**