



ATA DO CONSELHO Nº 46/2023 - ICED (11.01.07)

Nº do Protocolo: 23204.009917/2023-83

Santarém-PA, 07 de junho de 2023.

**ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (ICED) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA).**

No vigésimo nono dia do mês de maio de dois mil e vinte três, às quatorze horas e quarenta e cinco minutos, reuniu-se sob a presidência do Diretor, em exercício, do Instituto, professor doutor Ivan Gomes da Silva Viana, o Conselho do Instituto de Ciências da Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará na sala de reunião do Instituto, com a participação dos seguintes membros: professor doutor Elder Koei Itikawa Tanaka (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Letras), professor doutor Luiz Fernando de França (Coordenador do Curso de Licenciatura em Letras), professor doutor Fábio Rogério Rodrigues dos Santos (Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas), professor doutor Everaldo Almeida do Carmo (Coordenador do Curso de Licenciatura em Pedagogia), professor doutor Leandro Pansonato Cazula (Coordenador do Curso de Licenciatura em Geografia), Joacir Stolarz de Oliveira (Coordenador do Curso de Licenciatura em Química), Alex Cabral (Coordenador do Mestrado Profissional em Física), Liviane Rêgo (Representante docente), Luiz Carlos Laurindo Júnior (Coordenador do curso de licenciatura em História), Sérgio A. Santos de Palma (Representante Técnico), Karolayne C. Santos (Representante discente), Lenilson Moreira Araújo (Coordenador do curso de Licenciatura em Matemática e Física) Yasmin Loyola Batista (Representante discente suplente), outros presentes: Danielle da Silva Pereira (discente do curso de Pedagogia 2020)

**1. ABERTURA.** O diretor saudou a todos e deu os informes.

**2. INFORMES. A) Datashow.** O diretor informou que o instituto recebeu novos datashows que serão instalados nas salas de aula, juntamente com eles, também foram entregues gaiolas de segurança para melhor proteção contra furtos dos projetores. Segundo o diretor, o instituto está aguardando o preparo da estrutura para a instalação dos aparelhos.

**B) Acesso as salas:** foi informado que o professor Eneias Guedes, representante docente do conselho, solicitou a discussão do acesso às salas de aula, em relação aos problemas de pegar as chaves e uso dos espaços por parte dos alunos. O professor Ivan Viana adiantou que com a instalação dos datashows e gaiolas nas salas, o acesso será liberado, não necessitando de discussões sobre o tema. Também lembrou que a direção já havia tentando sanar o problema com a aquisição de fechaduras eletrônicas, mas que por conta dos valores altos, tornou-se inviável. Joacir Oliveira falou da necessidade de instalação de disjuntores das centrais dentro das salas, para evitar problemas com sumiço dos controles.

**C) Semana de Química:** A Quinta edição da Semana da Química acontecerá de quatorze a dezessete de junho na unidade Rondon.

**D) Semana de Letras 2023:** acontecerá no período de quatro a

sete de julho a “Semana de Letras”, que terá como tema: “Formação de professores de Língua portuguesa e Língua inglesa.”

**3. Justificativa de Ausência:** Justificativa de ausência: Karolayne Santos informou que estaria em atividade de ensino. Enéias Guedes informou que estaria em atividade de preparação de evento. **Em votação: as justificativas foram aprovadas.**

**4. ORDEM DO DIA. 4.1 Instrução Normativa para regulamentar o fluxo interno de concessão de diárias e passagens:** Iniciando, o professor Ivan Viana falou da resolução número cento e quatro, de vinte e seis de abril de dois mil e vinte e três, que versa sobre as diárias e passagens no âmbito da Ufopa. Danielle Pereira pediu a palavra e falou que os trâmites da graduação são diferentes dos trâmites de diárias e passagens da pós-graduação. Em resposta, o professor Ivan Viana falou da possibilidade de uniformizar os pedidos. Foi ponderado que os pedidos são de natureza orçamentária diferentes. Pedindo a palavra, o professor Claudir Oliveira ponderou que os pedidos são diferentes e não podem ser tratados da mesma forma. O professor Ivan Viana destacou que a minuta pode ser revisada e adequada. Continuando, explicou que a ideia da instrução é ter maior controle dos pedidos e dos recursos. Sobre os valores fixados para compra, foi sugerido pela professora Liviane Rego, que os valores fixados deveriam ser colocados apenas como base e não um tipo de limitação. O professor Luiz Fernando França propôs que fosse colocado o caráter da excepcionalidade para os valores fixos das passagens, uma vez que nem sempre os valores ficam nos quatro mil reais, por conta do atraso na aquisição por parte da universidade. Colocou também uma reflexão em relação aos gastos: que o limite de três pessoas por evento, caso três docentes viajassem com o valor de quatro mil reais cada, já seria um custo de doze mil. Joacir Oliveira sugeriu que a limitação de viagem fosse de três pessoas por evento, sem exceções. Destacou ainda, que a questão dos recursos da pós-graduação dentro da normativa deve ser estudada, pois a normativa ainda está confusa. Ivan Viana destacou que a ideia é que a gestão administrativa tenha maior controle dos recursos do instituto, incluindo da pós. Pedindo a palavra, o professor Luiz Laurindo questionou a viabilidade de atendimento de viagens internacionais, por conta dos altos valores que impactariam diretamente nos recursos do instituto. O professor Leandro Cazula falou da necessidade de pensar o que está sendo aprovado e pontuou que uma Instrução Normativa não pode restringir as possibilidades de viagens dos docentes. **Encaminhamento: foi posto em votação a proposta de discutir nos colegiados a minuta da Instrução normativa e fixar um prazo para devolução das contribuições. Em votação: a proposta foi aprovada por unanimidade. Foi acrescentado que a minuta será compartilhada via *googledrive* com os conselheiros para que as alterações sejam feitas. O prazo acertado foi dia dezoito de junho.**

**4.2 Alteração do nome da UNIDADE: de Unidade Rondon para Unidade Paulo Freire (rediscussão de pauta aprovada em reunião anterior);** iniciando a pauta, o professor Ivan Viana explicou que foi aprovado em novembro de dois mil e dezoito a mudança do nome da unidade. Em seguida realizou a leitura do trecho da ata referente à pauta. Pedindo a palavra o professor Joacir Oliveira questionou o uso do termo unidade, por entender que unidade seria o instituto, e campus seria a localidade (no caso, o espaço físico). Luiz Fernando destacou que se a pauta já foi aprovada não há a necessidade de rediscuti-la. A discente Karolayne Santos se manifestou contrária a mudança do nome. Ivan Viana explicou que a mudança é do nome do

espaço físico e não da unidade. Everaldo do Carmo também se manifestou contrário à discussão, uma vez que a pauta já foi aprovada e registrada em ata. Leandro Cazula sugeriu que a direção usasse apenas uma complementação do nome (campus Rondon/Paulo Freire). Luiz Laurindo se manifestou favoravelmente à manutenção da decisão anterior do Conselho, mas ponderou que é importante esperar os encaminhamentos da discussão sobre a possível mudança do Iced para a Unidade Tapajós, uma vez que não faz sentido mudar o nome da Unidade se o Instituto não permanecer no espaço. **Encaminhamentos: após as discussões, foram colocadas as seguintes propostas para votação. A primeira votação foi: “manter a proposta aprovada em ata da reunião de dois mil e dezenove”, em votação: três votos contra e dez votos a favor. O segundo encaminhamento foi: “A mudança de nome será encaminhada de maneira imediata”: em votação, quatro votaram a favor, e nove votaram contra. Assim, foi decidido que a mudança permanece aprovada, mas que será aguardada a definição de alocação do espaço do Instituto (se o instituto permanece na Unidade Rondon ou vai para o BMTIII) para assim encaminhar a solicitação de mudança do nome.**

**4.3 Anuência para recebimento de retribuição pecuniária por colaboração esporádica de natureza científica ou tecnológica em assuntos de especialidade do docente Rodolfo Maduro.** Foi apresentada a proposta destacando o Amparo legal: Artigo 21, inciso XII da lei nº 12.772/2012 (Plano de carreira dos professores) “retribuição pecuniária por colaboração esporádica de natureza científica ou tecnológica em assuntos de especialidade do docente, inclusive em polos de inovação tecnológica, devidamente autorizada pela IFE de acordo com suas regras”. As atividades do docente serão no Instituto Tecnológico Vale. O professor Ivan Gomes falou que a formação do docente é em modelagem e simulação computacional da propagação de incêndios de vegetação e que as atividades ocorrerão de maneira remota não interferindo em suas atividades na instituição. **Em votação: aprovado por unanimidade.**

**4.4- O que ocorrer: Participação dos coordenadores na comissão ampliada de espaço:** o professor Everaldo do Carmo pediu a palavra para falar da comissão de espaço ampliada. Falou da importância de participação dos cursos nas discussões para que seja pensado da melhor forma possível o uso das salas. Assim, solicitou que seu nome fosse incluído na comissão. Propôs ainda, que todos os coordenadores fizessem parte da comissão. **Foi proposto que os coordenadores seriam consultados sobre o interesse em participar da comissão. Em votação, foi aprovado por unanimidade. Assim, a direção encaminhará a proposta para manifestação dos coordenadores.**

**5. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Diretor, em exercício, do Instituto encerrou a reunião às dezessete horas e vinte minutos. Foi lavrada a presente ata por mim, Sérgio Augusto Santos de Palma, secretário executivo, que será assinada pelo presidente do Conselho, por mim e demais presentes.

**(Assinado digitalmente em 09/06/2023 10:50)**

**ALEX JUNIOR DE FREITAS CABRAL**

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###092#8

**(Assinado digitalmente em 08/06/2023 20:52)**

**DANIELLE DA SILVA PEREIRA**

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###023#1

**(Assinado digitalmente em 07/06/2023 19:47)**

**ELDER KOEI ITIKAWA TANAKA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###854#7

**(Assinado digitalmente em 09/06/2023 11:19)**

**EVERALDO ALMEIDA DO CARMO**

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###972#6

**(Assinado digitalmente em 12/06/2023 14:29)**  
**FABIO ROGERIO RODRIGUES DOS SANTOS**

COORDENADOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###628#6

**(Assinado digitalmente em 08/06/2023 22:52)**

**IVAN GOMES DA SILVA VIANA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###371#1

**(Assinado digitalmente em 07/06/2023 16:23)**

**JOACIR STOLARZ DE OLIVEIRA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###845#5

**(Assinado digitalmente em 07/06/2023 17:18)**

**LEANDRO PANSONATO CAZULA**

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###249#8

**(Assinado digitalmente em 08/06/2023 06:51)**

**LENILSON MOREIRA ARAUJO**

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###908#8

**(Assinado digitalmente em 09/06/2023 10:26)**

**LIVIANE PONTE REGO**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###843#5

**(Assinado digitalmente em 12/06/2023 20:09)**

**LUIZ CARLOS LAURINDO JUNIOR**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###187#5

**(Assinado digitalmente em 13/06/2023 19:45)**

**LUIZ FERNANDO DE FRANCA**

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###763#0

**(Assinado digitalmente em 14/06/2023 15:09)**

**SERGIO AUGUSTO SANTOS DE PALMA**

SECRETARIO EXECUTIVO

ICED (11.01.07)

Matrícula: ###955#2

**(Assinado digitalmente em 12/06/2023 14:48)**

**KAROLAYNE CARVALHO DOS SANTOS**

DISCENTE

Matrícula: 2018####2

**(Assinado digitalmente em 09/06/2023 08:19)**

**YASMIN LOYOLA BATISTA**

DISCENTE

Matrícula: 2021#####2

