



ATA DO CONSELHO ICED/UFOPA Nº 1, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2023

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (ICED) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA).

No trigésimo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte três, às quatorze horas e quarenta minutos, reuniu-se sob a presidência da Diretora do Instituto, professora doutora Lademe Correia de Sousa, o Conselho do Instituto de Ciências da Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará na sala de reunião do Instituto, com a participação dos seguintes membros: professor doutor Elder Koei Itikawa Tanaka (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Letras), professor doutor Alex Junior De Freitas Cabral (Coordenador do Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física), professor doutor Luiz Fernando de França (Coordenador do Curso de Licenciatura em Letras), professor doutor Cassio André Sousa da Silva (Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática e Física), professor doutor Gabriel Iketani Coelho (Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas), professora mestre Thaisy Bentes de Sousa (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Pedagogia), professor doutor Luiz Carlos Laurindo Junior (Coordenador do Curso de Licenciatura em História), professor doutor Leandro Pansonato Cazula (Coordenador do Curso de Licenciatura em Geografia), professora doutora Liviane Ponte Rêgo (Representante docente), professor doutor Adriano Cesar Rabelo (Representante docente), Ládía Rufino dos Santos (Representante técnica), Daniele Sales dos Santos (Representante técnica), Danielle Caroline Batista da Costa (Representante técnica), Karolayne Carvalho dos Santos (Representante discente). **1. ABERTURA.** A Diretora do Iced saudou a todos e deu os informes. **2. INFORMES. a)** Os Diretores eleitos solicitaram afastamento de quarenta horas para desempenhar as funções e o Conselho Universitário (Consun) autorizou; a partir do dia doze ela estará somente com a Direção do Iced. **b)** A agenda da direção e vice-direção está disponível no site do Iced e será permanentemente atualizada, permitindo que a comunidade acompanhe o trabalho desenvolvido pela gestão do Instituto. **c)** A Ufopa iniciou o processo de construção do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para os próximos quatro anos. **d)** Foi realizada dia treze de janeiro reunião com os representantes discentes, o fiscal de contrato da lanchonete e a representante da lanchonete; verificou-se que o contrato não está sendo cumprido aqui no Rondon; na reunião, o fiscal de contrato disse que não estava conseguindo fiscalizar a lanchonete no Rondon; a Diretora solicitou que a Carmem Sulamita, Administradora, seja também fiscal de contrato a partir de março quando haverá troca dos fiscais de contratos; segundo a professora Lademe Correia, a representante da lanchonete alegou que não há público suficiente no Rondon, mas diante das reclamações se comprometeu a funcionar, nos mesmos parâmetros da lanchonete do Tapajós, assim como disposto no contrato, a partir de março. **e)** Dia vinte e cinco de janeiro a Direção reuniu com a Reitora a fim de estreitar as

relações e apresentar algumas demandas do Iced; uma delas, é a criação do Centro de Línguas, que foi bem aceito pela Reitora, que informou que reservará um valor para iniciar as ações de implementação; o professor Renan Viani e a professora Conceição Vale se dispuseram a trabalhar na criação do Centro; uma das primeiras ações será conhecer centros de línguas de outras Universidades; Nessa reunião a professora Lademe também apresentou à reitora a proposta de descentralização do Restaurante Universitário (RU), solicitando uma unidade do RU no Iced, sem que seja necessária a instalação de uma cozinha, tendo em vista que a alimentação pode ser transportada da unidade do RU já em funcionamento no Tapajós e servida em buffet térmico no Rondon. A reitora informou que o contrato com a empresa que presta o serviço para o RU está prestes a vencer, será realizada nova licitação onde já poderá ser incluída a demanda de servir refeições também no Iced; outra demanda apresentada foi uma parceria com a prefeitura para criar uma Creche Escola e um Espaço Infantil para receber os filhos dos servidores enquanto estiverem em atividade na Universidade; segundo a professora Lademe Correia, esse Espaço Infantil poderia ser semelhante ao que existe na Universidade de Brasília (UNB); a Reitora informou que a Vice-Reitora está indo para Brasília e pode visitar o espaço na UNB para fazer uma sondagem; segundo a professora Lademe Correia, a Reitora informou que foi será feita uma agenda com a Superintendência de Infraestrutura (SINFRA), Direção do Iced e Reitoria sobre a possível expansão do Iced no dia oito de fevereiro; depois dessas discussões, a proposta será apresentada ao Conselho. O professor Ivan Viana lembrou que no Plano de Gestão Orçamentária (PGO) de dois mil e vinte e três ainda não tem previsão de verba para prédio novo. **f)** Foi solicitado da Diretoria de Almojarifado e Patrimônio (DAP) o desfazimento de materiais ociosos, mas foi informado que ainda não é possível porque eles estão trabalhando com o material que está no galpão; o Iced fará uma força de trabalho para ao menos tirar os materiais que estão nos corredores do Instituto em fevereiro. **g)** A Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan) fez um estudo acerca dos lastros de vagas existentes na instituição para os quais não foram contratados professores substitutos. Os lastros disponíveis foram distribuídos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep) aos cursos que possuem menos docentes efetivos. Para o Iced foram destinadas três vagas para Química, duas vagas para Informática Educacional, duas vagas para Letras/Inglês, uma vaga para História. No caso do curso de História, a disponibilização da vaga se deve à saída da professora Lademe da sala de aula para exercer a atividade de gestão do Instituto em tempo integral; haverá um redimensionamento das vagas de acordo com a necessidade dos cursos; os planos de concurso devem ser enviados até amanhã, dia trinta e um de janeiro. A professora Thaisy Bentes lembrou que o Curso de Pedagogia está com processo de contratação de professor substituto para LIBRAS desde o ano passado, como o processo indo e voltando e solicitou que seja acrescentado na demanda, assim como de Psicologia da Educação, aprovado pelo colegiado e em fase de elaboração. A professora Lademe Correia solicitou que a professora Thaisy Bentes envie e-mail para a Progep para verificar o que houve e também se comprometeu de verificar o andamento do processo. O professor Ivan Viana deu um informe. **h)** O Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária (Pronera) está com processo de implantação do curso de Pedagogia (Óbidos) e Geografia (Santarém) e há interesse por parte do Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (INCRA) em criar

novos cursos; convidou os coordenadores que tem interesse em criar novos cursos a participarem de uma reunião dia três de fevereiro, na sala trezentos e quatro, às quatorze horas, na qual terá representantes do INCRA, PRONERA e Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEN).

3. JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA. A representante discente, Yasmim Coelho, justificou ausência por estar realizando prova. O professor Eneias Barbosa, representante docente, justificou ausência por está em atividade de elaboração de parecer para uma revista. Os conselheiros aprovaram as justificativas de ausência.

4. ORDEM DO DIA: A Diretora do Iced apresentou a pauta e solicitou a inclusão de dois pontos de pauta: Redimensionamento de espaços no terceiro piso e parceria público privada de iniciativa do professor Júlio Bastos com a empresa Bmptech Engenharia Ltda. O professor Elder Tanaka sugeriu que fosse estipulado um teto de horas para a reunião. Os conselheiros decidiram que o teto seria dezessete horas. Ficaram de decidir a inclusão ou não dos pontos de pauta em decorrência do horário de término das discussões dos pontos de pautas previamente estabelecidos.

4.1 HOMOLOGAÇÃO DOS PROJETOS DE PESQUISA, APROVADOS PELO EDITAL NÚMERO UM DE DOIS MIL E VINTE E DOIS, PARA EXECUÇÃO DE PRIMEIRO DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS A TRINTA E UM DE JANEIRO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO. A professora Lademe Correia apresentou os projetos de acordo com divisão estipulada pela Comissão de Pesquisa do Iced, que levou em conta a nova resolução de pesquisa e planilha de pontuação para atribuição de carga horária: **PROJETOS NOVOS INTEGRALMENTE APROVADOS.** Projeto “Kiriku: educação para as relações raciais e literatura infantil antirracista nos CEMELs do município de Santarém-PA”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor LUIZ FERNANDO DE FRANCA; Projeto “Entre o compromisso e a realidade: Levar a ler a lugares distantes”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor ZAIR HENRIQUE SANTOS, e cinco horas para o Vice-Coordenador, professor LUIZ PERCIVAL LEME BRITTO; Projeto “Desestrangeirizar a língua inglesa: um estudo sobre decolonialidades linguísticas na Amazônia”, com atribuição de cinco horas semanais para a coordenadora, professora SILVIA CRISTINA BARROS DE SOUZA HALL; Projeto “Língua, gramática, variação e ensino”, sem atribuição de carga horária para a coordenadora, professora EDIENE PENA FERREIRA, porque atualmente ela é Pró-Reitoria de Cultura, Comunidade e Extensão; com atribuição de dez horas para a colaboradora, professora CELIANE SOUSA COSTA; Projeto “Relações entre linguagem e conhecimento na educação escolar problemas epistemológicos e metodológicos”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor LUIZ PERCIVAL LEME BRITTO, e cinco horas para o Vice-Coordenador, professor ZAIR HENRIQUE SANTOS; Projeto “Letramento científico e matemático na formação do pedagogo”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor EDNILSON SERGIO RAMALHO DE SOUZA e dez horas para o Vice-Coordenador, professor EMERSON SILVA DE SOUSA; Projeto “Contextualizando o debate (e o combate) necessário à uma educação antidialógica”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor SERGIO ANTONIO DE SOUZA FARIAS; Projeto “Estágio supervisionado em Educação Especial e os modos de produção da profissionalidade de alunos do curso de pedagogia da Ufopa”, com atribuição de dez horas semanais para a coordenadora, professora DAIANE PINHEIRO e cinco horas para a

Vice-Coordenadora, professora THAISY BENTES DE SOUZA; Projeto “Para ensinar história a João é preciso entender de ensinar, de história e de João: os saberes pedagógicos e historiográficos dos (as) professores (as) de História da rede pública de ensino em Santarém (PA) (dois mil e dezesseis a dois mil e vinte e dois)”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor FELIPE TAVARES DE MORAES; Projeto “Entre o Grão-Pará e o Mato Grosso: os caminhos fluviais do Madeira e Tapajós (mil setecentos e setenta e cinco a mil oitocentos e vinte e dois)”, com atribuição de dez horas semanais para a coordenadora, professora VANICE SIQUEIRA DE MELO; Projeto “Currículo e práticas na perspectiva da teoria histórico-cultural: novos desafios para a Educação Infantil”, com atribuição de vinte horas semanais para a coordenadora, professora SINARA ALMEIDA DA COSTA; Projeto “Desafios e caminhos para um ensino interdisciplinar na Amazônia: o caso de Santarém”, coordenado pela professora ALICE FERREIRA RODRIGUES DIAS, com alocação de 05 horas para a Coordenadora e 05 horas para cada Vice-Coordenador, professor LEANDRO PANSONATO CAZULA, professora MARIA BETANHA CARDOSO BARBOSA, professora MIZANT COUTO DE ANDRADE SANTANA; Projeto “Federalismo e política de escalas na luta dos povos indígenas: um olhar a partir do Baixo Tapajós”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor RAFAEL ZILIO FERNANDES; Projeto “Análise via elementos finitos de uma classe de problemas estacionários”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor HUGO ALEX CARNEIRO DINIZ; Projeto “DNA ambiental como instrumento de monitoramento rápida da biodiversidade, com atribuição de vinte horas para o coordenador, GABRIEL IKETANI COELHO e cinco horas para cada os outros colaboradores, professora ADELAINE MICHELA E SILVA FIGUEIRA, professor ALFREDO PEDROSO DOS SANTOS JUNIOR e professor JOSE AUGUSTO TESTON. **PROJETOS NOVOS APROVADOS COM CARGA HORÁRIA INFERIOR À SOLICITADA PELOS DOCENTES.** Projeto “Vozes que contam a história não contada”, com atribuição de cinco horas semanais para a coordenadora, professora MARIA ALDENIRA REIS SCALABRIN; Projeto “Avaliação da situação do processo de transposição didática no ensino de química em Santarém”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor ADRIANO CESAR RABELO; Projeto “Revisão taxonômica do acervo do herbário da Universidade Federal do Oeste do Pará”, com atribuição de cinco horas semanais para a coordenadora, professora CHIENO SUEMITSU; Projeto “Rutin, Myricetin e Baicalein: 3CLpro”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor SERGIO ANTONIO DE SOUZA FARIAS; Projeto “Desenvolvimento do método mopso com sistema de repositório inteligente”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor SERGIO SILVA DE SOUSA. Projeto “Influência do meio sobre a renormalização da massa e velocidade de Fermi de superfícies bidimensionais”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor WAGNER PINHEIRO PIRES. **PROJETOS APROVADOS COM RENOVAÇÃO INTEGRAL.** Projeto “Aplicação da teoria dos protótipos ao ensino de morfossintaxe em turmas de nível básico”, com atribuição de cinco horas semanais para o coordenador, professor RAIMUNDO NONATO VIEIRA COSTA; Projeto “As percepções sobre sociedade e natureza no Baixo Amazonas entre mil oitocentos e sessenta e mil novecentos e dez”, com atribuição de dez horas semanais para a coordenadora, professora EVELINE ALMEIDA DE SOUSA; Projeto

“Acompanhamento dos egressos do Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor EDILAN DE SANT ANA QUARESMA; Projeto “Urbanização de assentamentos precários da cidade de Santarém-PA”, coordenado pela professora MARIA JULIA VEIGA DA SILVA, com alocação de dez horas semanais; Projeto “Indigenismo, sociedade e educação no baixo Tapajós”, com atribuição de vinte horas semanais para o coordenador, professor GILBERTO CESAR LOPES RODRIGUES; Projeto “Estudos acerca da manifestação da corporeidade em espaços de educação formal e não formal na região amazônica”, com atribuição de vinte horas semanais para o coordenador, professor HERGOS RITOR FROES DE COUTO; Projeto “Políticas urbanas em cidades amazônicas: uma análise sobre a efetividade dos instrumentos e diretrizes propostos nos planos diretores municipais da década de dois mil”, coordenado pela professora MARIA JULIA VEIGA DA SILVA, com alocação de dez horas semanais; Projeto “Métodos quantitativos em educação: um estudo bibliográfico”, com atribuição de dez horas semanais para o coordenador, professor EDILAN DE SANT ANA QUARESMA; Projeto “Construção de bancos de dados biológicos para identificação molecular da fauna Amazônica”, sem atribuição de carga horária, coordenado pelo professor GABRIEL IKETANI COELHO; Projeto “As pesquisas do Estado da Arte e Meta-análise: aspectos teóricos e práticos”, com atribuição de vinte horas semanais para o coordenador, professor RODRIGO MEDEIROS DOS SANTOS; Projeto “JLAB-ON-A-CHIPS para diagnóstico de eventualidades”, com atribuição de quinze horas semanais para o coordenador, professor JULIO CESAR BASTOS FERNANDES; Projeto “Representação, Afetividade e Identidade no Ensino de Ciências: estudando didática, currículo e avaliação”, com atribuição de vinte horas semanais para o coordenador, professor GLAUCO COHEN FERREIRA PANTOJA. A professora Lademe Correia lembrou que a professora Thaisy Bentes está com processo de afastamento para doutorado e não parece razoável atribuir carga horária para professor que vai se afastar. A professora Thaisy Bentes concondou. O professor Adriano Rabelo argumentou sobre a necessidade de ter um período de recurso depois de divulgado o resultado, porque pelo que ele pode analisar, a carga horária atribuída a ele estava errada e não tinha como recorrer. A professora Lademe Correia pediu que fosse registrado em ata a questão do período de recurso e encaminhada a demanda para a Diretoria de Pesquisa. **Em votação, os projetos foram homologados de acordo com a avaliação da Comissão de Pesquisa do Iced, tendo obtido quinze votos favoráveis e um voto de abstenção; foi aprovada a participação da professora Thaisy Bentes no projeto “Estágio supervisionado em Educação Especial e os modos de produção da profissionalidade de alunos do curso de pedagogia da Ufopa”, sem atribuição de carga horária.** O professor Adriano Rabelo justificou sua abstenção por ser parte interessada no pleito. **4.2 PROJETOS DE EXTENSÃO.** A professora Lademe Correia apresentou os projetos: Projeto Kiriku: educação para as relações raciais e literatura infantil antirracista nos Centros de educação infantil, Unidades municipais de educação infantil e Escolas do município de Santarém-PA e região, coordenado pelo professor LUIZ FERNANDO DE FRANÇA, com atribuição de dez horas de carga horária, vigência de dois de janeiro a trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e três; Projeto Modelagem matemática online, coordenado pelo professor EDNILSON SERGIO RAMALHO DE SOUZA,

tendo como Vice-Coordenador o professor EMERSON SILVA DE SOUSA, com atribuição de dez horas de carga horária para cada membro, vigência de primeiro de fevereiro de dois mil e vinte e três a primeiro de janeiro de dois mil e vinte e quatro. **Os conselheiros aprovaram os projetos de extensão por unanimidade, conforme proposto.**

4.3 APRECIACÃO DA MINUTA DE INSTRUÇÃO NORMATIVA SOBRE SOLICITAÇÃO, AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE FÉRIAS.

A professora Lademe Correia informou que a instrução normativa estabelece um fluxo para homologação de férias, responsabilizando o servidor interessado a notificar a chefia que por sua vez autoriza a Direção a homologar as férias. O professor Cássio Silva sugeriu que o Centro de Tecnologia de Informação e Comunicação (CTIC) programasse o sistema para notificar a chefia imediata do servidor. A professora Lademe Correia solicitou que a normativa fosse aprovada conforme proposta e informou que também poderia solicitar ao CTIC a possibilidade de notificação das chefias imediatas. O professor Gabriel Iketani informou que compartilhou a minuta da normativa com os professores do colegiado que concordaram com a intenção de organizar o fluxo, porém pediram para registrar que do jeito que está pune o servidor ainda que o coordenador não cumpra com o papel de avisar a Direção; o coordenador da Biologia perguntou, ainda, se seria possível marcar acima de quinze dias de férias se o professor não estivesse lotado em disciplina, considerando que a oferta do curso será bloqueada esse semestre para ser possível atender o curso regular e o que será ofertado no âmbito do Forma Pará. A professora Lademe Correia argumentou que a resolução da Ufopa que regulamenta férias e que foi utilizada para embasar a elaboração da presente normativa interna dispõe que não é possível. O professor Gabriel Iketani disse que o artigo está sujeito à interpretação, uma vez que fala que o professor não pode marcar férias no período letivo se estiver lotado em disciplina e como as disciplinas serão bloqueadas esse semestre é possível que algum professor do Curso de Biologia solicite férias acima de quinze dias. A Diretora do Iced sugeriu que a demanda fosse levada ao conselho superior para revisão da resolução vigente; sugeriu, ainda, que o próprio coordenador de curso, justificasse a solicitação, quando ocorrer, a fim de não prejudicar o professor e embasar a homologação pela Direção. O professor Gabriel Iketani sugeriu um prazo para que a IN entre em vigor e que fosse feita ampla divulgação. A professora Lademe Correia sugeriu que passasse a vigorar a partir de primeiro de março e concordou com o professor Gabriel Iketani sobre a necessidade de haver ampla divulgação. **Os conselheiros aprovaram por unanimidade a instrução normativa, conforme proposta, para vigorar a partir de primeiro de março de dois mil e vinte e três.**

4.4. APRECIACÃO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO CONSELHO DO ICED PARA DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

A professora Lademe Correia apresentou a proposta de calendário de reunião, ressaltando que foi organizada para realização em turnos variados, uma pela manhã e uma pela tarde, não agendando reuniões nos períodos de recesso acadêmico, fevereiro e julho: primeira reunião ordinária, dia trinta de janeiro, quatorze e trinta; segunda reunião ordinária, dia vinte e nove de março, oito e trinta; terceira reunião ordinária, dia vinte e sete de abril, quatorze e trinta; quarta reunião ordinária, dia vinte e nove de maio, oito e trinta; quinta reunião ordinária, dia vinte e sete de junho, quatorze e trinta; sexta reunião ordinária, dia vinte e nove de agosto, oito e trinta; sétima reunião ordinária, dia vinte e sete de setembro, quatorze e trinta; oitava reunião

ordinária, dia vinte e seis de outubro, oito e trinta; nona reunião ordinária, dia vinte de novembro, quatorze e trinta; décima reunião ordinária, dia doze de dezembro, oito e trinta. **Os conselheiros aprovaram o calendário, por unanimidade, conforme proposto.**

4.5. AFASTAMENTO PARA QUALIFICAÇÃO (DOUTORADO) DA PROFA. THAISY BENTES DE SOUZA. A professora Lademe Correia informou que a professora Thaisy Souza foi aprovada no doutorado em Estudos da Tradução na Universidade Federal de Santa Catarina, e solicitou licença para o período de abril de dois mil e vinte e três a março de dois mil e vinte e sete; informou que o afastamento da professora está previsto no plano de qualificação dos docentes de dois mil e vinte e três e que foi aprovado pelo colegiado do Curso de Licenciatura em Pedagogia. A representante técnica, Danielle Costa, lembrou da importância de registrar em ata se será necessária a contratação de professor substituto em virtude do afastamento da professora. A professora Thaisy Bentes disse que se o processo em aberto desde maio de dois mil e vinte e dois - para professor substituto de Libras - fosse efetivado com as duas vagas solicitadas, não seria preciso, pois o professor Hector está retornando, assim, com sua volta as atividades, o professor substituto automaticamente ficaria substituindo sua vaga. **Os conselheiros aprovaram o afastamento da professora Thaisy Bentes de Sousa para cursar doutorado na Universidade Federal de Santa Catarina, no período de abril de dois mil e vinte e três a março de dois mil e vinte e sete, com a previsão de contratação de professor substituto.** Como estava dentro do limite de tempo estipulado, os conselheiros aceitaram a inclusão do seguinte ponto de pauta: **4.6 REDIMENSIONAMENTO DE ESPAÇOS NO TERCEIRO PISO DO PRÉDIO DO H.** A professora Lademe Correia apresentou a proposta de reconfiguração de alguns espaços do terceiro piso do prédio H, aprovado pela Comissão de Espaço do Iced: migração da gestão administrativa para a sala da gestão acadêmica, expansão da copa para a sala do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (Parfor), transformação da sala da Formação Básica Indígena (FBI) em almoxarifado para receber os materiais da DAP. O professor Ivan Viana ressaltou que a mudança foi dialogada com os servidores dos setores envolvidos. A professora Lademe Correia ressaltou que a presente proposta surgiu da necessidade de ter um espaço de refeição adequado para os servidores que almoçam na Universidade, também devido à flexibilização da Gestão Administrativa, a sala ocupada atualmente acabou se tornando muito grande e viu-se a possibilidade de integração dos setores e melhor aproveitamento dos espaços; a Diretora acrescentou que com a mudança será possível disponibilizar uma impressora para cada sala dos professores com o remanejamento da que está na sala da gestão administrativa e da que fica na sala da Direção; a Diretora ressaltou que ainda será pensada a questão do fornecimento de papel. A professora Liviane Rego sugeriu que houvesse uma cota de papel para cada professor atrelada ao login na rede. Realizada a votação, os conselheiros concordaram, unanimemente, com a alteração dos espaços, conforme proposto. Passaram então a avaliar a possibilidade de inclusão do último ponto de pauta: Parceria público privada de iniciativa do professor Júlio Bastos com a empresa Bmptech Engenharia Ltda. O professor Adriano Rabelo se manifestou favorável à discussão do ponto de pauta na presente reunião, assim como a representante técnica, Danielle Costa. O professor Gabriel Iketani sugeriu que a Direção aprovasse ad referendum a proposta assim que o professor Júlio Bastos enviasse

mais esclarecimentos e depois submetesse na próxima reunião ordinária apenas o documento. A Direção do Iced sugeriu também que fosse marcada uma reunião extraordinária para discutir o ponto de pauta. Os conselheiros decidiram votar a proposta somente após esclarecimentos do professor Júlio Bastos quanto aos documentos citados no e-mail de solicitação de inclusão de ponto de pauta. A votação foi realizada para decidir entre a proposta de ad referendum ou realização de reunião extraordinária. Houve um voto favorável à reunião extraordinária para discutir o ponto de pauta, um voto de abstenção e quatorze votos favoráveis à proposta de a Direção aprovar ad referendum e submeter o documento na próxima reunião ordinária. **5. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Diretor Instituto encerrou a reunião às dezessete horas. Foi lavrada a presente ata por mim, Danielle Caroline Batista da Costa, secretária executiva, que será assinada pela presidente do Conselho, por mim e demais presentes.

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 14:09)

ADRIANO CESAR RABELO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###451#6

(Assinado digitalmente em 04/02/2023 10:24)

ALEX JUNIOR DE FREITAS CABRAL
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###092#8

(Assinado digitalmente em 07/02/2023 09:55)

CASSIO ANDRE SOUSA DA SILVA
COORDENADOR DE CURSO
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###905#2

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 14:57)

DANIELE SALES DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###223#3

(Assinado digitalmente em 07/02/2023 08:35)

DANIELLE CAROLINE BATISTA DA COSTA
SECRETARIO EXECUTIVO
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###779#9

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 14:29)

ELDER KOEI ITIKAWA TANAKA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###854#7

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 12:19)

GABRIEL IKETANI COELHO
COORDENADOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###879#8

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 09:38)

LADEME CORREIA DE SOUSA
DIRETOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###044#5

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 13:18)

LADIA RUFINO DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###790#3

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 12:16)

LEANDRO PANSONATO CAZULA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###249#8

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 12:10)

LIVIANE PONTE REGO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###843#5

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 07:33)

LUIZ CARLOS LAURINDO JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###187#5

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 13:59)

LUIZ FERNANDO DE FRANCA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
ICED (11.01.07)
Matrícula: ###763#0

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 14:38)

THAISY BENTES DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NUACES (11.01.28.02.01.01)
Matrícula: ###170#2

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 08:05)

KAROLAYNE CARVALHO DOS SANTOS
DISCENTE
Matrícula: 2018####2

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **03/02/2023** e o código de verificação: **ed2a769204**