**ANEXO 01**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**COMISSÃO DE SELEÇÃO DO PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA DO ICS**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA-PMA/ICS 2021**

**MODELO DE PROJETO DE MONITORIA DE DISCIPLINA *(a ser preenchido pelos docentes)***

O Projeto de Monitoria deverá apresentar os seguintes itens:

**1. IDENTIFICAÇÃO:**

* 1. Nome do decente-orientador:
  2. Número de Bolsas Solicitadas:
  3. Instituto:
  4. Curso:
  5. Título do Projeto de Monitoria:
  6. Resumo do Projeto de Monitoria:
  7. Carga Horária da Disciplina:
  8. Quantidade de Alunos por Turma:
  9. Número de Turmas do/a Docente-orientador(a) no período letivo 2021.1:
  10. Número de disciplinas Ministradas pelo docente no período letivo 2021.1:
  11. Título do plano de atividade:
  12. Resumo do plano de atividade:
  13. Início e fim do Período Letivo da Disciplina:
  14. Quantidade de Bolsas Solicitadas:
  15. Período da Bolsa:

1. **DETALHAMENTO DO PROJETO DE MONITORIA:**
   1. Introdução (justificativa e objetivos)
   2. Metodologia (especificação das atividades teóricas e práticas, do(s) método(s), mecanismos e instrumentos objeto do Projeto de Monitoria)
   3. Identificação da(s) atividade(s) curricular(es), cursos, disciplinas ou área do conhecimento a que se vinculam as atividades de Monitoria
   4. Descrição do **Plano de Atividades** do(s) Monitor(es)
   5. Cronograma de Execução das Atividades do Projeto

2021/2022

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma**  Monitoria de Disciplina | **Outubro** | **Novembro** | **Dezembro** | **Janeiro** | **Fevereiro** |
| Atividades Acadêmicas (proposta pelo/a docente-orientador/a para com o/a discente monitor/a) |  |  |  |  |  |

**ATENÇÃO:** Cronograma deve estar de acordo com o período de início e fim das atividades, respeitando o período que a disciplina será ministrada.

* 1. Especificação dos resultados esperados

Santarém, \_\_/\_\_/\_\_\_.

Assinatura do Docente-Orientador/a

**ANEXO 02**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**COMISSÃO DE SELEÇÃO DO PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA DO ICS**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA-PMA/ICS 2021**

**Ficha de avaliação referente aos critérios dos projetos de monitoria de disciplinas**

Nome do proponente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critérios** | **Pontuação**  **Máxima** | **Pontuação**  **Obtida** |
| Docente com maior quantidade e carga horária das disciplinas/encargos administrativos. | 1,5 |  |
| Disciplinas com maior número de turmas e docentes associados que compartilhem monitores. | 1,5 |  |
| Docentes com maior quantidade de turmas. | 1,0 |  |
| Docentes com maior quantidade de discentes por turma. | 1,0 |  |
| Justificativa/relevância do projeto para o ensino. | 1,5 |  |
| Pertinência das ações a serem realizadas pelo(s) bolsista(s) aos aspectos especificados no plano de atividades. | 1,5 |  |
| Adequação do Projeto aos objetivos e critérios propostos pelo Edital. | 1,0 |  |
| Adequação no delineamento da metodologia a ser desenvolvida no projeto. | 1,0 |  |
| **TOTAL** | 10,0 |  |

**ANEXO 03**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA**

**MODELO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA**

**DISCIPLINA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CURSO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DOCENTE-ORIENTADOR (A):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACOMPANHAMENTO DA FREQUÊNCIA MENSAL DAS ATIVIDADES DA MONITORIA** | | | | | | | | |
| **Nome** |  | | | | | | | |
| **Mês** |  | | | | | | **Carga Horária:** | |
| **Dias** | **Matutino** | | **Vespertino** | | **Noturno** | | **ATIVIDADES**  **DESENVOLVIDAS\*** | **ASSINATURA DO BOLSISTA** |
| **Entrada** | **Saída** | **Entrada** | **Saída** | **Entrada** | **Saída** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **21.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **31.** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Atividade: Registrar se **T**- teórica; **P -**prática; **PE –** Planejamento e Estudo; **A –** Atendimento; **O** – Outros.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TOTAL DE DIAS |  |  |
| TOTAL DE HORAS |  |  |
| FALTAS JUSTIFICADAS |  |  |
| FALTAS NÃO JUSTIFICADAS |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Assinatura do Orientador:  Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Assinatura: | Recebido em:  Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  Assinatura: |

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |
| --- |
| Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Recebido por:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Frequência referente ao mês/período:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ATENÇÃO**: As frequências deverão ser encaminhadas à Coordenação Técnica do ICS ao final do período da Bolsa, juntamente com o Relatório de Atividades.

**ANEXO 04**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA**

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO PROFESSOR (A) ORIENTADOR(A)**

Senhor(a) Docente Orientador(a), esta é uma ficha de avaliação elaborada para que você possa avaliar o desempenho do(a) monitor(a) que esteve sob sua orientação, ajudando-nos assim a perceber habilidades adquiridas por nossos estudantes durante as atividades desenvolvidas e identificar desafios que necessitam ser superados. Esperamos que este seja um dos meios de contribuirmos efetivamente com a formação desses futuros profissionais. Esta ficha de avaliação visa finalizar o processo de desistência ou de conclusão da monitoria. Contamos com sua colaboração.

*Coordenação Técnica do ICS*

*Universidade Federal do Oeste do Pará*

**NOME DO (A) MONITOR(A):**

**CURSO:**

**DISCIPLINA:**

**RELATÓRIO REFERENTE AO PERÍODO:**

**( ) PARCIAL ( ) CONCLUSIVO**

**NOME DO(A) DOCENTE-ORIENTADOR(A):**

**CONTATO DO(A) DOCENTE ORIENTADOR(A):**

Para cada critério abaixo, assinale uma pontuação ao desempenho do discente monitor de 1 ponto (pior desempenho) a 5 pontos (desempenho máximo):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AVALIAÇÃO DE HABILIDADES** | | | | | |
| **CRITÉRIOS** | **PONTUAÇÃO** | | | | |
| (a) **Cumprimento das atividades**: quantidade de tarefas e atividades cumpridas, considerando o Plano de Monitoria e condições para sua execução. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (b) **Desempenho**: qualidade do trabalho tendo em vista o que seria desejável. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (c) **Criatividade**: capacidade de sugerir, projetar ou executar modificações ou inovações. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (d) **Conhecimentos**: domínios demonstrados no desenvolvimento das atividades programadas. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (e) **Interesse e iniciativa**: disposição demonstrada para aprender e desenvolver suas atividades. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ***(f)*** *Assiduidade e pontualidade****: frequência e cumprimento do horário da monitoria.*** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (g) **Disciplina e postura**: observância das normas e regulamentos da Instituição. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (h) **Sociabilidade/Atendimento**: facilidade de se comunicar/atender com/ os alunos e de se integrar ao ambiente de sala/laboratório. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (i) **Cooperação**: disposição de cooperar com os alunos e atender as atividades solicitadas | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (j) **Responsabilidade com o patrimônio**: zelo pelo material, equipamentos e bens colocados à sua disposição. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Nota Final (Somatória de pontos dos dez critérios avaliados ÷ 5):** | | | | | |
| **Parecer do(a) Prof.(a) Orientador(a)** (expresse resumidamente sua opinião sobre o Monitor e, caso necessário, dê sugestões de melhorias):  **Sugestões à Coordenação Técnica e para o ICS quanto ao Programa de Ensino do ICS:** | | | | | |

*Assinatura do(a) Docente-Orientador(a)*

**ANEXO 05**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA**

FICHA DE CADASTRO DO BOLSISTA MONITOR

**DADOS PESSOAIS DO BOLSISTA:**

Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nº\_\_\_\_\_\_\_CEP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bairro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefone:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RG:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Curso:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Período/Semestre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Matrícula:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Banco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Conta: Ag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CC:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data de Nascimento:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Raça/Cor: ( ) Amarelo ( ) Branco ( ) Pardo ( ) Preto ( ) Indígena.

No caso de Indígena, a que Povo Indígena você pertence? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Qual a Terra Indígena/Aldeia/Comunidade?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Município/Estado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DADOS ATIVIDADE DA MONITORIA**

Projeto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Período de Realização: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Duração:

Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_às\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recebe bolsa permanência? ( ) Sim( ) Não. Especifique qual o valor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Participou como discente bolsista, anteriormente?

( ) Sim. Especifique qual o Instituto e qual bolsa de vínculo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) Não

**DADOS DO(A) PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A)**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fone:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Regime de Trabalho:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Titulação:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Instituto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Instittuto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Curso de graduação no qual atua:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Responsável pelo registro (não preencher)**

**Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Setor: Coordenação Técnica do ICS.**

Santarém-PA, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/2018.

**Assinatura do(a) Bolsista**

**Assinatura do(a) Docente-Orientador(a)**

**ANEXO 06: Declaração de Não-Vínculo**

****

UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

DIRETORIA DE ENSINO

COORDENAÇÃO DE PROJETOS EDUCACIONAIS

**DECLARAÇÃO**

Eu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, discente do Instituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) do RG\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito no CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente no endereço\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins e a quem interessar que não possuo vínculo empregatício com qualquer instituição pública ou privado, não possuo qualquer outro tipo de bolsa (exceto bolsa permanência) e não possuo nenhuma pendência quanto à entrega de Relatórios e frequências, ou outros documentos de monitorias anteriores. Comprometo-me com o ressarcimento da bolsa caso haja o pagamento indevidamente.

Recebe Bolsa Permanência: ( ) NÃO ( ) SIM. Valor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Santarém(PA), XX de XXXXXX de XXXX

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

**ANEXO 07**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA**

EDITAL Nº 01/2021 - XXXX, de XX de XXXXXX de 2021

**MODELO DE FORMULÁRIO DE RECURSOS**

Nome do candidato:

N.º de inscrição:

E-mail:

Telefone:

( ) Análise e Seleção do Projeto de Monitoria

( ) Seleção dos bolsistas monitores

**JUSTIFICATIVA**

Local: , de de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

**ATENÇÃO:** esse procedimento deve ser realizado de forma virtual, enviando para o E-mail: [c.tecnica.ics@ufopa.edu.br](mailto:c.tecnica.ics@ufopa.edu.br).

**ANEXO 08**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA**

**MODELO TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA – PREENCHER NO COMPUTADOR**

(A ser apresentado mediante aprovação e classificação do plano de trabalho)

Eu, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, estudante do curso **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, do Instituto **de Ciências da Sociedade,** na Universidade Federal do Oeste do Pará – Ufopa, portador do RG nº **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e CPF nº **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, fui selecionado (a) como **BOLSISTA MONITOR DE DISCIPLINAS,** para o desenvolvimento do Plano de trabalho **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** orientado pelo(a) Docente-Orientador(a) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**COMPROMETO-ME** a respeitar as seguintes cláusulas:

1. Estar regularmente matriculado em curso de graduação da Universidade Federal do Oeste do Pará – Ufopa durante toda a execução do Plano de trabalho;
2. **Não possuir, no período de vigência da bolsa, vínculo empregatício** ou bolsa de fomento proveniente de órgãos públicos ou estágio remunerado interno e/ou externo, exceto bolsa do Programa Nacional de Assistência Estudantil e Bolsa Permanência/Mec, geridas pela Pró-Reitoria de Gestão Estudantil, respeitando o teto e os critérios para acumulação de auxílios definido pela Portaria nº 186 GR/Ufopa, de 25 de abril de 2019, bem como demais exigências do Decreto 7.234, de 19 de julho de 2010.
3. **Não ter concluído outro curso de graduação**, exceto os bacharelados interdisciplinares da Ufopa, desde que tenha prosseguido o percurso acadêmico;
4. Executar adequadamente as atividades previstas do plano individual de trabalho;
5. Apresentar **relatório final**, assinado pelo orientador, contendo as atividades desenvolvidas, conforme modelo e prazos estabelecidos pela Coordenação Técnica do ICS, ou a qualquer tempo, conforme solicitado;
6. **Cumprir 20 (vinte) horas semanais na execução do plano de trabalho**;
7. Ser assíduo, pontual e agir de forma respeitosa e ética nas atividades do plano de trabalho e nos procedimentos administrativos;
8. No caso de desistência da bolsa, apresentar ao orientador e ao ICS o termo de desistência por requerimento pessoal e relatório das atividades realizadas;
9. Devolver à Ufopa as bolsas recebidas indevidamente, por emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU), caso algum requisitos seja desrespeitado;
10. Entregar ao docente orientador até o 5º dia útil do mês subsequente às atividades registradas a **folha de frequência mensal**, para devida assinatura do docente e arquivo. Posteriormente, os docentes deverão entregar todas as frequências recebidas e arquivadas, `Coordenação Técnica do ICS, conforme pedido da vigência do projeto.
11. Para casos de penalidades, além dos impedimentos, cancelamentos e suspensão previstos no edital, os bolsistas devem observar a Seção de Regime Disciplinar para o Corpo Discente previsto na Resolução nº 177/17-Consepe/Ufopa e Resolução nº 55/2014/Ufopa.
12. Nos casos de impedimentos e penalidades, referentes ao docente orientador, deve-se observar os preceitos dispostos na Lei. 8.112/90, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

Declaro, sob as penas da lei (crime de falsidade ideológica), a inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento.

**O presente** TERMO DE COMPROMISSO **tem vigência no período de XX/XX/2021 a XX/XX/2022**

Santarém, \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bolsista

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a) do Plano de trabalho

**ANEXO 09**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE**

**PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA**

**MODELO TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR**

(A ser apresentado mediante aprovação e classificação do plano de trabalho)

Eu, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, professor do curso **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, do Instituto **de Ciências da Sociedade,** na Universidade Federal do Oeste do Pará – Ufopa, portador do RG nº **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e CPF nº **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** fui selecionado (a) como **ORIENTADOR DE MONITORIA DE DISCIPLINA,** para o desenvolvimento do Plano de trabalho **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**COMPROMETO-ME** a respeitar as seguintes cláusulas:

**Assinar as frequências mensais** dos monitores, para que seja entregue pelos monitores à

         (informar local do Campus) todo 1º dia útil do mês subsequente, para fins de controle das atividades desenvolvidas no respectivo período;

**Reforçar a seus monitores que estes não deixem de entregar suas frequências mensais**, pois aqueles monitores que estiverem com pendências **em até duas frequências NÃO receberão o valor vigente de sua bolsa;**

**Acompanhar a confecção do Relatório Final de Monitoria do discente**, emitindo um parecer sobre o mesmo e avaliando o monitor por meio **da Ficha de Avaliação do professor**, ambos devem ser preenchidos e assinados pelo Orientador, e entregue **juntamente com Relatório Final  à** (informar local do Campus) **no prazo estabelecido;**

O professor orientador deve orientar e assistir o monitor em suas atividades específicas, fornecendo-lhe subsídios ao desenvolvimento das mesmas, acompanhando o cumprimento dos seus deveres

Organizar, com o discente monitor, horário de trabalho que garanta prática conjunta de monitoria com a parte acadêmica;

**Indicar outro discente substituto, no caso de desligamento do monitor**. A indicação do novo monitor deverá seguir a lista de classificação estabelecida na etapa inicial do processo de seleção;

**É vedado atribuir ao discente monitor atividades de responsabilidade do docente**, como ministrar aulas em substituição e ausência docente responsável; preparar, confeccionar e ter acesso às provas, antes de sua aplicação; atribuição de notas ou conceitos às atividades/trabalhos de alunos; supervisionar atividades de estágio;

É vedado ainda atribuir ao discente monitor funções meramente burocráticas, que venham a descaracterizar os objetivos da monitoria.

Declaro, sob as penas da lei (crime de falsidade ideológica), a inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento.

**O presente** TERMO DE COMPROMISSO **tem vigência no período de\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2021 a \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2022.**

Santarém, **\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_**de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a) do Plano de trabalho