



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA



ATA DO CONSELHO Nº 4 / 2020 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.008069/2020-42

Santarém-PA, 01 de setembro de 2020.

### ATA - 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

14/05/2020

**AOS QUATORZES DIAS DO MÊS DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE, ÀS QUINZE HORAS E TRINTA MINUTOS DEU INÍCIO À TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO),** realizada de forma exclusivamente remota, através do aplicativo Zoom. A reunião foi presidida pelo Diretor do Isco, Professor Dr. Wilson Sabino, e teve como participantes: a vice-diretora do Isco, professora Flavia Garcez da Silva; o coordenador do Curso de Farmácia - Professor Bruno Alexandre Silva; o coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde, professor Rui Harayama; o coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva, professor Hernane Guimarães dos Santos Junior; a coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família, professora Marina Celere Smidt Meschede; o professor representante docente, Teógenes Luiz Silva da Costa; o Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCSA), Luís Reginaldo Ribeiro Rodrigues, e os servidores convidados: Leida Marinho, Administradora e Alcicley da Silva Abreu, docente. Professor Wilson iniciou a reunião dando boas-vindas aos presentes, e abrindo o espaço para os **INFORMES**: Flávia Garcez informou que a Farmácia Universitária vem desenvolvendo ação estratégica de enfrentamento a pandemia de COVID-19, através do envase de álcool em gel, realizado com o apoio de docentes, técnicos e alunos da residência do Isco (3 farmacêuticos e 2 enfermeiros) e mais um farmacêutico cedido pela Prefeitura. Esclareceu que a produção é destinada a SEMSA e ao Sindicato dos Trabalhadores em Saúde, sendo que para realização da atividade, há o cumprimento de um cronograma, assim como a adoção de todas as medidas de segurança e obediência ao Protocolo a ser realizado. Na sequência professor Luís Reginaldo informou que desde que assumiu a coordenação do mestrado em Saúde vem realizando atividades de forma remota, conduzindo assim as atividades acadêmicas e administrativas, dentre estas a consolidação do calendário do programa, edital para seleção de aluno especial, aprovação do recurso do orçamento do programa, reuniões remotas com docentes e atividades de secretaria. Ainda como informe, professor Teógenes informou que o BI iniciou as discussões de reformulação do PPC do Curso e professor Rui pediu para deixar registrado que há resistência dos alunos quanto ao monitoramento dos casos de Covid 19. Finalizando os informes, professor Wilson informou quanto ao retorno do professor Alexandre Escher Boger ao instituto, passando este a atuar como vice-coordenador do curso de Residência Multiprofissional do Isco, Presidir a Coremu, e colaborar com os trabalhos da Farmácia Universitária. Em seguida, reforçou quanto a saída da professora Kariane do Conselho, e a necessidade de atuação de sua suplente, a conselheira Katrine Rebelo nas reuniões do conselho. Sem mais informes, deu-se início a primeira das pautas do dia. **1- Aprovação Relatório de gestão 2019;** o presidente do Conselho informou que o presente ponto de Pauta seria conduzido pela administradora Leida Marinho, passando a palavra a servidora. Leida informou que o Relatório foi discutido com os

Coordenadores de Cursos, e estes ficaram responsáveis de repassar aos Colegiados. Esclareceu quanto aos pontos do Relatório, e informou que como previamente foi discutido com os coordenadores, a explanação se restringiria ao tópico orçamento. Após apresentação, foi colocado em votação, sendo este aprovado por sete dos conselheiros presentes e tendo uma abstenção. Este Aprovado, passou para o segundo ponto de pauta **2- Apresentação do Plano Institucional de Qualificação Docente (PIQD) do Instituto de Saúde Coletiva (isco) ano de 2020**. Antes da apresentação do Ponto, professor Wilson informou que o docente Alcicley estaria conduzindo a apresentação do PIQD, contudo, antes de iniciar a explanação, perguntou aos conselheiros se alguém gostaria de manifestar algo relacionado a pauta ser apresentada no momento e, portanto, dar prosseguimento ao processo. Em resposta, professor Teógenes informou que teria um ponto a levantar, entretanto não sabia se era o momento ou posteriormente. Professor Wilson disse ao docente que ele poderia optar por fazer seu questionamento antes ou após a exposição. Entretanto o representante da comissão do PIQD, professor Alcicley solicitou a palavra, a título de esclarecimento quanto ao envio do documento e leitura deste. Professor Teogónes retornou o pedido de palavra e questionou quanto a discussão do documento nos colegiados, afirmando que não houve a ampla socialização. Alcicley ressaltou que acreditava que tal socialização havia ocorrido, em resposta professora Marina disse que houve sim, contudo não ocorreu o retorno dessas discussões após envio a Comissão. Teógenes completou que tal desencontro tem gerado mais trabalho para a Comissão. Professor Wilson perguntou ao coordenador do Curso de Farmácia se houve a socialização no Colegiado do Curso, em resposta Professor Bruno informou que houve o encaminhamento do documento para o Colegiado de Farmácia, estando esses cientes caso não houvesse manifestação o documento seria aprovado, como não houve manifestação e/ou contribuição, e mesmo após solicitação de uma reunião para discutir não houve manifestação. Professor Wilson ressaltou que levando em conta a necessidade de discussão de alguns pontos relativos ao PIQD não ter sido realizado nos colegiados, os conselheiros poderiam optar por reconsiderar a aprovação do plano e passar a pauta para a próxima reunião. Na sequência solicitou a professora Flavia que realizasse um breve relato do encaminhamento dado à demanda ainda na segunda reunião ordinária do Conselho do Isco realizada em março. A docente esclareceu que foi realizado o encaminhamento do documento conforme definido em reunião, seguindo os trâmites necessários. Após exposição da docente, professor Bruno solicitou a palavra, e esclareceu que o curso de Farmácia não realizou uma explanação mais detalhada porque salvo engano todos os professores de Farmácia já possui o título de doutorado, não havendo previsão de saída/afastamento de docentes do curso, aliado a isso há a situação de Pandemia, que dificulta os deslocamentos, conclui afirmando que no atual cenário acredita ser quase inviável qualquer afastamento dos docentes de Farmácia no ano de 2020, portanto acha viável reconsiderar o documento para 2021. Em complementação, o presidente do conselho solicitou manifestação dos demais coordenadores de curso, professores Rui Harayama e Hernane, Professor Rui ressaltou que a problemática está em o Plano, mesmo que aprovado, não está respaldado com seus respectivos atos de aprovação por parte do Colegiado. Professor Hernane disse que é mais uma questão burocrática, que pratica, pois na atual conjuntura não vislumbra a possibilidade de afastamento de docentes. Professor Bruno resalta que o colegiado de Farmácia dispõe de documento de aprovação ad referendum do PIQD. Professor Wilson propõe que seja avaliado pelos conselheiros a aprovação ou não do documento tendo os impasses na tramitação do documento. Como proposta, professor Rui Harayama sugere que se realize os ajustes necessários por parte da comissão e logo em seguida seja encaminhado aos colegiados para aprovação. A proposta foi contestada pela professora Flávia, a qual ressaltou que tal encaminhamento já teria sido definido em reunião anterior, e, no entanto, não realizado. Professor Wilson ressaltou que para que ocorra os ajustes ao documento, faz-se necessário o comprometimento

de todos, sendo essencial o cumprimento das datas determinadas, sendo: Encaminhamento do documento aprovado com ata à secretaria executiva dia 27 de maio, que enviará à Comissão, retornando o documento dia 03 de junho e encaminhamento aos conselheiros no dia 05 de junho, com posterior aprovação na quarta reunião do Conselho do Isco dia 19 de junho. Proposta acatada pelos conselheiros, deliberou-se pelo cumprimento do cronograma exposto. Sem mais informes ou considerações, eu, Francisca Márcia Lima Sousa, às dezessete horas e trinta e sete minutos, lavrei a presente ata que deverá ser assinada por mim e pelos demais presentes,

<b>MEMBROS</b>	<b>REPRESENTANTE</b>	<b>MEMBRO</b>	<b>FREQUÊNCIA</b>
Wilson Sabino	Diretor do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Flávia Garcez da Silva	Vice-diretora do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Bruno Alexandre Silva	Coordenador do Curso de Bacharelado em Farmácia	Membro permanente	Presente
Hernane Guimarães dos Santos Junior	Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	Membro permanente.	Presente
Rui Massato Harayama	Coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Luís Reginaldo Ribeiro Rodrigues	Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Membro permanente.	Presente
Marina Celere Smidt Meschede	Coordenadora do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família	Membro permanente	Presente
Heloísa do Nascimento de Moura Meneses	Representante docente	Titular	Ausente
Katrine Rebelo	Representante docente	Titular	Ausente
Teógenes Luiz Silva da Costa	Representante docente	Titular	Presente
Adenilson de Sousa Barroso	Representante dos Técnicos	Titular	Ausente

	Administrativos		
Cássia Valéria Pinheiro Corrêa	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Ausente
Kennedy Silva	Representante dos Discentes	Titular	Ausente/Justificado
Leida Marinho	Servidora convidada	Administradora	Presente
Alcicley da Silva Abreu	Servidor convidado	Docente	Presente
Francisca Márcia Lima	Secretária Executiva	Secretária	Presente

**(Assinado digitalmente em 13/10/2020 11:01 )**  
 ALCICLEY DA SILVA ABREU  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 1574066

**(Assinado digitalmente em 28/09/2020 21:13 )**  
 BRUNO ALEXANDRE DA SILVA  
 COORDENADOR DE CURSO  
 Matrícula: 1496075

**(Assinado digitalmente em 01/09/2020 19:12 )**  
 FLAVIA GARCEZ DA SILVA  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 1414049

**(Assinado digitalmente em 01/09/2020 17:12 )**  
 FRANCISCA MARCIA LIMA DE SOUSA  
 SECRETARIO EXECUTIVO  
 Matrícula: 2824818

**(Assinado digitalmente em 03/09/2020 13:24 )**  
 HERNANE GUIMARAES DOS SANTOS JUNIOR  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 1347030

**(Assinado digitalmente em 06/10/2020 14:59 )**  
 LEIDA CALDEIRA MARINHO  
 ADMINISTRADOR  
 Matrícula: 2917407

**(Assinado digitalmente em 22/09/2020 15:09 )**  
 LUIS REGINALDO RIBEIRO RODRIGUES  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 1327077

**(Assinado digitalmente em 22/09/2020 09:27 )**  
 MARINA SMIDT CELERE MESCHEDE  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 2210058

**(Assinado digitalmente em 02/09/2020 11:07 )**  
 RUI MASSATO HARAYAMA  
 COORDENADOR DE CURSO  
 Matrícula: 1316732

**(Assinado digitalmente em 01/09/2020 19:16 )**  
 TEOGENES LUIZ SILVA DA COSTA  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 2383420

**(Assinado digitalmente em 02/09/2020 12:30 )**  
 WILSON SABINO  
 DIRETOR  
 Matrícula: 2139787

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4**, ano:

**2020**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **01/09/2020** e o código de verificação:  
**961bfc584b**