



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS DE ORIXIMINÁ
NDE DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

ATA

1 **ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO**
2 **CURSO DE BACHARELADO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - CAMPUS DE ORIXIMINÁ,**
3 **REALIZADA EM TRINTA DE JANEIRO DE DOIS MIL E VINTE.** Aos trinta dias do mês de
4 janeiro do ano de dois mil vinte, às dez horas da manhã, nas dependências da sala da diretoria
5 do campus de Oriximiná, reuniu-se, sob a presidência do Coordenador do Curso de Ciências
6 Biológicas, Prof. Gustavo Hallwass, com a presença dos seguintes docentes: Prof. Cauan
7 Ferreira Araújo, Profa. Dávia Marciana Talgatti, Profa. Eldra Carvalho da Silva e o TAE Leandro
8 Nicolino de Souza. Faltas justificadas: Samuel Campos Gomides e Prof. Priscila Saikoski
9 Miorando. **1. ABERTURA:** O presidente saudou a todos os presentes e iniciou a reunião. **2.**
10 **INFORMES:** Sem informes. **3. ORDEM DO DIA. 3.1. Minuta concurso substituto - vaga**
11 **direção.** O prof. Gustavo Hallwass expôs aos presentes a minuta do Concurso, com o Programa
12 e as respectivas áreas temáticas, voltadas principalmente para as disciplinas mais carentes de
13 docentes no Curso (Bioprospecção, Microbiologia e Imunologia básica, Bioquímica e Biologia
14 Celular, Histologia e Embriologia), destacou ainda, que, após a aprovação do documento no
15 NDE, será submetido à aprovação do Colegiado, e após, deverá ser enviado à direção para
16 encaminhamento à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP); Por unanimidade a minuta
17 foi aprovada pelos presentes. **3.2 Correções do PPC:** O coordenador do Curso repassou o
18 Processo do Projeto Político Pedagógico do Curso com as correções/sugestões propostas pela
19 Comissão de Avaliação de Projetos Pedagógicos da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, além
20 dos ajustes realizados pela Coordenação do Curso - inclusão de componentes optativos
21 (Ecologia de Campo e Tópicos Especiais em Biologia I, II, III e IV); Redução de carga horária
22 nos componentes (Sociedade, Natureza e Desenvolvimento, de 75h para 60h; Estudos
23 Integrativos da Amazônia, de 75h para 60h; Metodologia Científica e delineamento amostral, de
24 75h para 60h e Bioprospecção, de 75h para 60h); Inclusão da carga horária de extensão
25 (Práticas Integradoras de Extensão I, II e III e Atividades de Extensão); Com tais alterações o
26 curso ficou com 3.560h (Três mil quinhentos e sessenta horas), distribuídas da seguinte forma:
27 3.195h (Três mil cento e noventa e cinco horas) de Disciplinas, 260h (Duzentas horas) de
28 Atividades Complementares e 165h (Cento e sessenta e cinco horas) em Atividades de
29 Extensão, ficando ainda a padronizar as referências com três bibliografias básicas e cinco
30 bibliografias complementares; As atualizações foram aprovadas por unanimidade. **3.3**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS DE ORIXIMINÁ
NDE DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

31 **Resolução Outorga de Grau em Gabinete:** O Prof. Gustavo Hallwass enfatizou a necessidade
32 de padronizar as solicitações de Outorga de Grau em Gabinete dos discentes formados,
33 seguindo as diretrizes do Regimento de Graduação da UFOPA, e para isso foi criado o
34 Regimento Outorga de Grau em Gabinete, em anexo a esta ata. O documento foi lido pelo
35 coordenador, e ao final, sem sugestões, foi aprovado por unanimidade. Foi discutido ainda, o
36 Regimento de TCC, foi sugerido pelo coordenador o ajuste do item, assim descrito "A versão
37 final do TCC deverá ser entregue em mídia digital à Biblioteca Setorial do Campus de Oriximiná
38 - UFOPA junto ao Termo de Entrega de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) assinado pelo(a)
39 discente e orientador(a), a fim de compor o banco de TCC, no prazo máximo de 60 dias após a
40 defesa, prorrogável por igual período, desde que justificado. A justificativa de prorrogação de
41 prazo deverá ser avaliada pela Coordenação da Subunidade Acadêmica. Terminado o prazo
42 limite (com ou sem prorrogação) sem que o(a) discente entregue a versão final do TCC corrigido,
43 o Colegiado da Subunidade Acadêmica avaliará a situação do(a) discente, podendo reprovar o
44 TCC". O TAE Leandro Nicolino, sugeriu a inclusão do item "Semestralmente, a partir do 8º
45 semestre, o(a) discente deve solicitar matrícula na atividade TCC II mediante a apresentação
46 do Termo de Compromisso de Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso assinado pelo
47 orientador." Ambos, ajustes e alterações, foram aprovados por unanimidade pelos membros do
48 NDE. **3.4 Discutir/Prever aprovação Planos de aula:** O coordenador destacou a necessidade
49 de Avaliação dos Planos de Curso do semestre, como prevê o Regimento de Graduação, dessa
50 forma, ficou definido que os docentes devem enviar os planos conforme modelo já
51 disponibilizado, até o dia dois de março, para que no dia quatro de março se faça uma Reunião
52 Extraordinária do NDE para análise dos planos, e os docentes teriam até o dia seis de março
53 para a revisão dos planos, se necessário. **3.5 Criação de Grupo de trabalho rediscutir**
54 **disciplinas do curso:** O coordenador sugeriu que se criasse um grupo de trabalho para discutir
55 a reestruturação da grade curricular do Curso. No entanto, após as discussões ficou definido que
56 haverá reuniões extraordinárias do NDE para tratar do assunto. **3.6 Aprovação do Calendário**
57 **Semestral:** O prof. Gustavo Hallwass fez um resumo dos acontecimentos, destacando que na
58 última reunião do NDE foi aprovada a mudança do modelo bloco para o semi-semestral, no
59 entanto, ao assumir o cargo, percebeu que neste modelo pouco mudaria a distribuição das
60 disciplinas no semestre, foi então que teve a ideia de alterar o modelo para Semestral, levando
61 para votação e aprovação da maioria dos docentes via consulta online. A prof. Dávia Talgatti
62 destacou as vantagens, que as discussões já vinham acontecendo em reuniões anteriores, que



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS DE ORIXIMINÁ
NDE DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

63 este modelo é utilizado na grande maioria das universidades, inclusive na UFOPA. Por
64 unanimidade a alteração foi aprovada pelo NDE. **3.7 Tabela com resultado da avaliação do**
65 **MEC (O que houver)** O prof. Cauan Ferreira expôs a tabela com o resultado das avaliações,
66 comparando-se a nota alcançada pelo curso com os conceitos máximos do Instrumento do INEP
67 (Nota 5). A tabela poderá ser utilizada como proposta para o Plano de Ajuste que deverá ser
68 encaminhada à Pró-Reitoria de Ensino. **4. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar,
69 encerrou-se às doze horas e dezessete minutos a referida reunião, da qual, para constar, foi
70 lavrada a presente Ata, assinada pelo Presidente o Prof. Gustavo Hallwass, por mim, Leandro
71 Nicolino de Souza, Secretário, e demais presentes.

Gustavo Hallwass – Presidente do Curso (Presidente) *Gustavo Hallwass*
Cauan Ferreira Araújo – Professor *Cauan F. Araújo*
Dávia Marciana Talgatti – Professora - *Dávia Marciana Talgatti*
Eldra Carvalho da Silva – Professora - *Eldra Carvalho da Silva*
Priscila Miorando – Professora - FALTA JUSTIFICADA
Samuel Campos Gomides – Professor - FALTA JUSTIFICADA
Leandro Nicolino de Souza – Secretário - *Leandro Nicolino de Souza*

Oriximiná, 30 de Janeiro de 2020.