



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS DE ORIXIMINÁ
NDE DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

ATA

1 **ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO**
2 **CURSO DE BACHARELADO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - CAMPUS DE ORIXIMINÁ,**
3 **REALIZADA EM CINCO DE SETEMBRO DE DOIS MIL E DEZOITO.** Aos cinco dias do mês de
4 setembro do ano de dois mil e dezoito, às nove horas, nas dependências da sala da diretoria do
5 campus de Oriximiná, reuniu-se, sob a presidência da Coordenadora do Curso de Ciências
6 Biológicas e Conservação, Profa. Dávia Marciana Talgatti, com a presença dos seguintes
7 docentes: Prof. Cauan Ferreira Araújo, Prof. Gustavo Hallwass, Prof^ª. Josiane de Almeida
8 Paulino, Prof. Samuel Campos Gomides, Prof^ª. Talita Mota Machado e o Técnico em Assuntos
9 Educacionais Leandro Nicolino de Souza. **1. ABERTURA:** A presidente saudou a todos os
10 presentes e iniciou a reunião. **2. INFORMES:** A presidente informou que foi realizado o cadastro
11 do curso no e-MEC, como primeiro passo para reconhecimento do curso, e agradeceu o
12 desempenho todos no cumprimento dessa primeira etapa. Parabenizou os professores Samuel
13 e Talita pela realização do Dia do Biólogo. **3. ORDEM DO DIA. 3.1. Calendário 2018.2.** O
14 Técnico em Assuntos Educacionais, Leandro Nicolino, informou a data de início do semestre,
15 01 de outubro de 2018, e término, 15 de fevereiro de 2019, informou ainda, a data de recesso
16 acadêmico do dia 24 de dezembro de 2018 a 05 de janeiro de 2019. Em seguida, foi projetado
17 a prévia do calendário, levando em conta férias e/ou afastamento. Os docentes presentes
18 solicitaram alguns reajustes nas ofertas de disciplinas, remanejamento da ordem de oferta e
19 distribuição de carga horária. Em seguida o calendário foi aprovado por unanimidade entre os
20 docentes presentes. **3.2 Distribuição de tarefas referente a 2ª Fase do**
21 **formulário eletrônico do PPC:** A presidente do Curso enfatizou a necessidade de distribuir as
22 tarefas entre os docentes afim de maximizar a produtividade, e que a mesma ficaria responsável
23 por dividir os itens e encaminhar até o dia dez de outubro e os docentes teriam até o dia vinte
24 do mês em curso para encaminhar o Formulário de Apresentação da Proposta afim de que a
25 coordenação possa consolidar em documento único; Para finalizar, o Prof. Cauan Araújo, Diretor
26 do Campus ressaltou a importância de cumprimento dos prazos. **4. ENCERRAMENTO:** Nada
27 mais havendo a tratar, encerrou-se às onze horas e trinta minutos a referida reunião, da qual,
28 para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada por mim, Leandro Nicolino de Souza,
29 e demais presentes.

Dávia Marciana Talgatti – Presidente do Curso (Presidente) 

Cauan Ferreira Araújo – Professor 

Domingos Luiz Wanderley Picanço Diniz – Professor – FALTA SEM JUSTIFICATIVA

Gustavo Hallwass – Professor - 



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS DE ORIXIMINÁ
NDE DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

Priscila Miorando – FALTA JUSTIFICADA

Samuel Campos Gomides – Professor Samuel Campos Gomides

Siany da Silva Liberal – FALTA SEM JUSTIFICATIVA

Leandro Nicolino de Souza - Leandro Nicolino de Souza

Oriximiná, 05 de Setembro de 2018.