



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
COORDENAÇÃO DE PROJETOS EDUCACIONAIS

EDITAL Nº 30/2019 – PROEN, de 16 de Julho de 2019.

PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA - SELEÇÃO DE BOLSISTAS AOS PROJETOS INSTITUCIONAIS DE MONITORIA

**RELAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA
(EDITAL Nº 030/2019 – DE/PROEN, de 16 de julho de 2019)**

[...]

8. DA IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA

8.1 Para que a bolsa seja implementada, o discente selecionado deverá realizar a entrega e assinatura do Termo de Compromisso de Monitoria, em anexo 6 deste Edital, bem como realizar obrigatoriamente o cadastro online, para **CONFIRMAR** a participação da bolsa de monitoria, dentro do prazo previsto do Cronograma deste Edital. Caso contrário perderá a vaga, sendo convocado outro discente na ordem de classificação.

CADASTRO ONLINE, ACESSAR AO LINK ABAIXO:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeRI_owYcXM7Eq-QCtSgKgxG35L9jUh_n1ICF2JBGN0ZkAqug/viewform?vc=0&c=0&w=1

8.2 O Discente **deverá entregar 3 vias do Termo de Compromisso do Monitor**, (modelo disponível, em anexo 06 deste Edital), assinado pelo bolsista e pelo seu orientador.

8.3 Para que a bolsa seja implementada, são necessários os seguintes documentos:

- Comprovante de conta corrente (cópia do cartão ou outro equivalente).
- Cópia do CPF, RG e do Plano de Atividade do monitor bolsista a ser fornecido pelo professor-orientador do Projeto; (alterado)
- 3 vias do Termo de compromisso do bolsista assinado pelo bolsista e por seu orientador

10. DO CRONOGRAMA (retificado)

Resultado da Análise e Resultado Final da seleção dos discentes Responsável: Coordenação de Projetos Educacionais/Proen.	10/09/2019
Realização de Cadastro via online (por link, a ser informado no resultado final) e entrega de Documentações e Termo, na Proen (sala 413, 4º andar, Coordenação de Projetos Educacionais).	A partir de 11/09/2019 até dia 16/09/2019
Início das atividades de monitoria	11/09/2019
Entrega de todas as frequências mensais (correspondente o período total de monitoria) de acompanhamento de atividades na Unidade/Campi de vínculo da bolsa	No 2º dia útil do mês subsequente no final de vínculo de monitoria

Envio online de Relatório Parcial	30 e 31/11/2019
Envio online de Relatório Final e Ficha de Avaliação	Até 15 dias após o término da monitoria.
Orientação Geral aos monitores Responsável: Professores Orientadores dos projetos	Setembro/Outubro 2019