



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
COORDENAÇÃO DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO

---

**TERMO DE COMPROMISSO**

Pelo presente Termo de Compromisso e com o objetivo de atender às exigências da Lei 11.091/2005, Art.12 §3º e Nota Tec. SEI nº13/2019/CGCAR, o (a) servidor (a) abaixo indicado (a) compromete-se a apresentar na Coordenação de Desempenho Desenvolvimento (CDD), no prazo máximo de **06 (seis) meses**, a documentação assinalada, sob pena de ser suprimido o Incentivo à Qualificação ou a Retribuição de Titulação pleiteados, sujeitando-se ainda ao ressarcimento do percebido indevidamente.

**DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA**

**Certificado ou diploma de conclusão do:**

- Ensino fundamental
- Ensino médio
- Curso de Graduação
- Curso de Especialização
- Mestrado
- Doutorado

Santarém, de de .

---

Assinatura do Servidor

Nome:	
Matrícula Siape:	Cargo:
Unidade de Lotação:	

---