



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**PROGRAMA DE INOVAÇÃO E ATUAÇÃO PROFISSIONAL EMPREENDEDORA – PIAPE
EDITAL Nº 001/2022/PROPLAN/UFOPA, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2022**

CHAMADA DE PROJETOS 01, DE 31 DE JANEIRO DE 2023.

A Universidade Federal do Oeste do Pará, por meio da Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, no uso das atribuições das atribuições conferidas pela Resolução nº 55, de 22 de julho de 2014 - Consun, que aprova o Regimento Geral da Ufopa,

Considerando a finalidade do EDITAL Nº 01/2022/PROPLAN/UFOPA – Programa de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora (Piape), descrita na seção 1, a saber: *“1.1 Este edital objetiva fomentar projetos que executem atividades ou desenvolvam soluções inovadoras para o atendimento de demandas institucionais formalizadas via chamadas de projetos; 1.2 O Piape visa à concessão de auxílio financeiro para execução de projetos e destinação de bolsas aos discentes para o desenvolvimento das propostas aprovadas e classificadas, conforme as normas descritas neste edital.”*

torna pública a Chamada de Projetos Piape 01/2022, para seleção de propostas no âmbito do Programa de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora.

QUADRO SUMÁRIO

| TR SOLUÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | TÍTULO DA DEMANDA DE PROJETO |
|---|---------------------------|--|
| Delineada | Proplan | 1.1.1 Desenvolvimento de um sistema web para gerenciar o programa pró-disciplinas.* |
| | | 1.1.2 Desenvolvimento de sistema web para gerenciamento de informações estratégicas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFOPA.* |
| | | 1.1.3 Promoção de ações referente a elaboração do novo PDI da UFOPA |
| | ICTA | 1.2.1 Programa de Manutenção Operacional de Equipamentos de Laboratórios Acadêmicos do ICTA |
| | Proen | 1.3.1 Proen Conexão Digital: Fomento de Informações Acadêmicas e Científicas por Intermédio das Redes Sociais |
| 1.3.2 Transição de suporte do Acervo Acadêmico em atendimento a Legislação vigente: do físico ao digital* | | |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | | |
|--------|---------|---|
| | Proges | 1.4.1 Ciclos Formativos para Promoção da Acessibilidade aos Deficientes Visuais da Universidade Federal do Oeste do Pará |
| | Procce | 1.5.1 Acesso à informação acerca dos locais de atuação das ações de extensão da Ufopa* |
| Aberta | Proplan | 2.1.1 Desenvolvimento de um sistema web para acompanhamento de documentos externos e comissões* |
| | | 2.1.2 Elaboração de Estudos de Viabilidade Técnica e Econômica (EVTE) de transporte coletivo nos municípios dos Campi regionais da Ufopa. |
| | Sinfra | 2.2.1 Adequação e monitoramento da qualidade da água nos sistemas de abastecimento de água da Universidade Federal do Oeste do Pará. |
| | | 2.2.2 Planejamento e Gestão dos Sistemas de Saneamento do Restaurante Universitário, da Universidade Federal do Oeste Pará – UFOPA. |
| | Ibef | 2.3.1 Farmácia Viva: Cultivo e Produção de Droga Vegetal |
| | Isco | 2.4.1 Sistema unificado de controle de atendimento e produção de fitoterápicos* |

*Os projetos assinalados deverão observar o atendimento de critérios técnicos para eventual inserção no Plano de Dados Abertos da Ufopa.

DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA:

| UGR | NOTA DE EMPENHO | ND | VALOR |
|--------|-----------------|--------|----------------|
| 156681 | 2022NE000835 | 339018 | R\$ 33.227,95 |
| 156681 | 2022NE000893 | 339018 | R\$ 96.552,05 |
| 156681 | 2022NE000859 | 339020 | R\$ 62.000,00 |
| TOTAL | | | R\$ 191.830,00 |

| APORTE DAS UNIDADES | | | |
|---------------------|---------------------|--------|---------------|
| PTRES | UNIDADE | ND | VALOR |
| 151795 | PROPLAN (2022NE836) | 339018 | R\$ 4.800,00 |
| 151796 | PROEN | 339018 | R\$ 14.400,00 |
| 151802 | ICTA | 339018 | R\$ 500,00 |
| 151802 | ICTA | 339020 | R\$ 2.000,00 |
| 151792 | PROCCE | 339018 | R\$ 4.800,00 |
| 151792 | PROCCE | 339020 | R\$ 2.200,00 |
| TOTAL | | | R\$ 28.700,00 |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

1 TERMOS DE REFERÊNCIA DAS DEMANDAS DE PROJETOS COM SOLUÇÃO DELINEADA

Relações de demandas de projetos com solução delineada.

1.1 PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PROPLAN

1.1.1 Desenvolvimento de um sistema web para gerenciar o programa pró-disciplinas.

PROBLEMA: O programa pró-disciplinas criado na Instituição com objetivo de aumentar a colaboração de docentes inter-unidades atualmente é gerenciado sem o apoio de um sistema de TI, o que dificulta a disponibilização de informações e as análises de demandas.

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolvimento de um sistema web que permita o cadastro de necessidade de docentes, indicação de docentes a cada semestre, geração de relatórios gerenciais e análises estatísticas do funcionamento do programa a cada semestre.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Melhorar a Gestão do Programa Pró-Disciplinas

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: 1 – Desenvolver um sistema web que permita o cadastro de demandas e indicação de docentes para colaboração inter-unidade; 2 – Melhorar as análises das demandas de cada curso, por área, por instituto e identificar necessidades de cada curso; 3 – Disponibilizar a comunidade os resultados do programa a cada semestre.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10303022 ENGENHARIA DE SOFTWARE; 10303030 BANCO DE DADOS; 10303049 SISTEMAS DE INFORMAÇÃO.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-01, Levar os cursos de Graduação e Pós-Graduação a alcançarem níveis de qualidade e excelência preconizados em avaliações institucionais internas e externas. Plano de Gestão: Iniciativa Estratégica PROPLAN Fortalecer o Pró-Disciplinas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|--------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 2400 | R\$ 2.400,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | |
|--------|---------------|
| TOTAL: | R\$ 12.000,00 |
|--------|---------------|

1.1.2 Desenvolvimento de sistema web para gerenciamento de informações estratégicas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFOPA.

PROBLEMA: Informações relevantes para a gestão estratégica da Instituição encontram-se registradas em documentos como o Plano Pedagógico do Curso (graduação) e nas APCNs e Coletas CAPES (Pós- Graduação), porém não há uma centralização dessas informações, fazendo com que atualmente seja difícil integrar estas informações e realizar análises estratégicas destas.

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolvimento de uma plataforma web que permita o cadastro de informações estratégicas dos cursos de graduação e pós-graduação da Ufopa, centralizando informações de corpo-docente, estrutura curricular, infraestrutura, pesquisa e extensão dos cursos, e permitindo realizar análises estratégicas dos cursos da Instituição.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Desenvolver um Sistema Web para gestão de informações estratégicas dos cursos de graduação e pós-graduação da Ufopa.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: 1 – Centralizar as informações dos cursos da Instituição; 2 – Manter um repositório dos PPC's e APCN's da Instituição; 3 – Realizar análises estatísticas e obter informações estratégicas para Instituição.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10303022 ENGENHARIA DE SOFTWARE; 10303030 BANCO DE DADOS; 10303049 SISTEMAS DE INFORMAÇÃO.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-06: Aprimorar a comunicação institucional integrada. Plano de Gestão: Iniciativa Estratégica PROPLAN "Centralizar informações dos PPCs, avaliações, APCNs coleta Capes no repositório institucional. Definir modelos de arquivos, fluxos e rotinas de atualização; possibilitando o acesso rápido às informações relevantes para a gestão institucional".

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 3 | R\$ 4.800,00 | R\$ 14.400,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 3.600,00 | R\$ 3.600,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 18.000,00 |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

1.1.3 Promoção de ações referente a elaboração do novo PDI da UFOPA

PROBLEMA: O novo PDI da Ufopa será elaborado no ano de 2023. O processo de desenvolvimento do PDI deve ser participativo, integrando todas as partes interessadas. Para isto é fundamental o envolvimento dos discentes na elaboração do novo Plano. Criar e implementar ações que garantam a participação dos discentes da Instituição é um dos maiores desafios do processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional.

RESULTADOS ESPERADOS: Aumentar a Participação dos alunos nos eventos do PDI; Promover a integração de todas as partes interessadas na elaboração do PDI.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Promover ações de integração com o corpo discente na elaboração do novo PDI da UFOPA

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: 1- Integrar os discentes da Ufopa no processo de elaboração do PDI; 2- Contar com a colaboração e conhecimento dos alunos para promoção das ações de elaboração do PDI; 3- Apoio ao processo de elaboração, escrita e divulgação do novo PDI.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 60202009 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; 60202025 ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS; 60202033 POLÍTICA E PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAIS.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-07 Aprimorar a gestão acadêmica institucional. Plano de Gestão: Iniciativa Estratégica PROPLAN – Elaborar em conjunto com a Comunidade Acadêmica o PDI 2024/2031.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 3.000,00 | R\$ 3.000,00 |
| Auxilio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 12.600,00 |

1.2 INSTITUTO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DAS ÁGUAS - ICTA

1.2.1 Programa de Manutenção Operacional de Equipamentos de Laboratórios Acadêmicos do ICTA

PROBLEMA: Considerando a dificuldade de manutenção operacional de equipamentos de laboratórios em nosso instituto, este programa visa atender a esta demanda nos laboratórios acadêmicos, visando identificar o quantitativo de equipamentos com



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

problemas operacionais e viabilizar soluções e providências técnicas de serviços especializados para o devido conserto e rápida disponibilização operacional novamente na unidade. O processo de identificação, prospecção de serviço especializados e a etapa do conserto efetivo em si, servirão para oportunizar vivência de estágio acadêmico para os discentes da unidade, relacionando teoria e prática de rotina profissional em laboratórios de ensaios e de ensino didáticos.

RESULTADOS ESPERADOS: Espera-se que este programa contribua com a comunidade acadêmica e com a instituição, através de laboratórios mais funcionais, sem interrupções operacionais em pesquisas científicas e oportunizando um ensino de qualidade através da inclusão dos discentes na prática de manutenção de equipamentos laboratoriais.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Realizar a manutenção de equipamentos de laboratórios com problemas operacionais, oportunizando espaço de vivência de estágio acadêmico para os discentes da unidade.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: - Levantar os equipamentos que necessitam de manutenção; - Analisar sua funcionalidade e operação no laboratório; - Realizar orçamentos para manutenção e logística para transporte; - Realizar as manutenções com empresas ou técnicos especializados.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 30500001 ENGENHARIA MECÂNICA.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-AC-02: Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|--------------------|
| Bolsas Piape | | | |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | 1 | R\$ 500,00 | R\$ 500,00 |
| TOTAL: | | | R\$2.500,00 |

1.3 PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROEN

1.3.1 Proen Conexão Digital: Fomento de Informações Acadêmicas e Científicas por Intermédio das Redes Sociais

PROBLEMA: Uma das principais barreiras a serem superadas em aspectos de marketing é saber gerenciar as mídias sociais, visto que influenciam cada vez mais os serviços



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

públicos, sendo um canal importante para divulgação dos serviços realizados. Sendo assim, com a criação da rede social da Proen (Instagram), é importante o auxílio no gerenciamento desta rede, tanto na elaboração e publicação de artes com notícias, informações, vídeos curtos, quanto na interação com o público, respondendo dúvidas e questionamentos.

RESULTADOS ESPERADOS: A criação de uma plataforma interativa com público e entre distintos usuários; O engajamento da comunidade com a Universidade; A ampliação do alcance das informações aos usuários; O aprimoramento das habilidades e competências do bolsista na área de gerenciamento de rede social e produção de conteúdo.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Utilização das redes sociais como ferramenta de ampla divulgação de informações acadêmicas e científicas ao público.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Divulgar as informações pertinentes sobre: Os editais dos processos seletivos da UFOPA (PSR/PSEI/PSEQ/Forma Pará) e de mobilidade acadêmica (MOBIN/MOBEX); Os programas de bolsas, estágio, monitoria; O ENADE e a avaliação dos cursos pelo MEC; A regularização acadêmica e emissão de diplomas; Eventos acadêmicos e científicos.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 70804036 TECNOLOGIA EDUCACIONAL; 60702044 PROCESSOS DE DISSEMINAÇÃO DA INFORMAÇÃO.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-06 Aprimorar a comunicação institucional integrada.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 6 | R\$4.800,00 | R\$ 28.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 28.800,00 |

1.3.2 Transição de suporte do Acervo Acadêmico em atendimento a Legislação vigente: do físico ao digital

PROBLEMA: As instituições federais de ensino assim como as demais, deverão tornar digital toda documentação acadêmica de discentes ativos além dos que já saíram da instituição. Hoje na Ufopa, mais precisamente no período 2022.1 tem 6.172 discentes



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

matriculados, incluindo discentes dos programas de convênios de cooperação como o FormaPará e Parfor.

RESULTADOS ESPERADOS: Espera-se com este projeto o atendimento aos instrumentos legais como o Decreto no 9.235/2017, Portaria no 315/2018 – MEC, Portaria nº 332/2020 – MEC, Portaria nº 117, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2021, Portaria nº 360, DE 18 DE MAIO DE 2022 e PORTARIA Nº 613, DE 18 DE AGOSTO DE 2022, que dispõem sobre a execução da transformação digital da documentação de acervo acadêmico. Para além do atendimento a legislação vigente, a documentação em formato digital possibilitará o acesso mais eficiente e eficaz as informações lá postas, propiciando o atendimento as demandas advindas do público externo e interno, assim como também atendendo as demandas seguindo os prazos previstos na Lei de Acesso à Informação (LAI) 12.527/2011.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Cumprir a legislação vigente sobre acervo acadêmico.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: a) Qualificar os membros que integram o projeto; b) Categorizar discentes seguindo os prazos previstos na legislação; c) Ordenar o Acervo Acadêmico físico observando a Portaria nº 360/2022/MEC e a Portaria nº 92/2011/AN/MJ; d) Desenvolver a padronização de metadados para a guarda da documentação digitalizada; Criar um instrumento de pesquisa visando o acesso à documentação.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 60703008 ARQUIVOLOGIA; 60202009 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-07 Aprimorar a gestão acadêmica institucional. Plano de Gestão: Iniciativa estratégica PROEN Projeto de digitalização do Acervo Acadêmico.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 6 | R\$ 4.800,00 | R\$ 28.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 28.800,00 |

1.4 PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL - PROGES

1.4.1 Ciclos Formativos para Promoção da Acessibilidade aos Deficientes Visuais da



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Universidade Federal do Oeste do Pará

PROBLEMA: Desde a sua criação, a Universidade Federal do Oeste do Pará, adota a Lei 12.711/2012 (Lei de Cotas) para acesso das pessoas com deficiência nos cursos de graduação e que também proporcionou o acesso da pessoa com deficiência aos seus cursos de pós-graduação (lato e strictu sensu), por meio da Resolução nº 314/ 2019 o que exige da instituição compromisso maior com o acesso, a permanência e qualidade da formação oferecida à pessoa com deficiência que ingressa nos seus cursos de graduação e pós-graduação. Dessa forma, considera-se necessário tornar os produtos digitais como textos, documentos, slides, formulários, produzidos por docentes e servidores da Ufopa, acessíveis para os alunos com deficiência visual. Além da necessidade de adaptações curriculares, recursos e alternativas metodológicas para o ensino e aprendizagem de estudantes com deficiência visual.

RESULTADOS ESPERADOS: 1-Desenvolvimento de materiais para curso de capacitação; 2- Realização de curso de elaboração de materiais de ensino acessíveis; 3- Realização de curso de capacitação para utilização de softwares e hardwares de acessibilidade; 4- Realização de ações de capacitação para servidores e discente da UFOPA (campus sede e campi regionais).

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Realizar ciclos formativos aos servidores da Universidade Federal do Oeste do Pará para o desenvolvimento de materiais acessíveis aos deficientes visuais pertencentes a comunidade acadêmica da Ufopa.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: 1 – Promover o Desenvolvimento de Materiais de Ensino Acessíveis para Alunos com deficiência visual; 2 – Promover ações de capacitação dos docentes da sede e dos campi para elaboração de produtos digitais acessíveis; 3 – Promover ações de sensibilização sobre a importância da Acessibilidade na Universidade.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 70807051 – Educação Especial

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-RI-02 Promover a valorização da diversidade sociocultural nos processos formativos.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|--------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 10.000,00 | R\$10.000,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | |
|--------|--------------|
| TOTAL: | R\$19.600,00 |
|--------|--------------|

1.5 PRÓ-REITORIA DE CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO - PROCCE

1.5.1 Acesso à informação acerca dos locais de atuação das ações de extensão da Ufopa

PROBLEMA: Não há acesso à informação pela comunidade acadêmica e externa sobre as atividades de extensão, que, por sua vez, promovem a articulação entre o ensino, a pesquisa e as demandas sociais, a partir do diálogo e da contribuição mútua.

RESULTADOS ESPERADOS: Oferecimento à comunidade acadêmica e à comunidade externa de informações sobre programas e projetos de extensão em desenvolvimento, bem como mais facilidade de acesso dos estudantes de graduação e da comunidade acadêmica em geral às informações acerca das ações de extensão a partir de seus locais de realização. Disponibilização à comunidade externa à Ufopa de informações sobre ações de extensão em desenvolvimento em locais próximos às suas residências e a otimização de recursos no gerenciamento e na execução de ações de extensão universitária pela Ufopa. Estabelecimento de parcerias para o desenvolvimento de ações de extensão interdisciplinares e conjuntas a partir da identificação das proximidades geográficas favoráveis ao intercâmbio de recursos.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Georreferenciar os locais de atuação das ações de extensão desenvolvidas pela Universidade Federal do Oeste do Pará.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: 1- Identificar e publicizar as comunidades atendidas pelas ações de extensão desenvolvidas pela Ufopa; 2- Descrever as ações de extensão da Ufopa, com enfoque na identificação das unidades acadêmicas e das comunidades onde as ações estão alocadas; 3- Oferecer à comunidade acadêmica e à comunidade externa informações sobre programas e projetos de extensão em desenvolvimento de forma mais acessível; 4- Facilitar o acesso dos estudantes de graduação e da comunidade acadêmica em geral às informações acerca das ações de extensão a partir de seus locais de realização; 5- Otimizar recursos humanos, materiais e financeiros no gerenciamento e na execução de ações de extensão universitária pela Ufopa; 6- Estabelecer parcerias para o desenvolvimento de ações de extensão interdisciplinares e conjuntas a partir da identificação de proximidades geográficas favoráveis ao intercâmbio de recursos; 7- Oferecer à comunidade externa à Ufopa informações sobre ações de extensão em desenvolvimento em locais próximos às suas residência

ÁREA DO CONHECIMENTO: 70800006 - EDUCAÇÃO

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-04 - Intensificar as relações da Universidade com a sociedade civil e organizações públicas e privadas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 2.200,00 | R\$ 2.200,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 11.800,00 |

2 TERMOS DE REFERÊNCIA DAS DEMANDAS DE PROJETOS COM SOLUÇÃO ABERTA

Relações de demandas de projetos com solução aberta.

2.1 PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PROPLAN

2.1.1 Desenvolvimento de um sistema web para acompanhamento de documentos externos e comissões

PROBLEMA: Atualmente a Administração Superior precisa fazer o acompanhamento manual, por meio de planilhas, das comunicações com órgãos externos via ofício. Ainda, não existe uma ferramenta para acompanhamento dos trabalhos e entregas das comissões especiais, nas diversas instâncias. Com isso a Reitoria tem dificuldades de manter em seu horizonte, informações importantes sobre comunicações externas e processos internos, incluindo andamento das discussões de resoluções e outros documentos.

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolver um sistema web, com as funcionalidades necessárias e com acessos diferenciados conforme perfís, para gerenciamento de informações relativas a comunicações externas e acompanhamento do andamento de trabalhos e entregas de comissões.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10303022 ENGENHARIA DE SOFTWARE; 10303030 BANCO DE DADOS; 10303049 SISTEMAS DE INFORMAÇÃO.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-09 Mapear e melhorar os processos internos. Plano de Gestão: Iniciativa estratégica REITORIA Implantar um sistema de acompanhamento das entregas das comissões especiais e grupos de trabalho.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|------------------|--------------|-----------------------|--------------------|
|------------------|--------------|-----------------------|--------------------|



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | | | |
|---|---|---------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 46.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$2.400,00 | R\$ 2.400,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 12.000,00 |

2.1.2 Elaboração de Estudos de Viabilidade Técnica e Econômica (EVTE) de transporte coletivo nos municípios dos Campi regionais da Ufopa.

PROBLEMA: Os municípios onde estão localizados os Campi Regionais da Ufopa não possuem transporte público, associado a localização distante do centro da maioria dos Campi, ocasiona altos custos de transporte para o alunado. Por outro lado, a Universidade não possui como atribuição e nem dispõe de recursos necessários para disponibilizar auxílio com transporte institucional. Nesse sentido, a Ufopa precisa prover aos estudantes meios técnicos necessários para fortalecer o pleito por transporte público junto aos órgãos municipais competentes.

RESULTADOS ESPERADOS: A elaboração de Estudos de Viabilidade Técnica e Econômica (EVTE) de transporte coletivo em pelo menos três municípios dos Campi regionais, a saber: Alenquer, Óbidos e Oriximiná.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 31000002 ENGENHARIA DE TRANSPORTES; 30100003 ENGENHARIA CIVIL.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-04 Intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas. Plano de Gestão: Iniciativa estratégica PROGES “Avaliar estratégias para deslocamento dos discentes dos campi nos municípios que não possuem transporte público Auxiliar o encaminhamento da demanda junto às prefeituras.”

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|---|--------------|-----------------------|--------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$2.400,00 | R\$2.400,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 12.000,00 |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

2.2 SUPERINTENDÊNCIA E INFRAESTRUTURA - INFRA

2.2.1 Adequação e monitoramento da qualidade da água nos sistemas de abastecimento de água da Universidade Federal do Oeste do Pará.

PROBLEMA: A perda na qualidade da água, especialmente para consumo humano, tanto em armazenamento quanto em distribuição dificulta o bom desempenho no sistema de abastecimento de água da Ufopa. Reservatórios sem as devidas adequações e redes de distribuição de água com tubulações envelhecidas e/ou danificadas apresentam problemas, que podem ser desde contaminações, incrustações até vazamentos, agravados conforme o tempo de utilização. Nesse sentido, é necessário a adequação e monitoramento da qualidade da água nos sistemas de abastecimento de água da Universidade Federal do Oeste do Pará. Logo é de suma importância o monitoramento para que haja manutenções periódicas de forma preventiva e corretiva, melhorando assim os sistemas de abastecimento atendendo o que preconiza as normativas vigentes.

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolver rotinas e alternativas adequadas de funcionamento, controle e operação do Sistema de Abastecimento de Água (SAA) potável da Ufopa; Diagnosticar as condições de infraestrutura do SAA; realizar monitoramento hidroenergético do SAA.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 30700000 ENGENHARIA SANITÁRIA; 30703000 SANEAMENTO BÁSICO; 30703018 TÉCNICAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Plano de Gestão: Iniciativas estratégicas SINFRASistematizar informações sobre infraestrutura, Promover infraestrutura física para viabilizar ações de melhoria da qualidade de vida.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|---|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (custeio) | 1 | R\$ 10.000,00 | R\$ 10.000,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | 1 | R\$1.500,00 | R\$ 1.500,00 |
| TOTAL: | | | R\$21.100,00 |

2.2.2 Planejamento e Gestão dos Sistemas de Saneamento do Restaurante Universitário, da Universidade Federal do Oeste Pará – UFOPA.

PROBLEMA: A alta demanda por alimentação da comunidade acadêmica no Restaurante Universitário (RU) requer uma administração ambientalmente adequada



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

dos sistemas de suas instalações de saneamento. O risco de contaminação do lençol freático possibilitado por falhas no sistema de esgoto existente, bem como o gerenciamento inadequado de resíduos sólidos, podem ocasionar inúmeros danos ao meio ambiente. O sistema de abastecimento de água do RU não dispõe de gerenciamento da qualidade da água ofertada para uso nesta unidade, gerando insegurança no consumo.

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolver rotinas e alternativas adequadas de funcionamento, controle e operação dos Sistemas de Tratamento de Esgoto Sanitário (SES), de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (GRS) e de Abastecimento de Água (SAA) potável da Ufopa visando a redução dos impactos ao meio ambiente e a comunidade acadêmica, ocasionados pelo funcionamento em condições inadequadas destes sistemas de saneamento.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 30700000 ENGENHARIA SANITÁRIA; 30703000 SANEAMENTO BÁSICO; 30703018 TÉCNICAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Plano de Gestão: Iniciativas estratégicas SINFRA Sistematizar informações sobre infraestrutura, Promover infraestrutura física para viabilizar ações de melhoria da qualidade de vida.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|---------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$10.000,00 | R\$10.000,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | 1 | R\$1.500,00 | R\$1.500,00 |
| TOTAL: | | | R\$21.100,00 |

2.3 INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE E FLORESTA - IBEF

2.3.1 Farmácia Viva: Cultivo e Produção de Droga Vegetal

PROBLEMA: A demanda por plantas medicinais no mundo, em nosso país, principalmente na região norte é crescente. Todavia, essas plantas carecem de um olhar técnico apurado desde o momento da seleção da espécie, cultivo até a preparação da droga vegetal. Assim sendo, tanto a planta quanto a droga em muitos casos podem não ter seu cultivo e uso correto, ou seja, acabando por provocar malefícios aos usuários. Neste sentido, buscando melhorar esse processo de cultivo, preparação da droga vegetal e seu devido uso na região é que se propõe a demanda de projeto para cultivo de plantas medicinais e da droga vegetal na Fazenda



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Experimental da Ufopa.

RESULTADOS ESPERADOS: Fomentar e difundir o uso racional das plantas medicinais; Fortalecer a multidisciplinaridade, através do estabelecimento de uma área experimental/didática de produção de plantas medicinais, onde os conhecimentos trabalhados em diversas disciplinas poderão dialogar entre si.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 50100009 AGRONOMIA.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: OE-RI-03 Desenvolver soluções científicas, tecnológicas, socioambientais e inovadoras para a melhoria da qualidade de vida das populações amazônicas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|---|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 4.800,00 | R\$ 9.600,00 |
| Recursos de fomento (custeio) | 1 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 11.600,00 |

2.4 INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA - ISCO

2.4.1 Sistema unificado de controle de atendimento e produção de fitoterápicos

PROBLEMA: Atualmente a Farmácia Universitária da UFOPA realiza a dispensação e produção do fitoterápico *Passiflora ssp.* para as unidades de saúde na cidade de Santarém, nos bairros do Juá, Floresta e Tiningu e nas comunidades de Parauá, Suruacá, São Pedro e Arapixuna. Todo o processo, desde a prescrição até a entrega do fitoterápico ao paciente é realizado de forma manual com auxílio de planilhas eletrônicas. Buscando melhorar o controle de todos os processos envolvidos na produção e dispensação, necessitamos de um sistema informatizado que permita o acompanhamento das demandas das unidades de saúde, produção e entrega do fitoterápico.

RESULTADOS ESPERADOS: - Disponibilizar serviço de solicitação e acompanhamento de prescrições; - Garantir o armazenamento digital dos dados dos pacientes e suas prescrições; - Implementar a geração e o acompanhamento de ordens de produção; - Melhorar o gerenciamento dos lotes de fitoterápicos; - Automatizar o controle de insumos para produção; - Oferecer suporte ao controle de qualidade;



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10300007 CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO; 10303049 SISTEMAS DE INFORMAÇÃO.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: OE-RI-03 Desenvolver soluções científicas, tecnológicas, socioambientais e inovadoras para a melhoria da qualidade de vida das populações amazônicas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|---|--------------|-----------------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 3 | R\$4.800,00 | R\$ 14.400,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 14.400,00 |

3 DA INSCRIÇÃO

3.1 Para inscrição nesta chamada de projetos, o coordenador proponente deverá realizar, de acordo com o cronograma previsto no item 6 deste edital:

a) a submissão do plano de trabalho da proposta de Projeto de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora (anexo 09), bem como o cadastro do Proponente, por meio do preenchimento dos anexos 10 e 11, os quais deverão ser encaminhados para o e-mail proplan@ufopa.edu.br com o assunto "Submissão a Chamada 01 do Edital Piape".

3.2 O plano de trabalho da proposta de Projeto de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora deverá, obrigatoriamente, ser apresentado sem identificação de seus proponentes e anexado em formato PDF.

3.2.1 Propostas cujo plano de trabalho forem submetidos com identificação, serão desqualificados na etapa 1.

3.3 O plano de trabalho da proposta deverá ser submetido, via e-mail, com limite de 10 laudas.

3.4 As propostas incompletas, com o proponente identificado no plano de trabalho (anexo 09) ou submetidas fora dos padrões e prazos estabelecidos neste edital serão desclassificadas na etapa de homologação das inscrições.

3.5 Não serão aceitas propostas submetidas por qualquer outro meio e após o prazo final de recebimento estabelecido no item 6 desta chamada de projetos.

3.6 A proposta deverá atender aos seguintes critérios:



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

- a) ação efetiva para atendimento da demanda apontada, resultando em produto ou oferta de serviço.
- b) preferencialmente, prever a participação de Empresa Junior na execução do projeto e na eventual oferta do produto ou serviço desenvolvido para a sociedade civil, instituições públicas e privadas.
- c) preferencialmente, apresentar caráter inovador, quanto ao desenvolvimento de solução nova ou aplicação de solução em novo contexto.

4 DA SELEÇÃO

4.1 Os projetos serão avaliadas em três etapas, a saber: na primeira etapa a homologação da inscrição e a conferência das documentações e informações solicitadas, a serem avaliadas pela comissão executiva da chamada; na segunda etapa a análise do mérito institucional pela comissão executiva da chamada, em relação ao atendimento aos critérios definidos nos Termos de Referência, conforme pontuação descrita na Tabela de Pontuação da Avaliação (Anexo 05); na terceira etapa a análise do mérito técnico-acadêmico do projeto, por avaliadores *ad hoc*, conforme pontuação descrita na Tabela de Pontuação da Avaliação (Anexo 05).

4.2 Os projetos integrados serão selecionados conforme as seguintes etapas:

4.2.1 Etapa 1 – Homologação das inscrições: de caráter eliminatório, dar-se-á com base na análise das informações e documentações e da adequabilidade do projeto à normativa do Edital Piape, seguindo os critérios descritos nos itens 2, 5, 6 e 7 deste edital.

4.2.2 Etapa 2 – Análise do mérito institucional do projeto: de caráter eliminatório, dar-se-á com base na análise por parte dos servidores da Unidade demandante indicados para a comissão executiva da chamada, quanto ao atendimento da demanda institucional conforme descrito no Termo de referência.

4.2.3 Etapa 3 – Análise do mérito técnico-acadêmico do projeto: de caráter eliminatório, dar-se-á com base na análise técnica, que abrangerá o tema do projeto, seus objetivos, metodologias, prazos e exequibilidade conforme as regras descritas neste edital.

4.3 A avaliação do mérito institucional do projeto será realizada pelos dois servidores da Unidade demandante que compõem a comissão executiva da chamada, e a média aritmética simples das duas avaliações será considerada para a nota do projeto.

4.4 A comissão de avaliadores *ad hoc* será composta de professores efetivos desta Ifes ou de outras Instituições Federais ou Estaduais de Ensino Superior.

4.5 Os avaliadores *ad hoc* serão selecionados pela comissão executiva da chamada.

4.6 Cada proposta de plano de trabalho será apreciada por 2 (dois) avaliadores, e a média aritmética simples das duas avaliações será considerada para a nota do projeto.

4.7 A nota final do projeto será a média aritmética simples das notas obtidas nas etapas 2 e 3.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

4.8 A aprovação e a classificação das propostas dar-se-ão por ordem decrescente da média da nota final.

4.9 Em caso de empate na nota final da proposta serão considerados os seguintes critérios de desempate, obedecida a ordem de prioridade estabelecida:

a) 1º - membro da equipe com histórico de participação no Programa Pró-Disciplinas em pelo menos dois semestres letivos.

b) 2º - maior nota na etapa 2;

b) 3º - maior idade do coordenador.

4.10 Serão desclassificadas:

I - propostas que não atenderem ao critérios dispostos no Edital Piape ou na Chamada de Projetos;

II - propostas com documentação incompleta ou com ausência de informações;

III - propostas que apresentem identificação dos autores no plano de trabalho (anexo 09);

IV - propostas com média inferior a 7,0 (sete) na etapa de análise do mérito institucional e 6 (seis) na etapa de análise do mérito técnico-acadêmico;

V - propostas que excederem a previsão de recursos, ou estiverem em desacordo com as diretrizes orçamentárias expostas no Termo de Referência, considerando bolsas e demais itens financiáveis.

4.11 Os recursos deverão ser interpostos somente por meio eletrônico pelo e-mail proplan@ufopa.edu.br, com o assunto "Recurso contra a Chamada de Projetos do Edital Piape", conforme período informado no cronograma publicado na Chamada de Projetos.

4.12 Os recursos somente poderão ser encaminhados pelos coordenadores do projeto.

4.13 Recursos interpostos seguindo o cronograma previsto na Chamada de Projetos serão apreciados pela comissão executiva da chamada.

4.14 A resposta da interposição do recurso deverá ser encaminhada para o mesmo e-mail, com o assunto "Resposta ao Recurso contra a Chamada de Projetos do Edital Piape".

5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 A Comissão executiva desta chamada foi instituída pela Portaria nº 01/2023/Proplan/Ufopa, de 31/01/2023, composta conforme item 3.5.1 do Edital Piape 01/2022.

5.2 Os casos omissos serão deliberados em primeira instância pela Comissão Executiva da Chamada e em segunda instância pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional.

6 CRONOGRAMA



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| CRONOGRAMA DE SELEÇÃO DA PROPOSTA | |
|---|------------------------|
| ATIVIDADES | PERÍODO |
| Publicação da chamada de projetos | 31/01/2023 |
| Período de impugnação da chamada de projetos | 01/02/2023 |
| Inscrição das propostas | 02 a 20/02/2023 |
| Análise das inscrições dos projetos - Etapa 1 | 21/02/2023 |
| Divulgação das inscrições homologadas | 22/02/2023 |
| Recursos das inscrições homologadas | 23/02/2023 |
| Divulgação das inscrições homologadas após recursos | 24/02/2023 |
| Análise do mérito institucional dos projetos - Etapa 2 | 25 a 28/02/2023 |
| Classificação das propostas pela comissão executiva | 01/03/2023 |
| Divulgação da classificação preliminar da Etapa 2 | 01/03/2023 |
| Recursos da classificação da Etapa 2 | 02/03/2023 |
| Divulgação da classificação da Etapa 2 após recursos | 03/03/2023 |
| Análise do mérito técnico-acadêmico - Etapa 3 | 04 a 09/03/2023 |
| Divulgação da classificação preliminar da Etapa 3 | 10/03/2023 |
| Recursos da classificação da Etapa 3 | 13/03/2023 |
| Divulgação da classificação da Etapa 3 após recursos | 14/03/2023 |
| Divulgação do resultado e da classificação das propostas | 15/03/2023 |
| Recursos contra o resultado e classificação | 15/03/2023 |
| Divulgação do resultado final | 16/03/2023 |
| Implementação das bolsas e pagamento dos recursos de fomento | 17/03/2023 |
| Entrega de relatório e prestação de contas | 17/03/2024 |