



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

**EDITAL Nº 06/2018/ISCO, DE 25 DE MAIO DE 2018  
SELEÇÃO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS PARA EVENTOS  
CIENTÍFICOS COM RECURSOS FINANCEIROS DO INSTITUTO DE SAÚDE  
COLETIVA - ISCO**

O Instituto de Saúde Coletiva da Universidade Federal do Oeste do Pará torna público, a abertura de inscrições para classificação de servidores que pleiteiam concessão de diárias e passagens para eventos científicos com recursos financeiros do Instituto de Saúde Coletiva. O presente edital tem por objetivo apoiar a capacitação de seus servidores visando aprovação de diárias e passagens por meio de critérios presentes neste documento.

**1. DOCUMENTAÇÃO PARA INSCRIÇÕES**

Para solicitar diárias e passagens, o servidor deverá enviar a documentação listada abaixo, preenchida, em formato PDF, para o e-mail [adm.isco@ufopa.edu.br](mailto:adm.isco@ufopa.edu.br), entre os dias 28 de maio de 2018 a 01 de junho de 2018.

- I. Formulário de inscrição (Anexo 1);
- II. Tabela de produção científico acadêmica dos últimos 5 anos (Anexo 2);
- III. Tabela de pontuação de atividades administrativas e acadêmicas dos últimos 2 anos (Anexo 3);
- IV. Tabela de pontuação das características do evento (Anexo 4).



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

### 2. DISPONIBILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

A concessão de diárias e passagens para eventos científicos estará condicionada à ordem de classificação dos servidores e disponibilidade de recursos financeiros específicos para este edital no ano corrente.

### 3. PONTUAÇÕES, CLASSIFICAÇÃO E DESEMPATE

A pontuação e a classificação serão atribuídas conforme Resolução nº 01 de 25 de maio de 2018, a qual estabelece normas para concessão de diárias e passagens para eventos científicos do Instituto de Saúde Coletiva. Após a atribuição dos pontos respeitar-se-á os seguintes requisitos para desempate dos solicitantes:

- I. Maior pontuação quanto ao tipo de evento (Internacional, nacional ou regional);
- II. Maior pontuação na tabela de atividades administrativas e acadêmicas;
- III. Maior pontuação na tabela de produção científico-acadêmica.

A fórmula de cálculo para pontuação final será:

$$\frac{\left( \frac{PC.100}{1675} + \frac{AAA.100}{216} + \frac{CE.100}{80} \right)}{3} = PF$$

PC: produção científico-acadêmica

AAA: atividades acadêmico-administrativas

CE: característica do evento

PF: pontuação final



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

**4. CRONOGRAMA**

<b>ATIVIDADES</b>	<b>DATAS</b>
Publicação do edital	25/05/18
Prazo para submissão	28/05/2018 a 01/06/2018
Resultado Preliminar	05/06/2018
Prazo para interposição de Recurso	05/06/2018
Análise dos Recursos pela comissão	06/06/2018
Resultado Final	06/06/2018

**5. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Os recursos deverão ser encaminhados para o e-mail [adm.isco@ufopa.com.br](mailto:adm.isco@ufopa.com.br) até às 16:00h do dia 05 de junho de 2018.

**6. DISPOSIÇÕES FINAIS**

A classificação final dos servidores não habilita liberação imediata de recursos financeiros. Os candidatos classificados deverão se dirigir à coordenação administrativa a fim de preencher e entregar o conjunto de documentos requeridos para instrução processual em conformidade com o disposto na da Resolução nº 01/2018 do Instituto de Saúde Coletiva ISCO/UFOPA.

Os casos omissos serão Julgados em primeira instância pela Comissão de Seleção para Concessão de diárias e Passagens e em última instância, pelo Conselho desta Unidade Acadêmica.

Santarém, 25 de maio de 2018.

**Prof. Dr. Waldiney Pires Moraes**  
**Diretor do Instituto de Saúde Coletiva**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

**ANEXO 1**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

1. **Nome completo:** \_\_\_\_\_
2. **Telefone:** \_\_\_\_\_
3. **E-mail:** \_\_\_\_\_
4. **Destino:** \_\_\_\_\_
5. **Data início:** \_\_\_\_\_
6. **Data fim:** \_\_\_\_\_
7. **Programação do evento:** \_\_\_\_\_

Declaro estar de acordo com as **normas da Resolução 01/2018** do Instituto de Saúde Coletiva ISCO/UFOPA e ciente da entrega da **documentação obrigatória** para efetivação da concessão de diárias e passagens.

Santarém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do servidor**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

ANEXO 2

**TABELA DE PRODUÇÃO CIENTÍFICO ACADÊMICA**

<b>PRODUÇÃO CIENTÍFICO ACADÊMICA DOS ÚLTIMOS 05 ANOS NA ÁREA DE CONCENTRAÇÃO DO SERVIDOR (CAPES):</b>				
	PONTOS	QUANTIDADE	LIMITE MÁXIMO	TOTAL
<b>TITULAÇÃO*</b>			125	
Mestrado	25			<b>0</b>
Doutorado	100			<b>0</b>
<b>A) ARTIGOS PUBLICADOS SEGUNDO O QUALIS DA ÁREA</b>			500	
Artigo completo em periódico A1	50			<b>0</b>
Artigo completo em periódico A2	45			<b>0</b>
Artigo completo em periódico B1	35			<b>0</b>
Artigo completo em periódico B2	25			<b>0</b>
Artigo completo em periódico B3	20			<b>0</b>
Artigo completo em periódico B4	15			<b>0</b>
Artigo completo em periódico B5	10			<b>0</b>
Artigo completo em periódico C ou sem extrato	5			<b>0</b>
<b>B) LIVROS E CAPÍTULOS DE LIVROS</b>			200	<b>0</b>
Autoria de livro especializado com corpo editorial (Edição internacional)	50			<b>0</b>
Autoria de livro especializado com corpo editorial (Edição nacional/local)	25			<b>0</b>
Autoria de capítulo de livro especializado com corpo editorial (Edição internacional)	20			<b>0</b>
Autoria de capítulo de livro especializado com corpo editorial (Edição nacional/local)	10			<b>0</b>
Organização de livro especializado (Edição internacional)	20			<b>0</b>
Organização de livro especializado (Edição nacional/local)	10			<b>0</b>
<b>C) TRABALHOS EM EVENTOS</b>			50	
Resumo em evento Internacional	5			<b>0</b>
Resumo em evento nacional	4			<b>0</b>
Resumo em evento local/regional	3			<b>0</b>
<b>D) PROPRIEDADE INTELECTUAL (COM REGISTRO OU PEDIDO DE PATENTE)</b>			200	
Processo ou técnica	40			<b>0</b>
Produto tecnológico	40			<b>0</b>
Produto de design	20			<b>0</b>



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

Software	20			<b>0</b>
<b>E) PARTICIPAÇÃO EM CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO CONFORME A NOTA CAPES</b>			100	
Curso de pós-graduação com nota 6 ou 7	40			<b>0</b>
Curso de pós-graduação com nota 4 ou 5	20			<b>0</b>
Curso de pós-graduação com nota 3	15			<b>0</b>
<b>F) ORIENTAÇÕES (PÓS-GRADUAÇÃO + GRADUAÇÃO)</b>			400	
<b>PÓS-GRADUAÇÃO</b>			200	
Tese de doutorado concluída	40			<b>0</b>
Tese de doutorado co-orientada (formalizada junto ao colegiado do curso)	20			<b>0</b>
Orientação de doutorado em andamento	10			
Dissertação de mestrado concluída	20			<b>0</b>
Dissertação de mestrado co-orientada (formalizada junto ao colegiado do curso)	10			<b>0</b>
Orientação de mestrado em andamento	5			<b>0</b>
Monografia de especialização concluída	5			<b>0</b>
<b>GRADUAÇÃO</b>			200	
Trabalhos de conclusão de curso concluídos	10			<b>0</b>
Planos anuais de iniciação científica (PIBIC) concluídos	10			<b>0</b>
Planos anuais de programa de educação tutorial (PET) concluídos	10			<b>0</b>
<b>G) OUTRAS PRODUÇÕES</b>			100	
Coordenação de projeto de pesquisa com recursos externos	30			<b>0</b>
Participação em projeto de pesquisa com recursos externos	5			<b>0</b>
Prêmios científicos/ Artísticos	10			<b>0</b>
Filmes (com registro e/ou divulgação)	20			<b>0</b>
Vídeos e audiovisuais artísticos produzidos (com registro e/ou divulgação)	10			<b>0</b>
<b>TOTAL</b>			<b>1675</b>	<b>0</b>
*Cada título deve ser computado separadamente (Exemplo: Docente com mestrado e doutorado tem 125 pontos; docente com doutorado direto tem 100 pontos)				



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

ANEXO 3

**TABELA DE PONTUAÇÃO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E  
ACADÊMICAS DOS ÚLTIMOS 02 ANOS**

Grupo	Cargos	Pontuação	Pontuação máxima
1.	Serviço docente (Disciplinas ministradas e atividades complementares)	5 a cada 120 horas	40
2.	Diretor de unidade acadêmica, coordenador de subunidade administrativa, presidente da CPPD, presidente da CPA, presidente da CPAD, presidente da comissão de ética na gestão, presidente de comitê de ética e presidente de Núcleo de estágio.	10 a cada 6 meses	40
3.	Vice diretor de unidade, vice-coordenador de curso, coordenadores de laboratório, membros de conselho de unidade, colegiados, núcleos docentes estruturantes das subunidades e demais previstas em resoluções vigentes.	8 a cada 6 meses	32
4.	Atividades administrativas <u>temporárias</u> tais como comissões, comitês, grupos de trabalho, entre outras.	6 a cada comissão	24
5.	Participação no planejamento acadêmico.	15 por ano	30
6.	Pontualidade integral do Datashow.	2,5 a cada 6 meses	10
7.	Entrega de todos os diários de classe e provas substitutivas.	20	20
8.	Entrega de todos os planos de ensino.	20	20
9.	<b>TOTAL</b>		<b>216</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

ANEXO 4

**TABELA DE PONTUAÇÃO DAS CARACTERÍSTICAS DO EVENTO**

<b>Características do evento</b>	<b>Pontuação</b>
Tipo do Evento*	-----
<i>Internacional</i>	50
<i>Nacional</i>	30
<i>Regional</i>	10
Tipo de apresentação*	-----
<i>Apresentação Oral de Trabalho</i>	30
<i>Apresentação de Pôster</i>	10
<b>Total</b>	<b>80</b>

\* Somente será considerada a característica de maior pontuação.