* **ATIVIDADES PROGRAMADAS DE PESQUISA – RELATÓRIO**

**(MODELO)**

Autor: Identificação acadêmica:

Orientador: Período do relatório:

1. **Pesquisa em andamento**
	1. **Título**
	2. **Apresentação / contextualização**
		1. Problema da pesquisa, pertinência e encaixamento no campo
		2. Objetivos – o que se pretende / finalidade e justificativa do trabalho
		3. Metodologia
		4. Expectativa de resultados
	3. **Estágio de desenvolvimento (indicar o que se realizou e a expectativa de realização)**
		1. Elaboração de projeto – quando (concluído / não concluído)
		2. Pré-quali – quando (realizada / não realizada)
		3. Redação de documento para a quali – quando (concluído / não concluído)
		4. Qualificação – quando (realizada / não realizada)
		5. Redação da dissertação – quando (concluída / não concluída)
		6. Defesa (e pós-defesa) – quando (realizada / não realizada)
		7. Produção de artigo derivado da dissertação – quando (concluído / não concluído)
	4. **Desenvolvimento da pesquisa**
		1. Estudo conceitual – textos e autores estudados que contribuem para a compreensão do problema (bibliografia em anexo, destacando textos estudados e a estudar) – perspectivas de continuidade
		2. Revisão bibliográfica (artigos, estudos relativos ao tema, independentemente de perspectiva teórica e tese defendida) (bibliografia em anexo)
		3. Pesquisa empírica
			1. Justificativa da parte empírica e considerações sobre a relevância da estratégia adotada
			2. Estratégia de produção de dados – já realizado e a realizar
		4. Análise
			1. Critérios de pré-análise, análise
			2. Esboço de categorização/classificação (tabelas, quadros, esquemas, resumos)
			3. Resultados preliminares / parciais
		5. Estágio de desenvolvimento do trabalho (capítulos produzidos, dados, análises realizadas)
		6. Produtos consequentes da pesquisa (palestras, minicursos, intervenções, comunicações, artigos)
2. **Atividades acadêmicas desenvolvidas no período**
	1. Disciplinas realizadas (se for o caso) (avalição e produtos em anexo)
	2. Estágio docente (se for o caso) (relatório em anexo)
	3. Orientações recebidas (datas, temas e encaminhamentos)
	4. Atividades realizadas no âmbito do grupo de pesquisa / grupo de orientação
		1. Orientações coletivas
		2. Encontros do / no grupo de pesquisa
	5. Participação em eventos (anexar certificados)
3. **Avaliação analítica de período** (comentar, analisar o resultado do período, indicando ganhos e dificuldades / desafios)

**IMPORTANTE:**

* O relatório deve ser produtivo, detalhado, funcional e sincero (não é uma ação protocolar);
* Afora os dados básicos e comuns a todos, cada relatório ajusta-se a situação e às perspectivas do discente e à dinâmica de orientação;
* Todas as atividades devem ser documentadas (anexos) e, preferencialmente, avaliadas;
* Incluir as produções (trabalhos de curso, fichamentos de estudo, resenhas, artigos, comunicações, dados produzidos e organizados) em anexos e, preferencialmente, avaliá-las;
* O relatório será mais completo e de fácil conclusão se for sendo preenchido durante o período, à medida que as ações ocorram.