



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Instituto de Ciências da Educação  
Conselho da Unidade Acadêmica

A T A

1 **ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE**  
2 **CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO – ICED – DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE**  
3 **DO PARÁ – UFOPA.** No décimo dia do mês de julho de dois mil e dezenove, às oito horas e  
4 quarenta minutos, na sala de reunião do Instituto, *Campus* de Santarém, Estado do Pará, reuniu-  
5 se sob a presidência do Diretor do Instituto, professor Edilan de Sant'Ana Quaresma, o  
6 Conselho do Instituto de Ciências da Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará, com  
7 a presença dos seguintes membros: Ana Maria Vieira Silva – Vice-Diretora do Iced; Ediene  
8 Pena Ferreira – Coordenadora do Mestrado Profissional em Letras; Alex Junior de Freitas  
9 Cabral – Coordenador em exercício do Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física;  
10 Miguel Angelo Moraes de Sousa – Vice-Coordenador do Mestrado Profissional em  
11 Matemática; Rafael Zilio Fernandes – Vice-Coordenador do Curso de Licenciatura em  
12 Geografia; Hector Renan da Silveira Calixto – Vice-Coordenador do Curso de Licenciatura em  
13 Pedagogia; Paola Piovezan Ferro – Coordenadora em exercício do Curso de Licenciatura em  
14 Letras; Wânia Alexandrino Viana – Coordenadora em exercício do Curso de Licenciatura em  
15 História; Alfredo Pedroso dos Santos Junior – Coordenador em exercício do Programa de  
16 Ciências Naturais(PCNAT); Deyanira Fuentes Silva – Coordenadora do Curso de Licenciatura  
17 em Química; Tânica Suely Azevedo Brasileiro – Coordenadora do Curso de Licenciatura em  
18 Informática Educacional; Deise Juliane dos Anjos de Sousa – representante técnica; Leilane de  
19 Aguiar Silva – representante técnica; Marília Fernanda Pereira Leite – representante docente;  
20 Soemira Albuquerque Pena das Neves – representante técnica; Carlos José Freire Machado –  
21 representante docente; Joacir Stolarz de Oliveira – representante docente; Luis Ramon  
22 Gonçalves Gama – representante discente. Outros presentes: Elissandro Fonseca dos Banhos –  
23 técnico em laboratório; Adelaine Michela e Silva Figueira – Coordenadora do PCNAT em gozo  
24 de férias. **1. ABERTURA.** O Diretor do Iced saudou os presentes e iniciou a reunião. **2.**  
**25 JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA.** Não houve justificativa de ausência. **3. INFORMES.** O

26 Prof. Edilan Quaresma comunicou seu retorno às atividades na Direção do Iced, após ter  
27 concluído disciplina no Curso de Licenciatura em Pedagogia - Turma Regular, do Campus de  
28 Óbidos, agradecendo o empenho da Profa Ana Maria Vieira, servidores da Secretaria  
29 Executiva, Gestão Acadêmica e Gestão Administrativa, além dos Coordenadores de Curso,

*José*

*Edilene*

*Junior*

*NB*

*Rafael*

durante sua ausência. A professora Ana Maria Vieira deu o seguinte informe: (a) A Jornada Acadêmica da Ufopa será realizada no período de nove a quatorze de setembro de dois mil e dezenove; como é um evento que consta no calendário acadêmico, todos devem participar; está aberto o período de inscrição para composição do comitê de avaliação científica até doze de julho, qualquer servidor que tenha pelo menos o título de “mestre” pode participar; todas as datas estão disponíveis no site da Ufopa, bem como normas de apresentação de resumos e minicursos. O professor Edilan Quaresma sugeriu que cada curso envie o nome de algum professor para compor a comissão que organizará a programação da Jornada no âmbito do Instituto. Os coordenadores ficaram de enviar o nome dos representantes de cursos, preferencialmente coordenadores de cursos ou vice até amanhã, dia onze de julho, para compor a comissão interna de organização da Jornada no Instituto. O professor Edilan Quaresma reforçou que as coordenações de cursos devem se organizar para que não haja aula no período da Jornada. A técnica, Leilane Aguiar, deu os seguintes informes: (b) a Gestão Acadêmica tem até vinte e cinco de julho para registrar a oferta no sistema; solicitou que não deixem para a última hora a fim de que haja tempo hábil de lançar no sistema; (c) a Gestão Acadêmica recebeu na última semana uma nova pedagoga que veio na vaga da Adriana Britto, redistribuída para a Universidade Federal do Amazonas. (d) o prazo de consulta e envio de contribuições para o Regimento de Graduação é até dia vinte e quatro de julho; a Diretoria de Registro Acadêmico (DRA) se dispôs a reunir com os Institutos para discutir as propostas, portanto, a servidora Leilane Aguiar sugeriu marcar uma reunião; informou que já leu a minuta e pontuou algumas questões, porém seria importante que todos lessem. A professora Ana Maria informou que como amanhã, dia onze de julho, terá uma reunião com a DRA, já podem acertar uma data. O professor Edilan Quaresma sugeriu que fosse criada uma comissão para estudo da minuta. O professor Joacir Stolarz deu os seguintes informes: (e) no final de junho houve a primeira semana do Curso de Química e contou com a participação de grande parte dos discentes do Curso; (f) em agosto o professor Joacir Stolarz se afastará para cursar estágio pós-doutoral e outro docente deve assumir a representação no Conselho do Iced; o professor Luiz Fernando ficou de convocar uma reunião com a categoria para definir a representação. **4. ORDEM DO DIA.** O Diretor apresentou os pontos de pauta. A professora Ana Maria Vieira solicitou inclusão de um ponto de pauta: Apreciação do Relatório Final do Curso de especialização em Literatura Comparada. O técnico em laboratório, Elissandro Banhos, solicitou inclusão de ponto de pauta: avaliação de conduta docente. O professor Edilan Quaresma sugeriu que o servidor Elissandro Banhos aguardasse a resposta da reclamação feita na Ouvidoria para depois, se for o caso, ser submetida a demanda ao conselho. O servidor Elissandro Banhos ressaltou

que na sua opinião a reclamação da Ouvidoria é independente da apreciação do Conselho. O professor Edilan Quaresma informou que o trâmite após formalização de reclamação na Ouvidoria era a Direção chamar os envolvidos para prestar esclarecimentos e depois responder à Ouvidoria; com a resposta dada pela Ouvidoria, o reclamante poderia utilizar o conselho como instância de recurso; o prazo dado pela Ouvidoria é até dia vinte e sete de julho; o Diretor sugeriu a retirada do ponto de pauta. A servidora Leilane Aguiar falou que não via impedimento de a questão ser submetida ao Conselho. A professora Tânia Brasileiro perguntou se o Conselho teria poder de decisão sobre a questão. O professor Edilan Quaresma informou que para o Conselho ter poder de decisão, a situação deveria ser avaliada pelo próprio Conselho ou uma comissão criada especificamente para esse fim. A professora Tânia Brasileiro ressaltou que o que poderia ser feito era ouvir o servidor, porém caberia uma reflexão sobre a questão ética de expor a outra parte sem que nenhuma providência pudesse ser tomada já que o processo está em andamento. O professor Carlos Machado manifestou preocupação sobre dar o contraditório e ampla defesa à parte reclamada; ressaltou que seria mais conveniente aguardar a finalização do processo na Ouvidoria. O professor Edilan Quaresma manifestou preocupação de duas instâncias avaliarem o mesmo objeto de reclamação, uma vez que abriria a possibilidade de julgamentos distintos sobre a mesma questão; o trâmite correto seria aguardar a resposta da Ouvidoria. O professor Carlos Machado observou que a situação abre precedente de qualquer reclamação vir parar no Conselho. A professora Tânia Brasileiro concordou que a situação abre precedente para que qualquer caso venha parar no Conselho. O professor Joacir Stolarz argumentou que o Conselho deve tomar cuidado com relação à inclusão de ponto de pauta daqui para frente; ressaltou que a formalização será importante; alegou que em casos importantes dentro do Conselho Superior, solicitações foram negadas por falta de formalização de pedido; exemplificou com um caso que chegou ao professor Hugo Diniz, na ocasião, representante docente, o qual foi negada a inclusão pela Reitora Raimunda Monteiro; ressaltou que ele mesmo teve ponto de pauta negado em reunião do colegiado por não ter apresentado documentação formalizando o pedido. O professor Edilan Quaresma informou que essas questões deverão constar no Regimento do Instituto. A secretária executiva, Danielle Costa, esclareceu que o servidor Elissandro Banhos perguntou qual era o trâmite para inserir ponto de pauta na reunião do conselho, ao que ela respondeu que bastava um e-mail ou que ele participasse da reunião e solicitasse a inclusão do ponto, pois assim tem sido o trâmite de inclusão até o presente momento; ressaltou que nunca antes no Conselho foi exigido documento para solicitação de inclusão de ponto de pauta. O professor Rafael Zílio sugeriu que caso seja aprovado ouvir a reclamação do colega, que seja marcada uma reunião extraordinária somente para discutir o

98 ponto. O professor Edilan Quaresma acrescentou que abriria precedente de qualquer reclamação  
99 feita na Ouvidoria viesse acabar no Conselho; informou que a Direção recebe muitas  
100 reclamações da Ouvidoria e que costuma encaminhar às subunidades envolvidas para que  
101 procedam esclarecimentos dos fatos. O Diretor do Iced perguntou novamente se o técnico  
102 Elissandro Banhos não gostaria de aguardar a conclusão do processo submetido à Ouvidoria.  
103 Após discussões, o técnico Elissandro Banhos retirou a inclusão de seu ponto de pauta, pois sua  
104 intenção jamais foi constranger os membros do Conselho e, sim, a partir da discussão, evitar  
105 que esse tipo de conduta, na sua opinião, grave, se repita; ressaltou que aqui e ali tem ouvido o  
106 relato de condutas como a que ele vivenciou acontecerem e todos deixam passar; ressaltou que  
107 o Conselho deveria ficar ciente da situação, que se for o caso, ele formalizará a inclusão do  
108 ponto de pauta e gostaria que o Conselho se manifestasse sobre a questão. O Conselho aceitou  
109 a inclusão do ponto de pauta proposto pela professora Ana Maria Vieira.

**4.1. AD REFERENDUM NÚMERO DEZESSETE, DE DEZESSEIS DE ABRIL DE DOIS MIL E DEZENOVE,** que aprovou o relatório do projeto de pesquisa intitulado “Investigação do potencial de semicondutores encontrados em rejeitos da indústria de mineração para aplicação em processos de fotodegradação de poluentes orgânicos presentes em meio aquoso”, coordenado pelo professor Adriano Cesar Rabelo, com vigência de abril de dois mil e dezenove a abril de dois mil e vinte dois e alocação de vinte horas semanais para desenvolvimento das atividades. **Após discussões, os conselheiros aprovaram o ad referendum por unanimidade.**

**4.2. AD REFERENDUM NÚMERO DEZOITO, DE VINTE E CINCO DE ABRIL DE DOIS MIL E DEZENOVE,** que aprovou o projeto de pesquisa intitulado “Metodologias de Ensino da Literatura no Ensino Médio – Pesquisas e Construções de propostas”, coordenado pelo professor Lauro Roberto do Carmo Figueira, com vigência de março de dois mil e dezenove a março de dois mil e vinte e alocação de vinte horas de carga horária para o coordenador e Plano de Trabalho intitulado “Metodologias para Ensino da Literatura”, coordenado pelo professor Edivaldo da Silva Bernardo, com alocação de dez horas de carga horária. **Após discussões, os conselheiros aprovaram o ad referendum por unanimidade.**

**4.3 AD REFERENDUM NÚMERO DEZENOVE, DE DOIS DE MAIO DE DOIS MIL E DEZENOVE,** que aprovou o relatório final do projeto de pesquisa intitulado “Produção de Pessoas, conhecimentos e comunidade: questões sobre a escola entre os Ashaninka do Rio Amônia”, coordenado pela professora Paula de Mattos Colares. **Após discussões, os conselheiros aprovaram o ad referendum por unanimidade.**

**4.4. AD REFERENDUM NÚMERO VINTE E UM, DE DOZE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE,** que aprovou o relatório parcial do projeto de extensão intitulado “Tradutores/intérpretes de

132 LIBRAS/Língua Portuguesa: aspectos formativos e profissionais”, coordenado pela professora  
133 Darlene Seabra de Lira, vinculado ao Programa de extensão “LIBRAS no oeste do Pará:  
134 formação linguística e educacional”, coordenado pelo professor Hector Renan da Silveira  
135 Calixto, com prorrogação do projeto e alocação de dez horas semanais para julho de dois mil e  
136 dezenove a junho de dois mil e vinte. **Após discussões, os conselheiros aprovaram o ad  
137 referendum por unanimidade.** **4.5. AD REFERENDUM NÚMERO VINTE E DOIS, DE**  
138 **TREZE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE**, que aprovou o projeto de extensão  
139 intitulado “Formação científica de professores e estudantes da educação básica em  
140 comunidades colaborativas na região amazônica”, coordenado pela professora Cláudia Silva de  
141 Castro, com alocação de dez horas semanais para julho de dois mil e dezenove a junho de dois  
142 mil e vinte. **Após discussões, os conselheiros aprovaram o ad referendum por  
143 unanimidade.** **4.6. AD REFERENDUM NÚMERO VINTE E TRÊS, DE TREZE DE**  
144 **JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE**, que aprovou o programa de extensão “Cienteca 3D:  
145 biblioteca de recursos didáticos para o ensino de ciências”, coordenado pelo professor Gabriel  
146 Iketani Coelho, com vigência de primeiro de agosto de dois mil e dezenove a trinta de julho de  
147 dois mil e vinte um e alocação de dez horas semanais para período de primeiro de agosto de  
148 dois mil e dezenove a trinta de julho de dois mil e vinte. **Após discussões, os conselheiros  
149 aprovaram o ad referendum por unanimidade.** **4.7. AD REFERENDUM NÚMERO**  
150 **VINTE E CINCO, DE TREZE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE**, que aprovou  
151 o Relatório Parcial do projeto de extensão “Da flexa ao mouse”, coordenado pelos professores  
152 Cládir Oliveira e Eliane Cristina Flexa Duarte, com vigência de junho a dezembro de dois mil  
153 e dezenove e alocação de dez horas semanais os membros. **Após discussões, os conselheiros  
154 aprovaram o ad referendum por unanimidade.** **4.8 AD REFERENDUM NÚMERO 25, DE**  
155 **13 DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE**, que aprovou o Relatório Parcial do projeto  
156 de extensão “Ler literatura, viver e aprender”, coordenado pelos professores Luiz Percival Leme  
157 Britto e Zair Henrique Santos, com vigência de dezembro de dois mil e dezenove a dezembro  
158 de dois mil e vinte e alocação de dez horas semanais os membros. **Após discussões, o conselho  
159 aprovou somente o relatório parcial e sugeriu que a renovação do projeto fosse submetida  
160 após apresentação do relatório final.** **4.9. AD REFERENDUM NÚMERO VINTE E SEIS,**  
161 **DE VINTE E SETE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE**, que aprovou o relatório  
162 parcial do projeto de pesquisa “Espongiários de origem lacustre: caracterização e avaliação da  
163 atividade catalítica frente à reação de (eletro)oxidação de álcoois”, coordenado pela professora  
164 Gisele Afonso Bento Mello, para renovação de vinte horas de carga horária até julho de dois  
165 mil e vinte. **Após discussões, os conselheiros aprovaram o ad referendum por unanimidade.**

166 **4.10. HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DOCENTE PARA**  
167 **PROMOÇÃO DO PROFESSOR LUIZ PERCIVAL LEME BRITTO**, da classe C, nível  
168 IV, para a classe D, nível I, em consonância com o disposto no artigo dezessete, parágrafo  
169 primeiro, incisos dois e três e parágrafo terceiro da resolução número trinta de dois mil de  
170 dezessete: professor doutor José Almir Moraes da Rocha – associado II/ presidente; professora  
171 doutora Ediene Pena Ferreira – associado II/membro titular; professor doutor Alfredo Pedroso  
172 dos Santos Junior – associado I/membro suplente. **Os conselheiros homologaram a**  
173 **composição da banca de progressão conforme indicado.** **4.11. PRORROGAÇÃO DO**  
174 **AFASTAMENTO DA PROFESSORA DAIANE PINHEIRO** para concluir o doutorado em  
175 educação na Universidade de Lisboa pelo período de vinte e cinco de outubro de dois mil e  
176 dezenove a vinte e quatro de outubro de dois mil e vinte. O professor Edilan Quaresma  
177 informou que consta no processo ata do colegiado do Curso de Pedagogia autorizando a  
178 prorrogação que, entre outros motivos, se dá pelo gozo de seis meses de licença maternidade;  
179 informou que não haverá necessidade de contratação de professor substituto. **Após discussões,**  
180 **os conselheiros aprovaram por unanimidade a prorrogação do afastamento da professora**  
181 **Daiane Pinheiro pelo período solicitado.** **4.12 INCLUSÃO DO NOME DA PROFESSORA**  
182 **SINARA ALMEIDA DA COSTA NO PLANO DE QUALIFICAÇÃO DOS**  
183 **PROFESSORES DO ICED** para cursar pós-doutorado no ano de dois mil e vinte. O professor  
184 Edilan Quaresma informou que o pedido da professora se deu em função de um erro na ata que  
185 registrou as demandas de qualificação e capacitação no ano de dois mil e dezoito; ao redigir a  
186 ata, quem a fez registrou apenas capacitação e não qualificação; informou que a professora não  
187 gozou a licença capacitação em função de demandas do curso de pedagogia que precisou  
188 atender, mas que pretendia se afastar no início de dois mil e vinte para cursar estágio pós-  
189 doutoral; registrou que a professora Sinara Almeida pediu a inclusão no seu nome no plano  
190 porque teme que se inserir seu nome na atualização anual em novembro talvez não haja tempo  
191 hábil para entrar com o processo já que o plano de qualificação dois mil e vinte-dois mil e vinte  
192 um só será submetido à apreciação na reunião ordinária de dezembro de dois mil e dezenove.  
193 **Após discussões, os conselheiros aprovaram por unanimidade a inclusão do nome da**  
194 **professora Sinara Almeida da Costa para cursar estágio pós-doutoral em dois mil e vinte.**

195 **4.13 APRECIAÇÃO DA INSTRUÇÃO NORMATIVA NÚMERO UM DE DOIS MIL E**  
196 **DEZENOVE - ICED QUE ESTABELECE PROCEDIMENTOS PARA USO DAS**  
197 **SALAS DOS PROFESSORES DO ICED.** O professor Edilan Quaresma informou que o  
198 Instituto tem cento e trinta e seis professores e setenta e duas cabines de estudo e que os espaços  
199 tem sido compartilhados; ressaltou que a Instrução Normativa foi proposta na tentativa de

200 dirimir alguns conflitos. O Diretor do Iced leu a minuta na íntegra. Os professores Adelaine  
201 Michela, Rafael Zílio e Alex Cabral relataram que as salas um e dois tem muitas cabines não  
202 utilizadas, portanto, não há necessidade de compartilhamento. O professor Edilan Quaresma  
203 manifestou preocupação sobre a inclusão de mobiliários extras nas salas dos professores o que  
204 poderia colocar em risco a segurança dos mesmos em caso de emergência, além de inviabilizar  
205 a locomoção dentro do espaço. O professor Rafael Zílio argumentou que muitos grupos de  
206 pesquisa e de estudos não possuem espaços e que por isso acabam usando os armários  
207 disponíveis na sala de professores. A professora Tânia Brasileiro relatou que desde que entrou  
208 na Ufopa tenta conseguir um espaço para o seu grupo de pesquisa sem nunca ter conseguido. O  
209 professor Carlos Machado questionou se tem alguma previsão de mudança no layout das salas  
210 dos professores considerando que esses espaços parecem estações de telemarketing. O  
211 professor Edilan Quaresma respondeu que há um projeto de ampliação dos blocos antigos, que  
212 contemplaria a demanda por salas de professores com estrutura mais adequada, porém não há  
213 certeza de quando o mesmo será executado. O professor Joacir Stolarz sugeriu um  
214 recadastramento pela gestão administrativa com o objetivo de realizar levantamento e otimizar  
215 o uso dos espaços. O professor Edilan Quaresma sugeriu a inclusão do seguinte texto na  
216 instrução normativa: Caberá à gestão administrativa avaliar a inclusão ou retirada de mobiliário  
217 das salas dos professores, consultando, quando necessário, a Sinfra sobre a viabilidade das  
218 modificações. **Os conselheiros aprovaram o texto da instrução normativa com a inclusão**  
219 **de um artigo contemplando a sugestão do professor Edilan Quaresma; os conselheiros**  
220 **aprovaram também a realização do recadastramento das salas dos professores pela gestão**  
221 **administrativa.** O professor Edilan Quaresma sugeriu a antecipação do ponto de pauta sobre o  
222 Relatório do Curso de Especialização em Literatura Comparada. Os conselheiros aceitaram.  
**4.14. RELATÓRIO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM LITERATURA**  
224 **COMPARADA.** A professora Ana Maria Vieira expôs informações gerais sobre o curso,  
225 ressaltando as dificuldades de não ter tido apoio técnico para conduzir o curso, além de o curso  
226 não ter sido cadastrado no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).  
227 O professor Edilan Quaresma informou que os próximos cursos poderão ser assistidos pela  
228 secretaria de pós-graduação e que também poderão ser cadastrados no SIGAA. **Após**  
229 **discussões, os conselheiros aprovaram o Relatório do Curso de Especialização em**  
230 **Literatura Comparada por unanimidade.** **4.15. ORÇAMENTO DO ICED – DOIS MIL E**  
231 **DEZENOVE.** O professor Edilan Quaresma informou que o regimento da Ufopa exige que o  
232 orçamento das Unidades Acadêmicas seja aprovado pelo Conselho das Unidades; na reunião  
233 de junho foi apresentada prévia do orçamento, mas como algumas informações estavam

234 confusas, foi retirado da pauta, motivo pelo qual está sendo novamente apresentado; informou  
235 que o orçamento foi estabelecido com base na matriz da Andifes e que tem destinado à Direção  
236 trinta porcento do valor total para atender demandas gerais ou até mesmo das subunidades  
237 quando esgotados os recursos. A administradora do Iced, Carmen Sulamita, informou que foi  
238 disponibilizado ao Instituto o valor de duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e vinte e seis  
239 reais e quarenta e dois centavos, do qual já foi gasto uma parte para atender demandas já  
240 enviadas pelos Cursos; informou os valores destinados ao Cursos: três mil, seiscentos e  
241 dezessete reais e quarenta e seis centavos ao **Curso de Letras**, do qual foi gasto duzentos e  
242 cinquenta e quatro e vinte centavos; vinte e cinco mil, trezentos e noventa e seis reais, cinquenta  
243 e dois centavos ao **Curso de Letras Português-Inglês**, do qual foi gasto doze mil, cento e trinta  
244 e um reais e sessenta e quatro centavos; dezenove mil, novecentos reais e oitenta centavos ao  
245 **Curso de Geografia**, do qual já foi gasto sete mil, setenta e um reais e cinquenta centavos; oito  
246 mil, quatrocentos e setenta e dois reais e sessenta e oito centavos ao **Curso de História**, do qual  
247 já foi gasto duzentos e noventa e sete reais e vinte e cinco centavos; sete mil, trezentos e cinco  
248 reais e vinte e três centavos ao **Curso de História-Geografia**, do qual nada foi gasto; dois mil,  
249 novecentos e oitenta e dois reais e setenta e quatro centavos ao **Curso de Matemática**, do qual  
250 foi gasto sessenta e cinco reais e sessenta centavos; cinco mil, trezentos e quinze reais e  
251 dezenove centavos ao **Curso de Física**, do qual nada foi gasto; dezessete mil, trezentos e  
252 noventa e dois reais e sessenta e seis reais ao **Curso de Matemática-Física**, do qual foi gasto  
253 dois mil, quatrocentos e cinco reais e cinquenta e seis centavos; trinta e cinco mil, duzentos e  
254 cinquenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos ao **Curso de Pedagogia**, do qual foi gasto  
255 dez mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e quarenta e um centavo; vinte mil, duzentos e  
256 setenta e sete reais e cinquenta e oito centavos ao **Curso de Informática Educacional**, do qual  
257 foi gasto três mil, trezentos e dezoito reais e noventa e um reais; dez mil, seiscentos e vinte e  
258 cinco reais e trinta e três centavos ao **Curso de Química**, no entanto, já gastou trinta e sete mil,  
259 quarenta e quatro reais e quarenta e dois centavos; dezesseis mil, novecentos e cinquenta e nove  
260 reais e cinquenta e cinco centavos ao **Curso de Biologia**, no entanto, já gastou trinta mil, cento  
261 e treze reais e oitenta centavos. A administradora explicou que parte do dinheiro gasto pelos  
262 Cursos de Química e Biologia foram com reagentes e insumos, produtos que antes não eram  
263 custeados com recursos das subunidades; acrescentou que parte desse valor gasto pelo Curso  
264 de Química – dez mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e trinta e nove centavos – foi para  
265 aquisição de uma peça para um equipamento do laboratório; foi destinado à **Direção** o valor de  
266 setenta e quatro mil, trezentos e cinquenta e sete reais e sessenta e oito centavos, do qual já foi  
267 gasto vinte e nove mil, novecentos e quinze reais e quarenta e nove centavos; foi destinado à

268 **pós-graduação**, exceto Mestrado Profissional em Letras (possui recurso próprio), o valor de  
269 cinquenta mil, seiscentos e sessenta e sete reais e quarenta e oito centavos, do qual já foi gasto  
270 dezoito mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais e três centavos. O Diretor do Iced explicou  
271 que os valores excedentes utilizados pelos Cursos são custeados com dinheiro da Direção ou  
272 mesmo de outros Cursos que ainda não gastaram; explicou que essa política de gastos se deu  
273 em função de em exercícios anteriores, parte do dinheiro não ter sido gasto ao mesmo tempo  
274 em que demandas de alguns cursos eram negadas; relatou que na ocasião de divisão do  
275 orçamento desse ano, a gestão superior argumentou várias vezes que o Iced não conseguia  
276 gastar o seu recurso, motivo pelo reduziu o valor do Instituto; por esse motivo, a Direção do  
277 Iced, embora faça essa divisão por cursos com base na matriz Andifes, optou por efetuar o  
278 pagamento das despesas que chegarem primeiro, a fim de que não haja devolução de dinheiro  
279 no final do exercício. A professora Tânia Brasileiro chamou atenção para o fato de que o  
280 dinheiro excedente que os cursos gastam são de todo o Instituto; ressaltou que é assim mesmo  
281 que tem de ser, no entanto, observou que na ocasião de preparação da documentação para  
282 elaboração da proposta de criação do Mestrado e Doutorado em Ciências, o Curso de Química  
283 negou o pedido de informações do laboratório, feito pelo professor José Mafra para anexar na  
284 proposta, o que, na sua opinião, era um absurdo uma vez que os laboratórios devem atender ao  
285 Instituto e não apenas a um Curso. O professor Joacir Stolarz explicou que não negou o uso do  
286 laboratório e, sim, a inclusão do mesmo na elaboração da proposta porque já teve problemas de  
287 outros Institutos inserirem o laboratório do Curso de Química no Projeto Pedagógico do Curso  
288 e na ocasião de avaliação enfrentar problemas porque o laboratório não era de fato do Curso,  
289 conforme tinha sido declarado. O professor Edilan Quaresma reforçou a questão de que os  
290 laboratórios são do Instituto e devem ser compartilhados sempre que necessário. O Diretor do  
291 Iced chamou atenção de que o Curso de História foi o que gastou menos em dois mil e dezoito;  
292 informou que tem sido prática da gestão remanejar o recurso a partir de julho para as demandas  
293 que forem solicitadas, seja do curso ou não. A professora Tânia Brasileiro argumentou que esse  
294 ano não parecia viável essa prática, uma vez que somente agora em julho a Coordenação estava  
295 sendo informada oficialmente do recurso que tem disponível, portanto, somente agora poderá  
296 organizar suas demandas. O professor Edilan Quaresma lembrou que essa planilha já tinha  
297 sido apresentada no Conselho, porém havia algumas dúvidas, principalmente sobre o recurso  
298 da Química e do PCNAT, motivo pelo qual foi adiada a aprovação e retirada do ponto de pauta.  
299 A administradora também informou que os coordenadores têm ido à Gestão Administrativa  
300 procurar informações sobre os valores disponíveis para os Cursos e que ela tem informado. A  
301 professora Tânia Brasileiro lamentou que o Coordenador anterior não tenha lhe passado as

302 informações; manifestou preocupação de não conseguir gastar o dinheiro em tão pouco tempo  
303 e mais ainda sobre essa possibilidade de o dinheiro do Curso ser recolhido, até porque até onde  
304 ela sabe, o dinheiro da Unidade deve ser gasto até outubro e não até julho. O professor Edilan  
305 Quaresma ressaltou que o dinheiro do Curso não será recolhido; informou que a partir de julho  
306 é dada prioridade no custeio das despesas que chegam primeiro porque se segurar o dinheiro  
307 até outubro e o Curso não conseguir gastar, será pouco provável que o Instituto consiga gastar,  
308 até por conta da burocracia da própria Universidade, o que acarretaria na devolução de dinheiro  
309 e na possível redução do orçamento para dois mil e vinte. A administradora do Iced passou  
310 ainda os **prazos para utilização dos recursos:** requisição de bens (consumo e permanentes)  
311 existentes no almoxarifado: material permanente de tecnologia da informação – até dezoito de  
312 setembro de dois mil e dezenove; material de consumo – até oito de novembro de dois mil e  
313 dezenove; solicitações de emissão/reforço/anulação de notas de empenho de material de  
314 consumo/permanente, serviços, bolsas, diárias, passagens e resarcimentos que serão utilizados  
315 até o final do ano de dois mil e dezenove – até vinte e cinco de outubro de dois mil e dezenove;  
316 solicitações de diárias e passagens no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) –  
317 até quinze de novembro de dois mil e dezenove. **Feitos os esclarecimentos, os conselheiros**  
318 **aprovaram o orçamento do Iced, ano dois mil e dezenove, conforme proposto.** 4.15.

#### **319 RECURSO DO ICED PARA AUXÍLIO DISCENTE A PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS**

320 **CIENTÍFICOS.** O professor Edilan Quaresma informou que há normativas na Universidade  
321 que determinam que o auxílio financeiro para alunos deve ser disponibilizado por meio de  
322 editais das Pró-Reitorias de Pesquisa, de Gestão Estudantil e de Ensino, porém não foi destinado  
323 nenhum recurso pela administração superior para essa finalidade; na ocasião de discussão da  
324 Proposta de Gestão Orçamentária (PGO) para esse ano, o professor Edilan Quaresma informou  
325 que pediu que ficasse registrado na ata da referida reunião que a decisão de não destinar recursos  
326 para custeio de participação de alunos em eventos era uma opção da gestão superior; pediu  
327 ainda que fosse registrado que não estava sendo destinado nenhum recurso específico às  
328 Unidades Acadêmicas para custeio das despesas de participação de alunos em eventos; porém,  
329 para não prejudicar os alunos, consultava o conselho sobre a possibilidade de cada Curso  
330 destinar um valor para custeio dessas despesas, a fim de lançar edital por meio de uma das Pró-  
331 Reitoria, em atendimento às normativas da Instituição. A professora Tânia Brasileiro pediu que  
332 o professor Edilan Quaresma resgatasse essa ata porque em reunião com o Reitor e o Pró-Reitor  
333 de Planejamento, ao perguntar sobre o recurso para custear a participação de alunos em eventos,  
334 foi informada de que o orçamento tinha sido direcionado às Unidades Acadêmicas. **Após**  
335 **discussões, os conselheiros aprovaram a destinação de recursos dos Cursos para o custeio**

336 de despesas de auxílio financeiro para participação de alunos em eventos científicos com  
337 apresentação de trabalho. A Direção do Iced ficou de conversar com cada coordenação para  
338 definir valores específicos para alunos de cada Curso, bem como minuta de edital e outras  
339 questões necessárias a efetivação do auxílio para os alunos. **5. ENCERRAMENTO.** Nada mais  
340 havendo a tratar, o Diretor do Instituto encerrou a reunião às doze horas e cinco minutos. Foi  
341 lavrada a presente ata por mim, Danielle Caroline Batista da Costa, Secretária Executiva do  
342 Instituto, que será assinada pelo presidente do Conselho e demais presentes.

343

344 Edilan de Sant'Ana Quaresma

345 Danielle Caroline Batista da Costa

346 Alex Junior de Freitas Cabral

347 Alfredo Pedroso dos Santos Junior

348 Ana Maria Vieira Silva

349 Carlos José Freire Machado

350 Deise Juliane dos Anjos de Sousa

351 Deyanira Fuentes Silva

352 Ediene Pena Ferreira

353 Hector Renan da Silveira Calixto

354 Joacir Stolarz de Oliveira

355 Leilane de Aguiar Silva

356 Luis Ramon Gonçalves Gama

357 Marília Fernanda Pereira Leite

358 Miguel Angelo Moraes de Sousa

359 Paola Piovezan Ferro

360 Rafael Zílio Fernandes

361 Soemira Albuquerque Pena das Neves

362 Tânia Suely Azevedo Brasileiro

363 Wânia Alexandrino Viana

364 Outros presentes:

365 Adelaine Michela e Silva Figueira

366 Elissandro Fonseca dos Banhos

