



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
NOME DA UNIDADE

Relatório de Gestão

Exercício 2024

2024



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE ENGENHARIA E GEOCIÊNCIAS

RELATÓRIO DE GESTÃO:
EXERCÍCIO DE 2024

SANTARÉM-PA

ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Reitora

Aldenize Ruela Xavier

Vice-Reitora

Solange Helena Ximenes Rocha

Pró-Reitor de Administração

Warlivan Salvador Leite

Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão

Ediene Pena Ferreira

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Carla Marina Costa Paxiuba

Pró-Reitor de Gestão Estudantil

Luamim Sales Tapajós

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Fabriciana Vieira Guimarães

Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica

Kelly Christina Ferreira Castro

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Cauan Ferreira Araújo

DIRETORES DE UNIDADES ACADÊMICAS

Instituto de Biodiversidade e Florestas

Diretor: Thiago Almeida Vieira

Instituto de Ciências da Educação

Diretora: Lademe Correia de Sousa

Instituto de Ciências da Sociedade

Diretora: Ana Maria Silva Sarmento

Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas

Diretor: Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro

Instituto de Engenharia e Geociências

Diretor: Abraham Lincoln Rabelo de Sousa

Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural

Diretor: Raimundo Valdomiro de Sousa

Instituto de Saúde Coletiva

Diretor: Waldiney Pires Moraes

DIRETORES DE CAMPI

Campus de Alenquer

Diretora: Maria do Rosario da Silva

Campus de Itaituba

Diretor: Jonas Santos Leite

Campus de Juruti

Diretora: Celeste Queiroz Rossi

Campus de Monte Alegre

Diretora: Marcella Costa Radael

Campus de Óbidos

Diretora: Marilene Maria Aquino Castro de Barros

Campus de Oriximiná

Diretora: Dávia Marciana Talgatti

DIRIGENTES DA UNIDADE

Instituto de Engenharia e Geociências – IEG

Diretor: Abraham Lincoln Rabelo de Sousa

Vice-Diretor: Manoel Roberval Pimentel Santos

Secretaria Executiva

Secretário: José Carlos Monteiro da Silva

Coordenadoria Administrativa

Coordenador(a): Ana Cleide Godinho Sarubi

Coordenadoria Acadêmica

Coordenador(a): Genilson da Silva Oliveira

Coordenadoria Técnica

Coordenador(a): Michael Lopes Tenório

COORDENADORES DE CURSOS – GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

Bacharelado em Geofísica

Prof. Dra. Renata De Sena Santos

Computação

Prof. Dr. Deam James Azevedo Da Silva

Bacharelado em Geologia

Prof. Dr. Rick Souza De Oliveira

Bacharelado em Sistemas de
Informação

Prof. Dr. Raimundo Augusto Rego
Rodrigues Junior

Bacharelado Interdisciplinar em
Ciências da Terra

Prof. Dr. Roseilson Souza Do Vale

Bacharelado em Engenharia Mecânica

Prof. Dr. Thiago Augusto De Sousa
Moreira

Bacharelado em Ciências Atmosféricas

Prof. Dr. Wilderclay Barreto Machado

Mestrado em Recursos Naturais da
Amazônia

Prof. Dr. Gabriel Iketani Coelho

Bacharelado Interdisciplinar em
Ciência e Tecnologia

Prof. Msc. Ubiraelson de Lima Ruela

Bacharelado em Engenharia Física

Prof. Dr. Nelson De Souza Amorim

Mestrado Profissional em Propriedade
Intelectual e Transferência de
Tecnologia para a Inovação

Prof. Dr. Antonio Do Socorro Ferreira
Pinheiro

Bacharelado em Ciência da

APRESENTAÇÃO

O presente relatório sintetiza as informações mais relevantes da gestão do Instituto de Engenharia e Geociências (IEG) da UFOPA durante o ano de 2024, com base nos relatórios individuais dos cursos de Bacharelado em Ciência da Computação (BCC), Bacharelado em Sistemas de Informação (BSI), Engenharia Mecânica, Geofísica e Geologia, além da Coordenadoria Acadêmica (CAC) e do Programa de Pós-Graduação em Recursos Naturais da Amazônia (PPGRNA). O relatório destaca os principais resultados alcançados, desafios enfrentados e perspectivas para o próximo exercício.

SUMÁRIO

1	VISÃO GERAL DA UNIDADE.....	10
1.1	Identificação.....	10
1.2	Organização Administrativa	11
1.3	Gestão de Pessoal.....	12
2	RESULTADOS ALCANÇADOS	14
2.1	Bacharelado em Ciência da Computação (BCC).....	14
2.2	Bacharelado em Sistemas de Informação (BSI).....	15
2.3	Engenharia Mecânica.....	16
2.4	Geofísica	16
2.5	Geologia.....	17
2.6	PPGRNA (Recursos Naturais da Amazônia):	17
2.7	Coordenadoria Acadêmica (CAC)	18
3	GESTÃO DE RISCOS	22
3.1	Riscos Identificados.....	22
3.2	Controles Internos	25
4	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	27

LISTA DE TABELAS, QUADROS E GRÁFICOS

Figura 1 Número de cursos de cada unidade acadêmica da Ufopa Organização Administrativa.....	11
Figura 2 Organograma IEG.....	12
Figura 3 Panorama de professores por unidade acadêmica	13
Figura 4 Panorama de servidores técnicos por unidade acadêmica.....	13

1 VISÃO GERAL DA UNIDADE

1.1 Identificação

O Instituto De Engenharia De Geociências - IEG é um dos sete institutos temáticos científicos que compõem a sede da UFOPA em Santarém no campus Tapajós localizado do bairro Salé. O IEG é uma Unidade Acadêmica com autonomia acadêmica e administrativa, de formação profissional superior, em níveis de graduação e pós-graduação, voltada para a área de conhecimento das Engenharias, Computação e Geociências. Atualmente, o IEG possui 9 (nove) cursos de graduação:

- Bacharelado em Ciência da Computação;
- Bacharelado em Sistemas de Informação;
- Bacharelado Interdisciplinar em Ciências da Terra;
- Bacharelado em Geologia;
- Bacharelado em Geofísica;
- Bacharelado em Ciências Atmosféricas;
- Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia;
- Bacharelado em Engenharia Física; e
- Bacharelado em Engenharia Mecânica.

Além disso, dois cursos de Mestrado em operação e um aprovado em 2024 com início previsto para 2025. São eles:

- Mestrado acadêmico em Recursos Naturais da Amazônia - PGRNA;
- Mestrado profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação - Profnit; e
- Mestrado acadêmico em Computação Aplicada (aprovado em 2024, com início

previsto para 2025).

Em termos comparativos (ver Figura 1), o IEG é a segunda unidade acadêmica em número de cursos de graduação.

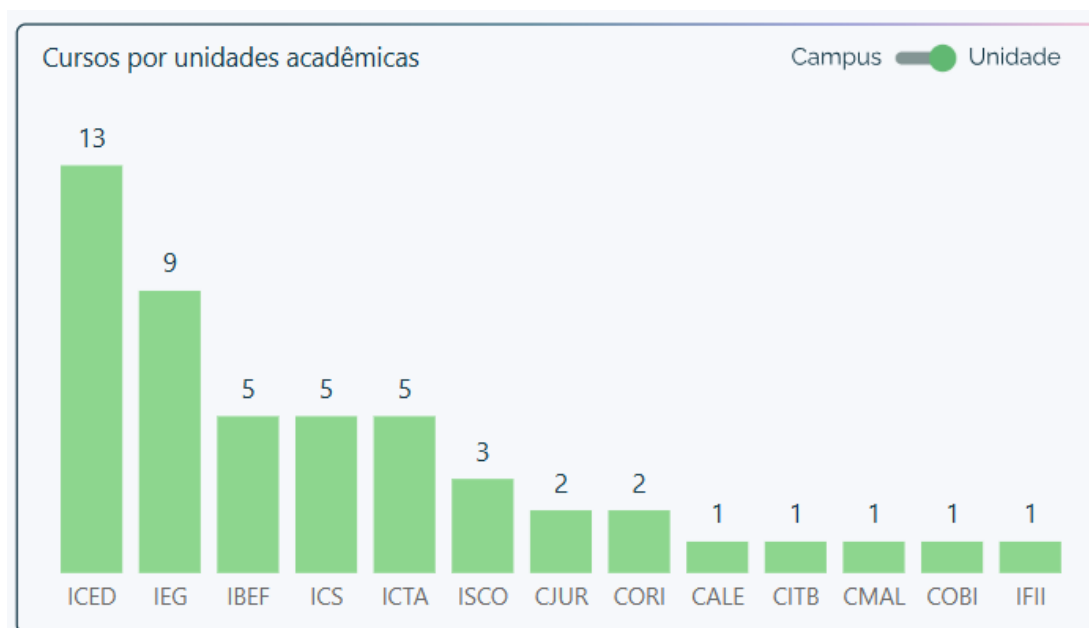


Figura 1 Número de cursos de cada unidade acadêmica da Ufopa Organização Administrativa

A estrutura acadêmica do IEG é explicada no organograma da unidade mostrado na Figura 2.

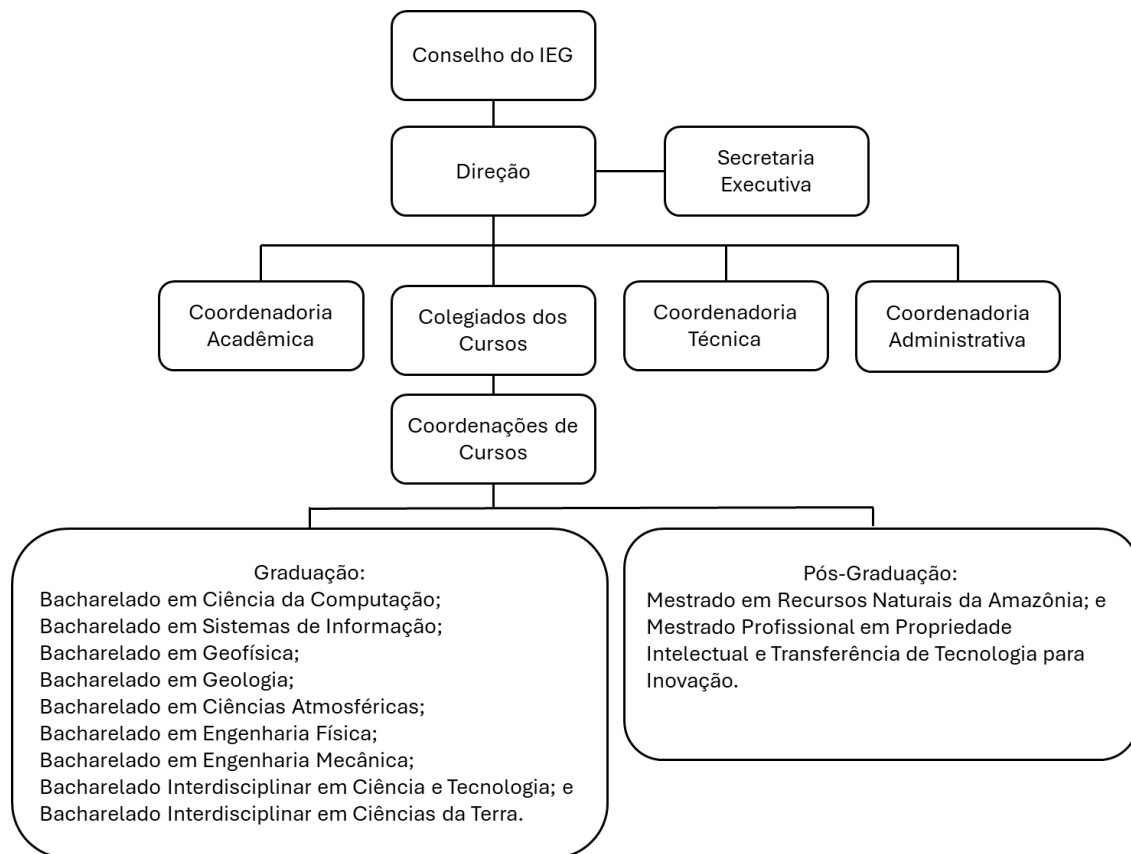


Figura 2 Organograma IEG

1.2 Gestão de Pessoal

A estrutura acadêmica do IEG conta com 1.161 alunos ativos de graduação regular, 77 alunos na pós-graduação, o instituto possui 19 técnicos em exercício, 72 professores efetivos e 06 professores substitutos.

Conforme mostrado na Figura 3 e na Figura 4, o IEG é a segunda unidade acadêmica em número de professores e a quarta em número de servidores técnicos.

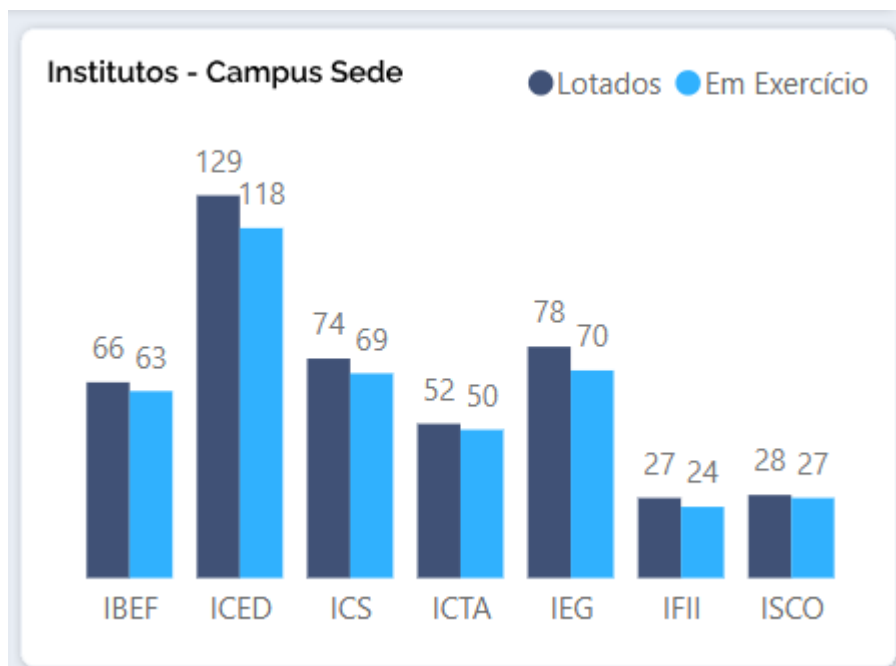


Figura 3 Panorama de professores por unidade acadêmica

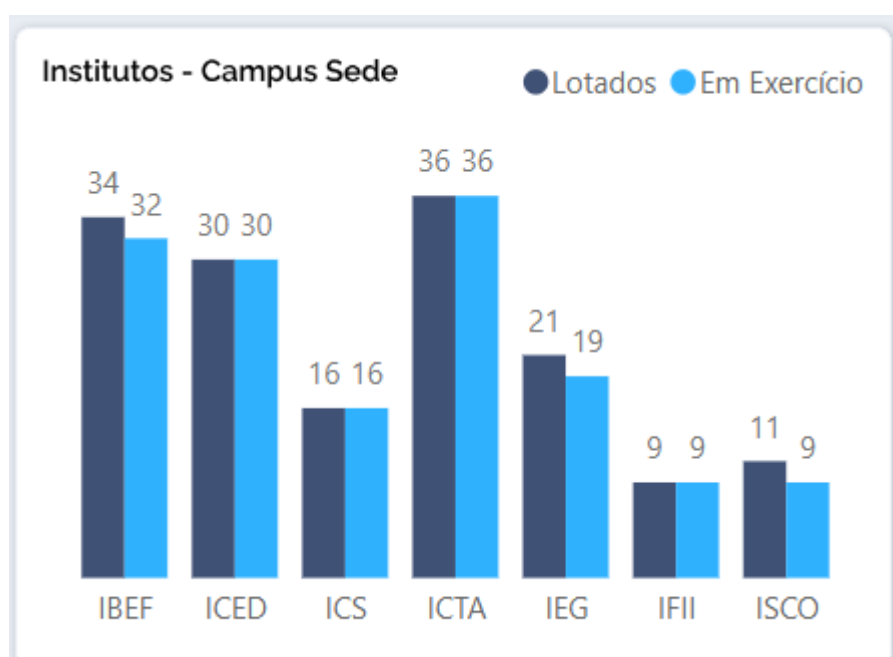


Figura 4 Panorama de servidores técnicos por unidade acadêmica

2 RESULTADOS ALCANÇADOS

Neste capítulo, são apresentados os resultados alcançados pelo IEG e seus cursos no ano de 2024, alinhados aos objetivos estratégicos da UFOPA e do próprio Instituto. Os resultados são apresentados por curso, considerando as diferentes áreas de atuação e os indicadores de desempenho relevantes.

2.1 Bacharelado em Ciência da Computação (BCC)

Fortalecimento da Comunicação:

- Criação de uma comunidade virtual no WhatsApp, atingindo 100% dos alunos do curso, e um perfil no Instagram com aumento de 50% no número de seguidores em relação ao ano anterior. Isso facilitou a comunicação de avisos, eventos e informações importantes.
- Desenvolvimento do sistema FISSC (Feedback Integrado e Sistema de Sugestão de Curso), permitindo a coleta de feedback dos alunos e a publicação de comunicados de forma organizada. Registrou-se um aumento de 30% na participação dos alunos em pesquisas de satisfação com o curso após a implementação do sistema.

Eventos e Atividades:

- Realização do evento STREAMTECH, com a participação de 80 alunos e 5 palestrantes do mercado de trabalho, proporcionando a integração entre discentes e profissionais da área.
- Participação em 3 feiras de ciências e profissões em escolas de ensino médio, impactando cerca de 500 estudantes e divulgando o curso para potenciais candidatos.
- Organização da recepção dos calouros, com atividades de integração e entrega de kits personalizados, resultando em um aumento de 20% na taxa de

retenção dos alunos ingressantes em comparação ao ano anterior.

Desafio:

- Baixa adesão dos docentes aos simulados planejados para o ENADE. A coordenação do curso buscará estratégias para incentivar a participação docente em 2025, como a criação de um banco de questões próprio do curso e a oferta de treinamentos específicos sobre a prova.

2.2 Bacharelado em Sistemas de Informação (BSI)

Divulgação e Engajamento:

- Participação em 4 feiras de profissões e eventos de tecnologia, incluindo o Like a Girl e o projeto Pérolas do Tapajós, impactando mais de 600 estudantes e promovendo o curso na comunidade.
- Criação de materiais de divulgação, como folders, banners e vídeos, distribuídos nas escolas e online, resultando em um aumento de 15% no número de inscritos no vestibular em comparação ao ano anterior.

Atividades Acadêmicas:

- Realização de oficinas e workshops sobre temas relevantes da área, como desenvolvimento web e banco de dados, com a participação de 60 alunos.
- Organização de visitas técnicas a empresas de tecnologia da região, proporcionando aos alunos a oportunidade de conhecer o mercado de trabalho e ampliar sua rede de contatos.

Desafio:

- Manter a alta demanda pelo curso e buscar estratégias para garantir a qualidade da formação com o aumento do número de alunos.

2.3 Engenharia Mecânica

Reconhecimento e Qualidade:

- Reconhecimento do curso pelo MEC com nota 4, atestando a qualidade da formação oferecida e consolidando o curso como referência na região.
- Implementação de uma agenda online para atendimento aos alunos, facilitando o agendamento de reuniões e a comunicação com a coordenação do curso. 90% dos alunos utilizaram a agenda online em 2024.

Desafio:

- Alta taxa de evasão (9,23%). Será realizado um estudo detalhado para identificar as causas da evasão e implementar medidas de retenção, como o acompanhamento individualizado dos alunos e a oferta de apoio acadêmico.

2.4 Geofísica

Projetos e Recursos:

- Desenvolvimento de 2 projetos de extensão voltados para a divulgação das geociências e a prospecção de futuros alunos, impactando cerca de 300 estudantes do ensino médio.
- Obtenção de recursos do programa Qualifica Cursos da PROEN para a implementação de um sítio controlado de Geofísica e melhoria das aulas de campo, beneficiando diretamente os alunos do curso.

Desafios:

- Dificuldades com a manutenção e o conserto de equipamentos, como o gravímetro. A coordenação do curso buscará soluções para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos em 2025.
- Retenção de alunos entre as turmas de 2017-2019 é um ponto de atenção.

2.5 Geologia

Avaliação e Parcerias:

- Elevação do conceito do curso pelo MEC para 4,22, colocando a Geologia da UFOPA entre as melhores do país.
- Encerramento do projeto de infraestrutura com a Alcoa Foundation, resultando na aquisição de um equipamento de Absorção Atômica para a Central Analítica RIDH, beneficiando também outros cursos do IEG.
- Aprovação para realização de projetos com a Petrobras, abrindo novas oportunidades de pesquisa e estágio para os alunos.

Desafio:

- Implementar a extensão integrada voltada para o ensino médio e buscar soluções para a alta taxa de reprovações em algumas disciplinas.

2.6 PPGRNA (Recursos Naturais da Amazônia):

Formação e Produção Acadêmica:

- Conclusão de 5 dissertações de mestrado, com mais 2 defesas previstas para janeiro de 2025.
- Publicação de 1 livro e 4 artigos em periódicos, sendo 3 deles em revistas internacionais, com a participação de discentes e seus orientadores.

Gestão e Participação:

- Execução total do orçamento do programa em 2024.
- Participação da coordenação no "IV Encontro Acadêmico 'Impacto das Ciências Ambientais na Agenda 2030'", promovendo a troca de experiências e

o fortalecimento do programa.

Desafio:

- Aprimorar o edital de incentivo à publicação, tornando-o um processo de fluxo contínuo para melhor atender às demandas dos discentes.

2.7 Coordenadoria Acadêmica (CAC)

Apoio Administrativo e Organização:

- Digitalização das frequências mensais dos bolsistas de monitoria acadêmica, otimizando a gestão desses registros.
- Organização da Semana Acadêmica do IEG 2024, proporcionando um ambiente de integração e aprendizado para alunos e docentes.
- Apoio na atualização dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) de Geofísica e Ciências da Terra, garantindo o alinhamento com as diretrizes institucionais.
- Elaboração de relatórios sobre o andamento dos cursos, subsidiando as tomadas de decisão da direção do IEG.

Desafio:

- Atualizar o regimento interno e otimizar os fluxos dos processos da CAC para aprimorar a eficiência do setor. Melhorar o atendimento e os serviços prestados à comunidade acadêmica.

2.8 Coordenadoria Administrativa (CAD)

Gestão de Pessoas:

- Elaboração e entrega dos Planos de Capacitação da Unidade (docentes e técnicos) para a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, contemplando as

necessidades de capacitação e qualificação dos servidores do IEG.

- 100% dos servidores da CAD participaram de ações de capacitação, incluindo treinamentos internos, cursos online e de pós-graduação.
- Atendimento integral (100%) das demandas dos servidores do IEG (docentes e técnicos) relacionadas a progressão, substituição, designação, férias, processos seletivos, afastamentos, licenças, diárias, passagens, etc., totalizando 177 processos digitais no SIPAC e 43 no SCDP.

Gestão da Infraestrutura Física:

- Atendimento a 40 chamados para manutenção, funcionamento e melhoria dos espaços físicos do IEG, em parceria com a SINFRA, incluindo desde a eliminação de goteiras até a instalação de bancadas em laboratórios.

Gestão de Materiais e Patrimônio:

- Fornecimento de insumos materiais (exceto vidrarias e reagentes) para técnicos e docentes do IEG, via aquisição por licitação ou junto à DAP.
- Realização de manutenção preventiva e/ou corretiva em 33 equipamentos dos laboratórios do IEG.
- Recuperação de 5 projetores para uso em salas de aula e laboratórios.
- Entrega do processo de inventário patrimonial 2024, com continuidade dos trabalhos de busca pelos bens não encontrados.

Gestão Financeira:

- Acompanhamento mensal do Plano de Gestão Orçamentária do IEG, com realinhamento de ações e superação de obstáculos para garantir o alcance das metas financeiras.
- Liquidação de 96,37% do orçamento destinado ao funcionamento do IEG (99,7%

considerando restos a pagar).

Tabela 1 Execução por Plano Interno/Ações

DOTAÇÃO ATUAL - Período: 01/01/2024 a 31/12/2024				
Natureza da Despesa	Valor Orçado	Valor Liquidado	% Liquidado	% do total
SERV. PESSOA JURÍDICA (Combustível)	R\$ 28.979,02	R\$ 28.979,02	100,00	10,5
ALMOXARIFADO VIRTUAL (MAT EXPEDIENTE)	R\$ 18.089,06	R\$ 8.257,92	45,65	3,0
DIARIAS	R\$ 71.289,52	R\$ 71.289,52	100,00	25,8
LOC. MÃO-DE-OBRA (MOTORISTA)	R\$ 7.362,70	R\$ 7.362,70	100,00	2,7
AUX. FINANCEIRO ESTUDANTE	R\$ 101.057,52	R\$ 100.480,00	99,43	36,3
PASSAGENS	R\$ 29.328,51	R\$ 29.328,51	100,00	10,6
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO	R\$ 20.848,24	R\$ 20.848,24	100,00	7,5
SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO	R\$ 10.147,62	R\$ 10.147,62	100,00	3,7
Total:	R\$ 287.102,19	R\$ 276.693,53	96,37	100,0

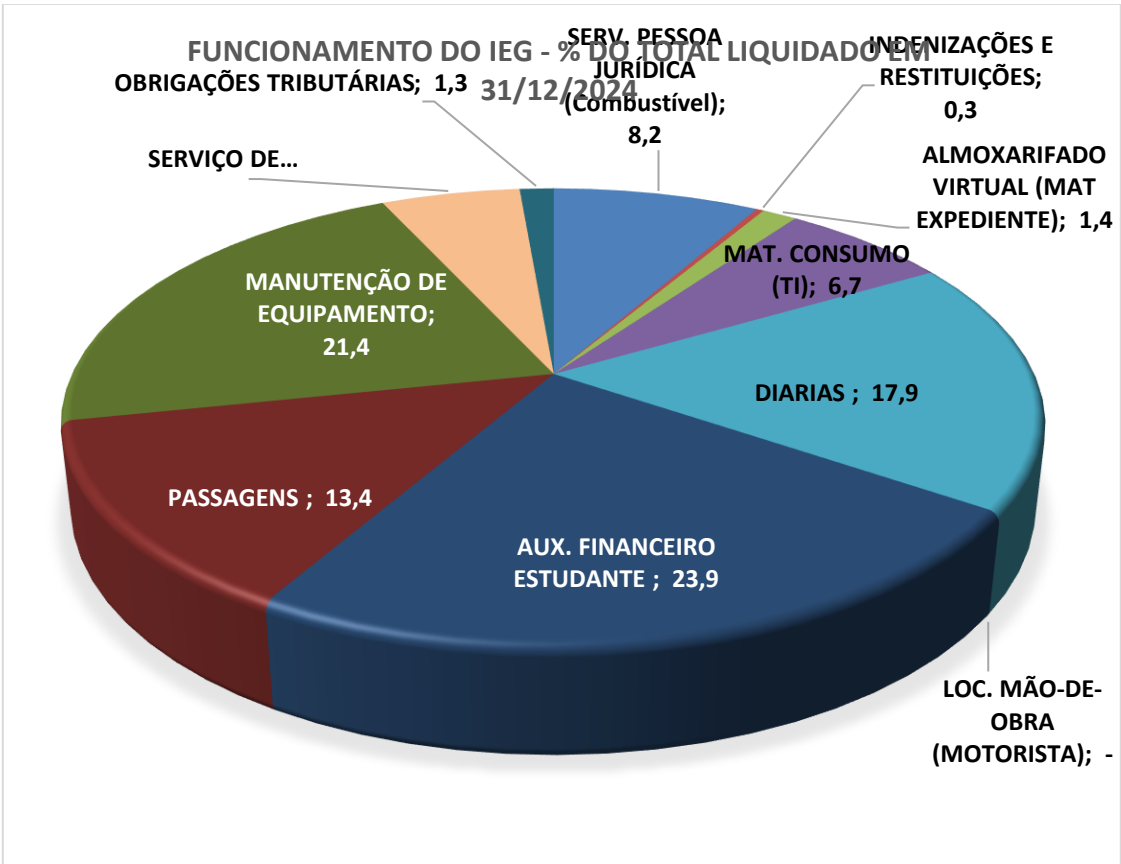


Figura 5 Execução orçamentária 2024

Tabela 2 Detalhamento da execução orçamentária 2024

PI		Item Informação		13	23	24	25
				DOTACAO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHAS A LIQUIDAR	DESPESAS LIQUIDADAS
		Natureza Despesa		Saldo - Moeda Origem (Conta Contábil)	Saldo - Moeda Origem (Conta Contábil)	Saldo - Moeda Origem (Conta Contábil)	Saldo - Moeda Origem (Conta Contábil)
M0115G0100N	INSTALACAO/MANUTENCAO DE MAQUINA/EQUIPAMENTOS	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	20.848,24	20.848,24	0,00	20.848,24
M0123G0100N	APERFEICOAMENTO E QUALIFICACAO DO SERVIDOR	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	19.054,81	19.054,81	0,00	19.054,81
		339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	19.393,98	19.393,98	0,00	19.393,98
M0204G0100N	ALMOXARIFADO VIRTUAL	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	18.089,06	18.089,06	9.831,14	8.257,92
M0205G1900N	VIAGEM DE CAMPO	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	13.612,01	13.612,01	0,00	13.612,01
		339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	22.540,77	22.540,77	0,00	22.540,77
		339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	2.503,22	2.503,22	0,00	2.503,22
		339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	16.619,00	16.619,00	0,00	16.619,00
M0206G1900N	EVENTOS ACADEMICOS	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00
		339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	10.147,62	10.147,62	0,00	10.147,62
M0221G1900N	FUNDO - AULA DE CAMPO	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	22.795,50	22.795,50	0,00	22.795,50
		339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	39.030,00	22.795,50	0,00	38.739,23
		339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	4.859,48	4.859,48	0,00	4.859,48
		339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	11.361,29	11.361,29	0,00	11.361,29
O0212T9400N	MESTRADO EM RECURSOS NATURAIS DA AMAZONIA	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	12.113,75	12.113,75	0,00	12.113,75
		339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	19.486,75	19.200,00	0,00	19.200,00
		339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	3.417,12	3.417,12	0,00	3.417,12
		339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	998,73	998,73	0,00	998,73
O0221T9400N	MESTRADO PROFNIT	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	3.713,45	3.713,45	0,00	3.713,45
		339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	6.517,41	6.517,41	0,00	6.517,41
Total				287.102,19	286.524,67	9.831,14	276.693,53

Sustentabilidade Ambiental:

- Implantação do processo digital, reduzindo o consumo de papel e os deslocamentos de servidores.
- Redução parcial do uso de copos descartáveis, consumo de energia e reutilização de papel. (Detalhar as ações específicas implementadas em cada iniciativa.)

3 GESTÃO DE RISCOS

3.1 Riscos Identificados

Evasão:

- A evasão discente foi apontada como um risco significativo, especialmente nos cursos de Engenharia Mecânica e Geofísica.
 - Fonte: Dados de matrículas e acompanhamento discente.
 - Avaliação: Nível de risco moderado a alto, dependendo do curso.
 - Tratamento: Engenharia Mecânica implementará um estudo para entender as causas da evasão. Geofísica utilizará projetos de extensão para promover o engajamento e a atração de novos estudantes. Ambos os cursos devem focar na melhoria da comunicação com os alunos e no acompanhamento mais próximo de seu desempenho acadêmico.

Infraestrutura:

- Dificuldades com equipamentos e infraestrutura física foram relatadas pelos cursos de Geofísica e Geologia.
 - Fonte: Relatórios das coordenações de curso e da CAC.
 - Avaliação: Risco moderado.
 - Tratamento: Geofísica está buscando recursos para substituir equipamentos danificados. Geologia concluiu o projeto com a Alcoa Foundation para aquisição de novos equipamentos.

Engajamento Docente:

- A baixa adesão de docentes a algumas atividades, como os simulados para o ENADE no BCC e a oferta de cursos de nivelamento em Geologia, foi identificada

como um risco.

- Fonte: Relatórios das coordenações de curso.
- Avaliação: Risco baixo a moderado.
- Tratamento: As coordenações de curso promoverão diálogos com os docentes para incentivar a participação em atividades extracurriculares e buscar soluções conjuntas para as dificuldades relatadas. É importante discutir a viabilidade de incentivos e o reconhecimento da importância dessas atividades para a formação dos alunos.

Comunicação:

- Falhas na comunicação entre coordenação, docentes e discentes foram relatadas por diversos cursos, especialmente pelo BCC.
 - Fonte: Relatórios das coordenações de curso e pesquisas de satisfação.
 - Avaliação: Risco baixo.
 - Tratamento: Implementação de novas ferramentas de comunicação, como a comunidade virtual no WhatsApp e o sistema FISSC no BCC, além do fortalecimento dos canais de comunicação existentes. A CAC apoiará os cursos na padronização e otimização dos fluxos de comunicação.

Processos Administrativos da CAC:

- A complexidade dos processos administrativos da CAC e a necessidade de atualização do regimento interno representam um risco para a eficiência do setor.
 - Fonte: Diagnóstico interno da CAC e relatórios das atividades.
 - Avaliação: Risco moderado.
 - Tratamento: Criação de uma comissão para revisão e atualização do

regimento interno, com a participação dos técnicos da CAC e representantes dos cursos. Implementação de um plano de treinamento para os técnicos sobre os novos procedimentos e fluxos de trabalho. Otimização dos processos, buscando simplificação e automação de tarefas, com o objetivo de aumentar a eficiência e reduzir a possibilidade de erros. Priorização da implementação do Sistema de Gestão de Documentos.

Processos Administrativos da CAD:

- Gestão de Materiais e Patrimônio – Inventário: A incompletude do inventário patrimonial e a dificuldade em localizar todos os bens representam um risco para o controle do patrimônio do IEG.
 - Fonte: Relatório da CAD.
 - Avaliação: Risco baixo.
 - Tratamento: Continuação dos trabalhos de busca pelos bens não encontrados, com a definição de um cronograma e a alocação de pessoal dedicado a essa atividade. Implementação de um sistema de controle patrimonial informatizado para facilitar a gestão e o rastreamento dos bens.
- Sustentabilidade Ambiental – Práticas limitadas: A implementação parcial de práticas sustentáveis pode comprometer a imagem da UFOPA e do IEG como instituições comprometidas com a preservação ambiental.
 - Fonte: Relatório da CAD.
 - Avaliação: Risco baixo.
 - Tratamento: Desenvolvimento de um plano de ação para ampliar a implementação de práticas sustentáveis na CAD, com metas e prazos

definidos. Campanhas de conscientização para os servidores sobre a importância da sustentabilidade.

3.2 Controles Internos

O IEG implementou os seguintes controles internos para mitigar os riscos identificados:

- **Monitoramento da Evasão:** Acompanhamento regular dos índices de evasão, com análise das causas e desenvolvimento de planos de ação para retenção dos alunos.
- **Manutenção Preventiva de Equipamentos:** Realização de manutenções regulares nos equipamentos e laboratórios para prevenir falhas e garantir o bom funcionamento.
- **Plano de Comunicação Integrado:** Definição de estratégias e canais de comunicação para garantir que as informações cheguem de forma clara e eficaz a todos os públicos.
- **Reuniões Periódicas:** Realização de reuniões com as coordenações de curso, docentes, discentes e representantes do corpo técnico-administrativo para discutir os desafios e buscar soluções conjuntas.
- **Mapeamento e Revisão de Processos:** Mapeamento e documentação de todos os processos administrativos da CAC, com identificação de gargalos e oportunidades de melhoria.
- **Monitoramento do Desempenho:** Acompanhamento regular dos indicadores de desempenho da CAC, como o tempo de atendimento às solicitações, a taxa de erros nos processos e o nível de satisfação dos usuários.
- **Inventário Patrimonial:** Implementação de um sistema de controle patrimonial informatizado e realização de inventários periódicos.

- Sustentabilidade: Monitoramento do consumo de recursos (água, energia, papel) e implementação de indicadores de sustentabilidade.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2024 foi marcado por importantes avanços e conquistas, demonstrados pelos resultados alcançados. Destacamos o reconhecimento de cursos pelo MEC, a implementação de novas ferramentas de comunicação, o desenvolvimento de projetos de extensão e a otimização de processos administrativos, que contribuíram para o fortalecimento do ensino, da pesquisa e da extensão. A gestão eficiente dos recursos, com o alcance das metas financeiras, assegurou o suporte necessário para o desenvolvimento das atividades.

Apesar dos avanços, identificamos desafios que demandam atenção e ações para o próximo exercício. A evasão discente requer um acompanhamento mais próximo dos alunos e a implementação de medidas de retenção mais eficazes. As dificuldades de infraestrutura exigem a busca por recursos e parcerias para garantir um ambiente adequado para o desenvolvimento das atividades. O engajamento docente em atividades extracurriculares precisa ser incentivado para fortalecer a formação dos alunos. A conclusão do inventário patrimonial e a implementação de um sistema informatizado de gestão patrimonial são cruciais para o controle efetivo dos bens. Finalmente, a ampliação das práticas de sustentabilidade ambiental em todas as atividades deve ser uma prioridade para o próximo ano.

Para 2025, planejamos intensificar as ações de combate à evasão, com foco no acompanhamento individualizado dos alunos e na oferta de suporte acadêmico. Buscaremos recursos para investir em infraestrutura, com a aquisição de novos equipamentos e a modernização dos laboratórios. Promoveremos o diálogo com os docentes para incentivar o engajamento em atividades extracurriculares e reconhecer a importância de sua participação na formação dos alunos. Concluiremos o inventário patrimonial e implementaremos o sistema informatizado de gestão patrimonial. Fortaleceremos as práticas de sustentabilidade ambiental,

com a elaboração de um plano de ação com metas e prazos definidos. A gestão administrativa continuará aprimorando seus processos, buscando a otimização dos fluxos de trabalho e a melhoria contínua do atendimento à comunidade acadêmica. Reafirmamos o compromisso com a excelência no ensino, na pesquisa e na extensão, buscando formar profissionais qualificados e contribuir para o desenvolvimento regional.

Os resultados alcançados em 2024 demonstram o alinhamento das ações com a missão institucional de promover o ensino, a pesquisa, e a extensão, com foco na formação de profissionais qualificados e no desenvolvimento regional sustentável. Os esforços empreendidos contribuem para a visão institucional de consolidar-se como uma instituição de referência, reconhecida pela excelência acadêmica e o compromisso com a transformação social.