



## ATA

1 **ATA DA CONTINUAÇÃO DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO**  
2 **CAMPUS ORIXIMINÁ, REALIZADA NO DECIMO DIA DE MARÇO DE 2021.** No decimo  
3 dia do mês de março de dois mil e vinte e um, as nove horas e trinta minutos, pelo  
4 endereço eletrônico <https://meet.google.com/ssi-chrp-qbx>, reuniu-se sob a presidência da  
5 Diretora do campus, Dávia Marciana Talgatti, com a presença dos seguintes membros: o  
6 Prof. Raimundo Martins de Araújo Júnior, o coordenador do curso de BSI, a Profa. Priscila  
7 Saikoski Miorando, coordenadora do curso de BCB, o representante docente do BSI,  
8 Profa. Suzane de Aquino Monteiro, o Prof. Samuel Campos Gomides, representante  
9 docente do BCB, os representantes técnicos, Leina Ione Braga Corrêa e Melquiades de  
10 Oliveira Costa, a representante discente do BSI, Sueli da Silva Correa e o representante  
11 do curso do BCB, José Mário dos Santos Cardoso. **1. ABERTURA:** A Senhora Presidente  
12 saúda a todos e agradece a presença, inteira que essa reunião é continuação da I  
13 Reunião ordinária do conselho do campus iniciada nono dia do mês de março de dois mil  
14 e vinte e um. **3. APROVAÇÃO DE FALTAS JUSTIFICADAS.** A Profa. Flávia Pessoa  
15 Monteiro, vice diretora do campus, justificou sua ausência por falecimento na família. **4.**  
16 **APROVAÇÃO DE ATA.** Todos os documentos foram disponibilizados no ato da  
17 convocação e aprovadas na reunião anterior. **4. COMUNICAÇÕES:** A Presidente informa  
18 que em reunião com a Reitoria foi tratado os problemas de pagamento de FG para as  
19 coordenações e ainda informa que a universidade não tem disponível FCC para o curso  
20 de BSI e a deliberação da administração superior é retirar dos cursos de Pós graduação.  
21 Ela informa ainda que o campus não tem código de vagas para docentes, e para viabilizar  
22 a resolução desse problema os PIT's dos docentes serão públicos com disponibilização  
23 de professores para ministrar aulas nos campis, a Presidente expõe que essa  
24 contrapartida também deve considerar a expertise dos professores dos campis em  
25 ministrar aulas também na sede da universidade, sugestão acatada pela administração.  
26 **5. ORDEM DO DIA. 5.4. Proposta de colaboração da UFOPA junto à Prefeitura sobre**  
27 **a Associação de Catadores do município. Interessado:** Direção. A Presidente expõe  
28 que a PMO está desenvolvendo um projeto Agente de Transformadores Ambientais, que  
29 abrange múltiplas áreas: social, ambiental, turismo, educacional, juntamente com a  
30 Associação dos catadores e a UFOPA/Campus Oriximiná. Ainda ela informa que o Projeto  
31 consiste de capacitação e apoio financeiro por 3 meses e o papel da universidade será



32 em disponibilizar espaço para a capacitação, desenvolver um App para a coleta seletiva,  
33 disponibilização e pagamento de bolsistas para o seu desenvolvimento e educação  
34 ambiental da sociedade, ainda disponibilizar através de projeto um programa de  
35 alfabetização dos catadores. Ela apresentou o documento da proposta de colaboração  
36 para o conhecimento de todos. O técnico Melquiades Costa expressa a relevância da  
37 proposta e se disponibilizou em capacitar através de palestra, ele ainda informa que  
38 convidou outro servidor do campus, João Silva. A Presidente expõe a relevância da  
39 parceria nesse grande projeto e ainda auxiliar em outros setores da PMO. **Deliberação**  
40 **do Conselho:** Depois de todas as colocações a Presidente solicita anuência de todos os  
41 presentes, que aprovaram a iniciativa e o prosseguimento das etapas. **5.5. Projeto de**  
42 **expansão do campus: anuência das modificações realizadas no projeto aprovado.**  
43 **Interessado:** Direção. A Presidente apresenta o layout do projeto de construção  
44 elaborada pelo servidor Stelio Monteiro com a colaboração da Presidente, do Prof. Cauan  
45 Araújo e da SINFRA e as modificações considerando um novo recurso por volta de R\$  
46 300.000,00. A profa. Priscila Miorando considera que a informação da impossibilidade de  
47 construção do “puxadinho” devia ser feita anterior a todas as reuniões para deliberação da  
48 construção. Prof. Raimundo Júnior aprova as modificações. **5.6. Processo eleitoral**  
49 **para novos membros do Conselho. Interessado:** Direção. A Presidente informa que a  
50 instituição do conselho atual é do ano de 2018, com a renovação da representação  
51 discente em 2019, o prazo para uma nova composição deveria ser realizada em 2020,  
52 mas com a situação de emergência da pandemia e a suspensão das atividades  
53 acadêmicas em 2020 a renovação não pode ser realizada, e com a prorrogação de todas  
54 as portarias até o retorno das atividades acadêmicas. Primeiramente ela sugeriu as  
55 seguintes proposições: 1. Permanecer a atual composição até o retorno semi-presencial  
56 das atividades. 2. Instituir Comissão para organizar um novo certame para escolha de  
57 novos membros do conselho. **Decisão do Conselho:** Depois de todas as considerações  
58 todos os presentes aprovaram a proposição 2 de instituir uma Comissão para um novo  
59 certame. **Deliberação do Conselho:** A composição da Comissão para organização do  
60 certame tem a seguinte constituição com expedição de portaria: Prof. Samuel Gomides,  
61 Dilciane Batista e um discente. **6. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a  
62 Presidente encerrou a referida reunião às onze horas e trinta e cinco minutos, da qual,  
63 para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada pela Presidente do Conselho,  
64 por mim, Dilciane dos Santos Batista, secretária, e demais presentes:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
CONSELHO DO CAMPUS ORIXIMINÁ

- 65 Dávia Marciana Talgatti \_\_\_\_\_
- 66 Flavia Pessoa Monteiro \_\_\_\_\_ **FALTA JUSTIFICADA** \_\_\_\_\_
- 67 Dilciane dos Santos Batista \_\_\_\_\_
- 68 **Conselheiros Coordenadores de Cursos**
- 69 Priscila Saikoski Miorando \_\_\_\_\_
- 70 Raimundo Martins de Araújo Júnior \_\_\_\_\_
- 71 **Conselheiros Representante Docentes**
- 72 Samuel Campos Gomides \_\_\_\_\_
- 73 Suzane Cruz de Aquino Monteiro \_\_\_\_\_
- 74 **Conselheiros Representantes Técnicos**
- 75 Melquiades de Oliveira Costa \_\_\_\_\_
- 76 Leina Ione Braga Corrêa \_\_\_\_\_
- 77 **Conselheiros Representantes Discentes**
- 78 José Mário dos Santos Cardoso \_\_\_\_\_
- 79 Sueli da Silva Corrêa \_\_\_\_\_

Oriximiná, 10 de março de 2021.



Emitido em 10/03/2021

ATA Nº S/N/2021 - CORI (11.01.38)  
(Nº do Documento: 5)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 15:21 )  
LEINA IONE BRAGA CORREA  
ADMINISTRADOR  
1825954

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 11:38 )  
DILCRIANE DOS SANTOS BATISTA  
SECRETARIO EXECUTIVO  
1695149

(Assinado digitalmente em 26/03/2021 09:36 )  
MELQUIADES DE OLIVEIRA COSTA  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
2112125

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 14:04 )  
DAVIA MARCIANA TALGATTI  
DIRETOR  
2391001

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 15:13 )  
PRISCILA SAIKOSKI MIORANDO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2391885

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 14:22 )  
SAMUEL CAMPOS GOMIDES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2392281

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 20:58 )  
RAIMUNDO MARTINS DE ARAUJO JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1315612

(Assinado digitalmente em 25/03/2021 16:05 )  
SUZANE CRUZ DE AQUINO MONTEIRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1138127

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2021, tipo: ATA, data de emissão: 25/03/2021 e o código de verificação: 8dfbb5f199