



1

## ATA

### 2 **ATA DA QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS ORIXIMINÁ –** 3 **PROF. DR. DOMINGOS DINIZ, REALIZADA EM OITO DIAS DE DEZEMBRO DE 2021.**

4 No oitavo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, as nove horas e quarenta  
5 minutos, pelo endereço eletrônico <https://meet.google.com/qup-iujp-ood>, reuniu-se sob a  
6 presidência da Diretora do campus, Dávia Marciana Talgatti, com a presença dos seguintes  
7 membros: A Profa. Flávia Pessoa Monteiro, vice diretora do campus, a Profa. Priscila  
8 Saikoski Miorando, coordenadora do curso de BCB, a Profa. Eldra Carvalho da Silva,  
9 representante docente do BCB, a profa. Suzane Cruz de Aquino Monteiro, representante  
10 docente do BSI, os representantes técnicos, Misael de Lima Brito e Stélio Mauricio de  
11 Andrade Monteiro, Jorge Emanuel Cordeiro Rocha, representante discente do curso de  
12 BCB e Izabela Cristina Lopes Carvalho, representante discente do curso de BSI. **1.**

13 **ABERTURA:** A Senhora Presidente saúda a todos e agradece a presença. **2.**

14 **APROVAÇÃO DE FALTAS JUSTIFICADAS.** Do Prof. Raimundo Martins de Araújo Júnior,  
15 o coordenador do curso de BSI, que está de férias. **3. COMUNICAÇÕES:** A Presidente  
16 informa o que ocorreu esse mês nas reuniões dos conselhos: no CONSAD foi aprovado a  
17 minuta do Plano de Capacitação 2022, documento norteador para afastamento de técnicos.  
18 No CONSEPE foram aprovados alguns regimentos: Regimento do estágio do Pós  
19 doutorado, aprovação do calendário da pós graduação de 2022, Regulamentação dos  
20 processos seletivos especiais da UFOPA. No CONSUN, ela informa da homologação do  
21 resultado da consulta informal da comunidade para Reitoria, constituição do colégio eleitoral  
22 para a formação da lista tríplice para envio para o Presidente da república nomear, e ainda  
23 a concessão título honorífico Doutor Honoris Causa a Paulo Freire, in memoriam. **4. ORDEM**

24 **DO DIA. 4.1. Plano de Capacitação 2022 / Plano de qualificação 2022-2023.**

25 **Interessado:** Direção. Convidada para participar da reunião a Administradora Leina  
26 Corrêa, apresentou o Plano de Capacitação 2022 e qualificação 2022 – 2023 dos técnicos  
27 administrativos. Os coordenadores do curso de Bacharelado em Ciências Biológicas e  
28 Sistema de Informação informaram que não tiveram demandas dos docentes, mas a  
29 Presidente considera estender o tempo para manifestação dos servidores para participação  
30 de capacitação (cursos, congressos, eventos), licença para capacitação para os servidores  
31 com 5 anos de exercício. **Deliberação do Conselho:** Depois de todos os esclarecimentos,  
32 a Presidente e os membros presentes adiaram a aprovação do plano para o dia 17/12/2021



33 em uma reunião extraordinária a ser marcada. **4.2. Prestação de contas do recurso**  
34 **executado do campus. Interessado:** Direção. A Presidente apresenta o Relatório Final  
35 da execução do recurso do campus, ela justifica a dificuldade em executar os recursos, por  
36 conta de todos os problemas de liberação da PGO, da participação da Atas de compras.  
37 Ela apresenta uma planilha detalhada com os valores empenhados e executados dos  
38 recursos do ano 2021, no valor total de R\$ 112,584,36. Leina Corrêa informa que os  
39 recursos empenhados para o Biotério são para execução com material de consumo,  
40 impossibilitando o remanejamento entre rubricas. Do total os valores empenhados e  
41 executados foram: Acervo Bibliográfico R\$ 5.000,00. Manutenção Predial R\$ 43.223,39.  
42 Material de consumo R\$ 1.158,00. Serviço de Terceiros de Pessoa Jurídica R\$ 2.996,19.  
43 Diárias R\$ 4.000,00. Passagens R\$ 900,00. Manutenção elétrica R\$ 13.457,00. Bolsa  
44 Monitoria R\$ 9.600,00. Ações de enfrentamento a Covid19 R\$ 8.917,00. Serviços Gráficos  
45 R\$ 6.567,37. Biotério R\$ 1.554,60. Eventos acadêmicos R\$ 210,00. Auxílio financeiro a  
46 Pesquisadores R\$ 14.483,04. Em resumo foram empenhados R\$ 112.066,13 e um saldo  
47 de devolução de R\$ 518,23. **Decisão do Conselho:** Depois de todas as explicações e  
48 considerações dos membros presentes, o Relatório de Prestação de contas foi aprovado.  
49 **4.3. Acordo de cooperação técnica com a Fundação Ferreira de Almeida.**  
50 **Interessado:** Direção. A Presidente apresenta o documento do Acordo de Cooperação  
51 Técnica sem repasse financeiro entre as partes com objetivo de implantar mútua  
52 cooperação técnico – científica em ações integradas no campo da tecnologia, pesquisa e  
53 extensão, para execução de projetos da UFOPA e da FFA, além de outros  
54 empreendimentos de interesse comum aos partícipes. **Deliberação do Conselho:** Depois  
55 das deliberações os presentes deram ciência para o Acordo. **6. ENCERRAMENTO:** Nada  
56 mais havendo a tratar, a Presidente encerrou, às onze horas e dez minutos, a referida  
57 reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada pela Presidente  
58 do Conselho, por mim, Dilciane dos Santos Batista, secretária, e demais presentes:

59 Dávia Marciana Talgatti

60 Flavia Pessoa Monteiro

61 Dilciane dos Santos Batista

62 **Conselheiros Coordenadores de Cursos**

63 Priscila Saikoski Miorando

64 Raimundo Martins de Araújo Júnior – FALTA JUSTIFICADA - FÉRIAS

65 **Conselheiros Representante Docentes**

66 Eldra Carvalho da Silva

67 Suzane Cruz de Aquino Monteiro

68 **Conselheiros Representantes Técnicos**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
CONSELHO DO CAMPUS ORIXIMINÁ

- 69 Misael Brito de Lima
- 70 Stelio Mauricio de Andrade Monteiro
- 71 **Conselheiros Representantes Discentes**
- 72 Jorge Emanuel Cordeiro Rocha –
- 73 Izabela Cristina Lopes Carvalho

Oriximiná, 08 de dezembro de 2021.



Emitido em 08/12/2021

ATA DO CONSELHO Nº IV ordinária/2021 - CORI (11.01.38)  
(Nº do Documento: 4)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/12/2021 17:02 )

DAVIA MARCIANA TALGATTI

DIRETOR - TITULAR

CORI (11.01.38)

Matrícula: 2391001

(Assinado digitalmente em 16/12/2021 16:56 )

DILCRIANE DOS SANTOS BATISTA

SECRETARIO EXECUTIVO

CORI (11.01.38)

Matrícula: 1695149

(Assinado digitalmente em 20/12/2021 09:46 )

FLAVIA PESSOA MONTEIRO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CORI (11.01.38)

Matrícula: 3004642

(Assinado digitalmente em 17/12/2021 15:08 )

MISAEEL BRITO DE LIMA

MEDICO VETERINARIO

CORI (11.01.38)

Matrícula: 2114303

(Assinado digitalmente em 16/12/2021 17:15 )

PRISCILA SAIKOSKI MIORANDO

COORDENADOR DE CURSO

CORI (11.01.38)

Matrícula: 2391885

(Assinado digitalmente em 16/12/2021 17:24 )

STELIO MAURICIO DE ANDRADE MONTEIRO

TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

CORI (11.01.38)

Matrícula: 2094313

(Assinado digitalmente em 16/12/2021 17:00 )

IZABELA CRISTINA LOPES CARVALHO

DISCENTE

Matrícula: 2019004705

(Assinado digitalmente em 17/12/2021 14:59 )

JORGE EMANUEL CORDEIRO ROCHA

DISCENTE

Matrícula: 201800601

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: 4, ano: 2021, tipo: ATA DO CONSELHO, data de emissão: 16/12/2021 e o código de verificação: 095bfef397