

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
PRÓ REITORIA DE CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

Relatório Anual de Gestão:  
Exercício 2019

Santarém-PA

## **PRÓ REITORIA DE CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

### **PRÓ-REITOR DE CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

#### **Marcos Prado Lima – Portaria 242 de 10/04/2018 (TITULAR)**

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 06 a 26/03/2019 – Afastamento legal: Férias

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 27 a 29/03/19– Afastamento legal: Afastamento do titular para participar do II Forum de Pró Reitores de Extensão da Região Norte na cidade de Porto Velho, Rondônia.

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 22 a 25/05/2019 – Afastamento legal: Afastamento do titular para o I Workshop de Acompanhamento de Resultados do Projeto “Estudo de Adaptações da Biota Aquática da Amazônia – ADAPTA II, em Manaus/AM.

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 27 a 30/05/2019 – Afastamento legal: Afastamento do titular para participação do 45º FORPROEX em Brasília/DF.

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 04 a 08/06/2019 – Afastamento legal: Afastamento do titular para participação no II encontro de gestores de extensão do Estado do Pará e Visita técnica na Pró Reitoria de Extensão da UEPA em Belém/PA.

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 23 a 24/07/2019– Afastamento legal: Afastamento do titular para reunião com Secretário de Atenção primária à Saúde, do Ministério da Saúde, em Brasília/DF

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 18 a 22/09/2019– Afastamento legal: Afastamento do titular para participação no 46 Forproex em São Luis/MA.

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 11 a 12/11/19– Afastamento legal: Afastamento do titular para reunião sobre a inclusão da extensão nos currículos dos cursos de graduação da Ufopa em Juruti/PA.

Estefany Miléo de Couto – Portaria 398 de 05/06/18 Período: 19/11 a 16/12/2019 – Afastamento legal: Férias

## **DIRETORES**

### **DIRETORIA DE CULTURA**

#### **Estefany Miléo de Couto – Portaria 1818 de 11/07/2016 (TITULAR)**

Marcelo Henrique Moraes de Sousa – Portaria 2.091 de 28/12/2018. Periodo 15/12/18 a 08/01/2019. Afastamento Legal: Férias

João Ricardo Silva – Portaria 313 de 21/02/2019. Periodo 18 a 27/02/2019. Afastamento legal: Férias.

João Ricardo Silva – Portaria 1.652 de 04/09/2019. Periodo 13/08 06/09/19. Afastamento legal: Férias.

João Ricardo Silva – Portaria ainda não publicada. Periodo 19/12 a 28/12/2019. Afastamento legal: Férias.

João Ricardo Silva – Portaria ainda não publicada. Periodo 29/12/19 a 07/01/2020. Afastamento legal: Férias.

### **DIRETORIA DE EXTENSÃO**

#### **Maxwell Barbosa de Santana – Portaria 13 de 10/01/2019 (TITULAR)**

Adrielle Nara Serra Bezerra – Portaria 1.235 de 09/07/2019 Periodo 01 a 15/07/2019.

Afastamento Legal: Férias

Adrielle Nara Serra Bezerra – Portaria ainda não publicada. Periodo 14/12/19 a 09/01/20. Afastamento Legal: Férias

### **COORDENADOR DE CULTURA**

#### **João Ricardo Silva – Portaria 772 de 27/12/2018 (TITULAR)**

Luciula Romana da Silva Ferreira – Portaria 97/2019. Periodo 14 a 25/10/2019.

Afastamento legal: Férias

### **COORDENADOR DE PROGRAMAS E PROJETOS**

#### **Adrielle Nara Serra Bezerra – Portaria 291 de 15/02/2016. (TITULAR)**

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior – Portaria 554 de 02/04/2019. 04 a 07/2019.Afastamento legal: Férias

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior – Portaria 1053 de 03/06/2019 Periodo 14 a 28/05/2019. Afastamento Legal: licença para acompanhar pessoa enferma da família.

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior – Portaria 1193 de 26/06/2019 Periodo: 29/05 a 27/06/19 Afastamento legal: Licença para tratamento de saúde.

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior – Portaria 1149 de 24/06/19. Periodo: 28 a 30/06/2019.Afastamento legal: Férias

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior – Portaria 96/2019 Periodo: 18/10 a 08/11/2019.

Afastamento legal: Férias

## **EQUIPE TÉCNICA**

### **SECRETARIA EXECUTIVA**

Márcia Waimer Spínola Arouca – Administradora

Marcelo Henrique Moraes de Sousa – Assistente em Administração

Renata Guimarães Cabral Lima – Secretaria Executiva

Rodrigo Adolfo de Almeida Rosa – Assistente em Administração

### **COORDENAÇÃO DE CULTURA**

Carlos de Matos Bandeira Junior – Assistente em Administração

Gabriel de Oliveira Prado – Técnico Audiovisual

Luciula Romana da Silva Ferreira – Produtora Cultural

Keidson de Sousa Ferreira - Estagiário

### **DIRETORIA DE EXTENSÃO**

Patricia Borges da Silva – Assistente Social

Yago Lorenzo Jaty de Sousa - Estagiário

### **COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS PROJETOS**

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior – Assistente em Administração

### **COORDENAÇÃO DE ARTICULAÇÃO E DIFUSÃO DA EXTENSÃO**

Luziana Pereira Caldeira – Assistente em Administração

## **INTRODUÇÃO**

A Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão – Procce, foi implantada em 2013 com o objetivo de planejar, executar, coordenar e avaliar, de forma integrada, as ações de Cultura e Extensão, propiciando a integração do Ensino, Pesquisa e Extensão na Universidade Federal do Oeste do Pará - Ufopa. Considerando que a Ufopa apoia-se nos princípios da universalidade do conhecimento, do fomento à interdisciplinaridade e da valorização das práticas regionais, a Procce visa, por meio de suas ações, aproximar esta instituição aos diferentes segmentos da sociedade. Em sua estrutura organizacional, a Procce conta com duas Diretorias e três coordenações, conforme o organograma a seguir:



Figura 1 – Organograma da Procce

A Diretoria de Comunidade e Cultura – DCC é responsável pelas ações culturais, em consonância com a Política de Cultura da Ufopa e à Política Nacional de Cultura. Dentro da diretoria existe a Coordenação de Cultura. A CCult tem por atribuições apoiar os projetos aprovados no âmbito desta Diretoria, receber e apreciar projetos da comunidade acadêmica, assessorá-la na avaliação dos mesmos, propor projetos de iniciativa própria, divulgar os eventos e ações promovidos pela DCC e gerenciar o uso dos seus espaços.

Esta diretoria conta com 5 servidores e 1 estagiário.

A Diretoria de extensão é responsável por gerenciar, estimular, aperfeiçoar e harmonizar as atividades de extensão universitária em parceria com a sociedade, por meio de programas, projetos, cursos e eventos que promovam ações e atuações comunitárias. Suas diretrizes estão em consonância com a Política Nacional de Extensão Universitária, pois promove a integração entre universidade e sociedade para a troca de experiências, técnicas e metodologias, contribuindo para melhor formação profissional dos discentes da Ufopa. Dentro da Diretoria de Extensão existem duas coordenações, a Coordenação de Programas e Projetos que tem o objetivo de promover e apoiar a realização de programas e projetos de extensão institucionais em parceria com a comunidade acadêmica, por meio do acompanhamento e da formalização de processos necessários para a realização dos mesmos, e a Coordenação de Articulação e Difusão da extensão, com o objetivo de articular e promover a difusão de ações de extensão e de cultura por meio da interação com diversas instituições públicas, privadas e organizações não governamentais, visando identificar, acessar e angariar recursos financeiros para a efetivação das ações de extensão que necessitem de aporte financeiro. além de dar suporte imediato às duas Diretorias (Direx e DCC) e trabalhar em cooperação com as outras duas Coordenações (CPP – Direx e Ccult – DCC). A Diretoria de Extensão conta com 5 servidores e 1 estagiário e está com a Coordenação de Articulação e Difusão da extensão sem coordenador desde o final de 2018.

Para as atividades meio da Pró Reitoria, onde se encontram as atribuições de gestão da unidade e gestões orçamentária, material e de pessoal, temos a Secretaria Executiva que conta com 4 servidores, e o gabinete do Pró-reitor.

## **I. PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DA UNIDADE**

### **I.1. Planejamento Interno da Unidade**

O planejamento da Unidade é feito com base nos objetivos estratégicos do PDI, onde constam as diretrizes a serem seguidas por toda a Universidade. Além disso, a equipe gestora da Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão juntamente com os demais servidores se reuniram no dia 01 de Março de 2019, nas dependências da Fazenda Experimental, com o objetivo de avaliar o ano de 2018 e planejar as ações para 2019.

Como resultado desta reunião, tivemos o planejamento de 2019 das diretorias de Cultura e Extensão, sendo que cada diretoria teve a oportunidade de discutir com todos os sevidores os seus principais objetivos e metas para o ano de 2019.

Além do planejamento interno, os princípios norteadores da extensão e cultura na Ufopa foram debatidos exaustivamente durante as reuniões para elaboração do PDI, onde coordenadores, diretores e o pró-reitor puderam expor para a Comissão Executiva as áreas temáticas e a Política Nacional de Extensão, com foco na inserção da extensão nos currículos de todos os cursos de graduação da Ufopa.

## I.2. Resultados dos Indicadores do PDI em 2019

A seguir são apresentados os resultados dos indicadores no ano de 2019 e as ações que foram realizadas para alcançar os objetivos estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2012-2016, no que tange às atribuições da Procce.

Em função da inexistência de metas no PDI para os anos 2017, 2018 e 2019, foi utilizada como base a meta estabelecida para o ano de 2016.

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	Índice de projetos realizados de ensino, pesquisa e extensão voltados à diversidade cultural (Procce/Proppit/Proen)  Objetivo estratégico: valorizar a diversidade cultural
Meta 2016	20%
Fonte de dados	Fichas cadastrais dos projetos
Fórmula	Nº de projetos voltados à diversidade cultural x 100)/ N° total de projetos cadastrados em 2019
Resultado alcançado no exercício 2019	85 programas/projetos de extensão (55,5%)
Ações desenvolvidas	<b>Ações estratégicas – Procce: Estabelecer políticas de ensino, pesquisa e extensão</b>  A Ufopa instituiu, em janeiro de 2015, a sua Política de Cultura, visando contribuir para o exercício dos direitos culturais e incentivar a valorização e a difusão das manifestações artístico-culturais. Nela está definida, entre seus princípios fundamentais, a “Diversidade Cultural como elemento estruturante da sociedade”. Segundo a Unesco, na sua Declaração Universal sobre a Diversidade Cultural, entende-se como Diversidade Cultural as diversas formas que a cultura adquire através do

	<p>tempo e do espaço, e “se manifesta na originalidade e na pluralidade de identidades que caracterizam os grupos e as sociedades que compõem a humanidade.”</p> <p>Seguindo este conceito, dos 153 programas e projetos de extensão cadastrados na Procce e vigentes ao longo de 2019 na Ufopa, <b>85</b> são voltados à diversidade cultural. Este número expressivo equivale a 55,55% dos 153 programas e projetos vigentes em 2019, o que ultrapassa a meta definida no PDI para este indicador, se forem considerados somente projetos de extensão.</p>
--	--

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	<p>Número de ações realizadas para a valorização cultural (Procce)</p> <p>Objetivo estratégico: valorizar a diversidade cultural</p>
Meta 2016	50
Fonte de dados	Fichas cadastrais das ações
Fórmula	Não há fórmula.
Resultado alcançado no exercício 2019	174 ações de extensão.
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Estabelecer políticas de ensino, pesquisa e extensão</b></p> <p>A partir da promoção e do apoio a diversas ações culturais promovidas pelas unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa, a Procce conseguiu ultrapassar a sua meta, com 174 ações de extensão realizadas/apoiadas para a valorização cultural, o que envolve programas, projetos, cursos e eventos.</p> <p>Em termos percentuais, das 272 ações de extensão e Cultura vigentes em 2019, 63,97% contribuíram valorização da cultura, um número significativo, uma vez que, além da Cultura, há outras sete áreas temáticas da extensão universitária que são atendidas pela Ufopa.</p> <p>Dos 153 programas e projetos cadastrados e vigentes em 2019, 86 estiveram voltados à valorização da cultura. Além desses projetos, mais 78 ações isoladas objetivaram a valorização cultural, sendo 22 delas realizadas pela Procce, incluindo o V Salão de Extensão e o I Seminário Integrado de Cultura e Extensão, e as demais coordenadas por outras unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa.</p>

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	Número de ações voltadas para discussão de temas regionais (Procce)

	Objetivo estratégico: potencializar a vocação regional
Meta 2016	8
Fonte de dados	Fichas cadastrais das ações
Fórmula	Não há fórmula.
Resultado alcançado no exercício 2019	221 ações de extensão.
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Instituir as políticas de extensão e cultura</b></p> <p>No que se refere a este indicador, a Procce conseguiu ultrapassar bastante a sua meta, que era de oito ações. Das 272 ações de extensão de 2019, 221 estiveram voltadas à discussão de temas regionais, o que corresponde a 81,25%. Percebe-se, assim, que a maior parte das ações de cultura e extensão realizadas pelas unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa e cadastradas na Procce são voltadas à discussão de temas regionais como a cultura e a economia locais, a educação, o meio ambiente, etc., o que certamente contribui para a potencialização da vocação regional.</p> <p>Essas ações incluem programas, projetos, cursos e eventos de extensão. Em se tratando de programas e projetos, 134 dos 153 vigentes em 2019 trataram de temas regionais. Já as ações isoladas foram 86, sendo 10 realizadas pela Procce, incluindo o V Salão de Extensão da Ufopa e o I Seminário Integrado de Cultura e Extensão.</p>

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	<p>Número de publicações da Instituição (Proppit/Proen/Procce)</p> <p>Objetivo estratégico: fortalecer e ampliar a produção e a disseminação de conhecimentos</p>
Meta 2016	190
Fonte de dados	Currículo Lattes dos docentes, relatórios dos projetos
Fórmula	Não há fórmula
Resultado alcançado no exercício 2019	150 (estimativa)
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Instituir as políticas institucionais de pesquisa, ensino e extensão</b></p> <p>O número de publicações informadas consiste em uma estimativa. Sabemos, no entanto, que está longe representar fielmente a quantidade de trabalhos publicados a partir de resultados de ações de extensão, uma vez que tal levantamento baseia-se na análise dos poucos relatórios de projetos</p>

	<p>de extensão que foram entregues à Procce e nos Currículos <i>Lattes</i>, em grande parte desatualizados, dos coordenadores destas ações. Além disso, é importante considerar que muitas dessas publicações poderão ser novamente citadas pela Proen e Proppit, uma vez que algumas são resultantes, ao mesmo tempo, de ações de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão. Foram contabilizados também os 56 artigos de extensão publicados pela Procce no primeiro volume da Revista de Extensão da Integração Amazônica, disponíveis no Portal de Periódicos da Ufopa: <a href="http://www.ufopa.edu.br/portaldeperiodicos/index.php/extensaodaintegracaoamazonica">http://www.ufopa.edu.br/portaldeperiodicos/index.php/extensaodaintegracaoamazonica</a></p>
--	--

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	<p>Índice de projetos em parceria com empresas (Procce/Proppit)</p> <p>Objetivo estratégico: promover maior interação com empresas e comunidades</p>
Meta 2016	03
Fonte de dados	Projetos de Extensão
Fórmula	Nº de projetos em parceira com empresas x 100 / Nº total de projetos vigentes em 2019
Resultado alcançado no exercício 2019	15 programas/projetos de extensão.
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Instituir políticas institucionais de relacionamento com empresas e comunidades</b></p> <p>A Ufopa ainda não possui uma política de relacionamento com empresas e comunidades. No entanto, nota-se que uma quantidade razoável de programas e projetos de extensão realizados pela instituição firmam parcerias formais ou informais com empresas, associações, cooperativas, organizações não governamentais, instituições públicas, etc.</p> <p>Este indicador do PDI limita-se a quantificar os projetos em parcerias com empresas, especificamente. Assim, dos 153 programas e projetos cadastrados e vigentes no ano de 2019, 15 firmaram parcerias com empresas para a realização de suas ações, o que corresponde a 09,80%. Vários outros projetos possuem parcerias informais com uma série de instituições sem fins lucrativos. É importante que tais parcerias sejam incentivadas e formalizadas por meio de acordos de cooperação, em parceira com a Arni.</p>

Elemento	Descrição
----------	-----------

Indicador estratégico	<p>Índice de projetos de integração com a sociedade (Proppit/Procce)</p> <p>Objetivo estratégico: promover maior interação com empresas e comunidades</p>
Meta 2016	15
Fonte de dados	Fichas cadastrais dos projetos
Fórmula	Nº de projetos de integração com a sociedade x 100 / Nº total de projetos vigentes em 2019
Resultado alcançado no exercício 2019	153 programas/projetos de extensão.
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Instituir políticas institucionais de relacionamento com empresas e comunidades</b></p> <p>Por se tratarem de ações de extensão, espera-se que todos os programas e projetos cadastrados ou realizados pela Procce sejam realizados em integração com a sociedade. Os números deste indicador mostram que todos os 141 projetos atenderam a esta expectativa, ou seja, 100% dos projetos de extensão vigentes em 2019 possuem interação com a comunidade externa à Ufopa. Este feito foi resultado de maior controle na análise dos projetos pela Procce, com direcionamento dos projetos sem interação com a comunidade para as unidades administrativas responsáveis.</p>

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	<p>Montante de recursos captados por meio de projetos cooperativos (Proppit/Procce/Proplan)</p> <p>Objetivo estratégico: alavancar e ampliar parcerias estratégicas</p>
Meta 2016	R\$ 1.000.000,00
Fonte de dados	Procce
Fórmula	Não há fórmula
Resultado alcançado no exercício 2019	R\$ 916.126,00
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Instituir política institucional de captação de recursos.</b></p> <p>Na Ufopa ainda não foi estabelecida uma política de captação de recursos. Durante o ano de 2019, no entanto, os seguintes valores foram captados pela Procce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• R\$ 150.000,00: A Secretaria de audiovisual (SAV), por meio de um</li> </ul>

	<p>termo de execução descentralizada (TED), forneceu R\$ 150.000,00 com o objetivo de capacitação audiovisual da comunidade externa. (o valor ainda não foi executado);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• R\$ 8.791,00: Valor captado junto à comunidade, por meio de vendas de ingressos e mesas para pagamento das despesas da Festa Junina da Ufopa.</li> <li>• R\$ 9.532,00: Captados por meio do Edital Cempa do Tribunal de Justiça do Estado, para manutenção do Navio Hospital Escola Abaré, ainda lotado nesta Pró-Reitoria no período.</li> <li>• R\$12.103,00: A Distribuidora Petróleo Machado forneceu este valor para a reforma da embarcação Daceton;</li> <li>▪ R\$8.500,00: A Distribuidora Petróleo Machado forneceu, ainda, extintores de incêndio e reparos mecânicos no Navio Hospital Escola Abaré, totalizando R\$8.500,00.</li> <li>▪ R\$6.000,00: A ONG Amizade colaborou com este valor para a realização de serviços de comunicação visual, reparos mecânicos e material de salvatagem; no Navio Hospital Escola Abaré</li> <li>• R\$1.200,00: A empresa Cargill forneceu 50 salva-vidas para o Navio Hospital Escola Abaré, o que totaliza aproximadamente R\$1.200,00;</li> <li>▪ R\$120.000,00: Fornecidos pela ONG Saúde e Alegria ao Navio Hospital Escola Abaré, por meio de reparos mecânicos, fornecimento de tripulação e pagamento de taxas diversas;</li> <li>▪ R\$600.000,00: Valor já autorizado pelo Ministério Público do Trabalho para Revitalização do Navio Escola Abaré, (está em processo finalização para a liberação do valor).</li> </ul> <p>Portanto, no ano de 2019 foi captado e recebido o valor de R\$ 316.126,00, mas se for considerado o valor já captado e ainda não liberado pelo Ministério Público do Trabalho, o total de recursos captados em 2019 é de R\$ 916.126,00.</p>
--	--

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	<p>Número de termos de cooperação e aditivos estabelecidos com Organismos Nacionais e Internacionais (Proppit/Procce/Proplan)</p> <p>Objetivo estratégico: alavancar e ampliar parcerias estratégicas</p>
Meta 2016	29

Fonte de dados	Procce
Fórmula	Não há fórmula
Resultado alcançado no exercício 2019	0 (Deve ser informado pela Arni)
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Instituir política institucional de captação de recursos.</b></p> <p>Não foi identificado, durante o ano de 2019, o estabelecimento de termos de cooperação sob gerenciamento da Procce. No entanto, a partir da análise dos projetos e relatórios de extensão entregues, percebe-se que uma grande quantidade de projetos de cultura e extensão possuem parcerias informais com instituições públicas, empresas, associações, cooperativas, etc.</p>

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	<p>Número de ações que promovem a interação com a educação básica (Procce/Proppit/Proen)</p> <p>Objetivo estratégico: fortalecer a interação com a educação básica</p>
Meta 2016	8
Fonte de dados	Fichas cadastrais das ações.
Fórmula	Não há fórmula
Resultado alcançado no exercício 2019	161 ações de extensão.
Ações desenvolvidas	<p><b>Ações estratégicas – Procce: Promover ações e programas voltados para a educação básica</b></p> <p>A Ufopa promove a interação das ações de cultura e extensão com a educação básica envolvendo a participação de discentes, docentes e gestores em ações realizadas nas próprias escolas ou mesmo na Ufopa, ou com a realização de ações de extensão que visam contribuir com a melhoria da qualidade da educação básica, especialmente da região Oeste do Pará, como a realização de cursos de extensão direcionados a docentes da educação básica, produção de material didático, ações de educação ambiental nas escolas, etc.</p> <p>Das 272 ações de extensão cadastradas e vigentes durante o ano de 2019, 161 promoveram a interação com a educação básica, o que corresponde a 59,19%. Destas, 109 são programas ou projetos de extensão e 52 são ações de extensão nas modalidades curso e evento, incluindo o V Salão de Extensão da Ufopa, realizado pela Procce, que teve a participação de estudantes da educação básica.</p> <p>Trata-se de um resultado muito superior à meta estabelecida, e que</p>

	demonstra uma forte atuação da Ufopa com vistas ao fortalecimento da educação básica na região.
--	---

Elemento	Descrição
Indicador estratégico	Número de profissionais qualificados em programas para graduação que envolvem a educação básica (Procce/Proen)  Objetivo estratégico: fortalecer a interação com a educação básica
Meta 2016	450
Fonte de dados	Procce
Fórmula	Não há fórmula
Resultado alcançado no exercício 2019	0 (Deve ser informado pela Proen)
Ações desenvolvidas	<b>Ações estratégicas – Procce: Promover ações e programas voltados para a educação básica</b>  A Procce não atua na qualificação de profissionais em programas para a graduação que envolvam a educação básica. Esta é uma ação realizada pela Proen. No entanto, sabe-se que, no âmbito dos programas de concessão de bolsas a estudantes gerenciados pela Procce, grande parte dos planos de trabalho desenvolvidos ao longo do ano de 2019 promoveram ações voltadas direta ou indiretamente para a educação básica.

### I.3. Divulgação das atividades da Procce – Sites e Redes Sociais

O site da Procce reúne conteúdos de ações de cultura e extensão da Universidade. No ano de 2019 não houve alterações na estrutura do site permanecendo na página inicial: o destaque de banners para acesso aos conteúdos atuais e relevantes, menu de acesso rápido, notícias, eventos e redes sociais (Facebook e Youtube).

Por meio da ferramenta Google Analytics, foi possível rastrear o número de acessos no site de 31 de dezembro de 2018 a 31 de dezembro de 2019. Observa-se que a página da Procce obteve um crescimento de 93,4% de usuários em relação ao ano de 2018.

Tabela 01 – Páginas mais acessadas do site da Procce em 2019.

	PÁGINAS MAIS ACESSADAS	ACESSOS
1.	Página inicial	19.150
2.	Editais vigentes	7.236
3.	Editais 2018	4.584
4.	Formulários	3.277
5.	Notícia – Estúdio Encontro das Águas da Ufopa abre inscrições para mês de formação audiovisual	1.605
6.	Programas e Projetos	2.250
7.	Notícia – Ufopa e Associação cultural nipo brasileira do Tapajós promovem III Semana do Japão em Santarém	1.105
8.	Contato	1.157
9.	Ações de Cultura – Estúdio de Áudio e Vídeo	997
10.	Notícia – Ufopa promove semana dos museus com programação variada	636

Fonte: Dados de acesso referentes ao período de 31 de dezembro de 2018 a 31 de dezembro de 2019 coletados pela ferramenta Google Analytics.

Foram publicadas 86 (oitenta e seis) notícias no site, referentes a ações promovidas e apoiadas pela Procce. Em relação aos acessos, contabilizados a partir de 31 de dezembro de 2018 a 31 de dezembro de 2019, dados mostram que os maiores interesses do público foram editais e eventos voltados para a capacitação nas áreas culturais, em especial, audiovisual e patrimônio cultural.

A notícia de maior acesso foi a do lançamento do Mês de Formação Audiovisual, em setembro, com 1.605 visualizações. Eventos como a III Semana do Japão e Semana dos Museus também tiveram alto número de acessos, 1.105 e 636, respectivamente. Ao longo do ano, foram 77.698 acessos às diversas páginas do site. Deste total, os acessos às notícias somaram cerca de 10.281.

A mídia espontânea gerada em 2019 também se mostrou positiva, com 43 (quarenta e três) notícias replicadas em sites e blogs da imprensa regional. Os dados foram coletados a partir do clipping gerado pela Coordenação de Comunicação, que contabiliza apenas o material disponível na internet. Grande parte das notícias da imprensa é referente a cursos e eventos.

A divulgação de editais e eventos promovidos pela Procce foi reforçada com criação de identidade visual (logos, cartazes, imagens para redes sociais, faixas, etc.), publicações no *Facebook* e a criação de um *Instagram* da Diretoria de Cultura.

Os eventos que tiveram maior repercussão nos canais da Procce foram o Cine Mais Cultura com a exibição do filme Bacurau e IV Festival de Música da Ufopa – FestUfopa. O alcance orgânico das postagens mostrou-se positivo nas publicações.

No Facebook os posts foram originados de notícias publicadas no site da Procce ou foi produzido conteúdo em linguagem própria dessa mídia social. O alcance orgânico de postagens mostrou-se positivo nas publicações do Festa Literária em Santarém (5.240), III Semana do Japão (4.584), Oficinas de Audiovisual (3.746) e IV Festival de Música da Ufopa (2.026). As 300 postagens publicadas ao longo de 2019 alcançaram em média 25 mil pessoas.

Em 2019, uma novidade foi a criação do *Instagram* da Diretoria de Cultura com objetivo de ampliar a divulgação dos eventos e ações culturais junto aos públicos da universidade e também fora dela. A mensuração ocorreu do lançamento, em outubro, até dezembro de 2019. Nesses primeiros três meses a Diretoria de Cultura conquistou 540 (quinhentos e quarenta) seguidores, realizou 78 (setenta e oito) publicações, gerando uma média de 15 a 30 curtidas por publicação.

Dentre as publicações destacou-se o post “Cine Mais Cultura apresenta filme Bacurau” que alcançou 359 (trezentas e cinquenta e nove) pessoas e gerou quatro menções positivas em comentários.

O alcance médio das postagens no *Instagram* tem sido de 200 a 400 pessoas. Outro ponto importante de mapear nessa rede social foi o gênero atingido, sendo 67% mulheres e 33% homens. Os horários de pico de acesso ao perfil da Diretoria de Cultura tem sido as 9h, 12h, 18h e 21h. Embora Santarém se destaque como a cidade onde está localizado o público desta rede social liderando com 82% dos acessos foi possível identificar seguidores de Belém (5%), Manaus (5%), Juruti (5%) e Belterra (3%).

A produção de peças de marketing e as postagens têm sido feitas com o apoio de uma bolsista com habilidades na área de comunicação social, discente da universidade, selecionada através do Edital nº063/2019 da Proen, elabora e produz peças, publica no feed, stories e acompanha a interação do público no perfil da Diretoria de Cultura. A colaboração desta bolsista tem sido essencial para manter a regularidade das ações nesta rede social. No geral, a avaliação da implementação do *Instagram* é positiva e precisa entrar no planejamento de conteúdo dos eventos e ações da DCC.

## **II. GESTÃO DO ORÇAMENTO DA UNIDADE**

Por se tratar de uma Pró-Reitoria acadêmica, a execução orçamentária possui foco na atividade fim, que é a formação integral do aluno. As ações de incentivo à cultura, como eventos musicais, regionais e projetos voltados ao cinema e valorização da cultura local, além das oficinas que fomentam atividades do setor áudio visual, atingem servidores, discentes e comunidade externa. As atividades de extensão possuem maior foco nos discentes e também na comunidade externa. Os gastos com as atividades meio, são necessários para o devido funcionamento da Pró-Reitoria como unidade administrativa, como a possibilidade de arcar com a capacitação de seus servidores, compras de materiais de expediente, combustível e gastos com a agenda de viagens do gabinete da Pró-Reitoria.

## 1. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

### 1.1 Fontes de recursos

O orçamento da em 2019 Procce contou com diferentes fontes de recursos. Concentramos o orçamento descentralizado pela Ufopa, de acordo com o PGO, referente ao apoio administrativo da unidade. Também administramos os recursos do Pnaes para atendimento de dois editais, além de recursos para a Unidade Especial Abaré, que estava sob responsabilidade da Procce até o mês de novembro de 2019. Além disso, administramos os recursos externos captados pela Procce.

#### 1.1.1. Orçamento descentralizado para as Unidades Administrativas - Procce.

Na figura abaixo destacamos a PGO 2019, na qual se encontra o valor disponibilizado para a Procce planejar seu funcionamento interno, como compra de materiais de expediente, água, softwares, ,materiais gráficos, combustível, capacitação de seus servidores, e gastos com agenda do gabinete da Pró Reitoria.

Tabela 13: Orçamento de Unidades Administrativas – Matriz Orçamentária (Ação 20RK)

Unidade Gestora	1. Quadro de Referência (QR)	2. Diretoria e Coordenações (DC)	Total
<i>Distribuição do Orçamento (%)</i>	<i>50%</i>	<i>50%</i>	<i>100%</i>
<b>Total (R\$)</b>	<b>R\$ 277.656,27</b>	<b>R\$ 277.656,27</b>	<b>R\$ 555.312,54</b>
Reitoria	R\$ 114.419	R\$ 97.322,82	R\$ 211.741,61
Proad	R\$ 52.633	R\$ 42.936,54	R\$ 95.569,18
Proplan	R\$ 12.967	R\$ 25.761,92	R\$ 38.729,39
Proen	R\$ 22.312	R\$ 25.761,92	R\$ 48.073,59
Progep	R\$ 35.851	R\$ 28.624,36	R\$ 64.475,58
Proppit	R\$ 10.488	R\$ 17.174,61	R\$ 27.663,00
<b>Procce</b>	<b>R\$ 12.967</b>	<b>R\$ 20.037,05</b>	<b>R\$ 33.004,51</b>
Proges	R\$ 16.019	R\$ 20.037,05	R\$ 36.055,68

Fonte: Diplan (2019)

Figura 2 – PGO: Orçamento descentralizado para as unidades administrativas.

Além do valor disponível da PGO 2019, a Procce teve a receita de R\$4.000,00 provindas de Despesas de Exercícios Anteriores.

#### 1.1.2 Orçamento previsto para a Unidade Especial Abaré.

No segundo semestre de 2017 a Procce assumiu o controle sobre as atividades e funcionamento da Unidade Especial Abaré, a qual teve prevista o orçamento abaixo na PGO 2019:

**Tabela 15: Orçamento de Contratos**

<b>Total Contratos</b>	<b>R\$ 23.431.962</b>
<b>Total Aluguéis</b>	<b>R\$ 5.556.360</b>
Aluguel Amazônia Boulevard	R\$ 4.980.000
Aluguel Campus de Alenquer	R\$ 180.000
Aluguel Campus de Itaituba	R\$ 240.000
Aluguel Galpão DAP	R\$ 156.360
<b>Total Desocupação</b>	<b>R\$ 689.721</b>
Adaptação do bloco 28	R\$ 250.000
Adequação do acesso ao BMT	R\$ 20.000
Adequação do espaço físico do RU para a Proges	R\$ 34.721
Manutenção Serraria	R\$ 85.000
Mudança do ICTA, IEG, IBEF, ISCO e PAA para o BMT	R\$ 300.000
<b>Total Serviços continuados</b>	<b>R\$ 14.612.482</b>
Serviço de Fornecimento de Energia Elétrica	R\$ 3.525.432
Serviço de Agente de Portaria	R\$ 2.787.102
Serviço de Vigilância Armada	R\$ 2.533.848
Serviços de Limpeza e Asseio e Conservação diária	R\$ 2.266.020
Serviços de Limpeza e Asseio e Conservação diária - CAMPI	R\$ 155.183
Serviços de Condução de veículo	R\$ 653.691
Serviços de Abastecimento e Manutenção Preventiva	R\$ 572.665
Serviço de Mão de obra DAP	R\$ 351.086
Serviços de Estaleiro Abaré	R\$ 298.446
Serviço de Impressão de documentos	R\$ 274.853

Figura 3 – PGO: Orçamento previsto para a Unidade Especial Abaré.

#### 1.1.3 PNAES

O PNAES também teve sua previsão orçamentária no PGO 2019, de acordo com a figura abaixo, porém, o único edital vigente da Procce em 2019 pago com recurso PNAES era o PIBEX, no valor de R\$252.000,00.

**Tabela 7: Orçamento do PNAES**

<b>Apoio Estudantil</b>	<b>R\$ 8.804.659</b>
>Editais vigentes	R\$ 5.019.026
Projetos Proges	R\$ 14.800
Restaurante Universitário	R\$ 795.000
Acessibilidade	R\$ 38.000
Atividades Esportivas	R\$ 241.000
<b>Editais 2º semestre</b>	<b>R\$ 2.696.833</b>

Fonte: Reitoria (2019)

Figura 4 – PGO: Orçamento PNAES previsto para editais vigentes.

Estas fontes de recurso foram com as que tivemos uma base para um prévio planejamento das ações da Pró Reitoria, assim como de suas priorizações. Os outros recursos foram disponibilizados no decorrer de 2019. Entre eles, os recursos advindos do Comitê Gestor de Programas Institucionais (CGPRITS) os quais destaco abaixo:

#### 1.1.4 – Recursos GPRITS

O Comitê Gestor de Programas Institucionais foi criado em 21 de março de 2019, e após essa data foram definidos os valores que seriam repassados para os eventos, editais, ações e outros programas institucionais de cada Pró Reitoria. Os valores repassados a Procce estão na tabela abaixo:

PI	NATUREZA	OBJETIVO	Valor empenhado
M0112G0100N	339018	Pagamento de auxílios para discentes PIBEX apresentarem trabalhos no Salão de Extensão a ocorrer no dia 09/09/19. 10 discentes dos campi. JORNADA ACADEMICA	R\$ 5.000,00
M0112G0100N	339030	Combustível para transporte de alunos de escolas públicas da cidade de Santarém para acompanharem como visitantes as atividades envolvidas na jornada acadêmica no período de 09 a 14/09/19 JORNADA ACADÉMICA	R\$ 1.000,00
M0411G2100N	339039	Cartão para filmadora da cultura - INCENTIVO A CULTURA	R\$ 5.000,00
M0112G0100N	339093	Restituições SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 2.500,00
M0112G0100N	339036	Pessoa Física SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 4.818,00
M0112G0100N	339014	Diárias SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 9.360,00
M0112G0100N	339033	Passagens SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 6.898,95
M0112G0100N	339039	Pessoa Jurídica (AG PRATA) SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 2.241,00
M0601G200N	339018	Edital Conjunto PNAES	R\$ 64.800,00
M0601G200N	339018	Edital Conjunto Amplia	R\$ 51.600,00
M0414G200N	339018	Edital Creche Seara	R\$ 9.600,00
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO - BLOCOS DE ANOTAÇÕES	R\$ 102,00
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO - CONFECÇÃO DE FOLDER	R\$ 35,00
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO - CONFECÇÃO DE BANNER EM LONA	R\$ 25,00
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO - CONFECÇÃO DE CARTAZ	R\$ 390,00
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO CAMISAS POLO	R\$ 399,75
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO - CNFECÇÃO DE CAMISAS EM ALGODÃO	R\$ 977,00
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO CONFECÇÃO DE PASTAS	R\$ 249,99
M0112G0100N	339030	MATERIAL GRÁFICO CONFECÇÃO DE CRACHÁS	R\$ 59,00
		<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 165.055,69</b>

Tabela 2 – Recursos Disponibilizado em 2019 para a Procce pelo Comitê Gestor de Programas Institucionais.

#### 1.1.5 – Recursos Externos

Obtivemos, ainda, fontes de recursos externos, conforme descrito abaixo:

##### Diretoria de Cultura

A Secretaria de audiovisual (SAV), por meio de um termo de execução descentralizada (TED), forneceu R\$150.000,00 com o objetivo de capacitação audiovisual da comunidade externa. (Obs: ainda não teve seu valor executado);

Foi captado junto à comunidade, através de vendas de ingressos e mesas, R\$8.791,00, com o objetivo que pagar as despesas da Festa Junina da Ufopa.

##### Diretoria de Extensão

Através do Edital Cempa do Tribunal do Estado, foi captado R\$ 9.532,00 para manutenção do Navio Hospital Escola Abaré, ainda lotado nesta Pró-Reitoria no período.

A Distribuidora Petróleo Machado forneceu a reforma da embarcação DACETON, totalizando um valor de R\$12.103,00;

A Distribuidora Petróleo Machado forneceu, ainda, extintores de incêndio e reparos mecânicos no Navio Hospital Escola Abaré, totalizando R\$8.500,00;

A ONG Amizade colaborou com R\$6.000,00 no Navio Hospital Escola Abaré, referentes a serviços de comunicação visual, reparos mecânicos e material de salvagem;

A empresa Cargill forneceu 50 salva-vidas para o Navio Hospital Escola Abaré, o que totaliza aproximadamente R\$1.200,00;

A ONG Saúde e Alegria, através de reparos mecânicos, fornecimento de tripulação e pagamento de taxas diversas, forneceu ao Navio Hospital Escola Abaré R\$120.000,00;

A Procce já teve a autorização do valor de R\$600.000,00 do Ministério Público do Trabalho para Revitalização do Navio Escola Abaré, mas está em processo finalização para a liberação do valor.

No ano de 2019 tivemos um total de R\$316.126,00 e após a entrada do valor liberado pelo Ministério Público do Trabalho, o total ficará em R\$916.126,00.

## 2. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### 2.1 – Apoio Administrativo

Na figura abaixo, demonstra-se o detalhamento feito pela Procce no dia 17/05/2019 através do memorando 58 para Diretoria de Planejamento da Ufopa, subdividindo em naturezas de despesa o valor aprovado no PGO 2019. Essa subdivisão foi feita com base no

histórico orçamentário da unidade.

DETALHAMENTO PROCCE 2019								
UNIDADE: PROCCE		AÇÃO 220RK		PTRES: 127325		FONTE: 8100		
PLANO INTERNO	IÁRIAS	PASSAGE NS	AUXILIOS FINANCEIRO	MATERIAL DE CONSUMO	ESSARCIME NTOS	SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA	SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA
	39014	39033	339018	339030	39093	339036	339037	339039
M0101G0100N - APOIO ADM	R\$ 8.682,65	R\$ 11.479,00		R\$ 4.100,00				R\$ 5.242,00
M0112G0100N - EVENTOS INSTITUCIONAI S	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00						
M0414G2100N				R\$ 1.000,00				
TOTAL DETALHADO POR ND	R\$ 9.182,65	R\$ 13.479,00	R\$ -	R\$ 5.100,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.242,00
TOTAL APOIO ADMINISTRATIVO							R\$ 33.003,65	R\$

Tabela 3 - Detalhamento de recursos da PGO 2019.

Com base neste detalhamento, empenhos foram executados conforme planilhas abaixo:

EMPENHOS APOIO ADMINISTRATIVO					
RESTITUIÇÕES					
DATA	NOTA DE EMPENHO	VALOR		EXECUTADO	SALDO
08/jul	2019NE000490	R\$ 242,00			
01/out	2019NE000490 (REFORÇO)	R\$ 60,00			
22/out	2019NE000490 (REFORÇO)	R\$ 1.000,00			
TOTAL		R\$ 1.302,00			
PASSAGENS					
DATA	NOTA DE EMPENHO	VALOR		EXECUTADO	SALDO
14/mar	2019NE80093	R\$ 1.379,79	R\$ 1.318,58	R\$ 61,21	
20/mai	2019NE800328	R\$ 2.000,00	R\$ 1.273,42	R\$ 726,58	
11/abr	2019NE800211	R\$ 2.100,00			
20/mai	2019NE800211 - REFORÇO	R\$ 800,00			
09/jul	2019NE800211 - REFORÇO	R\$ 1.655,00	R\$ 3.494,56	R\$ 1.060,44	
06/ago	2019NE800821	R\$ 4.139,37	R\$ 3.090,56	R\$ 1.048,81	
TOTAL		R\$ 12.074,16			
DIÁRIAS					
DATA	NOTA DE EMPENHO	VALOR		EXECUTADO	SALDO
20/mai	2019NE000340	R\$ 500,00	R\$ 495,86	R\$ 4,14	
06/ago	2019NE000143	R\$ 800,00			
14/mar	2019NE000143 REFORÇO	R\$ 2.105,00			
11/abr	2019NE000143 REFORÇO	R\$ 2.382,65			
20/mai	2019NE000143 REFORÇO	R\$ 1.173,65			
09/jul	2019NE000143 REFORÇO	R\$ 800,00			
22/out	2019NE000143 REFORÇO	R\$ 1.810,00			
	TOTAL	R\$ 9.071,30			
PESSOA JURÍDICA					
DATA	NOTA DE EMPENHO	VALOR		EXECUTADO	SALDO
08/jul	2019NE800966	R\$ 3.791,00	R\$ 3.791,00	R\$ -	
TOTAL		R\$ 3.791,00			
COMBUSTÍVEL					
DATA	NOTA DE EMPENHO	VALOR		EXECUTADO	SALDO
01/fev	2019NE80025	R\$ 997,75	997,75	R\$ -	
06/jun	2019NE800428	R\$ 997,75	997,75	R\$ -	
17/out	2019NE800429 REFORÇO	R\$ 1.406,06	770,32	R\$ 635,74	

TOTAL		R\$	3.401,56	
MATERIAL GRÁFICO				
DATA	NOTA DE EMPENHO	VALOR	EXECUTADO	SALDO
22/out	2019NE801531	R\$ 2.520,81		R\$ 2.520,81
22/out	2019NE801468	R\$ 390,00		R\$ 390,00
22/out	2019NE801469	R\$ 175,00		R\$ 175,00
22/out	2019NE801469	R\$ 35,00		R\$ 35,00
22/out		R\$ 850,00		R\$ 850,00
22/out	2019NE801535	R\$ 510,00		R\$ 510,00
22/out		R\$ 250,00	R\$ 250,00	
22/out		R\$ 142,00	R\$ 28,40	R\$ 113,60
22/out	2019NE801461	R\$ 116,00		R\$ 116,00
22/out	2019NE801461	R\$ 1.475,00		R\$ 1.475,00
22/out		R\$ 19,98	R\$ 19,98	R\$ 19,98
22/out		R\$ 49,85	R\$ 49,85	R\$ 49,85
22/out	2019NE801459	R\$ 59,00	R\$ 59,00	R\$ 59,00
22/out	2019NE801541	R\$ 249,99	R\$ 249,99	R\$ 249,99
TOTAL		R\$ 6.842,63	R\$ 657,22	R\$ 6.564,23

Tabela 4 – Empenhos realizados com o recurso de apoio administrativo em 2019.

Na planilha acima, consta os valores empenhados, executados e o saldo no final do ano, que foram devidamente cancelados para não entrarem em restos a pagar. Os únicos que não foram cancelados foram os de combustível e de material gráfico pois pode ser utilizado no começo do ano de 2020.

Para uma execução financeira mais eficiente, foram feitos remanejamentos de alguns valores no decorrer do ano para se adaptar aos imprevistos do planejamento inicial. Abaixo uma tabela mostra os remanejamentos realizados no recurso de apoio administrativo.

#### REMANEJAMENTOS PROCCE 2019

DATA	ORIGEM:			DESTINO:		
	UNIDADE DE ORIGEM:	151792 - PROCCE		UNIDADE DE DESTINO:	151792 - PROCCE	
8/jun	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR
	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339033	R\$ 242,07	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339093	R\$ 242,07
ORIGEM:			DESTINO:			
UNIDADE DE ORIGEM:	151792 - PROCCE		UNIDADE DE DESTINO:	151792 - PROCCE		
6/ag	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR
	M0112G0100N - Eventos Institucionais	339033	R\$ 726,58	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339033	R\$ 726,58
ORIGEM:			DESTINO:			
UNIDADE DE ORIGEM:	151792 - PROCCE		UNIDADE DE DESTINO:	151792 - PROCCE		
5/set	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR
	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339014	R\$ 60,00	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339093	R\$ 60,00
ORIGEM:			DESTINO:			
UNIDADE DE ORIGEM:	151792 - PROCCE		UNIDADE DE DESTINO:	151792 - PROCCE		
1/ou	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR

	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339033	R\$ 1.000,00	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339093 R\$ 1.000,00
	ORIGEM:			DESTINO:	
	UNIDADE DE ORIGEM	151792 - PROCCE		UNIDADE DE DESTINO:	151792 - PROCCE
1	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA VALOR
	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339033	R\$ 510,00	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339014 R\$ 510,00
	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339033	R\$ 1.000,00	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339030 R\$ 1.000,00
	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339039	R\$ 1.209,00	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339030 R\$ 1.209,00
	ORIGEM:			DESTINO:	
	UNIDADE DE ORIGEM:	151792 - PROCCE		UNIDADE DE DESTINO:	151792 - PROCCE
2	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR	PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA VALOR
	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339033	R\$ 800,00	M0101G0100N - Apoio Administrativo	339030 R\$ 800,00

Tabela 5 – Remanejamentos de apoio administrativo (recurso descentralizado).

Para transparecer o uso do orçamento descentralizado, seguem abaixo planilhas de execução orçamentária descriptivas por naturezas de despesas. Cada natureza de despesa teve seu orçamento sob acompanhamento da seção administrativa da Procce, que fica dentro da Secretaria Executiva do Gabinete da Pró Reitoria.

## **DIÁRIAS E PASSAGENS PROCCE 2019**

CDP	P	USUÁRIO	ATA		PI	AS	DIÁRI	PASS	RESTIT
							AGENS		UIÇÕES
00110/19	0	MARCOS PRADO LIMA	7 a 29/03	Participar do II Fórum de Pró-Reitores de Extensão da Região Norte que ocorrerá nos dias 28 a 29/03/2019, na cidade de Porto Velho - RO, na Universidade Federal de Rondônia - UNIR, conforme programação em anexo.	APOIO ADMINISTRATIVO	871,49	R\$	1.318,58	R\$
00210/19	0	MARCOS PRADO LIMA	2 a 25/05	Para participar do 45º Encontro Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras - FORPROEX, que ocorrerá nos dias 27 a 29/05/2019, nas dependências da UNB, na cidade de Brasília - DF, conforme programação em anexo.	APOIO ADMINISTRATIVO	970,19	R\$	494,48	R\$
304/19	0	SOUSA ANA INES	3 e 04/06	Para participar como palestrante do II Fórum de Graduação da UFOPA, que ocorrerá nos dias 03 e 04/06/2019, nesta Universidade. A professora proferirá a palestra intitulada "Creditação (curricularização) da Extensão: quais as possibilidades e experiências existentes", no dia 03 de Junho de 2019, conforme programação em anexo.	EVENTOS	495,86	R\$	1.273,42	R\$

306/19	0	MARCOS PRADO LIMA	4 a 08/06	Para participar do II Encontro de Gestores de Extensão do Estado do Pará, que ocorrerá no dia 05/06/2019, bem como realizar Visita Técnica na Pró-Reitoria de Extensão da Universidade do Estado do Pará - UEPA, nos dias 06 e 07/06/2019, conforme programações em anexo. Ambas as atividades serão realizadas na cidade de Belém-PA.	APOIO ADMINISTRATIVO	1.090,37	R\$ 831,94	R\$ 120,00	R\$
201/19	0	MARCOS PRADO LIMA	7 A 29/05	Para participar do 45º Encontro Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras - FORPROEX, que ocorrerá nos dias 27 a 29/05/2019, nas dependências da UNB, na cidade de Brasília - DF, conforme programação em anexo.	APOIO ADMINISTRATIVO	949,37	R\$ 753,58	R\$	
67/2019	4	MARCOS PRADO LIMA	3 A 24/07	Para participar de uma Reunião com o Secretário de Atenção Primária à Saúde, do Ministério da Saúde para tratar de questões relacionadas às ações de assistência à saúde desenvolvidas por meio do Navio Hospital Abaré I na Região Oeste do Pará. A referida reunião ocorrerá no dia 23/07/2019, na cidade de Brasília - DF, conforme documento em anexo.	APOIO ADMINISTRATIVO	455,21	R\$ 1.413,18	R\$	
57/19	5	CRISTINA CARNEIRO THAIS SANTANA	0 A 24/08	Participar como ministrante do evento "Dia do Patrimônio Cultural na Ufopa 2019", com a temática "Políticas públicas e Direito à Memória", que ocorrerá nos dias 21 a 23/08/2019, no Campus da Ufopa - Unidade Rondon, conforme programação em anexo.	APOIO ADMINISTRATIVO	797,22	R\$ 851,64	R\$	
01/19	6	MARCOS PRADO LIMA	8 a 22/09	Para participar do 46º Encontro Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras - FORPROEX, que ocorrerá nos dias 19 a 21/09/2019, nas dependências da Universidade Federal do Maranhão, na cidade de São Luiz - MA, conforme programação em anexo.	APOIO ADMINISTRATIVO	1.111,19	R\$ 877,64	R\$ 180,00	R\$
095/2019	1	CRISTINA CARNEIRO THAIS SANTANA	6/11 09/11 A	Participar como ministrante do evento "IV FestUfopa - Festival de Música da Ufopa", BELÉM-STM	APOIO ADMINISTRATIVO	740,64	R\$ 644,45	R\$ 180,00	R\$
111/2019	0	MAXWELL BARBOSA DE SANTANA	8 a 30/11	Participar do III Fórum de Pró-Reitores de Extensão da Região Norte que ocorrerá nos dias 28 a 29/11/2019, na cidade de Manaus - AM, no Instituto Federal do Amazonas - IFAM,	APOIO ADMINISTRATIVO	620,64	R\$ 723,11	R\$	
129/2019	1	MAXWELL BARBOSA DE SANTANA	1 a 13/11	Juruti e Oriximiná - Realizar reuniões para orientar sobre a inclusão da extensão Universitária nos currículos de curso de graduação	APOIO ADMINISTRATIVO		R\$ 656,29	R\$ 335,00	R\$
180/19	1	MARCOS PRADO LIMA	1 a 12/11	Juruti - Realizar reuniões para orientar sobre a inclusão da extensão Universitária nos currículos de curso de graduação	APOIO ADMINISTRATIVO		R\$ 656,29	R\$ 220,00	R\$
OTAL DIÁRIAS	T					R\$ 8.102,18			
OTAL PASSAGENS	T						R\$ 10.494,60		
OTAL RESTITUIÇÕES	T							R\$ 1.035,00	R\$

Tabela 6 – Execução financeira de Diárias, passagens e restituições do recurso de apoio administrativo.

DATA	REQUI SIÇÃO	UANT.	Q	RESPO NSAVEL	OBJETI VO	DES TINO	CUST O COMB.
4/1/2019	28/2019 9 PROCCE	0	4	RODRIGO ADOLFO	PRATIC A	FAZENDA DA UFOPA	105,33
9/1/2019	36/2019 9 PROCCE		4	MARCOS PRADO	ABARE	REABA	5,14
26/2/2019	/2019 PROCCE		4	MARCOS PRADO	PROJETO	FAZENDA DA UFOPA	49,14
1/3/2019	138/20 19 PROCCE	0	2	MARCELLO	PLANEJAMENTO	FAZENDA DA UFOPA	240,00
1/3/2019	211/20 19 PROCCE		1	ADRIELLE	ASSEMBLEIA	BELTERRA	51,43
17/4/2019	255/20 19 PROCCE	0	4	ANNE	ATIVIDADE DE PRÁTICA	CARANAZAL	172,20
8/5/2019	334/20 19 PROCCE	2	3	MARCELLO	OFICINA	ESCOLA SÃO RAIMUNDO	27,33
15/5/2019	317/20 19 PROCCE	0	3	LUCIUL A	EXCURSÃO SÃO PAULO	MUSEU EU	20,50
17/5/2019	318/20 19 PROCCE	0	3	LUCIUL A	TRANSLADO	ALTERR DO CHÃO	84,34
22/5/2019	331/20 19 PROCCE	0	4	ANNE	ATIVIDADE DE EXTENSÃO	ALTERR DO CHÃO	262,40
20 A 23/05/2015	390/20 19 PROCCE	0	4	PATRICIA	ATIVIDADE DE EXTENSÃO	SHOPPING	254,20
13/6/2019	455/20 19 PROCCE		4	EVERALDO	EXTENSÃO	ESCOLA FREI FABIANO	22,10
16/07/19	500/20 19 PROCCE		2	PATRICIA BORGES		BAIRROS DE STM	11,20
17/07/19	486/20 19 PROCCE	0	1	MARCELO	TRANSPORTE DE ALIMENTOS	BAIRROS DE STM	16,50
27/07/19	495/20 19 PROCCE	0	3	PATRICIA BORGES	TRANSPORTE DE PESSOAS	ALTERR DO CHÃO	149,40
<b>205,00</b>							
16/08/19	497/20 19 PROCCE		4	MILACANTO	TRANSPORTE DE PESSOAS	BOA ESPERANÇA	71,20
21/08/19	506/20 19 PROCCE		4	MARCELO HENRIQUE	TRANSPORTE DE ARTISTA	ALTERR DO CHÃO	60,80
21/08/19	506/20 19 PROCCE	0	1	MARCELO HENRIQUE	TRANSPORTE DE ARTISTA	ALTERR DO CHÃO	108,00
21/08/19	507/20 19 PROCCE	0	1	MARCELO HENRIQUE	TRANSPORTE DE ARTISTA	BAIRROS DE STM	22,50
23/08/19	503/20 19 PROCCE	0	3	MARCELO HENRIQUE	TRANSPORTE DE ARTISTA	BAIRROS DE STM	39,60
21/10/19	727/20 19 PROCCE	0	3	LUCIULA FERREIRA	EVENTO FESTIVAL DE ALTER	ALTERR DO CHÃO	111,00
21/10/19	727/20 19 PROCCE	0	3	LUCIULA FERREIRA	EVENTO FESTIVAL DE ALTER	ALTERR DO CHÃO	109,50
25/10/19	/2019 PROCCE		8	MARCOS PRADO	VISTORIA ABARÉ	ABA RÉ	447,00
13/12/19	837/20 19 PROCCE	0	1	LUZILDADINIZ	EVENTO NATALINO	RIO TAPAJÓOS SHOPPING	19,50
20/12/19	833/20 19 PROCCE	0	2	PATRÍCIA BORGES	PROJETO EXTENSÃO	CASA DA CULTURA	100,80
						TOTAL	R\$ 2.766,12

Tabela 7 – Execução de combustível do recurso de apoio administrativo.

PESSOA JURÍDICA						
Data	ROCESSO	OBJETO			NOTA DE EMPENHO	VALOR
28/8	204.00784 2/2019-10	Aquisição da licença do Software Adobe Named - Objetivo: atender demanda do Projeto "Estúdio de Áudio e Vídeo da Ufopa"			2019NE800966	R\$ 3.791,00
MATERIAL DE CONSUMO (INFORMAÇÕES REPASSADAS PELAS DAP)						
	AP	ÁGUA 2019			DAP	R\$ 435,60
	AP	MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019			DAP	R\$ 1.397,75
Total						R\$ 1.833,35

Tabela 8 – Execução de Pessoa Jurídica, Material de expediente e água.

Os empenhos de água e material de expediente não foram executados pela Pró Reitoria, ficaram sob responsabilidade da PROAD/DAP e Diplan e obtivemos apenas os valores das respectivas despesas no final de 2019.

Ao final do ano de 2019, a execução orçamentária do recurso descentralizado se finalizou da seguinte forma:

TOTAL APOIO APOIO ADMINISTRATIVO	R\$ 33.003,65
RECURSO ADVINDO DE RESTOS A PAGAR 2018	R\$ +4.000,00
DÉBITO DE EMPENHO DE ÁGUA E MATERIAL DE EXPEDIENTE CONTROLADOS PELA DAP	R\$ - 1.833,35
CENTRALIZADO PELA REITORIA NO FINAL DO EXERCICIO FINANCEIRO	R\$ - 3.134,62
TOTAL EXECUTADO PELA PROCCE EM 2019	R\$ 32.035,68

Tabela 9 – Execução total do recurso descentralizado.

PLANO INTERNO	NATUREZA DE DESPESA	DOTAÇÃO INICIAL	ENTRADA	SAÍDA	CRÉD. DISP.	EMPENHADO	DESPESAS PAGAS	SALDO EMPENHO DE	SALDO TOTAL
APOIO ADMINISTRATIVO E EVENTOS	DIÁRIAS	R\$ 9.182,00	R\$ 510,00	R\$ 60,00		R\$ 9.632,00	R\$ 8.102,18	R\$ 1.529,82	R\$ 1.529,82
	INDEN. E REST.	R\$ -	R\$ 1.302,00			R\$ 1.302,00	R\$ 1.035,00	R\$ 267,00	R\$ 267,00
	MATERIAL DE CONSUMO - EXPEDIENTE	R\$ 5.100,00				R\$ 1.833,00	R\$ 1.833,00	R\$ -	R\$ -
	MATERIAL GRÁFICO		R\$ 7.019,00	177,00		R\$ 6.842,00	R\$ 97,23	R\$ 6.744,77	R\$ 6.921,77
	COMBUSTÍVEL					R\$ 3.401,56	R\$ -	R\$ 3.401,56	R\$ 3.401,56
	PESSOA JURÍDICA	R\$ 5.242,07		R\$ 1.451,07		R\$ 3.791,00	R\$ 3.791,00	R\$ -	R\$ -
	PASSAGENS	R\$ 13.479,79		R\$ 3.310,00		R\$ 10.169,17	R\$ 10.494,60	R\$ 325,43	R\$ 325,43
	SUBTOTALS					R\$ 36.970,73	R\$ 25.353,01	R\$ 11.617,72	R\$ 11.794,72

Tabela 10 – Execução financeira do recurso de apoio administrativo de forma descritiva por ND.

Os saldos de empenho que não foram utilizados em 2019 e nem serão no ano de 2020, foram anulados (como diárias, passagens e restituições) e se mantiveram apenas os que ainda serão utilizados, que são os referentes a material gráfico e combustível.

Do valor que tínhamos disponível para empenho, que era de R\$37.003,00 foram empenhados R\$36.970,00, o que corresponde a 99,91%.

Do valor que tínhamos empenhado, de R\$36.970,00 foram executados no ano de 2019 R\$25.353,00 até a elaboração deste documento, equivalente a 68,57%. Esta diferença se deve em quase sua totalidade, ao material gráfico que foi empenhado e será utilizado em 2020. Os imprevistos do final do ano, como viagens canceladas e alguns pequenos saldos em notas de empenho no decorrer do ano, somaram o valor de R\$3.134,62 que a Reitoria centralizou no final do exercício financeiro para uso em outras demandas.

## 2.2 Unidade Especial Abaré

Como o contrato com o Estaleiro Gamboa encerrou-se em maio/2019 o valor já era previsto na PGO para o Abaré foi readaptado para que a Procce tentasse executar esse valor de outras formas visando a manutenção para a continuidade das atividades do Abaré, já que o contrato com o Estaleiro não estava mais sendo financeiramente viável devido a muitos problemas na embarcação que não estavam previstas no contrato. Sendo assim, optamos em encerrar o contrato e fomos durante todo o ano de 2019 levantando as demandas e necessidades do Abaré e utilizando o orçamento que repassado pela Diretoria de Planejamento/DIPLAN-PROPLAN.

Abaixo, a tabela de execução orçamentária da UFOPA com o Abaré.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ABARÉ 2019 - UFOPA (FONTE PGO)				
Abaré	Nota de Empenho	Empenhado	Executado	
Contrato janeiro/maio - Estaleiro Gamboa Eirelli ME	ISCO	R\$ 89.533,81	R\$ 89.533,81	
Manutenção - Brasilcard administradora de cartões Itda	2019NE800753	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00	
Combustível - Brasilcard administradora de cartões Itda	2019NE800160	R\$ 1.995,00	R\$ 1.300,00	
Sintra Centrais - Maconfrio e refrigeração Itda	2019NE800754	R\$ 2.476,16	R\$ 2.476,16	
Sintra Elétrica - VCO Serviços Técnicos em telecomunicações	2019NE801309	R\$ 5.537,64	R\$ 5.537,64	
EMPENHOS PARA FUNCIONAMENTO ABARÉ	RIDH	R\$ 50.700,50	RIDH	
EMPENHOS PARA SERVIÇOS DE TRIPULAÇÃO DO ABARÉ	RIDH	R\$ 60.000,00	RIDH	
Manutenção - Volus Tecnologia e gestão de benefícios Itda	2019NE801310	R\$ 12.462,00	R\$ 12.500,00	
TOTAL		R\$ 239.705,11	R\$ 128.347,61	

Tabela 11 – Execução orçamentária da Ufopa com o Abaré.

### 2.3 PNAES

O orçamento do PNAES foi executado com o Edital Pibex, que foi finalizado em setembro de 2019. O valor previsto no edital era de 70 bolsas de 400,00 por mês, durante 9 meses, totalizando assim R\$252.000,00. Abaixo, a execução do Pibex 2019 com seus respectivos meses e o saldo final.

EDITAIS PROCCE 2019 - PROCESSO 23204.000395/2019-79				
PIBEX	VALOR PREVISTO NO EDITAL	EXECUTADO	SALDO	NOTA DE EMPENHO
JANEIRO	R\$ 28.000,00	R\$ 27.600,00	R\$ 400,00	2019NE00001
FEVEREIRO	R\$ 28.000,00	R\$ 27.600,00	R\$ 800,00	2019NE00001
MARÇO	R\$ 28.000,00	R\$ 22.800,00	R\$ 6.000,00	2019NE00001
ABRIL	R\$ 28.000,00	R\$ 32.400,00	R\$ 1.600,00	2019NE00001
MAIO	R\$ 28.000,00	R\$ 26.800,00	R\$ 2.800,00	2019NE00001
JUNHO	R\$ 28.000,00	R\$ 26.800,00	R\$ 4.000,00	2019NE00001
JULHO	R\$ 28.000,00	R\$ 26.800,00	R\$ 5.200,00	2019NE00001
AGOSTO	R\$ 28.000,00	R\$ 27.733,30	R\$ 5.466,70	2019NE00001
SETEMBRO	R\$ 28.000,00	R\$ 29.999,93	R\$ 3.466,77	2019NE00001
SETEMBRO		R\$ 400,00	R\$ 3.066,77	2019NE00001
TOTAL	R\$ 252.000,00	R\$ 248.933,23	R\$ 3.066,77	2019NE00001

Tabela 12 – Execução Pnaes 2019.

### 2.4 Recurso repassado pelo Comitê Gestor de Programas Institucionais.

Assim que foi criado, o CGPRITS começou a repassar, através de reuniões periódicas, recursos para eventos ou ações importantes das Unidades. No item 1.1.4 deste relatório, na tabela 1, consta os valores repassados para a Procce via CGPRITS. Segue abaixo com a execução financeira destes recursos e os respectivos saldos.

PI	NATUREZA	OBJETIVO	Valor empenhado	Valor Executado	SALDO
M0 112G0100N	39018	Pagamento de auxílios para discentes PIBEX apresentarem trabalhos no Salão de Extensão a ocorrer no dia 09/09/19. 10 discentes dos campi. JORNADA ACADEMICA	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ -
M0 112G0100N	39030	Combustível para transporte de alunos das escolas públicas da cidade de Santarém para acompanharem como visitantes as atividades envolvidas na jornada acadêmica no período de 09 a 14/09/19 JORNADA ACADÊMICA	R\$ 1.000,00	R\$ 679,50	R\$ 320,50
M0 411G2100N	39039	Cartão para filmadora da cultura - INCENTIVO A CULTURA	R\$ 5.000,00	R\$ 3.395,52	R\$ 1.604,48
M0 112G0100N	39093	Restituições SEMINARIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 2.500,00	R\$ 1.258,25	R\$ 1.241,75
M0 112G0100N	39036	Pessoa Física SEMINARIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 4.818,00	R\$ 2.858,00	R\$ 1.960,00
M0 112G0100N	39014	Diárias SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 9.360,00	R\$ 8.557,16	R\$ 802,84
M0 112G0100N	39033	Passagens SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 6.898,95	R\$ 6.198,44	R\$ 700,51
M0 112G0100N	39039	Pessoa Jurídica (AG PRATA) SEMINÁRIO DE CULTURA E EXTENSÃO	R\$ 2.241,00	R\$ 2.241,00	R\$ -
M0 601G200N	39018	Edital Conjunto PNAES	R\$ 64.800,00	R\$ 47.146,32	R\$ 17.653,68
M0		Edital Conjunto Amplia	R\$	R\$	R\$

601G200N	39018		51.600,00	38.989,38	12.610,62
M0 414G200N	39018	Edital Creche Seara	R\$ 9.600,00	R\$ 7.200,00	R\$ 2.400,00
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO - BLOCOS DE ANOTAÇÕES	R\$ 102,00	R\$ 102,00	R\$ -
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO - CONFECÇÃO DE FOLDER	R\$ 35,00	R\$ 35,00	R\$ -
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO - CONFECÇÃO DE BANNER EM LONA	R\$ 25,00	R\$ 25,00	R\$ -
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO - CONFECÇÃO DE CARTAZ	R\$ 390,00		R\$ 390,00
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO CAMISAS POLO	R\$ 399,75	R\$ -	R\$ 399,75
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO - CNFECÇÃO DE CAMISAS EM ALGODÃO	R\$ 977,00	R\$ 977,00	R\$ -
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO CONFECÇÃO DE PASTAS	R\$ 249,99	R\$ 249,99	R\$ -
M0 112G0100N	39030	MATERIAL GRÁFICO CONFECÇÃO DE CRACHÁS	R\$ 59,00	R\$ 59,00	R\$ -
			R\$ 165.055,69	R\$ 124.971,56	R\$ 40.084,13

Tabela 13 – Execução orçamentária dos recursos CGPRITS.

DIÁRIAS E PASSAGENS PROCCE/GPRITS 2019								
CDP	USUÁRIO	ATA	OBJETIVO	I	DIÁRIAS	PA SSAGENS	ESTITUIÇÕES	R . FÍSICA
165/2019	DANIEL PANSARELI	1 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. O docente ministrará palestra e oficina nos dias 12 e 13/12	PRITS	R\$ 772,79	R\$ 1.201,84		
166/2019	GUY BENCHIMOL DE VELOSO	1 E 12/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. O colaborador participará de mesa redonda e ministrará oficinas nos dias 11 e 12/12	PRITS		R\$ 360,64		R\$ 714,50
174/2019	CARLOS FRANCISCO RODRIGUES M. DE OLIVERA	0 A 15/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. O colaborador participará dos debates acerca do Filme "Bacurau", do qual participa como ator, no dia 11/12, e ministrará oficinas de artes cênicas nos dias 12, 13 e perdurará até o dia 14/12	PRITS		R\$ 1.069,58		R\$ 1.068,50
229/2019	JESSICA OSHIRO SILVA	2 A 13/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. A colaboradora ministrará palestra sobre "Empresas Júniores no Brasil: Suporte às Federações", no dia 12/12/2019	PRITS		R\$ 1.103,58		R\$ 360,50
231/19	JOÃO HENRIQUE OLIVEIRA DE ASSIS	1 A 13/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. O colaborador ministrará palestra sobre "Empresa Júnior de Engenharia Elétrica e Federação Paraense de Empresas Júniores – Pará Júnior", no dia 12/12/2019	PRITS		R\$ 751,58		R\$ 537,50
231/2019 C	JOÃO HENRIQUE OLIVEIRA DE ASSIS	1 A 13/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. O colaborador ministrará palestra sobre "Empresa Júnior de Engenharia Elétrica e Federação Paraense de Empresas Júniores – Pará Júnior", no dia 12/12/2019	PRITS		R\$ 957,79		R\$ 177,00

238/2019	URSULA VIDAL	0 E 11/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade. A convidada ministrará palestra de abertura do evento e participará de mesa redonda, no dia 11/12/2019	PRITS	R\$ 522,39	R\$ 753,43	
249/2019	PAULA VANESSA DA SILVA GALVAO	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 70,00	
250/2019	DJANE DE SOUSA BARROS	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 802,22	R\$ 158,25	
251/2019	RONNE C. DE CASTRO GONCALVEZ	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 802,22	R\$ 220,00	
252/2019	DAYSE DRIELLY SOUZA S VIEIRA	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 190,00	
254/2019	FABRICIO ALVES DA SILVA	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 10,00	
255/2019	SUZETE ROBERTA DA SILVA	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 90,00	
256/2019	ELSA SOARES BARBOSA	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 220,00	
257/2019	JACYRA FROTA OLIVEIRA	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 110,00	
264/2019	ELDEN DE ALBUQUERQUE MARIALVA	0 A 14/12	Para participar do Seminário Integrado de Extensão e Cultura, a ocorrer nos dias 11 a 13 de Dezembro de 2019, nesta Universidade, Campus Santarém, conforme programação em anexo.	PRITS	R\$ 808,22	R\$ 190,00	
OTAL DIÁRIAS					R\$ 8.557,16		
OTAL PASSAGENS						R\$ 6.198,44	
OTAL RESTITUIÇÕES							R\$ 1.258,25
OTAL P. FÍSICA							R\$ 2.858,00

Tabela 14 – Diárias, passagens e restituições/ CGPRITS

**DATA/UNIDADE/PASSAGEIROS/RESPONSÁVEL/OBJETIVO/DESTINO/KM/VALOR**

9	03/08/1	PROCCE	4	MARCOS PRADO	APOIO ABARE	FLONA	1	14	112,80	<b>2019NE80094 8 679,50</b>
9	03/09/1	PROCCE	28	DANIELE WAGNER	TRANSPORT E DE ARTISTA	DIVERSOS LOCAIS		47	84,60	
9	03/09/1	PROCCE	13	DANIELE WAGNER	TRANSPORT E DE ARTISTA	DIVERSOS LOCAIS		55	82,50	
9	06/09/1	PROCCE	28	DANIELE WAGNER	TRANSPORT E DE ARTISTA	DIVERSOS LOCAIS		6	10,80	
9	09/09/1	PROCCE	60	PATRICIA BORGE	TRANSPORT E DE ALUNOS	TAPAJOS		10	24,00	
9	09/09/1	PROCCE	60	LUZIANA	TRANSPORT E DE ALUNOS	TAPAJOS		51	122,40	
9	13/09/1	PROCCE	12	CARLOS	TRANSPORT E DE GRUPO DE CARIMBO	ALTER DO CHÃO	2	15	228,00	
9	20/09/1	PROCCE	2	JHESSICA	TRANSPORT E DE MESAIS	PRAÇA DO PESCADOR		18	14,40	

**Tabela 15 – Combustível utilizado na Jornada Acadêmica/CGPRITS**

EDITAL CONJUNTO 2019 - PNAES				
ED. CONJUNTO	VALOR PREVISTO NO EDITAL PNAES	EXECUTADO	SALDO	NOTA DE EMPENHO
NOVEMBRO	R\$ 64.800,00	R\$ 26.346,32	R\$ 38.453,68	2019NE000873
DEZEMBRO		R\$ 20.800,00	R\$ 17.653,68	2019NE000873
EDITAL CONJUNTO 2019 - AMPLA				
ED. CONJUNTO	VALOR PREVISTO NO EDITAL AMPLA	EXECUTADO	SALDO	NOTA DE EMPENHO
NOVEMBRO	R\$ 51.600,00	R\$ 21.786,00	R\$ 29.814,00	2019NE000875
DEZEMBRO		R\$ 17.200,00	R\$ 12.614,00	2019NE000875
EDITAL CRECHE SEARA				
CRECHE SEARA	VALOR PREVISTO NO EDITAL	EXECUTADO	SALDO	NOTA DE EMPENHO
OUTUBRO	R\$ 9.600,00	R\$ 2.400,00	R\$ 7.200,00	2019NE000868
NOVEMBRO		R\$ 2.400,00	R\$ 4.800,00	2019NE000868
DEZEMBRO		R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	2019NE000868

**Tabela 16 – Editais: Conjunto e Creche Seara.**

O Edital conjunto é dividido em recurso Ufopa e recurso Pnaes, ambos aprovados para a Procce via CGPRITS. Os dois editais estão vigentes, o edital da creche Seara se encerra em janeiro de 2020. O edital conjunto se encerra em setembro de 2020.

De todo o recurso repassado para a Procce via CGPRITS (R\$165.000,00) 75,74% foi executado (R\$124.971,00), sendo que serão executados no mês de janeiro R\$30.264,00 referentes ao edital conjunto, R\$2.400,00 referente ao edital Creche Seara e R\$789,00 referentes a material gráfico. Totalizando assim R\$158.424,00 de execução orçamentária do recurso CGPRITS, 96,01% do disponibilizado.

## 2.5 Recursos Externos

Dos recursos externos aprovados em 2019, nem todos tiveram sua execução no ano. Alguns foram conseguidos no final do exercício financeiro e foram apenas detalhados, sua execução acontecerá em 2020, como é o caso dos recursos abaixo:

RECURSOS EXTERNOS CAPTADOS COM EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA EM 2020 E ANOS POSTERIORES			
DIRETORIA DE CULTURA			
Secretaria Audiovisual	Capacitação audiovisual da comunidade externa	R\$	150.000,00
Ministério Público do Trabalho	Revitalização da Unidade Especial Abaré	R\$	600.000,00
TOTAL			R\$ 750.000,00

Tabela 17 – Recursos externos captados com execução financeira prevista para 2020.

Os recursos externos captados e executados no ano de 2019 são os dispostos na figura abaixo:

RECURSOS EXTERNOS CAPTADOS COM EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA EM 2019			
DIRETORIA DE CULTURA			
Comunidade Externa - Venda de ingressos e mesas	Festa Junina Ufopa	R\$ 8.791,00	
DIRETORIA DE EXTENSÃO			
Edital Cempa do Tribunal do Estado	Manutenção do Navio Hospital Escola Abaré	R\$9.532,00	
Distribuidora Petróleo Machado	Reforma da embarcação DACETON	R\$12.103,00	
Distribuidora Petróleo Machado	Manutenção do Navio Hospital Escola Abaré Extintores de incêndio	R\$8.500,00	
ONG Amizade	Seviços de comunicação visual, reparos mecânicos e material de salvagem do Navio Hospita Escola Abaré	R\$6.000,00	
Cargill	50 coletes salva-vidas para o Navio Hospital Escola Abaré	R\$1.200,00	
ONG Saúde e Alegria	Reparos mecânicos, fornecimento de tripulação e pagamento de taxas diversas ao Navio Hospital Escola Abaré	R\$120.000,00	
TOTAL			R\$166.126,00

Tabela 18 – Recursos externos captados e executados em 2019.

Finalizamos esse relatório com a planilha abaixo que demonstra o total de recurso executado pela Procce em 2019 e suas respectivas fontes.

TOTAL EXECUTADO PELA PROCCE EM 2019		
APOIO ADMINISTRATIVO	R\$	32.035,68
ABARÉ	R\$	128.347,61
CGPRITS	R\$	124.971,56
RECURSO EXTERNO	R\$	166.126,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>451.480,85</b>

Tabela 19 – total de orçamento executado pela Procce em 2019.

### III. GESTÃO DE PESSOAL NA UNIDADE

A Pró-Reitoria contou no ano de 2019 com 16 servidores, sendo 3 docentes - 2 doutores e 1 mestre - exercendo cargo de direção - CD, 3 técnicos com mestrado, 9 especialistas e 01 graduado. Ressalta-se que uma pedagoga está em cooperação técnica junto à Universidade Tecnológica Federal do Paraná/UTFPR - Campus de Campo Mourão. A Procce conta ainda com a colaboração de 02 estagiários contratados a partir de processo seletivo promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - Progep e que

atuam em atividades administrativas. Nossa quadro de pessoal, com quantitativo, cargo e

SUBUNIDADE	SERVIDOR	TITULAÇÃO	CARGO
Secretaria Executiva	Marcos Prado Lima	Doutor	Docente - Pró-Reitor
	Marcelo Henrique Moraes de Sousa	Especialista	Assistente em Administração
	Márcia Waimer Spinola Arouca	Especialista	Administradora
	Renata Guimarães Cabral Lima	Especialista	Secretária Executiva
	Rodrigo Adolfo de Almeida Rosa	Especialista	Assistente em Administração
Diretoria de Cultura e Comunidade	Estefany Miléo de Couto	Mestre	Docente - Diretora de Cultura e Comunidade
Coordenação de Cultura	João Ricardo Silva	Mestre	Assistente em Administração - Coordenador de Cultura
	Carlos de Matos Bandeira Junior	Mestre	Assistente em Administração
	Edivana de Albuquerque Canto Volante*	Especialista	Pedagoga
	Gabriel de Oliveira Prado	Especialista	Técnico em Audiovisual
	Luciula Romana da Silva Ferreira	Especialista	Produtora Cultural
Diretoria de Extensão	Maxwell Barbosa de Santana	Doutor	Docente - Diretor de Extensão
	Patrícia Borges da Silva	Especialista	Assistente Social
Coordenação de Programas e Projetos	Adrielle Nara Serra Bezerra	Mestre	Técnica em Assuntos Educacionais - Coordenadora da CPP
	Raimundo Hemenegildo Garcia Junior	Especialista	Assistente em Administração
Coordenação de Articulação e Difusão da Extensão	Luziana Pereira Caldeira	Graduada	Assistente em Administração

qualificação segue na tabela abaixo:

\*Servidora cedida temporariamente para a UTFPR — Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Campus de Campo Mourão.

Tabela 20 - Fonte: Secretaria Executiva – Procce.

#### Estagiários da Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão.

	Curso/Instituto	Nome
01	Sistemas da Informação/IEG	Keidson de Sousa Ferreira
02	Ciências Biológicas/ICTA	Yago Lorenzo Jaty de Sousa

Tabela 21 - Fonte: Secretaria Executiva – Procce.

A Procce incentiva a participação de seus servidores em eventos de capacitação promovidos pela Ufopa ou outras instituições. Em 2019, 12 servidores participaram de cursos de capacitação, presenciais ou na modalidade EAD, totalizando 61 cursos e 1.490 horas destinadas à capacitação. Durante o ano de 2019 foram autuados pela Secretaria Executiva da Procce 23 processos de substituições de CD e FG. Quanto ao serviço de emissão de portarias da Pró-Reitoria, também sob responsabilidade de sua Secretaria Executiva, 12 portarias foram emitidas para formação de comissão ou comitê, 46 para registro de programas ou projetos, 8 portarias de designação de vice-coordenador de projetos, 27 portarias de prorrogação de vigência de projetos, 127 portarias de alocação de carga horária para membros dos projetos, 21 portarias de revogação, 5 portarias de renovação, 3 portarias de retificação, 1 portaria de inclusão de projeto, 1 calendário de alocação de carga horária, 1 portaria de substituição de carga horária e 01 portaria de empréstimo de equipamento. Totalizando 253 portaria emitidas. Vale citar que pela Secretaria executiva foram feitas 28 solicitações do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens. Dentro da Secretaria Administrativa existe a Seção Administrativa, uma seção focada em assuntos administrativos criada em 2019 com o intuito de centralizar as demandas administrativas que nos anos anteriores estavam descentralizadas por toda a Pró reitoria, de forma que não houvesse padronização, acompanhamento nem controle desses processos administrativos. Por essa seção administrativa foram abertos 38 processos administrativos que se subdividem em processos de execução orçamentária (empenhos, pagamentos) licitatórios (dispensa, contratação) e demandas administrativas.

Como pontos positivos no quadro pessoal da Procce, destaca-se a dedicação dos servidores com o foco na eficiência do seu trabalho, visando sempre a capacitação profissional e atualização perante novas resoluções e leis. Ainda, destacamos a proatividade em trabalhar com processos eletrônicos e o módulo Sigaa, deixando de lado assim o processo físico e buscando ações que facilitem e organizem o trabalho.

Como pontos negativos do quadro pessoal, destacamos o número de servidores insuficiente para a demanda de cultura e extensão na Universidade e a falta da Coordenação de articulação e difusão da extensão (CADEX) que é um cargo previsto no organograma, mas até o momento não possui função gratificada disponibilizada para que um servidor atue neste cargo.

## **IV. RESULTADO DA GESTÃO**

### **IV.1. Diretoria de Extensão**

As ações de extensão universitária na Ufopa são gerenciadas pela Diretoria de Extensão – Direx, a qual é responsável, ainda, por estimular e aperfeiçoar tais ações em parceria com a sociedade, por meio de programas, projetos, cursos e eventos que promovam ações e atuações comunitárias. Suas diretrizes estão em consonância com a Política Nacional de Extensão Universitária, uma vez que promove a integração entre universidade e sociedade para a troca de experiências, técnicas e metodologias, contribuindo para melhor formação profissional dos discentes da Ufopa.

As ações de extensão da Ufopa são organizadas principalmente em programas, projetos, cursos, oficinas e eventos, conforme definido na Resolução nº 108, de 08 de abril de 2015, a qual estabelece a Política Institucional de Extensão Universitária da Ufopa.

Ao longo do ano de 2019, esta diretoria realizou diversas ações que resultaram em uma maior e melhor visibilidade e difusão da extensão na Universidade. Foram cadastrados na Direx e apoiados pela CPP 153 programas e projetos de todas as áreas temáticas de extensão universitária, conforme detalhamento mais adiante. Nas modalidades cursos e eventos, foram cadastradas 205 ações de extensão, o que inclui minicursos, oficinas, workshops, seminários, palestras, etc. Destas, 116 ações foram realizadas no âmbito de programas e projetos de extensão cadastrados na Coordenação de Programas e Projetos - CPP e 88 foram ações cadastradas de forma isolada, uma delas realizada pela Direx, o V Salão de Extensão.

Dentre as ações realizadas em 2019 pela Direx, com a colaboração da Coordenação de Articulação e Difusão da Extensão - Cadex e da Coordenação de Programas e Projetos – CPP, destaca-se o V Salão de Extensão, que desde 2017 integra a programação da Jornada Acadêmica da Ufopa. Neste ano de 2019 o evento ocorreu na unidade Tapajós do *Campus* de Santarém da Ufopa, no Hall do 2º andar do Bloco Modular Tapajós - BMT, no dia 09 de setembro, no período da manhã e da tarde.

#### **IV.1.1. Salão de Extensão**

Dentre as ações realizadas em 2019 pela Direx, com a colaboração da Coordenação de Articulação e Difusão da Extensão - Cadex e da Coordenação de Programas e Projetos – CPP, destaca-se o V Salão de Extensão, que desde 2017 integra a programação da Jornada Acadêmica da Ufopa. Neste ano de 2019 o evento ocorreu na unidade Tapajós do *Campus* de Santarém da Ufopa, no Hall do 2º andar do Bloco Modular

Tapajós - BMT, no dia 09 de setembro, no período da manhã e da tarde.

Trata-se do principal evento institucional realizado anualmente pela Direx, que contribui diretamente com a Missão da instituição de produzir e socializar conhecimentos, cooperando para a cidadania, inovação e desenvolvimento na Amazônia. Além de realizar o V Salão, a Diretoria também fez parte da Comissão Organizadora da Jornada Acadêmica, com a construção do projeto, do site no SigEventos.

As principais atividades realizadas no V Salão de Extensão foram:

**V. Apresentação dos resultados parciais dos planos de trabalho do Programa Institucional de Bolsas de Extensão - Pibex:** Em 2019, a submissão de resumo para apresentação de trabalho no evento foi obrigatória para os bolsistas do Pibex/Ufopa com planos de trabalho selecionados por meio do Edital Procce 007/2018. Já os demais trabalhos de extensão universitária que não foram desenvolvidos com o apoio do edital de bolsas mencionado foram submetidos ao VII Seminário de Graduação, também realizado no âmbito da Jornada Acadêmica.

Foram apresentados 69 (sessenta e nove) trabalhos, sendo 44 na Modalidade Pôster e 25 (vinte e cinco) na Modalidade Mostra Interativa, que destina-se à exposição de produtos e/ou à realização de atividades interativas que permitam a melhor visualização do trabalho desenvolvido e das metodologias utilizadas durante a ação de extensão.

A participação dos *Campi Regionais* foi muito importante, pois os 11 (onze) bolsistas compareceram com seus orientadores para apresentar os resultados de seus planos de trabalho e participar das demais atividades da Jornada Acadêmica, sendo quatro discentes de Oriximiná, um de Juruti, um de Itaituba, um de Óbidos, dois de Alenquer e dois de Monte Alegre. A Procce apoiou a vinda destes bolsistas com o auxílio de R\$ 500,00 para custos de passagem e hospedagem, com recurso da Jornada Acadêmica. Apenas o Bolsista de Itaituba veio com recurso do próprio *Campus*. Os três trabalhos que receberam maior média dos avaliadores, considerando resumo escrito e apresentação, foram premiados com certificado de honra ao mérito no encerramento da Jornada Acadêmica no dia 14/09/2019.

Para avaliação dos resumos submetidos, foram convidados 72 (setenta e dois) avaliadores entre docentes e técnicos administrativos em educação da Ufopa, que fazem parte do banco de avaliadores de ações de extensão da instituição. Já a avaliação da apresentação dos trabalhos foi realizada por 53 (cinquenta e três) docentes e técnicos administrativos em educação da Ufopa, também integrantes do Banco de Avaliadores.

**VI. Mostra de Projetos de Cultura e Extensão:** Foi aberta no site institucional uma chamada pública para exposição dos projetos de extensão da Ufopa no V Salão de Extensão. Dos 11 (onze) inscritos e selecionados, 8 (oito) projetos compareceram realizaram a exposição de suas atividades tanto no turno da manhã, quanto no turno da tarde, quais sejam: “Implantação e manejo agroecológico de hortas em escola filantrópica do município de Jututi, Pará”; “Capacitação e gestão de lideranças comunitárias na várzea em Santarém/Pará”; “Formação de multiplicadores em aquicultura na região oeste do Pará”; “Atividades Lúdicas: Uma abordagem diferenciada para o processo Ensino Aprendizagem em Biologia Celular”; “Capacitação de agricultores familiares para desenvolvimento da piscicultura no oeste do Pará”; “Laboratório de aplicações em Engenharia”; e “CPADC da UFOPA: atividades de apoio ao ensino das Ciências, Matemática, Educação Ambiental e Astronomia”. Os principais resultados dos projetos foram compartilhados por meio de fotografias, maquetes, materiais didáticos, livros, cartilhas, folders e demais produtos.

**VII. Exposição de Parceiros:** 2 parceiros externos (Coordenação de Educação Ambiental / Escola do Parque - Semed e Serviço Social do Comércio - Sesc), 2 parceiros internos (Fazenda Experimental da Ufopa e Ouvidoria Geral da Ufopa) e 3 Empresas Juniores (Esam Jr, Petrus Jr. e Consflor Jr) estiveram presentes para expor suas principais atividades e oferecer serviços à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

**VIII. Participação de escolas:** Este ano, mais uma vez o Salão de Extensão contou com a presença de estudantes de escolas públicas de Santarém, que tiveram a oportunidade de conhecer os projetos de extensão da Universidade.

O Salão de Extensão visa divulgar à comunidade interna e externa à Ufopa os resultados das atividades de extensão desenvolvidas por docentes, discentes e técnicos administrativos em educação da universidade; avaliar os resultados das atividades de extensão apoiadas pela Procce; incentivar o debate e a troca de saberes e experiências entre a comunidade acadêmica e externa; ampliar a interação da comunidade externa com a universidade por meio de ações e serviços de extensão e consolidar laços de cooperação e de mútuo conhecimento com a sociedade da região Oeste do Pará.

O número de visitantes das exposições, apresentações de trabalho e apresentações culturais do V Salão de Extensão foi de aproximadamente 400 (quatrocentas) pessoas, no dia 09/09/2019.

A avaliação final do V Salão de Extensão da Ufopa foi bastante positiva, visto que os objetivos traçados foram alcançados com êxito, quais sejam:

- a) divulgação, à comunidade interna e externa à Ufopa, dos resultados das atividades de extensão desenvolvidas por docentes, discentes e técnicos administrativos em educação da universidade;
- b) avaliação dos resultados das atividades de extensão apoiadas pela Procce;
- c) incentivo ao debate e à troca de saberes e experiências entre a comunidade acadêmica e externa;
- d) ampliação da interação da comunidade externa com universidade por meio de ações e serviços de extensão;
- e) consolidação de laços de cooperação e de mútuo conhecimento com a sociedade da região Oeste do Pará.

Em comparação com a edição anterior do evento, é possível destacar como pontos positivos do Salão de Extensão realizado em 2019: a) o público mais expressivo na visitação aos estandes e nas apresentações, devido à visitação de turmas escolares e esforços de divulgação do evento, b) a grande participação de professores e discentes dos *Campi Regionais*; c) a inscrição, submissão de trabalhos e a emissão de certificados diretamente pelo SigEventos, utilizado pela primeira vez em um evento na Ufopa.

Como ponto a ser aperfeiçoadado no evento é importante ressaltar a disponibilização de um espaço mais adequado para as apresentações dos trabalhos, pois o Hall do 2º andar do Bloco Modular Tapajós – BMT é um espaço relativamente estreito para a quantidade de participantes do evento, que a cada ano vem aumentando.

A divulgação do evento foi realizada principalmente por meio do site institucional da Ufopa, da Página da Procce, do SigEventos e das Páginas da Ufopa e da Direx no Facebook e no Instagram. A tabela a seguir estão elencados os principais links das notícias publicadas sobre o evento.

Tabela 22. Relação de notícias sobre o Salão de Extensão em 2019.

<b>Nome do Evento</b>	<b>Local</b>	<b>Link da Notícia</b>
VIII Jornada Acadêmica Da Ufopa 2019	SigEventos – Sistema	<a href="http://sigeventos.ufopa.edu.br/evento/jau2019">http://sigeventos.ufopa.edu.br/evento/jau2019</a>
Notícia sobre o V Salão de Extensão	SigEventos – Sistema	<a href="http://sigeventos.ufopa.edu.br/evento/jau2019/noticias/view">http://sigeventos.ufopa.edu.br/evento/jau2019/noticias/view</a>
Notícia sobre a Jornada Acadêmica e o Salão de Extensão	Site Ufopa	<a href="http://www.ufopa.edu.br/ufopa/comunica/noticias/jornada-academica-v-salao-de-extenso sera-realizado-na-segunda-feira-dia-9/">http://www.ufopa.edu.br/ufopa/comunica/noticias/jornada-academica-v-salao-de-extenso sera-realizado-na-segunda-feira-dia-9/</a>
Submissão de Trabalhos e o período de inscrição	Site Ufopa	<a href="http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/v-salao-de-extenso-submissao-de-resumos-no-periodo-de-12-a-16-de-agosto-3/">http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/v-salao-de-extenso-submissao-de-resumos-no-periodo-de-12-a-16-de-agosto-3/</a>
Divulgação dos projetos de cultura e extensão no V Salão de Extensão	Site Ufopa	<a href="http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/v-salao-de-extenso-inscricao-para-mostra-de-projetos-de-cultura-e-extenso/">http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/v-salao-de-extenso-inscricao-para-mostra-de-projetos-de-cultura-e-extenso/</a>

Divulgação de parceiros internos e externos para o V Salão de Extensão	Site Ufopa	<a href="http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/inscricao-para-parceiros-externos-e-internos-no-v-sal/">http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/inscricao-para-parceiros-externos-e-internos-no-v-sal/</a>
Divulgação da exposição dos trabalhos dos projetos de Extensão contemplados com as Bolsas – Pibex.	Site Procce	<a href="http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/participe-do-v-salao-de-extensao-apresentacao-de-trabalhos-pibex-e-mostra-de-projetos-e-de-parceiros-externos/">http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/participe-do-v-salao-de-extensao-apresentacao-de-trabalhos-pibex-e-mostra-de-projetos-e-de-parceiros-externos/</a>
Divulgação da Programação do V Salão de Extensão.	Site Procce	<a href="http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/procce-divulga-a-programacao-do-v-salao-de-extensao/">http://www.ufopa.edu.br/procce/comunica/noticias/procce-divulga-a-programacao-do-v-salao-de-extensao/</a>

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

#### **4.1.1. Creditação da Extensão**

O ano de 2019 foi um marco para a Creditação da Extensão na Ufopa, uma vez que foram intensificadas as discussões para a normatização da creditação da extensão universitária na Ufopa.

Nos dias 3 e 4 de junho de 2019, no Auditório Wilson Fonseca, *Campus de Santarém* da Ufopa, foi realizado pela Proen, em parceria com a Procce, o [II Fórum Interno de Graduação](#), com o objetivo de ampliar a discussão sobre as políticas de graduação da Ufopa, que envolvem assuntos como acessibilidade, ensino, ingresso, acompanhamento e permanência de estudantes. Nesta edição, o foco da programação foi a relação entre ensino e extensão, com a palestra da professora Ana Inês Sousa, da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), e a mesa-redonda “Extensão na Ufopa: possibilidades, desafios e perspectivas”.

Visando materializar as discussões até então realizadas, foi instituído, por Meio da Portaria nº 327/GR/Ufopa, de 10 de julho de 2019, um Grupo de Trabalho, composto por integrantes da Procce e da Proen, que elaborou a minuta de Resolução que foi levada ao Comitê de Extensão da Ufopa e à Consulta Pública no site institucional, para então ser discutida no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - Consepe.

A [Resolução nº 301, de 26/08/2019](#), que regulamenta o registo e a inclusão da extensão universitária nos currículos dos cursos de graduação da Ufopa, foi aprovada na 4ª reunião ordinária do Consepe, realizada no dia 22 de agosto de 2019. A Resolução é composta por 33 artigos distribuídos em 4 capítulos, que estabelecem normas internas para inserção da extensão nos currículos dos cursos de graduação da Ufopa, considerando a realidade institucional e os preceitos da Política Nacional de Extensão Universitária e das Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira.

Nas Diretrizes Gerais (Capítulo I) é reafirmada a obrigatoriedade da destinação de 10% da carga horária dos cursos de graduação às ações de extensão universitária, já

definida no Plano Nacional de Educação (PNE) 2014-2024. A Resolução consigna que somente intervenções direcionadas às comunidades externas à Ufopa com a participação ativa do graduando serão consideradas ações de extensão. Um destaque do primeiro capítulo é o estabelecimento de linhas de atuação de grande pertinência social que devem direcionar as ações de extensão da Ufopa.

O Capítulo II define as modalidades de ações de extensão que serão consideradas para fins de creditação: Programas, Projetos, Cursos, Eventos e Prestação de Serviços. Ressalta-se que as ações de extensão, independente da modalidade, devem, obrigatoriamente, estar vinculadas a Programas ou Projetos de Extensão vigentes, previamente cadastrados na Procce e coordenados por um docente ou técnico administrativo da instituição com nível superior. O cadastro das ações deve seguir a Resolução nº 254/2018, do Consepe. Para fins de creditação, será considerada apenas a participação ativa dos estudantes, ou seja, devem atuar como ministrantes, palestrantes, facilitadores, mediadores, prestadores de serviço ou membros da comissão organizadora das ações de extensão.

A inclusão das ações de extensão nos currículos é abordada no Capítulo III, que direciona o processo de reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC's) para que seja realizado de forma participativa e preferencialmente de forma a não aumentar a carga horária total do curso. É definido neste capítulo também que as ações de extensão serão inseridas nas estruturas curriculares por meio de componentes curriculares do tipo "Atividades Integradoras de Formação". Na prática, as ações de extensão constarão nos currículos de duas formas, as quais poderão estar presentes simultaneamente nos PPCs, a critério de cada curso:

#### I. Práticas Integradoras de Extensão:

- Componente curricular opcional (pode ou não ser ofertado pelo curso);
- Ofertadas em qualquer período letivo do curso;
- Ações práticas de extensão orientadas por um ou mais docentes;
- Desenvolvidas paralelamente aos demais componentes curriculares ofertados no período;
- A carga horária deve corresponder no máximo 50% da carga horária total de extensão do curso;
- Devem respeitar o limite de 60h por período letivo

#### II. Atividades de Extensão:

- Componente curricular obrigatório;
- Ofertado no último período letivo do curso;
- A carga horária deve corresponder a no mínimo 50% da carga horária total necessária para a extensão no curso (sem limite máximo);
- Possibilita a creditação da carga horária de ações realizadas durante todo o período do curso;
- Permite a contabilização da carga horária de ações de extensão coordenadas por outras unidades acadêmicas (e outras instituições de educação superior).

Outra obrigatoriedade importante para fins de creditação da extensão é apresentação, pelos discentes, de certificados emitidos pela Procce, os quais serão apresentados a Comissões de Acompanhamento e Avaliação da Extensão, que serão constituídas pelos Campi Regionais, Unidades e/ou Subunidades Acadêmicas. As comissões também terão a missão de acompanhar e avaliar periodicamente as ações de extensão desenvolvidas pelos cursos.

Por fim, o Capítulo IV traz as disposições finais, estabelecendo o período 2021.1 como prazo final para que os cursos reformulem seus PPCs para atendimento à Resolução, destinando 10% de sua carga horária total à atuação dos estudantes em ações de extensão.

Por meio dessa normativa, a Ufopa deu um passo importante rumo ao cumprimento da meta 12.7 do PNE 2014-2014, o que representa um avanço significativo para toda a universidade. Uma vez que todos os discentes necessitarão realizar atividades de extensão, a Creditação da Extensão contribuirá para a formação de profissionais preparados para o mercado de trabalho e, principalmente, de cidadãos conscientes de seu papel como agentes de transformação social.

No intuito de assegurar a qualidade das ações de extensão e o cumprimento dos prazos previstos na Resolução, a Procce está elaborando um Plano de Ação para o ano de 2020, que compreenderá a produção de vídeos, manuais, visitas às Unidades Acadêmicas e *Campi Regionais*, reuniões com todos os Núcleos Docentes Estruturantes, Realização de ações pontuais e contínuas de capacitação e Encontros periódicos sobre Creditação da Extensão.

No intuito de levar à comunidade acadêmica de maneira mais acessível os conceitos de ações de extensão e as normas sobre a creditação da extensão na Ufopa, durante o ano de 2019 foram produzidos dois vídeos pelo Estúdio de Áudio e Vídeo da

Ufopa, em parceria com a Diretoria de Extensão. O primeiro vídeo produzido, com duração de pouco mais de 3 minutos e 19 segundos, traz de forma bem simples o conceito de extensão universitária a partir da percepção de docentes de discentes extensionistas da Ufopa. O segundo vídeo tem duração de 2 minutos e 35 segundos e aborda de forma didática os principais pontos do processo de creditação da extensão na Ufopa. Nos próximos vídeos devem a serem produzidos, pretende-se abordar de maneira mais detalhada a Resolução nº 301/2019 e enfatizar experiências exitosas de projetos de extensão da universidade.

Neste ano de 2019 também foi criada, com o apoio da Diretoria da Cultura da Ufopa, uma marca a ser usada nos materiais de divulgação das ações da Ufopa relacionadas à Creditação da Extensão. Para estas divulgações, foi destinado um espaço próprio na página da Procce, que pode ser acessado por meio do link <http://www.ufopa.edu.br/procce/arquivo/creditacao-da-extensao/>. Neste espaço estão publicadas as normativas nacionais e institucionais acerca do tema, os links para os vídeos produzidos, e a Agenda da Creditação da Extensão na Ufopa, a qual é atualizada constantemente com os cursos e eventos promovidos pela Procce ou por outras unidades da Ufopa, acerca da temática da Creditação da Extensão.

Após a publicação da Resolução, a Procce já iniciou sua agenda de discussões com a comunidade acadêmica da Ufopa, proferindo as seguintes palestras sobre a Creditação da Extensão nos Currículos dos Cursos de Graduação da Ufopa, na tabela a seguir.

Tabela 23. Agenda da creditação na Ufopa em 2019.

Data da Reunião	Evento e/ou local
13/09/2019	Seminário Temático do Instituto de Ciências da Sociedade (ICS) na VIII Jornada Acadêmica da Ufopa, com a Palestra "A Participação em Projetos de Extensão: Marco regulatório e sua exigência no currículo dos cursos". A palestra integrou a Mesa Redonda "A importância da participação em Projetos de Extensão no Currículo Acadêmico: as experiências dos projetos do instituto de Ciências da Sociedade", que contou também com a apresentação de projetos de extensão desenvolvidos no instituto.
20/09/2019	Centro de Formação Interdisciplinar, a convite do Diretor do Instituto;
26/09/2019	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen)
01/11/2019	Instituto de Engenharia e Geociências (IEG), a convite dos coordenadores de cursos do instituto
12/11/2019	Campus da Ufopa em Juruti;
13/11/2019	Campus da Ufopa em Oriximiná;

19/11/2019	"Orientações para o Núcleo Docente Estruturante - NDE", a convite das ministrantes do curso, oferecido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), por meio da Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento (CDD).
12/12/2019	I Encontro de Creditação da Extensão da Ufopa, realizado durante o I Seminário Integrado de Cultura e Extensão da Ufopa.

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

As ações de 2019 foram finalizadas com a realização do I Encontro de Creditação da Extensão, durante o I Seminário Integrado de Cultura e Extensão da Ufopa, detalhado mais adiante.

#### **4.1.2. Revista de Extensão da Integração da Amazônia**

A Revista de Extensão da Integração Amazônica é um periódico da Ufopa, articulado pela Procce, com o objetivo de ser instrumento de comunicação e socialização dos conhecimentos científicos e práticas extensionistas no âmbito de Instituições de Ensino, Pesquisa e Extensão. Trata-se de um importante meio de divulgação da produção intelectual de discentes e docentes, fruto da condução de projetos e programas de Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária.

No ano de 2019 a Direx republicou os dois primeiros números do primeiro volume da Revista de Extensão da Integração Amazônica, realizando todas as adaptações necessárias ao Portal de Periódicos da Ufopa e obteve a atribuição do código ISSN (International Standard Serial Number) para o periódico, pelo Centro Brasileiro do ISSN. Esse código é aceito internacionalmente para individualizar o título de uma publicação seriada, tornando-se único e exclusivo do título da publicação ao qual foi atribuído.

Considerando que para cada suporte é atribuído um código ISSN diferente, a versão *online* da Revista recebeu o número de ISSN 2675-1097. Já o código de ISSN atribuído à versão impressa da Revista foi 2674-970X. Cerca de 50 exemplares foram impressos e distribuídos para as Bibliotecas da Ufopa, tanto do *Campus* de Santarém quanto dos Campi Regionais.

O lançamento oficial da Revista foi realizado no dia 13 de dezembro de 2019, durante a Cerimônia de Encerramento do I Seminário Integrado de Extensão e Cultura - (I SIEC). O próximo passo é publicar, ainda no primeiro semestre de 2020, pelo menos mais um volume, contendo seis números, que serão compostos por artigos resultantes das edições de 2016, 2017 e 2018 do Salão de Extensão.

Pretende-se publicar os artigos resultantes do Salão de Extensão de 2019 no segundo semestre de 2020, quando também será realizada uma chamada para composição

do Comitê Editorial e Científico da Revista, para então ser realizada a primeira chamada pública interna e externa de artigos de extensão para a Revista.

A versão *on-line* da Revista de Extensão da Integração Amazônica pode ser acessada no Portal de Periódicos da Ufopa, por meio do link: <http://www.ufopa.edu.br/portaldeperiodicos/index.php/extensaodaintegracaoamazonica>.

#### **4.1.3. Módulo de Extensão**

Em 2019 foram retomadas as ações da Diretoria de Extensão para homologação do Módulo de Extensão da Ufopa, com a criação de um grupo de trabalho interno da Procce, instituído por meio da Portaria Procce nº 001, de 21 de janeiro de 2019.

O grupo de trabalho se reuniu às sextas-feiras durante vários meses deste ano, para realizar testes, discutir com o Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (Ctic) possibilidades de alterações pontuais, e entender os principais fluxos do sistema, quais sejam: cadastro de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, entrega de relatórios, cadastro de estudantes bolsistas e voluntários, cadastramento de editais, distribuição para avaliadores, avaliação dos projetos e certificação.

No dia 13 de dezembro de 2019, durante o encerramento do I Seminário Integrado de Extensão e Cultura, ocorreu o lançamento oficial do módulo de extensão pela Procce. Nos primeiros meses de 2020 a tarefa é continuar os ajustes textuais restantes, criar manuais e realizar alguns cursos de capacitação junto à comunidade acadêmica da Ufopa, no intuito de colocar o módulo de extensão em pleno funcionamento já no segundo semestre de 2020.

#### **4.1.4. Seminário Integrado de Extensão e Cultura**

No dia 12 de dezembro, o 1º Encontro da Creditação trouxe ciclos de palestras que buscaram divulgar e compartilhar boas práticas da extensão universitária. O encontro iniciou com o Prof. Dr. Daniel Pansarelli, da Universidade Federal do ABC (UFABC) em São Paulo, que proferiu a palestra “Experiência da creditação para cursos de licenciatura e interdisciplinares”, sendo seguido pelos relatos de caso dos projetos Rede Acquapacita e Extensionismo Rural, ambos conduzidos pelos professores da Ufopa Keid Sousa e Alanna Silva, respectivamente.

O segundo momento do encontro se deu através da oficina “Creditação da Extensão na Ufopa” ministrada pela coordenadora de programas e projetos de extensão Ma. Adrielle Bezerra e o Pró-reitor Prof. Dr. Marcos Prado, ambos da PROCCE. A

oficina abordou, principalmente, a Resolução N° 301, aprovada em 26 de agosto de 2019, pelo Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe) que regulamenta o registro e a inclusão da extensão universitária nos currículos de graduação da Ufopa, sendo utilizado o momento de debate da oficina para sanar as dúvidas de representantes dos Núcleos Docente Estruturantes dos cursos da sede e Campis da Ufopa.

#### **4.1.5. Empresas Juniores**

Dando continuidade ao suporte que a Procce vem concedendo às Empresas Juniores da Ufopa, foi realizado o 2º Encontro destas, que contou com uma programação bem diversa, incluindo convidados externos, nos dias 12 e 13 de dezembro de 2019.

No primeiro dia do evento, foram realizadas duas palestras e debates, o da Federação Paraense de Empresas Juniores – Pará Júnior, representada por João Henrique Oliveira, da Empresa Júnior de Engenharia Elétrica – Marabá/PA e o da Confederação Brasileira de Empresas Juniores – Brasil Júnior, representada por Jéssica Oshiro, da cidade de São Paulo. A palestra conduzida pelo Senhor João Henrique Oliveira trouxe perspectivas e desafios sobre o que é uma empresa júnior.

Após a palestra, os ouvintes puderam retirar dúvidas sobre o movimento de empresa júnior e sobre o que a Federação Paraense de Empresas Juniores faz pelas empresas no Pará. Também houve discussão sobre a possibilidade de novas empresas na Universidade Federal do Oeste do Pará e o sucesso das que já existem. Já o momento conduzido com Jéssica Oshiro debateu sobre a importância dos movimentos jovens, em decorrência da falta de oportunidades para muitos, e demonstrou como o movimento empresa júnior impacta positivamente na vida de muitos estudantes, aumentando suas perspectivas de ingresso no mercado trabalho, durante e após a graduação.

O segundo dia do encontro contou com representantes locais que tratam de temas de inovação e empresariais, como o Docente e diretor da Agência de Inovação Tecnológica da UFOPA José Roberto Branco Ramos Filho, a representante do SEBRAE em Santarém, Renata Batista, que é analista e gestora dos Agentes Locais de Inovação (ALI) e o representante do aplicativo Embarcar, Taissir Carvalho. José Roberto Branco trouxe esclarecimentos sobre mindset empreendedor e como criá-lo, exemplificando com sua visão de vida e experiência, entusiasmando a plateia e sanando várias dúvidas dos participantes. Já Renata Batista trouxe uma apresentação com atualidades sobre marketing digital e como fazer uso das tecnologias para o sucesso dos negócios. Finalizando, o empreendedor Taissir Carvalho apresentou como criou sua própria

empresa, e como se mantém no mercado promissor de aplicativos de serviços, ainda que enfrentando diversas dificuldades.

Em linhas gerais, o II Encontro de Empresas Juniores funcionou como um catalisador para as já existentes e possíveis iniciativas empreendedoras da UFOPA, uma vez que muitos alunos presentes se mostraram interessados pela temática e pela possibilidade de criar novas oportunidades através do empreendedorismo jovem. O evento reuniu integrantes das empresas juniores da UFOPA, entre elas: ESAM Jr, Consflor Jr, Ateliê Digital, além de acadêmicos da universidade e professores.

#### **4.1.6. Atuação da Extensão no ForPROEX e ForPROEX Norte**

Em 2019, a PROCCE, por meio do Pró-Reitor, Marcos Prado Lima, participou do 46º Encontro Nacional do Fórum de Pró-reitoras e Pró-reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras (FORPROEX) que foi realizado em São Luis, Maranhão. O Evento abordou assuntos relacionados à função da extensão em relação à integração entre universidade e sociedade e o seu desenvolvimento; temas que conversem sobre a importância do conhecimento produzido em projetos de extensão, com pesquisas que aprimoram as políticas universitárias e públicas.

Além disso, o Diretor de Extensão, Maxwell Santana, participou do Regional Norte do Fórum de Pró-reitores de Extensão (Forproex Norte), que ocorreu em Manaus, no Estado do Amazonas. Neste encontro, definiu-se, entre outras temáticas em reunião, a lista de indicadores de extensão que serão utilizados para a curricularização e acreditação da extensão. A Regional Norte escolheu 17 indicadores dentre 52 disponíveis, e que estão divididos em cinco dimensões: Infraestrutura, Relação Universidade-Sociedade, Política de Gestão, Plano Acadêmico (PA) e Produção Acadêmica.

Ficaram definidos os seguintes indicadores (por dimensão), pela Regional Norte do Forproex, na tabela a seguir.

Tabela 24. Relação dos Indicadores estabelecidos para as universidades da região norte em 2019.

<b>Indicadores</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrição</b>
Dimensão 1	Política de Gestão	Garantia da qualidade na extensão;
		Estrutura organizacional de suporte à Extensão Universitária;
		Valorização da prática extensionista como critério de promoção na carreira;
		Recursos do orçamento anual público voltado para extensão;
Dimensão 2	Infraestrutura	Estrutura de pessoal nos órgãos/setores de gestão da extensão;
		Sistemas informatizados de apoio à extensão;
	Relação Universidade—	Público alcançado por programas e projetos

Dimensão 3	Sociedade	Público alcançado por cursos e eventos;
		Ações de extensão dirigidas às escolas públicas;
		Inclusão de população vulnerável nas ações extensionistas;
Dimensão 4	Plano Acadêmico	Participação geral da extensão no apoio ao estudante
		Participação de docentes na extensão
		Regulamentação de critérios para inclusão da extensão nos currículos
		Regulamentação de critérios para inclusão da extensão nos currículos
		Participação de técnicos administrativos na extensão
Dimensão 5	Produção Acadêmica	Ações de extensão desenvolvidas por modalidade
		Publicação de artigos em periódicos com base em resultados da extensão
		Comunicações em eventos com base em resultados da extensão

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

#### **4.1.7. Navio-Escola e Unidade Básica de Saúde Fluvial (UBSF) Abaré**

O Navio-Escola e Unidade Básica de Saúde Fluvial Abaré, hoje sob a responsabilidade da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa), no ano de 2019, sob os cuidados da PROCCE até dezembro de 2019, tive o apoio de diferentes parceiros e financiadores, entre eles: o Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Santarém por meio da Vara de Execução Penal – Central de Penas e Medidas Alternativas (CEMPA) - Setor Interdisciplinar. E, também a Fundação de Integração Amazônica (FIAM).

As ações realizadas em 2019 proporcionadas pelas melhorias na sua estrutura, equipamentos e equipe de operação da embarcação foram facilitadas pelo apoio dos parceiros acima. Dessa forma, as ações de saúde e educação que foram realizadas na embarcação tiveram um salto gigantesco de quantidade e qualidade, no intuído da criação de boas práticas em saúde prestadas no âmbito do Sistema Único de Saúde na região Oeste do Pará, juntamente com comunidades ribeirinhas localizadas no Rio Tapajós, nos municípios de Santarém, Belterra e Aveiro.

As comunidades ribeirinhas possuem um ritmo de vida próprio, estando sujeitas a sazonalidade de chuvas e variação do nível das águas, condições que impactam nas atividades econômicas, na disponibilidade de recursos naturais e nas condições de saúde e alimentação. Neste sentido, o Abaré representa não só uma ação inovadora de atendimento médico, mas principalmente a garantia de acesso à saúde, direito

fundamental de qualquer cidadão brasileiro, seja ele morador das cidades, seja ele indígena, quilombola ou ribeirinho que reside a quilômetros dos centros urbanos e às margens dos rios da Amazônia.

A experiência da Unidade Básica de Saúde Fluvial Abaré (UBSF) desenvolvida na região do Tapajós, a partir de 2006, desencadeou uma política pública de saúde, normatizada pela portaria nº 2.191 de 03 de agosto de 2010 e aprimorada pela portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que conferiu ao Abaré o título de primeira UBSF do Brasil e o integrou ao Sistema Único de Saúde (SUS). A portaria veio para estabelecer uma política em rede de atenção básica mais próxima da vida das pessoas, considerando o usuário um sujeito singular e inserido em uma realidade sociocultural, ou seja, uma nova maneira de pensar a infraestrutura necessária ao funcionamento das Unidades Básicas de Saúde, culminando na implementação das Equipes de Saúde da Família Fluviais (ESF-F) e as Unidades Básicas de Saúde Fluvial (UBS-F).

Esta política abriu as portas para que outras regiões ribeirinhas necessitadas e isoladas também pudessem receber um modelo de saúde da família regular, instituindo arranjos e critérios para implantação e financiamento de barcos de atendimento a populações remotas com vista a apoiar os municípios de toda a Amazônia Legal e Pantanal. Alternativa viável e adaptada para enfrentar o desafio assistencial nas zonas rurais amazônicas, municípios de longas extensões territoriais, populações dispersas e custos logísticos superiores aos padrões nacionais até então oferecidos pelo SUS.

As embarcações adaptadas e as equipes de profissionais pernoitando nas comunidades atendidas permitiram a construção de uma relação de confiança e troca de conhecimentos de ambos os lados, muito além de uma simples lista de doenças a serem investigadas por médicos e demais profissionais da área, é um compromisso com uma visão de responsabilidade social, que almeja atender as necessidades dos mais vulneráveis que habitam os rios da Amazônia.

O navio-hospital escola Abaré é um alento para aqueles que se encontram isolados no rio Amazonas e seus afluentes. É uma estrutura completa que inclui enfermeiros, odontólogos, técnicos de saúde, farmacêuticos e médicos conjuntamente atuando à porta do ribeirinho. Atualmente, aproximadamente 100 outras unidades básicas de saúde ou estão sendo construídas ou já em atividade, beneficiando comunidades ribeirinhas não só da Amazônia Legal, mas também do Mato Grosso do Sul, operando com aporte financeiro do governo federal.

O papel da Ufopa em relação ao Abaré vai além da gestão de uma estrutura física,

pois objetiva construir um modelo de assistência médico-hospitalar e ensino de excelência na Amazônia, orientado pelo compromisso com o desenvolvimento regional, com a construção de uma sociedade justa, plural, democrática e participativa . Embora com recursos financeiros limitados, a universidade é responsável por todo o processo de reorganização das atividades do navio-hospital Abaré, mobilizando profissionais e pesquisadores que integram o corpo técnico multidisciplinar da instituição para colocar a embarcação em perfeito funcionamento junto às comunidades.

Atualmente os valores dos incentivos financeiros para as Equipes de Saúde da Família Fluviais são garantidos com aporte de recursos federais do Bloco de Financiamento de Atenção Básica aos municípios, efetuados em conta aberta especificamente para este fim, de acordo com a normatização geral de transferências de recursos fundo a fundo do Ministério da Saúde . A parceria entre a Ufopa e as prefeituras dos municípios de Santarém, Belterra e Aveiro tem tornado possível a autossuficiência das equipes multiprofissionais de saúde do navio-hospital Abaré, conforme normatiza a portaria nº 2.191 de 03 de agosto de 2010 e atualizada pela portaria GM/MS nº 2.488 de 21 de outubro de 2011. Esse recurso para custeio das ações das unidades fluviais garante ao navio-hospital Abaré a realização de oito jornadas anuais de visitas às comunidades ribeirinhas no Oeste do Pará, porém a Ufopa gerencia com recursos próprios e limitados a responsabilidade de realizar a manutenção de toda área física da embarcação, repor equipamentos e materiais dos consultórios, todos os equipamentos navais que se desgastaram pelo uso ao longo de uma década, reformas dos espaços deteriorados pela corrosão, entre outros problemas operacionais que antes eram custeados integralmente pela ONG Terre Des Hommes.

O desafio que se impõe à Ufopa, atual gestora do Abaré, é garantir a continuidade da assistência primária de saúde com qualidade e atendimento adaptado para mais de 70 comunidades ribeirinhas, indígenas e quilombolas; consolidar o ideal de torná-lo um centro de referência em educação, pesquisa e ações extensionistas na Amazônia; além de custear uma tripulação qualificada, manutenção e revisões regulares de componentes e sistemas do navio. Nesse contexto é importante destacar o cenário limitador dos gastos públicos nas áreas sociais pelos próximos 20 anos, devido a aprovação da Emenda Constitucional 95, que impacta diretamente os recursos destinados à educação, incluindo as universidades públicas federais que têm sofrido com os constantes cortes orçamentários.

A UBSF Abaré atuou em 2019 em duas regiões: **(a) Região Ribeirinha do**

**Tapajós/Santarém, e (b) Região Ribeirinha do Arapiuns/Santarém.** A Região Ribeirinha do Tapajós/Santarém é a região banhada pela margem esquerda do rio tapajós, compreendida também pela reserva extrativista da Resex-Tapajós. São 44 comunidades ribeirinhas sendo destas 19 comunidades mescladas de população indígena com as seguintes etnias: Tupinambá, Kumaruara.

Tabela 25 Comunidades totais atendidas na região ribeirinha do Tapajós. 2019.

Total de Comunidades	Comunidades Indígenas	Etnias	População
44	19	02	7.511

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde de Santarém (SEMSA). 2019.

Nesse local podemos verificar os seguintes apoios:

- 02 Postos de saúde (P.S. Vila Franca, e P.S. Anumã);
- 04 Centros de saúde (C.S Suruacá, C.S. Parauá, C.S Surucuá, C.S Boim);
- 01 Equipe de saúde da família fluvial (ESFF Abaré)

A Região Ribeirinha do Arapiuns/Santarém é a região banhada pelas duas margens do Rio Arapiuns e seus afluentes (Rios Maró, Aruã e Mentae), as comunidades da margem direita compreendem a Resex Tapajos, e a margem esquerda a Gleba lago grande. São 73 comunidades sendo destas 26 possuem população indígena com as etnias: Tupaiu, Arapium, Borari, Spiaka, Tapajo, Arara Vermelha e Jaraqui.

Tabela xx. Comunidades totais atendidas na região ribeirinha do Arapiuns. 2019.

Total de Comunidades	Comunidades Indígenas	Etnias	População
73	26	07	9.287

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde de Santarém (SEMSA).2019.

Nesse local podemos verificar os seguintes apoios:

- 08 Centros de Saúde (C.S Prainha do Maró, C.S Cachoeira do Maró, C.S Mentae, C.S São Pedro, C.S Curi, C.S Vila Gorete, C.S São Miguel, C.S Anã)
- 01 Unidade móvel Fluvial (UBSF Abaré)

#### **Equipes de Saúde da Família Fluviais (ESFF):**

São equipes que desempenham suas funções em Unidades Básicas de Saúde Fluviais (UBSF), responsáveis por comunidades dispersas, ribeirinhas e pertencentes à área adstrita, cujo acesso se dá por meio fluvial.

Equipes adicionais para realizar as ações de saúde à populações específicas no âmbito da Atenção Básica, que devem atuar de forma integrada para a qualificação do cuidado no território.

Para as comunidades distantes da Unidade Básica de Saúde de referência, a ESFF adotará circuito de deslocamento que garanta o atendimento a todas as comunidades assistidas, ao menos a cada 60 (sessenta) dias, para assegurar a execução das ações de Atenção Básica.

A Produção de Viagens do Tapajós até 08/2019, segundo a SEMSA. Os dados das viagens posteriores ainda estão sendo compilados. Foram realizadas 03 Viagens coordenadas pela SEMSA para a Região do Arapiuns e 05 para a região do Tapajós. Foram atendidas 3.288 pessoas, com 8.012 procedimentos realizados. O quadro abaixo mostra os procedimentos realizados na viagem até agosto de 2019.

As doenças mais prevalentes foram: Hipertensão; Diabetes; Cefaléia; Dermatites; Dores abdominais, epigástricas; Sinais e Sintomas lombares; Gripe; Sintomas de garganta.

Paralelo às ações da prefeitura houve uma ação da Faculdade de Medicina e Odontologia e Centro de Pesquisas Odontológicas São Leopoldo Mandic (São Paulo) nas regiões de Belterra e Aveiro que contou com a participação de estudantes de medicina e odontologia mais professores preceptores que levaram ações às comunidades destes dois municípios. Link da reportagem: <https://g1.globo.com/pa/santarem-regiao/noticia/2019/07/31/abare-leva-equipe-de-faculdade-de-campinas-para-atendimentos-de-saude-em-belterra-e-aveiro-no-pa.ghtml>

Tabela 26. Relação de Viagens realizadas pelo Abaré na região do Tapajós em 2019.

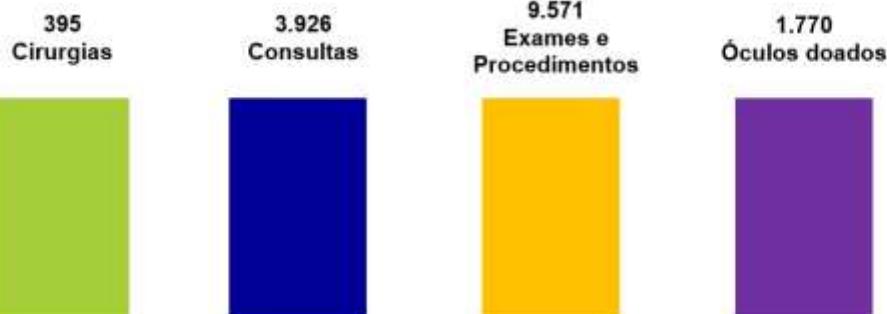
<b>Rodadas/Procedimentos</b>	<b>18 a 28/03</b>	<b>24/04 a 02/05</b>	<b>11 a 21/06</b>	<b>05 a 15/08</b>
Acolhimento	1.850	3.278	1.699	544
Remoções para STM	-	-	02	
PCCU	85	0	25	18
Consulta de Enf	121	84	55	
Consulta Clí. Médica	426	207	264	343
Ultrassonografia Obstétrica	31	-	-	-
Ultrassonografia Ginecológica	02	-	-	-
Teste do Pezinho	01	-	-	-
Teste de Glicemia	21	08	23	21
Pré Natal	36	28	29	23
Visita domiciliar	14	13	12	08
Curativo	07	03	23	12
Teste Rápido (HIV, HEP B e C, Sífilis, BHCG)	300	82	67	272
Consulta Odont.	85	97	145	135
Exodontia	83	89	88	83
Sutura odont.	-	02	-	-
Enc. CEO	15	06	23	
Profilaxia	-	-	72	15
Restauração	-	-	16	69
Vacinação Animal		565	672	-
Educação em Saúde	100	-	-	-

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde de Santarém (SEMSA). 2019.

RESULTADOS DA JORNADA MÉDICA PROMOVIDA PELOS EXPEDICIONÁRIOS DA SAÚDE NO RIO ARAPIUNS DE 28 DE NOVEMBRO À 8 DE DEZEMBRO DE 2019.

## RESULTADOS DA EXPEDIÇÃO

44ª Expedição: São Miguel do Arapiuns



Fonte: Expedicionários da Saúde. 2019.

### 44ª Expedição: São Miguel do Arapiuns

Atendimento Cirúrgico		Exames e procedimentos	
Cirurgia Geral	155	Citologias Oncológicas	126
Cirurgia Oftalmológica		Colposcopia 185	185
Cirurgia ginecológica		Biopsias 1	1
<b>Total</b>		Curetagem 1	1
Atendimento Ambulatorial			
Triagem: consultas em aldeias e comunidade		1.525	
Consultas na Expedição			
Cirurgia Geral	192		
Oftalmológica	763	Acuidade Visual	
Clínica Médica	451	Fundo de Olho	
Pediatria	218	Biomicroscopia	
Ginecologia	192	Auto Refrações	
Pré-Anestésica	316	Biometria	
Odontologia	269	Ceratometria	
<b>Total</b>	<b>2.401</b>	Biópsia - Cirurgia Geral	
<b>Total Ambulatorial</b>		10	
<b>Fábrica de Óculos</b>		Ultrassonografia	
Óculos grau	870	136	
Óculos Solares	900	Eletrocardiograma	
<b>Total de óculos doados</b>	<b>1.770</b>	48	
		Glicemia Capilar	
		150	
		Exames Laboratoriais	
		6	
		Biópsia Cirurgia Geral	
		10	
		Odontologia	
		Raspagens	
		Profilaxias	
		Restaurações Resina	
		Restaurações Amálgama	
		Restaurações Ionomero	
		Exodontias	
		Intervenções Dentais	
		<b>Total</b>	
		<b>9.571</b>	

Fonte: Expedicionários da Saúde. 2019.

#### **4.1.8. Apoio Logístico para Ações de Extensão**

Quanto ao apoio logístico às atividades de extensão, a Direx apoiou atividades dos projetos de extensão cadastrados, totalizando 12 (doze) atividades, com 282 (duzentas e oitenta e duas) pessoas atendidas, com um custo total de R\$ 929,23 em combustível.

Além disso, a Direx forneceu apoio logístico à outras instituições em 3 atividades, atendendo 174 (cento e setenta e quatro) pessoas, o que envolveu R\$ 504,4 em combustível.

#### **4.1.9. Editais desenvolvidos pela Diretoria de Extensão**

No ano de 2019 dado prosseguimento aos seguintes editais elaborados pela Direx em 2018: Edital Procce nº 007/2018 – Bolsa Pibex, Edital Procce nº 009/2018 de Fomento a Extensão e o Edital Procce nº 010/2018, Edital do Programa Centro de Convivência Infantil.

Em meados de 2019 foi elaborado em conjunto com o Comitê Gestor de Programas Institucionais – CGPRITS a elaboração de outros editais tais como: Edital Conjunto nº 001/2019 - ProEnsino/Pibic/Pibex, e o Edital nº 003/2019 - CGPrtis - Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão – Peex. Esses editais serão encerrados no final do ano de 2020.

##### **• Edital Procce nº 007/2018 – Programa Institucional de Bolsas de Extensão - Pibex**

**Resumo:** O Programa Institucional de Bolsas de Extensão (Pibex), gerenciado pela CPP, trata da concessão de bolsas de extensão universitária, auxílio financeiro destinado a discentes da graduação para o desenvolvimento de um plano de trabalho vinculado a um Programa ou Projeto de Extensão, devidamente cadastrado na Procce, dirigido e acompanhado por um docente da Ufopa, no efetivo exercício de suas funções. Visa estimular a execução de projetos de produção, disponibilização, sistematização e divulgação de conhecimentos científicos e/ou tecnológicos que tenham como princípio norteador o ensino, a pesquisa e a extensão, associado à inserção social.

**Nº de selecionados:** 70 bolsistas (projetos)

**Período de inscrições:** 01 de outubro de 2018 a 30 de setembro de 2019.

**Recurso:** Recurso PNAES – no valor de R\$ 252.000,00

**Detalhamento:** Cada discente recebeu mensalmente uma bolsa no valor de R\$ 400,00 para a execução de seus planos de trabalho. As bolsas foram disponibilizadas e implementadas com a reserva de vagas para estudantes em vulnerabilidade

socioeconômica e para estudantes dos *Campi* fora de sede, conforme a seguir: Modalidade Pibex: 25 (vinte e cinco) bolsas; Modalidade Pibex-AF: 35 (trinta e cinco) bolsas;- Modalidade Pibex-campi fora de sede: 04 (quatro) bolsas, distribuídas conforme a ordem de classificação; sendo que 01 bolsa para o Campus Alenquer, 01 (uma) para Monte Alegre e 02 (duas) bolsas para Oriximiná. Modalidade Pibex-campi fora de sede-AF: 06 (seis) bolsas; sendo que 01 (uma) bolsa para o campus Alenquer, 01 (uma) para Itaituba; 01 (uma) para Juruti, 01 (uma) para Monte Alegre; 01 (uma) para Óbidos e 01 (uma) para Oriximiná.

Assim, durante o ano de 2019, as bolsas referentes a este edital foram pagas no período de janeiro a setembro, totalizando 617 bolsas completas, mais quatro bolsas proporcionais aos dias trabalhados, pagas a bolsistas substituídos. No total, R\$ 247.466,56 foram destinados ao pagamento das bolsas do Edital Procce nº 007/2018 no ano de 2019, sendo 84 alunos beneficiados.

O Edital e os demais processo deste, incluindo o resultado com a lista dos projetos selecionados pode ser acessada no site institucional da Procce. Segue abaixo o link do edital:

<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2018/4cd458edc24ec32dc2ceddbc65c73b37.pdf>

- **Edital Procce nº 009/2018 de Fomento a Extensão**

**Resumo:** concedeu auxílio financeiro de R\$ 2.838,71 a 62 estudantes de graduação da Ufopa, orientados por um docente da instituição, no intuito de viabilizar a execução de atividades de extensão previstas nos planos de trabalho aprovados no Edital Procce nº 007/2018, do Pibex, inclusive os não contemplados com bolsa.

**Nº de selecionados:** 62

**Período de inscrições:**

**Recurso:** Recurso PNAES – no valor de R\$176.000,00

**Detalhamento:** O objetivo foi estimular, difundir e qualificar ações de extensão, de forma indissociável ao ensino e à pesquisa, possibilitando o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a interação dialógica e a relação transformadora entre a universidade e a sociedade. O Edital permitiu a aquisição de materiais de consumo e serviço de terceiros - pessoa física durante toda a vigência do plano de trabalho e foi prorrogado até 31 de dezembro de 2019

O Edital e suas etapas podem ser acessados no site institucional da Procce. Segue abaixo

o link do edital:

<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2018/f86f3ac31356a531d555b4e3dee68c13.pdf>

- **Edital Procce nº 010/2018, Edital do Programa Centro de Convivência Infantil.**

**Resumo:** O Edital apoiou a execução de projetos de produção, disponibilização, sistematização e divulgação de conhecimentos científicos e/ou tecnológicos que tenham como princípio norteador o ensino, a pesquisa e a extensão, associado à inserção social, e conforme possibilidade prevista no artigo 59, inciso 2º, da Resolução nº 254 de 02 de Julho de 2018/Consepe.

**Nº de selecionados:** 01 projeto

**Período de inscrições:** 07 de novembro de 2019 a 16 de novembro de 2019.

**Recurso:** Recurso PNAES – disponibilizado pelo CGPRITS R\$9.600,00

**Detalhamento:** Este Edital tratou da concessão de seis bolsas de Extensão, destinadas a discentes de graduação da Ufopa, para desenvolver ações nas seguintes áreas de atuação: Educação, Cultura, Tencologia, Meio Ambiente, Ciências Agrárias, Saúde. Contudo, somente um projeto foi selecionado, no caso “Oficina de Confecção de Blocos de Notas e Agendas” da proponente a professora Isabel Teresa Creão Augusto, que atuou durante em 5 (cinco) meses, de agosto a dezembro de 2019, no valor de R\$400,00.

O Edital pode ser acessados no link:

<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2018/6df1111b2531cf840ea2ea683e28b25.pdf>

- **Edital Conjunto nº 001/2019 - ProEnsino/Pibic/Pibex**

**Resumo:**

**Nº de selecionados:** 95 Bolsas

**Período de inscrições:**

**Recurso:** Disponibilizado pelo CGPRITS R\$ R\$116.400,00

**Detalhamento:**

Cada discente recebeu mensalmente uma bolsa no valor de R\$ 400,00 para a execução de seus planos de trabalho nos meses de novembro e dezembro de 2019, e o valor de 106,64 referente a oito dias de outubro, uma vez que a vigência dos planos de trabalho neste edital iniciou-se em 24 de outubro de 2019 e estende-se até 30 de setembro de 2020. Assim, durante o ano de 2019, neste edital foram pagas 95 bolsas referentes a 8 dias de

outubro e 190 bolsas, correspondentes aos meses de novembro e dezembro, totalizando R\$ 86.130,00 (oitenta e seis mil e cento e trinta reais) e 95 discentes beneficiados.

O Edital e suas etapas podem ser acessados no site institucional da Procce e também do CGPRITS. Segue o link do Edital abaixo:

<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2019/47f183965085e9565f55e994aa732c6e.pdf>

- **Edital nº 003/2019 - CGPrtis - Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão – Peex**

**Resumo:** O Edital selecionou 25 Projetos coordenados por Grupos Integrados de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a proposta de conceder 4 (quatro) Bolsas PEEx-Graduação, 8 (oito) Bolsas PEEx-Ensino Médio e 2 (dois) Bolsas PEEx-Mestrado por grupo selecionado.

**Nº de selecionados:**

**Período de inscrições:**

**Detalhamento:** O Edital nº 003/2019 - CGPrtis, destinou aos grupos contemplados os valores correspondentes a 100 Bolsas PEEx-graduação, com valor nominal de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais para alunos de graduação, e 200 bolsas PEEx-EM para alunos de escolas públicas, com valor nominal de R\$ 100,00 (cem reais) mensais, a serem concedidas a partir do ano de 2020. Todos os documentos referentes ao Edital estão disponíveis para consulta na página de editais da Procce.

Segue o Link do Edital:  
<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/ufopa/documentos/2019/3e08eebe2f1c9fc3db49fc52252e1e90.pdf>

#### **4.1.10. Cadastro de Programas e Projetos de Extensão**

Ainda em consonância com a missão da Ufopa, no que tange aos programas e projetos realizados pelas unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa, a Diretoria de Extensão, por meio da sua Coordenação de Programas e Projetos cadastrou e apoiou 153 programas e projetos de extensão. Além disso, foram cadastrados e apoiados pela CPP 116 eventos e cursos de extensão vinculados aos projetos cadastrados, com emissão de certificados, divulgação, disponibilização de materiais permanentes e de consumo, etc.

Quanto ao número de participantes, no ano de 2019, 547 membros foram atuaram formalmente como coordenadores, vice-coordenadores e colaboradores dos programas e projetos de extensão vigentes no ano. Este número corresponde, em sua maioria, a docentes, mas também compreende técnicos administrativos em educação e

colaboradores externos à Ufopa, o que demonstra o fortalecimento das parcerias, que são fundamentais para o sucesso das ações extensionistas.

Além disso, no âmbito desses 153 programas e projetos de extensão, foram cadastradas na CPP, durante o ano de 2019, 116 ações específicas para fins de emissão de certificados, divulgação, apoio logístico, disponibilização de materiais permanentes e de consumo, etc, sendo 32 Oficinas, 13 Minicursos, 13 Palestras, oito Seminários, oito Rodas de conversa, sete Cursos, sete Cine debates, cinco Exposições, três Workshops, três Ciclos de debates, dois Encontros, um Congresso, uma Feira, um Festival, um Simpósio, um Ciclo de palestras, e dez outras ações de intervenção junto à comunidade.

Ressalta-se que este número refere-se somente às ações cadastradas na CPP para solicitação de certificação e/ou apoio, uma vez que os programas e projetos cadastrados desenvolvem inúmeras outras ações, que não prescindem de cadastro específico para apoio ou certificação. As ações realizadas de forma “isolada”, ou seja, não vinculadas diretamente a programas e projetos de extensão, serão quantificadas mais adiante.

**Tabela 27.** Quantidade de programas e projetos de extensão executados durante o ano de 2019 e de membros (docentes, técnicos administrativos em educação e colaboradores externos), divididos por área temática. Levantamento realizado com base nos programas e projetos de extensão devidamente cadastrados na CPP até o dia 31/12/2019.

Áreas Temáticas	Programas		Projetos	
	Quantidade	Participantes	Quantidade	Participantes
Comunicação			1	1
Cultura	3	13	13	41
Direitos Humanos e Justiça	1	2	8	32
Educação	8	41	53	185
Esporte e Lazer			1	1
Meio Ambiente	1		21	77
Saúde	1		10	33
Tecnologia e Produção	1	2	27	102
Trabalho			4	17
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>58</b>	<b>138</b>	<b>489</b>

Fonte: Coordenação de Programas e Projetos – CPP/Direx/Procce. 2019.

No ano de 2019, a CPP, pela primeira vez, divulgou o calendário completo de alocação de carga horária em programas e projetos de extensão logo no início do ano, possibilitando o melhor planejamento das unidades acadêmicas e dos docentes. Além disso, para fins de otimização de fluxos, Procce e Proppit extinguiram a declaração negativa de pendências, dispensando a necessidade de apresentação deste documento para fins de cadastro e alocação de carga horária em programas e projetos de extensão. A

consulta passou a ser realizada pelas próprias Pró-Reitorias, a partir de planilhas compartilhadas *on-line*.

**Tabela 28.** Quantidade de ações de extensão realizadas no ano de 2019, cadastradas na Cadex-Procce.

<b>Tipo de Atividade</b>	<b>Nº de Eventos</b>	<b>Nº Participantes</b>	<b>Nº de Certificados Emitidos</b>
Cursos	09	140	140
Minicursos	11	235	235
Espetáculos			
Palestras	06	179	179
Conferências	01		
Seminários	11	752	752
Encontros	02	190	190
Simpósios	02	97	97
Fórum	03	137	137
Jornadas			
Exposições	02	44	44
Feiras	01	97	97
Oficinas Culturais e de Extensão			
Visitas Orientadas			
Roda de conversa	02	121	121
Círcito	01	44	44
Oficinas	03	104	104
Ciclos de Debates	04	692	692
Workshop	02	202	202
Acolhimento	02	35	35
Congresso	05	380	38
Mesa Redonda	04	344	344
Ação de Limpeza de Praia	01	89	89
Semana	03	145	145
Corrida	01	600	600
Demonstração	01	550	550
Eventos Esportivos	02	177	177
Festival	01	100	100
Varal	01	13	13
Projeto de Intervenção	01	58	58
Gincana	01		
Projeto	02	676	676
<b>Total</b>	<b>85</b>	<b>6201</b>	<b>6201</b>

Fonte: Coordenação de Articulação e Difusão da Extensão.2019.

#### **4.1.11. Plataforma Tapajós**

No Ano de 2019, a Procce, por meio da Direx, em parceria com o Ctic e, em parceria com o IPAM (Instituto de Pesquisa Ambiental da Amazônia) constituiu a comissão de planejamento e construção da plataforma Tapajós, a qual organizará informações estratégicas para a monitoramento do desenvolvimento territorial sustentável no Oeste do Pará.

A equipe é multidisciplinar para implantação da plataforma que será informatizada, de gestão do conhecimento na Amazônia, com foco especial na região

Oeste do Pará. O objetivo da plataforma é construir um banco de dados público com foco na sistematização de informações produzidas pela comunidade científica sobre o desenvolvimento econômico, social e ambiental da Amazônia, para tornar-se uma ferramenta pública com dados confiáveis que impulsiona o compartilhamento do conhecimento nos diversos setores da sociedade.

A comissão selecionará indicadores sociais, econômicos, ambientais e outros que possam ser importantes. Além disso, a comissão realizará parcerias com agentes públicos, privado e ONG's para a captação de recursos e manutenção do funcionamento da plataforma e de seus indicadores.

Assim, foram convidados os docentes da universidade interessados na proposta para participarem de duas reuniões que ocorreram nos dias 26 e 28 de agosto de 2019. A primeira teve como finalidade apresentar a proposta de parceria entre a UFOPA e o IPAM, bem como compôs a equipe que representou a universidade durante a segunda reunião, dia 28 de agosto de 2019, que atuou na definição de questões práticas referentes a plataforma e aos indicadores sociais, ambientais e econômicos que comporão o banco de dados.

#### **4.1.12. Participação da DIREX em Grupos de Trabalho e outras ações**

Em 2019 a Direx colaborou com dois Grupos de Trabalho, de extrema relevância social dentro e fora da universidade, o de Política de Assistência Estudantil da Ufopa e o de Apoio aos Refugiados Venezuelanos de Santarém.

A Diretoria de Extensão, representou a gestão superior da UFOPA, no ano de 2019, em diversas reuniões, workshops e Grupos de Trabalho que tratam da resposta humanitária ao fluxo migratório de refugiados venezuelanos em Santarém e região oeste do Pará.

O primeiro momento de participação se deu no Wokshop: SISCONARE e Quem é refugiado?, promovido pelo Alto Comissariado da ONU para Refugiados - ACNUR e Comitê Nacional para os Refugiados do Ministério da Justiça e Segurança Pública - CONARE, nas dependências do Centro Regional de Governo do Baixo Amazonas.

O evento objetivou divulgar as estatísticas atualizadas sobre refúgio no Brasil por meio do lançamento da última edição do “Refúgio em Números” e da Plataforma Interativa de Decisões sobre Refúgio no Brasil, ambos elaborados pelo ACNUR em parceria com o CONARE que compila as decisões do Comitê do ano de 2018; bem como apresentar o processo de implementação e impacto do Sistema do Comitê Nacional para os Refugiados - SISCONARE, em Belém e Santarém.

Além disso, o encontro treinou a rede de proteção envolvida na resposta emergencial à Situação Brasil – Venezuela, no que tange à proteção de pessoas refugiadas, em especial indígenas, assim como os aspectos técnicos e administrativos do processo de solicitação de reconhecimento da condição de refugiado.

Inicialmente, a UFOPA disponibilizou apoio a resposta humanitária através de serviços já existentes, como os laboratórios de informática dos Institutos, bem como computadores da instituição (bibliotecas, projetos, entre outros), mediante prévio agendamento, para que a equipe municipal, que está na linha de frente de atendimento aos venezuelanos, possa auxiliá-los no preenchimento dos dados no SISCONARE, uma vez que, a partir de 15 de setembro de 2019, a solicitação de refúgio se dará exclusivamente por este sistema online do Ministério da Justiça e tal apoio foi solicitado pelo próprio Ministério às instituições presentes.

Ainda durante o workshop, a coordenação do CAAF informou que dois projetos da UFOPA já atuavam, em agosto de 2019, junto à equipe da prefeitura no atendimento aos Venezuelanos, um do curso de Antropologia (ICS) e um do Bacharelado Interdisciplinar em Saúde (ISCO), embora tenha sido dado destaque, pelo ACNUR, que em Santarém, a maioria dos venezuelanos que chegam (após uma longa jornada migratória) são indígenas da etnia Warao e que estes têm extrema dificuldade de comunicação por não falarem o idioma local e muitas vezes nem o espanhol e solicitam da universidade o apoio através de cursos e atividades extensionistas na inclusão social destes.

O Ministério Público Estadual - MPPA sugeriu a criação de um Termo de Cooperação Interinstitucional com os presentes nesta primeira reunião, a fim de consignar o que cada instituição se dispôs a colaborar com a realidade apresentada (serviços, equipamentos, mobilização, entre outros), o que se desdobrou em reuniões para construção deste termo, mas que não foi concluído nesta perspectiva, pois foi sugerido pelo ACNUR o ingresso da UFOPA na Cátedra Sérgio Vieira de Melo, que congrega as universidades, a partir de suas competências, na resposta humanitária aos imigrantes, refugiados, asilados, apátridas e vítimas de tráfico de pessoas em Situação de Vulnerabilidade Socioeconômica, passo que a UFOPA terá que construir no ano de 2020, pois exige grande esforço e articulação interna e não houve tempo hábil para isso em 2019.

Além disso, ACNUR, UNICEF e Prefeitura de Santarém promoveram, entre os dias 27 a 29 de novembro o evento Santarém Acolhedora, em comemoração de

aniversário de dois anos do Casa de Acolhimento para Adultos e Famílias (CAAF), que abriga famílias venezuelanas. Dentre as atividades da programação foi realizada a oficina “Atenção à saúde integral da população indígena Warao”, com foco em crianças de até cinco anos de idade e gestantes, realizada em parceria com a Prefeitura Municipal de Santarém.

O objetivo do workshop foi promover, revisar, reconstruir e reordenar as ações voltadas para aceleração da resposta no cuidado à atenção à saúde integral da população venezuelana abrigada em Santarém e, com isto, melhorar a saúde de crianças e gestantes da população indígena Warao em situação de refúgio em Santarém.

No primeiro momento, houve uma programação educativa que versou principalmente sobre os temas : refúgio e migração no contexto global e brasileiro, a garantia de direitos de crianças e adolescentes refugiadas e migrantes; a resposta da gestão municipal ao contexto migratório e a construção de estratégias, fluxos e compartilhamento de responsabilidades para ofertar ações e serviços de saúde, garantindo o direito ao acesso e atenção integral.

No segundo momento foi contruído um fluxo municipal, entre as instituições presentes, de atendimento à situação de saúde dos refugiados, em especial crianças e gestantes, no qual a UFOPA, através da Direx, colaborará com o Grupo de Trabalho Saúde Municipal para Refugiados, com ênfase na educação em saúde, bem como continuará colaborando no Grupo de Trabalho anteriormente estabelecido de Políticas Públicas Municipais para Refugiados.

Participaram do evento as Secretarias Estadual e Municipal de Saúde (SESPA e SEMSA), Secretaria Especial de Saúde Indígena (SESAI)/Distrito Sanitário indígena (DSEI-GUATOC), Fundação Nacional do Índio (FUNAI), Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA) e Instituto de Saúde Coletiva (ISCO/UFOPA), Centro de Educação Profissional Esperança (CEPES), Universidade Estadual do Pará (UEPA), Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social (SEMTRAS), Secretaria de Estado de Cultura (SECULT), os Ministérios Públícos Federal e Estadual (MPF e MPE), Defensoria Pública (DPU) e Escola de Música Maestro Wilson Fonseca.

Outra atuação da DIREX foi a participação no Grupo de trabalho instituído pela Portaria nº 300, de 27 de junho de 2019 – GR/Ufopa e teve como meta apresentar minuta de resolução para regulamentação da Resolução nº 210/2017 – Consepe/Ufopa.

O grupo teve várias reuniões ao longo de 2019, iniciando seus trabalhos com debates teórico-metodológicos de que concepção de assistência estudantil seria proposta

para o Conselho Superior apreciar, tendo sido debatida e escolhida por unanimidade, uma linha universalista de atendimento aos estudantes da UFOPA, inclusive desvinculando seu fomento apenas pelos recursos do Plano Nacional de Assistência Estudantil – PNAES. Durante a programação da VIII Jornada Acadêmica da UFOPA, dentro do I Fórum Integrado de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil, foram apresentados os resultados parciais das discussões para a comunidade acadêmica da UFOPA.

Já em meados de novembro de 2019, o GT encaminhou a versão final da minuta ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão para apreciação na agenda de 2010 do mesmo.

#### **4.2. Diretoria de Cultura**

Em consonância com a Política de Cultura da Ufopa, a Diretoria de Cultura e Comunidade - DCC da Procce têm realizado diversas ações no intuito de contribuir para o exercício dos direitos culturais e incentivar a valorização e a difusão das manifestações artístico-culturais.

Além das ações de Editais, a Diretoria desenvolveu seus projetos tais como o Cine Mais Cultura e também através do Estúdio de Áudio e Vídeo Encontro das Águas realizou oficinas e palestras formativas para o setor audiovisual.

No que tange à promoção de ações e eventos culturais, a DCC totalizou 39 (trinta e nove) atividades ao longo do ano, tais como excursões por museus locais, exposições fotográficas, cursos de música, Arraial junino, Festival de música, além de exibições de filmes no projeto Cine Mais Cultura, e produções audiovisuais. Essas ações tiveram como objetivo valorizar a diversidade cultural, dar visibilidade ao potencial da cultura regional, além de propiciar o acesso democrático do público, a livre criação e a valorização do patrimônio cultural da região Norte. Desse total de ações culturais, foi alcançado um público de mais de 3.000 pessoas.

A DCC também apoiou eventos culturais por meio da disponibilização de equipamentos, divulgação no site, serviços gráficos e também a produção de certificados e fotos para exposições, registros audiovisuais e equipamentos diversos, tais como: data show, tela de projeção, microfone, cabo de áudio, câmera fotográfica, tripés para banners, filmadoras, placa de captura, painel para exposição de impressos, mesa de som, caixa de som e pedestal.

Por fim, visando colaborar com a missão institucional da Ufopa de contribuir para cidadania, a DCC promoveu a abertura de editais de auxílio e bolsa cultura, dando apoio

a projetos com a finalidade de incentivar a produção cultural e, desta forma, permitir a expansão das atividades extensionistas.

#### **4.2.1. Editais Desenvolvidos pela Diretoria de Cultura em 2019**

Em 2019 foram realizados o Edital de Apoio ao Audiovisual (Edital n° 002/2019), o Edital para Venda de Comidas e Bebidas no Arraial da Ufopa (Edital n°003/2019), o Edital para o IV FestUfopa (Edital n° 004/2019) e as Chamadas Públicas para inscrições de Casal Caipira, Grupos de Danças e Alunos Voluntários para participarem do Arraial da Ufopa 2019. Nesses editais e chamadas não houve utilização de recursos financeiros.

A DCC utilizou o valor total de R\$ 2.300,00 para o Edital n°004/2019 – Procce destinado ao IV Festival de Música da Ufopa, único que teve recursos financeiros para administrar oriundos da sobressalência da arrecadação das vendas dos ingressos do Arraial da Ufopa. A prestação de contas sobre esses valores foi apresentada ao Diretório dos Estudantes DCE em uma reunião no dia 17/07/2019 e foi divulgada na Procce.

- **Edital n°002/2019 – Procce / Edital de Apoio ao Audiovisual**

**Resumo:** Chamada para processo de seleção de projetos de produção audiovisual, de curta e média-metragem, preferencialmente, no âmbito da cultura local e regional, a fim de incentivar o desenvolvimento de atividades culturais, experimentais e cinematográficas oriundas do campus da Ufopa.

**Vagas ofertadas:** 10 vagas

**Período de vigência:** 22/05/2019 a 31/12/2019

**Não foi destinado recurso financeiro para esse edital.**

**Detalhamento:** No Edital n°002/2019 – Procce foram selecionados 10 projetos audiovisuais, sendo estes coordenados por servidores da Ufopa (docentes e técnicos), sendo eles: 1) Saúde Amazônia (prof. Wilson Sabino), 2) Povos Indígenas e Imaginário Santareno: um jogo de perspectiva (profa. Denize Carneiro), 3) Três e Todos Nós (Profa. Lorena Costa), 4) Santarém a história em seus patrimônios ( Técnica Jacqueline Silva), 5) Tauary o vestígio de um povo desconhecido (prof. Claude Moraes), 6) Suraraitá: Guerreiras anciãs no baixo Tapajós (profa. Marília Leite), 7) Quinta do Mestre e a Sereia: Documentário Musical (profa. Luciana França), 8) Santarém uma viagem pelos espaços da memória (Técnico Jefferson Dantas), 9) 9 dias e 9 noites: resistência pela soberania territorial de Juruti Velho/PA (profa. Ana Beatriz Reis) e 10) Tupinambá: o grito ancestral no Tapajós (prof. Raoni Azerêdo). A Procce ofereceu aos projetos apoio com materiais de expediente e equipamentos audiovisuais (câmeras Cannon e Nikon, tripés, microfones tipo lapela e boom, gravadores de áudio e HD externo). Além disso foram ofertadas

quatro oficinas de formação com os temas (roteiro, documentário, noções de captação de áudio e noções básicas de fotografia). Em relação à edição e finalização dos vídeos o acompanhamento foi feito sob demanda dos grupos e a necessidade de cada projeto. A Procce também ofertou como apoio o acesso prioritário ao Estúdio de Áudio e Vídeo da Ufopa – Encontro das Águas para uso dos computadores que possuem softwares profissionais para edição. O projeto Três e Todos Nós coordenado pela professora Lorena Lopes da Costa solicitou desligamento do Edital nº002/2019 – Procce justificando a saída por e-mail no dia 13/08/2019. A reunião final com os coordenadores dos grupos foi realizada em dezembro e nela ficou definido que a entrega dos documentários será realizada até fevereiro de 2020 e possível exibição durante evento a ser realizado em março de 2020.

- **Edital nº003/2019 – Procce/ Venda de Comidas e Bebidas – Arraial da Ufopa 2019**

**Resumo:** Chamada para realizar seleção e credenciamento de discentes da Ufopa, que estejam matriculados regularmente no curso de graduação, interessados em expor e comercializar produtos alimentícios e bebidas nas barracas presentes no evento Arraial da Ufopa 2019.

**Vagas ofertadas:** 10 vagas

**Período de vigência:** 13/05/2019 a 06/07/2019.

**Não foi destinado recurso financeiro para esse edital.**

**Detalhamento:** No Edital nº003/2019 – Procce foi realizada inscrição online, homologação de documentos e concluída a seleção das barracas com sorteio de 10 vagas entre os grupos inscritos. Cada unidade acadêmica teve vaga garantida para, no mínimo, uma equipe de curso de graduação atrelado a ele. Os grupos selecionados foram responsáveis não só pelos alimentos, mas pela entrada das barracas no espaço do evento e a retirada no dia seguinte ao arraial. Além disso receberam orientações sobre a conservação dos alimentos que seriam comercializados por eles, materiais de proteção para manipular a comida, escolha do cardápio, uso de descartáveis e quais tipos de bebidas vender. As barracas venderam comidas e bebidas no dia 05 de julho de 2019, no espaço Signus. A lista das equipes credenciadas por unidade acadêmica pode ser conferida no site da Procce:

<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2019/4f923b429ac2756635170c321f89475d.pdf>

- **Chamada Pública para Casal Caipira – Arraial da Ufopa 2019**

**Resumo:** Chamada para inscrição de servidores ou alunos interessados em participar da programação do Arraial da Ufopa 2019 como casal caipira.

**Total de inscritos:** 04 discentes (02 casais)

**Período de inscrições:** 06/05/2019 a 14/06/2019.

**Valor total previsto:** não foi destinado recurso financeiro para essa chamada.

**Valor total utilizado:** Os participantes receberam brindes obtidos por meio de doação de colaboradores de Santarém para o evento.

**Detalhamento:** Na Chamada para casal caipira foram selecionados dois casais: Kássia Lene Lima Marinho e Railon de Sousa Marinho do Centro de Formação Interdisciplinar (CFI); Zuila Silva de Sousa e Antônio Felipe da Silva Nogueira do Núcleo de Acessibilidade. O concurso do Casal Caipira integra a festividade junina da Ufopa, possui caráter cultural e promove a integração entre alunos e servidores, além de ser benéfico pois busca arrecadar alimentos para instituições filantrópicas e estimular a doação de sangue junto ao Hemopa. As apresentações ocorreram no dia 05 de julho de 2019, no espaço Signus, com avaliação de jurados externos.

Nesta edição o resultado foi:

1º lugar - Kássia e Railon, que receberam os brindes: Par de tênis, Kit de roupas e jantar para duas pessoas;

2º lugar - Zuila e Antônio, que receberam os brindes: Quatro pizzas de cortesia na Pizzaria Massabor e três cortesias na Sorveteria Boto.

- **Chamada Pública para inscrição de danças – Arraial da Ufopa 2019**

**Resumo:** Inscrições abertas à comunidade acadêmica da Ufopa (servidores e alunos) e a comunidade externa, amador ou profissional, interessado em realizar apresentação de dança em grupo no Arraial da Ufopa 2019.

**Nº de selecionados:** 14 grupos de dança.

**Período de inscrições:** 06/05/2019 a 14/06/2019.

**Não foi destinado recurso financeiro para essa chamada.**

**Detalhamento:** A Chamada pública abriu inscrições para seis vagas, porém, devido à grande procura dos discentes e servidores interessados em participar dos grupos de dança, a comissão homologou 14 grupos artísticos para realizarem apresentações de dança no evento Arraial da Ufopa 2019 sem premiação de brindes ou em dinheiro. Foram 07 quadrilhas juninas e 07 danças típicas em ritmos diversos (carimbó, axé, xaxado e mistura de ritmos). O objetivo é estimular ações culturais integradas com a comunidade acadêmica, visando a promoção de práticas artístico-culturais na Ufopa. As apresentações

ocorreram no dia 05 de julho de 2019, no espaço Signus, durante a programação do Arraial da Ufopa 2019. Os integrantes dos grupos de dança receberam certificados de participação com carga horária total de 15 horas. Os nomes dos grupos de danças participantes e nome de cada líder pode ser visto no site da Procce:

<http://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2019/ec1825e34e9f954b0a9a090c26be32cd.pdf>

- **Chamada Pública para voluntários – Arraial da Ufopa 2019**

**Resumo:** A chamada teve como objetivo inscrever alunos de graduação voluntários para auxiliar na confecção de bandeirinhas e balões juninos para o evento Arraial da Ufopa 2019.

**Período de inscrições:** 03 a 16/05/2019.

**Alunos voluntários:** 31

**Não foi destinado recurso financeiro para essa chamada.**

**Detalhamento:** As inscrições ocorreram em formulário online no site da Procce e contou com a participação de 31 voluntários, que se reuniram na Sala 310 da unidade Amazônia e prédio Anexo à Proges (Espaço Pérola) em turnos alternados, manhã ou tarde, conforme disponibilidade do discente para confecção de bandeirinhas juninas. Os materiais utilizados na decoração do Arraial (barbante, cola quente, TNT de várias cores e fita adesiva) foram fornecidos pela DCC. Os voluntários também auxiliaram na organização do espaço Signus na manhã do dia 05 de julho de 2019. Os discentes tiveram as horas de atividades voluntárias contabilizadas no período de 20/05/19 a 05/07/19 e certificados emitidos pela Procce.

- **Chamada Pública para voluntários da Festa Literária de Santarém**

**Resumo:** A chamada teve como objetivo inscrever discentes de graduação internos e externos a Ufopa, interessados em auxiliar nas atividades desenvolvidas na Festa Literária de Santarém, organizada pela Secretaria de Cultura de Estado.

**Nº de selecionados:** 61 discentes.

**Período de inscrições:** 17/10/2019 a 25/10/2019

**Não foi destinado recurso financeiro para essa chamada.**

**Detalhamento:** A chamada abriu inscrições para discentes de graduação auxiliarem nas atividades desenvolvidas pela Festa Literária de Santarém, que ocorreu no Espaço Pérola, nos dias 9 e 17 de novembro de 2019, organizada pela Secretaria de Cultura do Estado do Pará e Prefeitura de Santarém. A Diretoria de Cultura colaborou com as inscrições dos discentes como voluntários e ainda na divulgação da Festa Literária nos canais de notícias

e redes sociais.

- **Edital n° 004/2019 – Procce / IV FestUfopa – Festival de Música da Ufopa**

**Resumo:** Regulamento para inscrição, seleção, sorteio, apresentação e premiação das músicas inscritas no IV FestUfopa. O objetivo é estimular a produção musical e valorizar talentos da comunidade acadêmica (docentes, técnicos e discentes). O prêmio para o primeiro lugar foi de R\$ 1.100,00; para o segundo lugar, R\$ 550,00; e terceiro lugar, R\$ 250,00. Nesta quarta edição ocorreu a competição The Cover com aclamação popular e premiação de R\$ 100,00. O Festival aconteceu no dia 08 de novembro, no Auditório Wilson Fonseca, na unidade Rondon.

**Nº de selecionados:**

**Período de inscrições:** 30/09/19 a 24/10/19.

**Valor total previsto:** 2.300,00

**Valor total utilizado:** 2.300,00

**Detalhamento:** Através da Diretoria de Cultura e Comunidade, a Ufopa promoveu, no dia 08 de novembro de 2019, o IV Festival de Música da Ufopa - FestUfopa. O festival foi realizado no Auditório Wilson Fonseca, na unidade Rondon, a partir das 18h, com entrada gratuita para comunidade acadêmica e externa. O fundo destinado a premiação dos candidatos no Festival de Música foi fornecido através da sobra do recurso arrecadado com a venda de ingressos no Arraial da Ufopa, totalizando o valor de R\$2.300,00 (dois mil e trezentos Reais), no qual foi repassado à administração da Fundação de Integração da Amazônia – FIAM, para o pagamento dos classificados no Festival. Os vencedores receberam premiações em dinheiro nos respectivos valores de R\$ 1.100,00 (um mil e cem Reais) para o primeiro colocado; R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta Reais) para o segundo lugar e R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta Reais) para o terceiro lugar. Os jurados *do festival* foram Heilvaldo Augusto Fróes de Couto, Jefferson Fernandes Dantas, Priscila Thais de Sousa Moreira, Eduardo Felipe Aragão Carvalho e Edmárcio Paixão; os avaliadores *Ad Hoc* das preliminares foram Márcia Onísia Silva, Luan Miranda Nunes, Alexandre Escher Boger e Raimundo Nonato Aguiar. Na tabela abaixo as músicas premiadas e a ordem da sua classificação no evento.

Tabela 29. Relação das músicas premiadas no IV FestUfopa.

Ordem de Classificação	Nome da Música	Compositores
1º lugar	Piracema	Everson César Conceição Melo e banda
2º lugar	Odisséia Amazônica	Jorranis Carvalho (Jonn Pantoja) e Jenna Valéria Santos.
3º lugar	Clamor por piedade	Andrew Mathews (Andrew Só) e os músicos Cairê Sagratzhi

		Martins, Wilsivaldo Viana e Erikson Barreto
--	--	---

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

Nesta edição, a organização do evento promoveu também a competição The Cover, onde qualquer pessoa poderia interpretar músicas de cantores conhecidos do público. Antes do concurso oficial foram interpretadas sete músicas no palco e destas a canção *Felling Good*, de Nina Simone, na versão de Rafael Vinícius (Rawi Swxi) foi eleita pelo público como a melhor da noite. Rafael levou premiação em dinheiro no valor de R\$ 100,00 (cem Reais).

Vale destacar que o valor total utilizado R\$ 2.300,00 (dois mil e trezentos Reais) inclui R\$ 2.000,00 (dois mil Reais) em premiações, R\$ 116,00 (cento e dezesseis Reais) em materiais de consumo e R\$ 184,00 (cento e oitenta e quatro Reais) de taxa administrativa ( 8% do total ) paga à Fundação de Integração da Amazônia (FIAM) para o gerenciamento financeiro dos recursos destinados ao IV FestUfopa.

Os Editais e demais chamamentos públicos desenvolvidos pela DCC podem ser acessados a qualquer tempo no site institucional da Procce, no link [www.ufopa.edu.br/procce](http://www.ufopa.edu.br/procce), na aba de Editais anteriores.

Tabela 30. Relação Total dos Editais da Diretoria de Cultura em 2019.

Edital	Público Alvo	Vagas	Recurso	Período
Edital nº002/2019 – Apoio ao Audiovisual	Servidores, Discentes e Comunidade externa.	10	Sem recurso	Maio a Dezembro 2
Edital nº003/2019 – Procce/ Venda de Comidas e Bebidas	Discentes da Ufopa	10	Sem Recurso	Junho a julho
Chamada Pública para Casal Caipira	Servidores, Discentes e Comunidade externa.	4	Sem Recurso	Junho a julho
Chamada Pública para inscrição de danças – Arraial da Ufopa 2019	Servidores, Discentes e Comunidade externa.	14	Sem Recurso	Junho a julho
Chamada Pública para voluntários – Arraial da Ufopa 2019	Discentes da Ufopa	31	Sem Recurso	Junho a julho
Chamada Pública para os voluntários da Feira do Livro	Discentes da Ufopa	61	Sem Recurso	Outubro
Edital nº 004/2019 – Procce / IV FestUfopa – Festival de Música da Ufopa	Servidores, Discentes e Comunidade externa.	6	2.300,00*	Novembro

Fonte: Relatórios internos da Procce de 2019.

#### 4.2.2. Realização de Ações, Apoios e Eventos Culturais em 2019

A Diretoria de Cultura e Comunidade (DCC) promoveu 39 eventos e ações culturais, dentre seminários, visita a museus, excursão pelo centro de Santarém, oficinas e atividades musicais. A DCC têm buscado anualmente aperfeiçoar ferramentas para qualificar a participação do público interno e externo em seus eventos culturais. Foi estimado público atingido de 3.216 pessoas com base nas listas de frequências e adesão estimada nos eventos criados para divulgação das ações culturais via *facebook* da

Diretoria de Cultura. No total foram 209 realizações e estima-se 371 horas de atividades.

Destaca-se que a DCC tem buscado tratar em seus eventos temáticas relativas as políticas culturais desenvolvidas na região no campo da memória, valorização do patrimônio cultural e incentivo à formação audiovisual.

A iniciativa pioneira de apoiar projetos audiovisuais produzidos por servidores e discentes da Ufopa mostrou-se positiva e bem-vinda no que tange ao estímulo da cultura audiovisual no oeste do Pará. Outro ponto forte das ações têm sido a permanência de atividades anuais, tais como Semana dos Museus, Arraial da Ufopa, Dia do Patrimônio (I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa), III Semana do Japão e o IV Festival de Música da Ufopa - FestUfopa, eventos que oportunizam aos participantes conhecer mais sobre cultura de Santarém e municípios do entorno.

Destaca-se ainda a realização da primeira edição do I Seminário Integrado de Extensão e Cultura concomitante ao II Fórum de Cultura da Ufopa, em dezembro de 2019, nos quais contamos com a presença da jornalista Úrsula Vidal, atual Secretária de Cultura do Pará, bem como a presença do fotógrafo belenense Guy Veloso e a pesquisadora santarena Angelsea Camargo. Todas as atividades têm sido marcadas por abranger um mix de debates, capacitação, divulgação de músicos locais, além de buscar aproximar-se dos artistas e artesãos que atuam dentro ou fora do meio acadêmico.

Tabela 31. Realizações de eventos e ações culturais 2019.

<b>Nome da ação ou projeto</b>	<b>Público</b>	<b>horas</b>	<b>Qtdade</b>	<b>Projeto Vinculado à DCC</b>	<b>Tipos</b>	<b>Parcerias Internos e Externos</b>
Seleção de 10 projetos audiovisuais universitários (curta e média metragem)	10	40h	01	Edital Procce N°002/2019 de Apoio ao Audiovisual	Edital	Não houve
Minicurso Conhecendo a Arqueologia Santarena	11	8h	01	Semana dos Museus: Conhecendo os Museus em Santarém	Oficina	Laboratório de Arqueologia da Ufopa
Excursão mediada pelos Museus de Santarém	31	4h	01	Semana dos Museus: Conhecendo os Museus em Santarém	Excursão	Laboratório de Arqueologia da Ufopa
Exposição de Cerâmica Tapajônica	200	8h	01	Semana dos Museus: Conhecendo os Museus em Santarém	Exposição	Laboratório de Arqueologia da Ufopa
Exposição de Cerâmica Tapajônica	200	8h	01	Semana dos Museus: Conhecendo os Museus em Santarém	Exposição	Não houve
Apresentação musical dos Mestres do Carimbó	200	4h	01	Semana dos Museus: Conhecendo os Museus em Santarém	Evento	Mestres do Carimbó
Aulas de Educação Musical 1º semestre ( Introdução a música)	66	32h	12	Projeto Música na Ufopa	Curso	Filarmonica de Santarém (Aimê e Luan)
Aulas práticas de violão e Flauta – 2º semestre	56	52h	26	Projeto Música na Ufopa	Curso	Filarmonica e Escola Levitas
Oficina de Roteiros para Documentários	21	8h	01	Edital Procce N°002/2019 de Apoio ao Audiovisual	Oficina	ECAM - (Martha Costa)

Oficina de Criação Audiovisual	25	8h	01	Edital Procce N°002/2019 de Apoio ao Audiovisual	Oficina	Coordenação Comunicação Ufopa
Oficina Noções de Fotografia/Vídeo em Câmeras e Filmadoras Profissionais	16	4h	01	Edital Procce N°002/2019 de Apoio ao Audiovisual	Oficina	Prof. José Roberto Branco
Oficina Noções e Práticas de Áudio na Produção de Vídeos	12	4h	01	Edital Procce N°002/2019 de Apoio ao Audiovisual	Oficina	Técnico de Audiovisual Gabriel Prado
Danças e Apresentações Artísticas do Arraial da Ufopa 2019	261	15h	01	Arraial da Ufopa 2019	Evento	Comissão Organizadora Portaria n°198
Apresentação Cultural do Concurso Casal Caipira 2019	4	6h	02	Arraial da Ufopa 2019	Evento	Comissão Organizadora Portaria n°
Chamada para Voluntários-Arraial da Ufopa	31	60h	01	Arraial da Ufopa 2019	Outros	Comissão Organizadora Portaria n°
Venda de Comidas e Bebidas no Arraial da Ufopa 2019 (Edital N°033/2019/Procce)	81	6h	01	Arraial da Ufopa 2019	Outros	Comissão Organizadora Portaria n°
Arraial da Ufopa 2019	2.000	7h	01	Arraial da Ufopa 2019	Evento	Comissão Organizadora Portaria n°
Palestra "Patrimônio Cultural Brasileiro: Diversidade, Multivocalidade e Socialização do conhecimento"	43	4h	01	I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa: Políticas Públicas e Direito à Memória	Palestra	Coord. Arquivo Central.
Apresentação musical dos Mestres do Carimbó	100	4h	01	I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa: Políticas Públicas e Direito à Memória	Evento	Coord. Arquivo Central
Oficina "Estratégias Pedagógicas para Educação Patrimonial nas Escolas"	17	4h	01	I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa: Políticas Públicas e Direito à Memória	Oficina	Coord. Arquivo Central.
Roda de Conversa: Multiculturalismo e Valorização do Patrimônio Cultural Brasileiro	46	4h	01	I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa: Políticas Públicas e Direito à Memória	Palestra	Coord. Arquivo Central.
Oficina: "Arte nas Cuias Pintadas"	13	4h	01	I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa: Políticas Públicas e Direito à Memória	Oficina	Coord. Arquivo Central.
Excursão pelas ruas do Centro de Santarém	31	4h	01	I Semana do Patrimônio Cultural da Ufopa: Políticas Públicas e Direito à Memória	Excursão	Coord. Arquivo Central.
Oficina de Sushi Regional	9	4h	09	III Semana do Japão	Oficina	Profa. Rosana Sawaki
Oficina de Origami 3D	28	4h	28	III Semana do Japão	Oficina	Profa. Rosana Hamada
Oficina de Ykebana	10	4h	10	III Semana do Japão	Oficina	Profa. Margareth Yoshikawa
Oficina de Língua Japonesa	13	4h	13	III Semana do Japão	Oficina	Prof. Douglas Sawaki
Palestra Bolsas de Estudos no Japão	20	4h	20	III Semana do Japão	Oficina	Cônsul Sr. Keiji Hamada
IV FestUfopa	300	5h	01	IV FestUfopa	Evento	FIAM

Apresentação cultural - Coletivo Suraras do Tapajós	50	4h	50	VIII Jornada Acadêmica da Ufopa	Evento	Proen
Mesa Redonda "Cultura e políticas culturais na Amazônia"	20	3h	01	I Seminário Integrado de Extensão e Cultura	Mesa redonda	SECULT - PA
Apresentação cultural Jonn Pantoja	20	1h	01	II Fórum de Cultura / I Seminário Integrado de Extensão e Cultura	Evento	Jonn Pantoja - músico
Palestra Construção de narrativas na fotografia - relato de experiência com Guy Veloso	10	4h	01	II Fórum de Cultura / I Seminário Integrado de Extensão e Cultura	Palestra	Guy Veloso - Fotógrafo
Oficina Princípios Básicos do Teatro: expressão física, jogo, escuta e opinião	08	6h	01	II Fórum de Cultura / I Seminário Integrado de Extensão e Cultura	Oficina	Marina Quinan e Carlos Oliveira (Carlão)
Palco Aberto - Pedro Yan	20	1h	01	Encerramento do I Seminário Integrado de Extensão e Cultura	Evento	Pedro Yan - músico
Premiação Artista do Ano da Ufopa	20	1h	01	Encerramento do I Seminário Integrado de Extensão e Cultura	Evento	não houve

Fonte: Elaboração interna Procce. 2019.

Tabela 32. Relação total de ações e eventos realizados em 2019.

TOTAL DE AÇÕES DA DIRETORIA DE CULTURA EM 2019	
ITEM	TOTAL
Número total de Eventos e Ações culturais	<b>39</b>
Público atingido	<b>3.216 pessoas</b>
Duração em Horas	<b>371 horas</b>
Quantidade de realizações	<b>209</b>

Fonte: Elaboração interna Procce. 2019.

As fotos dos Eventos e Ações da Diretoria de Cultura podem ser acessados através dos links da página institucional da Ufopa, [www.ufopa.edu.br/procce](http://www.ufopa.edu.br/procce), e ainda nas redes sociais da Diretoria, tais como do Facebook, [@culturaufopa](https://www.facebook.com/culturaufopa) e pela página do Instagram [@cultura\\_procce](https://www.instagram.com/cultura_procce).

#### 4.2.2.1. Ações de Apoio em Eventos Culturais em 2019

A Diretoria de Cultura e Comunidade (DCC) no ano de 2019 deu apoio logístico com reserva de transporte, divulgação com produção de notícias e *posts* nas mídias sociais (site da Procce, facebook e instagram), além de reservar espaços nas dependências da Ufopa (unidades Amazônia, Rondon e Tapajós), tais como salas de aula, auditórios e mini auditórios para realização de eventos culturais. No total foram 11 eventos e ações apoiados, público atingido estimado em 592 pessoas, total de 130 horas de duração.

Tabela 33. Realizações de Apoios em 2019.

Nome da Ação ou Projeto	Público	Horas	Qtidade	Tipo da Ação	Realizador da Ação ou Projeto
Exibição de 3 episódios da WEBSÉRIE PRETAS (Mostra Cinema de Mulher em Santarém)	17	2h	01	Cine debate	Secult PA e Prefeitura de Santarém
1º Seminário de Audiovisual em Alter do Chão: Estratégias, Ações e Financiamentos da Produção Audiovisual	150	4h	01	Palestra	Coordenação do Festival de Cinema em Alter do Chão

Ação de voluntários para o Restauro de monumentos da Praça Barão de Santarém	6	16h	02	Outros	Cooperativa Puxirum de Artesãos e Artistas (Jefferson Paiva) e Prefeitura de Santarém
Projeto Palco Aberto no Dia do Estudante 2019		3h	01	Evento	Proges – Diretoria de Ações Afirmativas
Oficina de Audiovisual com Foco em Documentário para Web	8	12h	01	Oficina	Projeto Ciranda das Artes
Apresentação Cultural 10 anos da Ufopa	130	2h	01	Evento	Comissão Gestor do Aniversário
Oficina Fotografia Artesanal	12	15h	01	Oficina	Projeto Ciranda das Artes
Festa Literária de Santarém	1	60h	01	Feira	Secult PA e Prefeitura de Santarém
Apresentação teatro projeto Iurupari "Flor do Medo" na Festa Literária de Santarém	2	3h	01	Evento	Secult PA e Prefeitura de Santarém
Oficina de produção cultural	15	6h	01	Oficina	Projeto Ciranda das Artes
Dia do Orgulho Autista	34	7h	01	Evento	Casa Azul

Fonte: Elaboração interna Procce. 2019.

Tabela 34. Relação total de apoios realizados em 2019.

<b>TOTAL DE AÇÕES APOIADAS PELA DIRETORIA DE CULTURA EM 2019</b>	
<b>ITEM</b>	<b>TOTAL</b>
Número total de Eventos e Ações culturais Apoiados	<b>11</b>
Público atingido	<b>592 pessoas</b>
Duração em Horas	<b>130 horas</b>
Quantidade de realizações	<b>12</b>

Fonte: Elaboração interna Procce. 2019.

Os apoios relacionados as atividades de áudio e vídeo, e audiovisuais estão descritas detalhadamente no tópico de Projetos da Diretoria de Cultura no subitem do Estúdio Áudio e Vídeo Encontro das Águas.

#### **4.2.2.1.Projetos Desenvolvidos pela Diretoria de Cultura**

A Diretoria de Cultura desenvolve 2 (dois) projetos com a participação de servidores, discentes bolsistas e parceiros internos e externos a instituição para a divulgação e a promoção da diversidade cultural, principalmente através do audiovisual. Os projetos desenvolvidos são: o Cine Mais Cultura, criado em 2015, e com o apoio da Programadora Brasil em 2017, desenvolve atividades de cine-debates na universidade, através de sessões de cinema, principalmente filmes nacionais, para estimular aos participantes o pensamento crítico através da arte cinematográfica. Essas exibições

audiovisuais, principalmente com a temática de cultura e extensão, através do apoio com empréstimo de equipamentos e espaço para edição para as produções. ocorrem na Ufopa

As informações sobre as atividades dos projetos serão descritas a seguir, mas também podem ser acessadas no site da Procce no link: [www.ufopa.edu.br/procce](http://www.ufopa.edu.br/procce) na aba ações de cultura.

#### **4.2.2.2.Projeto Cine Mais Cultura**

O projeto Cine Mais Cultura consiste em um mergulho cultural através do cinema. Trata-se de uma formação permanente por meio do audiovisual que aposta na integração de linguagens e procura correlacionar áreas do conhecimento. Foram feitas exibições com temáticas críticas, pertinentes e atuais. Junto com as exibições foram realizados debates, buscando contribuir para a formação de um/a espectador/a crítico e atuante na sociedade. O projeto não contou com financiamento externo e os recursos utilizados foram os já existentes na Ufopa: data show, espaço das salas ou auditório, notebook e caixas de som.

O público alvo foi a comunidade acadêmica (discentes, docentes e técnicos) e a comunidade externa. No ano de 2019 o Cine Mais Cultura da Ufopa contou com uma média de público de 22,68 pessoas por filme exibido. No total foram feitas 19 (dezenove) exibições e compareceram 431 (quatrocentos e trinta e um) pessoas. Algumas sessões foram esvaziadas, enquanto o último filme (Bacurau) lotou o Auditório Maestro Wilson Fonseca da Ufopa.

Neste ano contamos com parceria da Fasepa, onde fizemos algumas exibições para adolescentes em conflito com a lei na Unidade de Semiliberdade (endereço: Av. Nazaré, N°149 - Centro, Santarém - PA, 68005-235). Também houve uma parceria pontual com a Proges para programação alusiva ao dia do estudante com exibição do documentário “Pastor Cláudio” no Auditório Maestro Wilson Fonseca da Ufopa no dia 23 de agosto de 2019.

Durante o ano foram detectados alguns problemas, dentre eles: a divulgação que não chega a todo público e ainda bem pouco à comunidade externa à universidade; a falta de motivação dos estudantes, docentes, técnicos e comunidade em participarem das exibições; falta de espaços adequados para exibição; data show com resolução não adequada para exibições com boa qualidade. Abaixo a tabela com a relação das exibições de 2019.

Tabela 35. Relação das exibições do Cine Mais Cultura em 2019.

Nome do Filme/ Documentário	Gênero e Ano	Data de Exibição	Local da Exibição	Carga Horária	Público Presente
Meu corpo é político	Documentário (2017)	19/06/2019	UFOPA AMAZÔNIA	2 h	19
Democracia em Vertigem	Documentário (2019)	10/07/2019	UFOPA RONDON	4 h	28
Eu não sou um homem fácil	Comédia Romântica (2018)	24/07/2019	UFOPA RONDON	4 h	30
A ponte	Documentário (2006)	14/08/2019	FASEPA	2 h	4
Pastor Cláudio	Documentário (2017)	23/08/2019	UFOPA RONDON	4 h	17

Abry	Documentário (2003)	10/09/2019	UFOPA TAPAJÓS	2 h	23
Vianinha	Documentário (1984)	10/09/2019	UFOPA TAPAJÓS	2 h	23
As Filhas da Chiquita	Documentário (2006)	11/09/2019	UFOPA TAPAJÓS	2 h	23
A invenção da infância	Documentário (2000)	12/09/2019	UFOPA TAPAJÓS	2 h	23
Ilha das Flores	Documentário (1989)	12/09/2019	UFOPA TAPAJÓS	2 h	23
Precisamos falar com os homens? Uma jornada pela igualdade de gênero	Documentário (2016)	04/10/2019	UFOPA RONDON	2 h	10
Precisamos falar com os homens? Uma jornada pela igualdade de gênero	Documentário (2016)	17/10/2019	FASEPA	2 h	4
HOAX	Ficção (2016)	23/10/2019	UFOPA RONDON	3 h	27
HOAX	Ficção (2016)	15/11/2019	UFOPA RONDON	3 h	8
O ódio que você semeia	Drama (2018)	20/11/2019	FASEPA	3 h	5
Espero Tua (Re)volta	Documentário (2019)	21/11/2019	UFOPA RONDON	2 h	2
Fake News: um conto de fadas	Curta-metragem (2018)	28/11/2019	UFOPA RONDON	2 h	5
Ser Tão Velho Cerrado	Documentário (2018)	04/12/2019	UFOPA RONDON	3 h	7
Bacurau	Drama, Suspense (2019)	11/12/2019	UFOPA RONDON	4 h	150

Fonte: Elaboração interna Procce. 2019.

#### 4.2.2.3. Estúdio de Áudio e Vídeo Encontro das Águas

O Estúdio Áudio e Vídeo Encontro das Águas é um espaço pertencente a Universidade Federal do Oeste do Pará – UFOPA, vinculado a Pró-Reitoria de Cultura Comunidade e Extensão – Procce, localizado no campus Santarém, unidade Rondon, e está sob a responsabilidade da Diretoria de Cultura.

O Núcleo de Produção Digital Tapajós por meio do Estúdio Encontro das Águas têm como objetivo apoiar atividades acadêmicas desenvolvidas na Ufopa relacionadas a extensão e a cultura na área do audiovisual. Neste sentido, oferecem capacitações, incentivando a participação da comunidade acadêmica e da comunidade externa a Ufopa com o intuito de promover a cultura audiovisual no Baixo Amazonas.

No ano de 2019 o Estúdio Encontro das Águas promoveu uma série de capacitações no campo do audiovisual. Iniciou em agosto com a oficina básica de edição de vídeo. Posteriormente desenvolveu a programação intitulada “Mês de formação audiovisual” com oferta de nove oficinas de formação abrangendo conhecimentos de

iluminação para cinema, captação de som direto, roteiro, edição, construção de projetos filmicos e fotografia.

As formações contaram com apoio de profissionais do setor audiovisual da cidade de Santarém que se dispuseram a ministrar as aulas sem custos para Ufopa. As oficinas tiveram como público-alvo a comunidade interna da Ufopa, bem como ao público externo. Foram atendidas cerca de 404 pessoas. Todas as formações eram gratuitas aos participantes, bastava o interessado realizar inscrição via formulário online da plataforma google publicado no site oficial da Procce. Identificou-se que o número de inscritos em todas as oficinas ultrapassou o quantitativo de 100 participantes, no entanto, somente 1/3 desse total foi presente nas aulas.

Tabela 36. Relação das Oficinas ofertadas pelo NPD em 2019.

Data	Oficina	Projeto vinculado	Ministrante	Carga Horária	Local	Público
29 e 30/08/2019	Oficina de Edição de Vídeo	Formação audiovisual	Prof. Carlos Cruz	10H	Sala h302, Campus Rondon	30
01 e 02/10/2019	Roteiro Cinematográfico	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Gustavo Campos	10H	Sala h305, Campus Rondon	32
01 e 02/10/2019	Técnicas de iluminação para cinema	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Cássio Santana	10H	Sala h301, Campus Rondon	10
03 e 04/10/2019	Transmissão ao vivo para o youtube	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Gabriel Prado	10H	Sala h301, Campus Rondon	50
03 e 04/10/2019	Introdução à Fotografia	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Arthur Azulino	10H	Auditório Wilson Fonseca, Campus Rondon	94
07 a 8/10/2019	Iluminação Criativa na Fotografia	Mês de Formação Audiovisual	Profa. Bárbara Vale	10H	Auditório Wilson Fonseca, Campus Rondon	78
10 a 11/10/019	Produção Cinematográfica	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Carlos Cruz	10H	Sala h301, Campus Rondon	18
13 a 14/10/2019	Captação de som direto	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Gabriel Prado	10H	Sala h301, Campus Rondon	16
16 a 17/10/2019	Fundamentos de edição de vídeo	Mês de Formação Audiovisual	Prof. Jarlison Linhares	10H	Sala h305, Campus Rondon	65
21 a 22/10/2019	Projetos para ensaios fotográficos	Mês de Formação Audiovisual	Profa. Duda Barboza	10H	Sala h305, Campus Rondon	11
<b>TOTAL</b>						<b>404</b>

Além das formações o Estúdio Encontro das Águas desenvolve projetos de produções audiovisuais. Um dos projetos é o “O artista e a arte”. Esse projeto consiste na produção de uma web série com o intuito de divulgar a trajetória de artistas do baixo

Amazonas conjuntamente com sua arte, como forma de valorização da memória e também para a constituição de espaço de divulgação de tais profissionais.

O primeiro episódio deu-se sobre a memória e trabalho da artesã Dica Frazão. Dica faleceu no ano de 2017, aos 94 anos de idade, em toda sua vida produziu vasta obra artística, o que lhe proporcionou reconhecimento internacional e a tornar-se ente símbolo da arte santarena. O segundo episódio foi gravado com o artista plástico santarenho Camargo Fona e será veiculado no início de 2020.

Além disso, foi realizada a produção do vídeo institucional sobre a Creditação da Extensão Universitária. O filme consiste numa animação pedagógica sobre os trâmites, conceitos, legislação da implementação da extensão universitária na grade dos cursos de graduação da Ufopa.

No evento IV FestUfopa realizado no dia 8 de novembro de 2019, com participação de artistas locais, no auditório Wilson Fonseca, campus Rondon, com o intuito de divulgar as performances e trabalho autoral dos cantores no Youtube.

#### **4.2.2.4.Apoios as Ações e produções Audiovisuais**

A Diretoria de Cultura finalizou a formalização do recebimento de equipamentos da Secretaria de Audiovisual, criou o Núcleo de Produção Digital tapajós e como forma de capacitar os interessados em produzir videodocumentários realizou empréstimo de equipamentos para docentes/técnicos, atividades de setores da Ufopa e realizou edital específico para apoio em produções audiovisuais.

O edital consistiu em oficinas de produção audiovisual em geral, para os aprovados e prioridade nas reservas para empréstimo de equipamentos. Os equipamentos podem ser divididos em 4 grupos:

- Grupo 1 – Equipamentos audiovisuais: câmeras, tripés, cartões de memórias, Hd externos, microfones(lapela, boom, gravadores), luz de led
- Grupo 2 – Equipamentos de sonorização: caixas de som, mesas de soms, microfones, notebooks, datashows
- Grupo 3 – Equipamentos de transmissão ao vivo: filmadoras, tripés, cabos, placas de capturas de áudio e vídeo, microfones sem fio
- Grupos 4 – Suportes em geral: porta-banners, tela de projeção, tripés, pedestais, tentas, painéis fotográficos, mesas, cadeiras.

Foram realizados 78 (setenta e oito) empréstimos sendo 7 (sete) para projetos de extensão ou cultura cadastrados, 24 (vinte e quatro) para projetos audiovisuais aprovados em edital e 47 (quarenta e sete) para eventos e para atividades de outros setores. Segue tabela com informações de cada empréstimo.

Tabela 37: Relação de Empréstimos de Equipamentos em 2019.

PROJETOS DE EXTENSÃO OU CULTURA CADASTRADOS			
II Comunicação Indígena	Formação Básica Indígena (FBI)	12-15/2/19	Equipamentos audiovisuais
Semana da Geologia	Curso de Geologia	27-31/5/19	Suportes em Geral
Projeto em Educação e Saúde do PET/CFI	CFI	25-27/6/19	Equipamentos de sonorização
I Encontro Feijão Manteiguinha	Agência de Inovação Tecnológica(AIT)	11/11/19	Equipamentos de sonorização
VIII Semana da Consciência Negra		19-23/11/19	Suportes em Geral
Semana Cultural Santarém Cena	Grupo de Teatro Iurupari	04-08/12/19	Equipamentos de sonorização
Projeto de extensão A importância da paleontologia e estratigrafia no Ensino Básico	IEG	10-11/12/19	Equipamentos audiovisuais
PROJETOS AUDIOVISUAIS APROVADOS EM EDITAL			
Santarém: uma viagem pelos espaços de memória	Projeto Edital de Apoio	29/11/19-11/12/19	Equipamentos audiovisuais
9 dias e 9 noites: resistência pela soberania territorial em Juruti Velho-PA	Projeto Edital de Apoio	28/11/19-02/12/19	Equipamentos audiovisuais
Quem São Eles?	Projeto Edital de Apoio	18/10/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém: uma viagem pelos espaços de memória	Projeto Edital de Apoio	10/31/19	Equipamentos audiovisuais
Povos Indígenas e Imaginário Santareno: Um Jogo de Perspectivas	Projeto Edital de Apoio	11-14/10/2019	Equipamentos audiovisuais
Quem São Eles?	Projeto Edital de Apoio	11-14/10/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém: uma viagem pelos espaços de memória	Projeto Edital de Apoio	225-30/9/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém, a História em seus Patrimônios	Projeto Edital de Apoio	09/11/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém, a História em seus Patrimônios	Projeto Edital de Apoio	09/04/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém: uma viagem pelos espaços de memória	Projeto Edital de Apoio	09/29/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém, a História em seus Patrimônios	Projeto Edital de Apoio	29/8/19-2/9/19	Equipamentos audiovisuais
Tauary	Projeto Edital de Apoio	5-30/8/2019	Equipamentos audiovisuais
9 dias e 9 noites: resistência pela soberania territorial em Juruti Velho-PA	Projeto Edital de Apoio	14-18/08/19	Equipamentos audiovisuais
Tupinambá - O Grito Ancestral No Tapajós	Projeto Edital de Apoio	02-15/08/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém, a História em seus Patrimônios	Projeto Edital de Apoio	31/07/19-09/08/19	Equipamentos audiovisuais
Quem São Eles?	Projeto Edital de Apoio	25-07/19-05/08/19	Equipamentos audiovisuais
Santarém, a História em seus Patrimônios	Projeto Edital de Apoio	17-18/07/19	Equipamentos

			audiovisuais
Santarém: uma viagem pelos espaços de memória	Projeto Edital de Apoio	07/12/19	Equipamentos audiovisuais
Tauary	Projeto Edital de Apoio	03-08/07/19	Equipamentos audiovisuais
Povos indígenas e imaginário santareno: um jogo de perspectivas	Projeto Edital de Apoio	5-8/7/19	Equipamentos audiovisuais
Tauary	Projeto Edital de Apoio	28-31/6/19	Equipamentos audiovisuais
Povos indígenas e imaginário santareno: um jogo de perspectivas	Projeto Edital de Apoio	18-24/6/19	Equipamentos audiovisuais
Tauary	Projeto Edital de Apoio	17-19/6/19	Equipamentos audiovisuais
Povos indígenas e imaginário santareno: um jogo de perspectivas	Projeto Edital de Apoio	12-17/12/19	Equipamentos audiovisuais
<b>EVENTOS E ATIVIDADES DE OUTROS SETORES DA UFOPA</b>			
Campanha de Conscientização para a biblioteca/Ufopa	Coordenação de Comunicação	26-28/02/2019	Equipamentos audiovisuais
Reunião da Comissão de Gestão de Materiais Químicos de Uso Controlado	Reitoria	12/02/19	Equipamentos de transmissão
Campanha de Inauguração do Restaurante Universitário	Coordenação de Comunicação	22/02/19	Equipamentos audiovisuais
Inauguração do Bloco Modular Tapajós	DCE	05/03/19	Equipamentos de sonorização
Vídeo institucional para Inauguração do Bloco Modular Tapajós	Coordenação de Comunicação	7/2/19-28/03/2019	Equipamentos audiovisuais
Programa de Empreendedorismo	Agencia de Inovação e Tecnologia da Ufopa	3-5/4/19	Equipamentos de sonorização
Vídeo campanha Seminário de Processos Seletivos	Coordenação de Comunicação	25/04/19	Equipamentos audiovisuais
Vídeo campanha Além dos binarismos dos corpos	Coordenação de Comunicação	30/04/19	Equipamentos audiovisuais
Vídeo Campanha da Avaliação Institucional	Coordenação de Comunicação	27/5/19-12/6/19	Equipamentos audiovisuais
II Fórum Interno de Graduação		31/5/19-4/6/19	Equipamentos de sonorização
Gincana Educativa sobre Coleta Seletiva		7-8/6/19	Equipamentos de sonorização
II Orgulho Autista	Casa Azul	18/06/19	Equipamentos de sonorização
I Seminário de Integração entre Graduação e Pós-Graduação de educação da Ufopa: trajetória em construção	ICED	25/06/19	Suportes em Geral
Reunião Da Comissão De Gestão De Materiais Químicos E Biológicos	Propit	26/06/19	Equipamentos de transmissão
Reunião Da Comissão De Gestão De Materiais Químicos E Biológicos	Propit	3-5/7/19	Equipamentos de transmissão
Conferência de Arquivos	Coordenação de Arquivos	04-05/07/19	Equipamentos de sonorização
I Pedalada da Ufopa	Progep	12-15/07/19	Equipamentos audiovisuais
Vídeo 10 anos da ufopa	Coordenação de Comunicação	12/08/19	Equipamentos audiovisuais
Ibef na Feira Agropecuária	Ibef	12-18/08/19	Equipamentos audiovisuais
Reunião Da Comissão De Gestão De Materiais Químicos E Biológicos	Propit	13-14/08/19	Equipamentos de transmissão

Vídeo 10 anos da ufopa	Coordenação de Comunicação	23/08/19	Equipamentos audiovisuais
Fórum de Planejamento e Gestão	Pró-Reitoria de Planejamento	26-29/08/19	Equipamentos de transmissão
VI Semana da Engenharia Florestal	Curso de Engenharia Florestal	28-30/8/19	Suportes em geral
IV Jornada Academica da Ufopa	Iced	9-14/8/19	Equipamentos de sonorização, Suportes em Geral
II Encontro Regional de Ensino de Biologia/ II Seminários Integradores de Biologia do Oeste do Pará	Iced	28/08/19	Equipamentos de sonorização
Vídeo 10 anos da ufopa	Coordenação de Comunicação	28/08/19-7/10/19	Equipamentos audiovisuais
I Congresso da Pessoa com Deficiência Intelectual e Multipla		28/8/19-2/9/19	Equipamentos de sonorização
Reunião Da Comissão De Gestão De Materiais Químicos E Biológicos	Propit	12-13/9/19	Equipamentos de transmissão
Setembro Amarelo	Proges	20-30/9/19	Equipamentos audiovisuais
Reunião Da Comissão De Gestão De Materiais Químicos E Biológicos	Propit	24/09/19	Equipamentos de transmissão
III Seminário de Dissertações em Andamento	Iced	02/10/19	Equipamentos audiovisuais
O uso da bicicleta como ferramenta para qualidade de vida da sociedade santarena	Progep	4-7/10/19	Equipamentos de sonorização
Campanha de Conscientização para a biblioteca/Ufopa	15-16/07/19	07-24/10/2019	Equipamentos audiovisuais
Vídeo 10 anos da ufopa	Coordenação de Comunicação	07-24/10/2019	Equipamentos audiovisuais
Dia do Agronomo	Instituto de Biodiversidade e Florestas (IBEF)	10/10/19	Equipamentos audiovisuais
IV Jogos dos Servidores da Ufopa	Pró-Reitoria De Gestão De Pessoas (Progep)	16-21/10/2019	Equipamentos de transmissão
II Semana de Inovação Tecnológica	AIT	21-24/10/19	Equipamentos audiovisuais
Jantar de 10 anos da ufopa	Procce	06-07/11/19	Equipamentos de sonorização
IV coloquio de Direitos Humanos e V Encontro de Justiça Restaurativa do Oeste do Pará	Instiuto de Ciências da Sociedade (ICS)	6-7/11/19	Equipamentos de sonorização
2ª Ação de limpeza da Praia da Ufopa	Sinfra	8-12/11/19	Equipamentos de sonorização
Fórum de Planejamento e Gestão	Pró-Reitoria de Planejamento	13-14/11/19	Equipamentos de transmissão
III Congresso de Tecnologia e Desenvolvimento da Amazônia	ICTA	14-18/11/2019	Equipamentos audiovisuais
Patifão, a festa	Centros Acadêmicos de Direito e Antropologia	22-25/11/19	Equipamentos de sonorização
I Simpósio da residência multiprofissional em Estratégia da Saúde	Isco	29-30/11/19	Equipamentos de sonorização
II Seminário do PPGCS	Pró-Reitoria De Pesquisa, Pós-Graduação E Inovação Tecnológica (Propit)	26-28/11/19	Suportes em geral
II Corrida da Ufopa	PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (Progep)	6-9/12/19	Equipamentos de sonorização

"Fluxos, influxos e refluxos nas/das vidas à volta dos rios e territórios"	Instiuto de Ciências da Sociedade (ICS)	20-29/12/19	Equipamentos audiovisuais
--	---	-------------	---------------------------

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

A Diretoria de Cultura inaugurou o espaço do Estúdio de Áudio e Vídeo Encontro das Águas, para empréstimos do espaço destinado a edição e elaboração de produtos audiovisuais. Além de utilizar o estúdio para as próprias produções, também foram feitas reservas do espaço para produções audiovisuais de projetos aprovados em edital e para produções de outros setores da Ufopa.

Foram 29 (vinte e nove) solicitações para utilização do estúdio, segue tabela com informações básicas de cada reserva.

Tabela 38: Reservas do espaço do Estúdio para apoio em edição em 2019.

<b>PROJETOS CADASTRADOS</b>		
Projeto de extensão A importância da paleontologia e estratigrafia no Ensino Básico	IEG	30 de outubro de 2019
<b>PROJETOS APROVADOS EM EDITAL</b>		
Projeto de extensão "Quem são eles? Uma viagem musical pelo Tapajós", Gravação de entrevista com os mestres de carimbó do Movimento de Carimbó do Oeste do Pará	ICS	05/08 a 09/08
Projeto Audiovisual- Santarém, a História em seus patrimônios	Proad	11-20 de setembro
Projeto de Extensão "Quem são eles? Uma viagem musical pelo Tapajós"	ICS	20/09 e 23/09
Projeto Tauary - vestígios de um povo desconhecido	ICS	02 e 03 de outubro de 2019
Projeto de Extensão "Quem são eles? Uma viagem musical pelo Tapajós"	ICS	18/10/19
Santarem a hisotia em seus patrimonios(filme)	Proad	01/07/08 de novembro 2019
Santarem a hisotia em seus patrimonios(filme)	Proad	de 14 de novembro a 23 de novembro
Projeto de Extensão Quem são eles? Uma viagem musical pelo Baixo Tapajós	ICS	28 a 30 de novembro
<b>ATIVIDADES DE OUTROS SETORES DA UFOPA</b>		
EXPOGEO - Popularização das Geociências	IEG	23 de maio
Edição de vídeo institucional	Coordenação de Comunicação	23/5/2019
Gravação de vídeo sobre II Fórum Interno de Graduação	Coordenação de Comunicação	4 e 5/6/19
Edição de vídeo do projeto de pesquisa "Biometeorologia Estatística"	Coordenação de Comunicação	7/6/2019
Vídeo do Consecosm	Coordenação de Comunicação	19, 22 e 23/07/2019
Vídeo do Consecosm	Coordenação de Comunicação	19, 22 e 23/07/2019
Vídeo Ufopa 10 anos	Coordenação de Comunicação	14 de outubro a 1 de novembro
Edição de vídeos institucionais	Coordenação de Comunicação	4 a 18/11/2019
Edição de vídeo dos campi da Ufopa	Coordenação de Comunicação	19, 20, 21 e 22/11
II Conferência De Arquivos Do Oeste Do Pará	Proad	13 e 14 de junho de 2019, das 8h às 12 e das 14h às 18h.
I Seminário de Integração entre Graduação e Pós-	Iced	25 de Junho (18h às 19h)

graduação de educação da Ufopa: trajetória em construção.		
Atividades de bolsista Pibex	Isco	25/10/2019
Divulgação institucional e de processos seletivos de ingresso	Coordenação de Comunicação	4 a 18/11/2019
Atividade Pibex	Isco	04, 05, 06, 11, 12 ,13, 18, 19, 20, 25, 26, 27 de Novembro de 2019
Edição de vídeo dos campi da Ufopa	Coordenação de Comunicação	19, 20, 21 e 22/11
Atividade Pibex	Isco	09, 10, 11, 16, 17, 18 de dezembro de 2019
Divulgação institucional e de processos seletivos de ingresso	Coordenação de Comunicação	4 a 18/11/2019
Edição de vídeo 10 anos da Ufopa	Coordenação de Comunicação	19, 20, 21 e 22/11
Atividade Pibex	Isco	04, 05, 06, 11, 12 ,13, 18, 19, 20, 25, 26, 27 de Novembro de 2019
Atividade Pibex	Isco	09, 10, 11, 16, 17, 18 de dezembro de 2019

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

A Diretoria de Cultura apoiou a Secretaria Geral dos Conselhos Superiores realizando a transmissão ao vivo pelo Youtube das reuniões extraordinárias. Foram 20 reuniões, em 16 dias distribuídos pelo ano, transmitidas com equipamentos do Núcleo de Produção Digital Tapajós e pelo canal de Youtube do Estúdio Encontro das Águas. Também foram transmitidos ao vivo a Assembleia com os Estudantes e Cerimônia de 10 anos da Ufopa.

As transmissões foram gravadas e estão disponíveis na página de Youtube do estúdio, no canal [Estúdio Encontro das Águas – Ufopa](#). Além disso, as produções audiovisuais do estúdio estão disponíveis no site institucional da Procce e nas redes sociais da Diretoria.

Na tabela abaixo estão descritas as peças gráficas produzidas para eventos, projetos da Diretoria de Cultura e da Diretoria de Extensão, e ainda de alguns projetos cadastrados na Procce, sendo elaborados o total de 53 (cinquenta e três) peças. Segue a relação abaixo.

Tabela 39. Relação de Peças Gráficas elaboradas em 2019.

#### RELAÇÃO DE PEÇAS GRÁFICAS PRODUZIDAS

Evento	Tipo de Peça	Quantidade
Creditação da Extensão	Logotipo	01
Revista de Integração da Amazônia	Arte da Capa	01
Seminário Integrado de Extensão e Cultura,	Cartaz de divulgação	01
Mês de Formação Audiovisual,	Cartaz de divulgação	01
Dia do patrimônio	Cartaz de divulgação	01
III Semana do Japão	Cartaz de divulgação	01
Mesa redonda da casa azul	Cartaz de divulgação	01
Dia do estudante	Cartaz de divulgação	01
Arraial da Ufopa	Cartaz de divulgação	01

IV Acampamento de Imersão da Língua Inglesa	Cartaz de divulgação	01
Seminário Integrado de Extensão e Cultura,	Banners,	02
	Bloco de Anotação	01
	Banner Digital	01
	Folders	01
	Faixa	01
IV FestUfopa	Faixa	01
	Cartazes	01
Placas de Identificação do Setor Procce	Placas	05
Navio Abaré	Adesivos	16
Edital de Apoio a projetos Audiovisuais	Folders	01
Cerâmica Santarena	Folders	01
Estúdio Encontro das Águas	Banner Digital	01
Salão de Extensão	Banner Digital	01
	Cartaz	01
Cine Mais Cultura	Cartazes de exibição	9
Total de Produções Gráficas		

Fonte: Elaboração Procce. 2019.

## V. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2019 ficou marcado como o ano em que as atividades da Procce tiveram um salto gigantesco em quantidade e qualidade. Podemos destacar como os principais avanços:

- 1) A aprovação da Resolução 301/2019 no CONSEPE, que regulamentou as diretrizes para a inserção da extensão nos currículos de todos os cursos de graduação da Ufopa;
- 2) O aumento de 35% na oferta de bolsas de extensão por meio de um edital integrado Pro-ensino, PIBIC e PIBEX;
- 3) A mudança do espaço físico da Procce, saindo de um espaço alugado no Campus Amazônia para outro mais adequado às atividades administrativas, situado no Campus Tapajós;
- 4) A capacitação dos servidores que tiveram a oportunidade de realizar cursos e concluir sua qualificação em nível de mestrado, tanto na Ufopa quanto em outras universidades do país;
- 5) A captação de grande volume de recursos externos a PGO, tendo efeitos diretos e imediatos nas atividades de 2019 e, até mesmo, naquelas planejadas para 2020.

Apesar disso, tivemos dificuldades na execução das metas estabelecidas em nosso planejamento interno, especialmente devido ao pouco número de servidores que precisam ter uma dedicação especial para atender a todas as atividades planejadas. Podemos destacar em especial a ausência de FG para o cargo de Coordenador de Articulação e Difusão da Extensão, atividade prevista no organograma da instituição, mas que ainda

não pode ser disponibilizada para a Procce. Importante também mencionar as dificuldades enfrentadas para reserva de veículos institucionais pelos programas e projetos de extensão, bem como a grande procura pelos auditórios e outros espaços para a realização de eventos culturais ou aqueles apoiados por esta Pró-Reitoria.

Para 2020 temos como objetivos centrais:

- 1) Avançar com as discussões sobre estratégias de inserção da extensão nos currículos dos diferentes cursos de graduação da Ufopa, sempre considerando as normativas nacionais e o Projeto Político Pedagógico dos cursos da sede e dos campi;
- 2) Ampliar a capacitação na área do audiovisual, com ações direcionadas a comunidade acadêmica, mas, sobretudo, a comunidade externa.
- 3) Incentivar o cadastramento e o desenvolvimento de ações de extensão e cultura nos campi regionais da Ufopa, possibilitando assim a ampliação ainda maior das ações de extensão e cultura da nossa Universidade para que regiões de maior interesse social possam ser atendidas pelas ações da Universidade

Tais metas são imprescindíveis para o avanço das atividades de extensão e cultura em nossa universidade, promovendo a interação dialógica e a relação transformadora entre a universidade e a sociedade.