

UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ



PROCCE

PRÓ-REITORIA DA CULTURA,
COMUNIDADE E EXTENSÃO

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DE GESTÃO
EXERCÍCIO 2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE CULTURA COMUNIDADE E EXTENSÃO

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DE GESTÃO:
EXERCÍCIO 2020

SANTARÉM-PA

PRÓ-REITORIA DA CULTURA COMUNIDADE E EXTENSÃO (Procce)
GESTÃO 2020

PRÓ-REITOR DE CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO

Marcos Prado Lima – Portaria n.º 242, de 10/04/18 (Pró-reitor titular)

Estefany Miléo de Couto – Portaria n.º 398, de 05/06/18 (Pró-reitora substituta)

Períodos de substituição para o Cargo de Direção (CD – 02) em 2020:

Portaria n.º 398, de 05/06/18 – Período: 25 a 28/06/2020 e 14/07 a 1º/08/2020

Motivo: Férias do titular

Portaria n.º 398, de 05/06/18 – Período: 26/10/2020 a 31/10/2020

Motivo: Férias do titular

DIRETORA DE CULTURA E COMUNIDADE

Estefany Miléo de Couto – Portaria n.º 1.818, de 11/07/16 (Diretora)

Períodos de substituição para o Cargo de Direção (CD – 04) em 2020:

Luciula Romana da Silva Ferreira (Substituta)

Portaria n.º 734/2020, de 18/09/20 – Período: 08/09 a 07/10/20

Motivo: Licença para tratamento de saúde

João Ricardo da Silva (Substituto)

Portaria n.º 1.285/2020, de 28/12/20 – Período: 14/12/20 a 02/01/02/21 e 04 a 13/01/21

Motivo: Férias

DIRETOR DE EXTENSÃO

Maxwell Barbosa de Santana – Portaria n.º 13 de 10/01/2019 (Ex-diretor)

- Portaria n.º 286, de 05/10/2020 – Exoneração a pedido a contar de 30/09/2020

Raul da Cunha Lima Neto – Portaria n.º 318/2020, de 10/11/2020 (Diretor)

COORDENADOR DE CULTURA

João Ricardo Silva – Portaria n.º 772, de 27/12/18.

COORDENADORA DE PROGRAMAS E PROJETOS

Adrielle Nara Serra Bezerra – Portaria n.º 291 de 15/02/16.

Períodos de substituição para a Função Gratificada (FG – 01) em 2020:

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior (Substituto)

Portaria n.º 575/2020, de 17/08/2020 – Período: 23/05 a 18/11/20

Motivo: Licença maternidade

Portaria n.º 1.218/2020, de 16/12/2020 – Período: 19/11 a 06/12/20

Motivo: Férias

Portaria n.º 1.291/2020, de 30/12/2020 – Período: 07 a 21/12/20

Motivo: Licença para tratamento de saúde

EQUIPE TÉCNICA 2020	
SECRETARIA EXECUTIVA	
Márcia Waimer Spinola Arouca	Administradora
Marcelo Henrique Moraes de Sousa	Assistente em Administração
Renata Guimarães Cabral Lima	Secretária Executiva
Rodrigo Adolfo de Almeida Rosa	Assistente em Administração
DIRETORIA DE CULTURA	
Luciula Romana da Silva Ferreira	Produtora Cultural
Keidson de Sousa Ferreira	Estagiário – Discente
COORDENAÇÃO DE CULTURA	
Carlos de Matos Bandeira Junior	Assistente em Administração
Gabriel de Oliveira Prado	Técnico Audiovisual
João Ricardo Silva	Coordenador de Cultura Assistente em Administração
Arlete Katrine Bentes Cardoso	Monitora – Discente
Alice Layla Oliveira Soares	Monitora – Discente
DIRETORIA DE EXTENSÃO	
Patrícia Borges da Silva	Assistente Social
Yago Lorenzo Jaty de Sousa	Estagiário – Discente
COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS PROJETOS	
Adrielle Nara Serra Bezerra	Coordenadora de Programas e Projetos Técnica em Assuntos Educacionais
Luziana Pereira Caldeira	Assistente em Administração
Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior	Assistente em Administração

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1. VISÃO GERAL DA UNIDADE	6
2. RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE.....	9
3. PLANEJAMENTO, RISCOS E RESULTADOS	13
3.1. PLANEJAMENTO ANUAL	13
3.2. PLANEJAMENTO ANUAL E RESULTADOS DA DIRETORIA DE CULTURA.....	14
3.3. PLANEJAMENTO ANUAL E RESULTADOS DA DIRETORIA DE EXTENSÃO	26
3.4. RISCOS IDENTIFICADOS.....	35
3.5. EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	37
3.6. RESULTADOS.....	39
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	41

APRESENTAÇÃO



Apresentamos o Relatório de Gestão da Pró-reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão (Procce) do exercício 2020 para a comunidade externa e interna da Universidade. As ações e os resultados contidos nesse relato são frutos do esforço coletivo dos servidores que compõe a estrutura organizacional da Pró-reitoria.

Apesar do cenário pandêmico e orçamentário, consideramos que quase a totalidade das ações da Pró-reitoria puderam ser adaptadas à modalidade virtual, com o amplo uso das plataformas e recursos virtuais como o: *site* institucional, *Google Meet*, *Microsoft Teams*, o canal Encontro das Águas da Ufopa pelo *Youtube* e *Instagram*.

Dentre as metas planejadas para o exercício 2020 realizamos: a III Mostra Audiovisual da Ufopa, III Semana do Japão, Dia do Patrimônio Cultural, Mês de Formação Audiovisual, alcançando mais de 500 participantes e em torno de 8 mil visualizações.

Além disso, permaneceram cadastrados 109 projetos e 14 programas de extensão, totalizando 123 ações nas modalidades programas e projetos. Quase 400 membros atuaram como coordenadores, vice-coordenadores, colaboradores internos e externos atingindo grande público.

Em 2020, conseguimos captar R\$ 470,000,00 (quatrocentos e setenta mil reais) em recursos externos, por meio de Emendas Parlamentares, que nos auxiliaram na execução do Programa de Desenvolvimento Audiovisual às comunidades da região do Baixo Amazonas; realização da III Mostra de Teatro, e a reforma de um Espaço Cultural dentro da universidade.

Para o exercício de 2021, pretendemos avançar no que tange à Creditação da Extensão; por em prática o Módulo de Extensão; publicar do 2º volume da Revista de Extensão da Integração Amazônica; apoiar as 08 Empresas Juniores; ampliar e designar novos membros para a Plataforma Tapajós; e dar continuidade aos 03 editais geridos pela Diretoria de Extensão.

Marcos Prado Lima

Pró-reitor da Cultura, Comunidade e Extensão

1. VISÃO GERAL DA UNIDADE

A Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão (Procce) foi implantada em 2013 com o objetivo de planejar, executar, coordenar e avaliar, de forma integrada, as ações de Cultura e Extensão, propiciando a integração do Ensino, Pesquisa e Extensão na Universidade Federal do Oeste do Pará - Ufopa.

Considerando que a Ufopa se apoia nos princípios da universalidade do conhecimento, do fomento à interdisciplinaridade e da valorização das práticas regionais, a Procce visa, por meio de suas ações, aproximar esta instituição aos diferentes segmentos da sociedade. Em sua estrutura organizacional, a Procce conta com duas Diretorias e duas coordenações, conforme o organograma a seguir:

Figura 1 – Organograma da Procce



• Descrição das atribuições e organização administrativa por subunidade

Em sua estrutura organizacional, a Procce conta com a Secretaria Executiva e com duas Diretorias, a saber:

1.1 Secretaria Executiva:

No ano de 2020, a Secretaria Executiva centralizou em suas atribuições o protocolo de processo digital da unidade, ferramenta essencial para a continuação dos trabalhos da Pró-Reitoria em meio à pandemia do novo coronavírus. A secretaria

protocolou nesse ano 43 (quarenta e três) processos digitais relacionados em sua maioria a recursos humanos e execuções financeiras da unidade. Além disso, a Secretaria manteve o atendimento ao público interno e externo via *e-mails*; assessoramento e acompanhamento às atividades gerais da Pró-reitoria, como emissão de portarias, solicitação de material de consumo (Equipamento de proteção individual - EPI's), transporte, diárias e passagens, agendamento de reuniões, gerenciamento de informações, controle de pessoal, bem como planejamentos e elaboração de relatórios e planos.

Atualmente a Secretaria conta com 04 (quatro) servidores, sendo 01 (um) afastado para realização de mestrado, além do Pró-reitor que fica em seu Gabinete.

1.2 Diretoria de Cultura e Comunidade (DCC):

A DCC tem por atribuição a elaboração, coordenação e execução do Plano de Cultura Ufopa, em consonância com Política Nacional de Cultura, visando intervir no ambiente universitário para difundir a diversidade cultural da Amazônia. Articula-se com a Diretoria de Extensão, também ligada à Procce, para direcionar as ações de extensão propostas na área cultural.

1.2.1 Coordenação de Cultura (Ccult):

Vinculada à DCC, tem por atribuições apoiar os projetos aprovados no âmbito desta Diretoria; receber e apreciar projetos da comunidade acadêmica, assessorá-la na avaliação dos mesmos; propor projetos de iniciativa própria; divulgar os eventos e ações promovidos pela DCC e gerenciar o uso dos seus espaços.

A DCC e a CCult contam com 06 (seis) servidores: 01 (um) docente e 05 (cinco) técnicos, sendo 01 (um) deles em exercício provisório na Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR, em Campo Mourão e 02 (duas) bolsistas do Edital da Pró-reitoria de Ensino de Graduação (Proen), que exercem suas atividades no Laboratório do Estúdio de Áudio e Vídeo da Ufopa. Além das bolsistas, a Diretoria contou com 01 (um) estagiário administrativo até a data de 21/10/2020.

1.3 Diretoria de Extensão (Direx):

Responsável por gerenciar, estimular e aperfeiçoar as atividades de extensão universitária em parceria com a sociedade, por meio de programas, projetos, cursos e eventos que promovam ações e atuações comunitárias. Suas diretrizes estão em consonância com a Política Nacional de Extensão Universitária, pois promove a integração entre universidade e sociedade para a troca de experiências, técnicas e metodologias, contribuindo para melhor formação profissional dos discentes da Ufopa.

1.3.1 Coordenação de Programas e Projetos (CPP):

A CPP tem o objetivo de promover e apoiar a realização de programas e projetos de extensão institucionais em parceria com a comunidade acadêmica, por meio do acompanhamento e da formalização de processos necessários para a funcionalidade dos mesmos.

A Direx e a CPP contam com 05 (cinco) servidores: 01 (um) docente e 04 (quatro) técnicos. Além do corpo técnico, a Diretoria contou com 01 (um) estagiário administrativo até a data de 26/10/2020.

2. RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE

Atualmente, a Pró-reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão possui um quantitativo de 16 (dezesesseis) servidores, conforme a Tabela 1, os quais são pertencentes ao quadro efetivo, conforme a Tabela 2.

Tabela 1 - Servidores vinculados a Unidade

CARGO	GRADUADO	ESPECIALISTA	MESTRE	DOCTOR	TOTAL
DOCENTE (ATIVO PERMANENTE)					
Docente do Magistério Superior			01	02	03
DOCENTE (SUBSTITUTO)					
Docente do Magistério Superior					00
TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS					
Assistente Administrativo	01	03	02		06
Administrador		01			01
Assistente Social		01			01
Pedagoga		01			01
Produtora Cultural		01			01
Secretária Executiva		01			01
Técnica em Assuntos Educacionais			01		01
Técnico em Audiovisual		01			01

Tabela 1.1 - Número atual de servidores por subunidade

SUBUNIDADE	QUANTIDADE
Secretaria Executiva e Gabinete	05
Diretoria de Extensão (Direx) <ul style="list-style-type: none"> • 02 servidores na Direx • 03 servidores na CPP 	05
Diretoria de Cultura e Comunidade (DCC) <ul style="list-style-type: none"> • 02 servidores na DCC • 03 servidores na CCult • 01 servidora em exercício provisório na UTFPR 	06
TOTAL	16

Conforme a Tabela 2 abaixo, há 14 (catorze) servidores em efetivo exercício, 01 (uma) servidora, Renata Guimarães Cabral Lima, Secretária Executiva, encontra-se afastada para curso de pós-graduação *stricto sensu* e 01 (uma) servidora, Edivana de Albuquerque Canto Volante, Pedagoga, está em exercício provisório na Universidade Tecnológica Federal do Paraná, no município de Campo Mourão.

Tabela 2 – Situação de vínculo

CARGO	EFETIVO EXERCÍCIO	EXERCÍCIO PROVISÓRIO	AFASTADO P/ QUALIFICAÇÃO	AFASTADO OUTROS MOTIVOS
Docentes	03			00
Técnicos-adm	11	01	01	00
TOTAL	14	01	01	00

Tabela 2.1 – Servidora afastada para cursar pós-graduação *stricto sensu*

SERVIDORA	PORTARIA DE AFASTAMENTO	CURSO EM ANDAMENTO	PREVISÃO DE RETORNO
Renata Guimarães Cabral Lima	Portaria nº493 /Progep, de 27/12/2019.	Mestrado em Linguística na Universidade Federal da Paraíba (UFPB)	07/02/2022

Após a conclusão da dissertação da servidora supramencionada, informamos que a técnica retornará às atividades da Ufopa na previsão da data, conforme a Tabela 2.1. Além disso, há 02 (dois) servidores que estão cursando pós-graduação *stricto sensu* **sem afastamento** até o momento, são eles:

Tabela 2.2 – Servidores que cursam pós-graduação *stricto sensu* sem afastamento

Servidor (a)	Curso em andamento	Período
Carlos de Matos Bandeira Júnior	Doutorado sociedade, natureza e desenvolvimento (Ufopa)	2020 – 2023
Luziana Pereira Caldeira	Mestrado profissional em propriedade intelectual e transferência de tecnologia para a inovação (Ufopa)	2020 – 2021

É importante frisar que em decorrência da pandemia causada pelo novo coronavírus, a gestão da Ufopa decidiu em meado do mês de março que todas as atribuições da Pró-reitoria seriam de forma remota, no intuito de preservar a saúde de todos os servidores da instituição, bem como suas famílias, considerando os altos índices de casos positivos e óbitos no município de Santarém/PA.

Diante deste cenário, a Procce precisou se adequar ao modelo de trabalho remoto, e para isso foram realizadas reuniões virtuais, que nortearam nossas atividades administrativas, frente à impossibilidade de acessarmos processos físicos, de executarmos eventos planejados, e de interação presencial com setores, frequentemente, requisitados.

Apesar das dificuldades supracitadas, a Universidade desde o ano de 2019 promovia treinamentos junto ao Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (Sipac), sistema este utilizados pelo Instituto. A Procce foi umas das primeiras Pró-reitorias contempladas com o treinamento de Processo Digital Eletrônico, o que nos deu 100% de rendimento nas autuações de processos digitais, com gerenciamento de tempo, controle processual e demonstrando-se ser um procedimento eficaz e eficiente.

Ao longo do ano, houveram situações em que foi necessário acessar os arquivos presentes na Universidade ou receber materiais na unidade, no entanto sempre respeitando os protocolos e instruções normativas emitidas pela Reitoria.

Consideramos que a maioria das ações da Pró-reitoria puderam ser adaptadas à modalidade virtual, com o amplo uso do Sipac, plataformas para conferências, elaboração de notícias por meio do *site* institucional da Procce, aplicativo de conversação entre servidores e *e-mails* para atendimento ao público em geral.

Destacamos que entre as demandas planejadas e executadas pela Secretaria Executiva para o ano de 2020 estão: 1) Licença para realização de curso de mestrado de uma servidora, uma vez que a qualificação traz benefícios para o ambiente organizacional; 2) Realização de cursos de capacitação; e 3) Apreciação de processo de flexibilização de jornada de trabalho, que teve seu processo parado com o início da pandemia, sendo a única ação planejada não executada, considerando que naquele momento haviam outras prioridades.

Na Tabela 3 há as ações planejadas e seus objetivos junto ao Mapa Estratégico da Ufopa.

Tabela 3 – Ações planejadas e seus objetivos – Mapa Estratégico

#	AÇÃO/OBJETIVO	OBJ do PDI
1	Flexibilização de Jornada de Trabalho	OEAC01
2	Capacitação de Pessoal	OEAC01
3	Adaptação para trabalho remoto	OEAC02

3. PLANEJAMENTO, RISCOS E RESULTADOS

3.1. PLANEJAMENTO ANUAL

A Procce ainda não possui seu Plano de Desenvolvimento (PDU), mas seu planejamento é feito por meio de reunião no início do ano, em que são definidas as ações estratégicas para a elaboração e execução de seus recursos. A previsão de elaboração de seu PDU está para o próximo exercício, em que serão abordados áreas ou temas que tenham impacto ou que contribuam para o atingimento de metas estratégicas presente no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Ufopa.

O planejamento orçamentário foi realizado em reunião e dividido conforme a necessidade de cada ação planejada, assim o recurso recebido pela matriz orçamentária da Ufopa foi de R\$ 35.395,00 e rateado para o funcionamento administrativo da Procce, conforme Tabela a seguir:

Tabela 4 – Matriz Orçamentária da Procce

#	OBJETIVO	OBJ do PDI	ESTIMATIVA	ORÇAMENTO ALOCADO
1	Material de Consumo – ND 339030			R\$ 11.000,00
2	Diárias – ND 339014			R\$ 9.000,00
3	Passagens – ND 339033			R\$ 13.395,00

Após a paralisação de eventos, viagens e aulas presenciais em março/2020, vimos que o que foi inicialmente planejado não seria possível, e para o segundo semestre fizemos outro planejamento, instruído pela Pró-reitoria de Planejamento (Proplan), conforme a Tabela 5 abaixo, em que priorizamos novas ações voltadas ao combate do novo coronavírus:

Tabela 5 – Novas ações planejadas voltadas ao enfrentamento do novo coronavírus

#	OBJETIVO	OBJ do PDI	ESTIMATIVA	ORÇAMENTO ALOCADO
1	Material de Consumo – ND 339030			R\$ 19.149,00
2	Pessoa Jurídica – ND 339030			R\$ 12.550,00

Além de valores descentralizados para a Procce que foram, exclusivamente, planejados para o funcionamento da unidade, planejamos a captação de recursos externos advindas de emendas parlamentares, nos valores abaixo:

Tabela 6 – Recursos externos advindos de Emendas Parlamentares

#	OBJETIVO	OBJ do PDI	ESTIMATIVA	ORÇAMENTO ALOCADO
1	EP – Dep. Edmilson Rodrigues – Incentivo a Extensão			R\$ 270.000,00
2	EP – Dep Paulo Rocha – Incentivo à Cultura.			R\$ 200.000,00

As ações da Secretaria/Gabinete para 2020 planejadas estão presentes na Tabela 7:

Tabela 7 – Ações planejadas da Secretaria/Gabinete

#	OBJETIVO	OBJ do PDI
1	Execução de orçamento conforme o planejado	OEOR01
2	Captação de recursos externos	OEOR01
3	Capacitação de servidores	OEAC01
4	Implantação de protocolo digital interno	OEPI09

3.2. PLANEJAMENTO ANUAL E RESULTADOS DA DIRETORIA DE CULTURA

A Diretoria de Cultura e Comunidade (DCC) é responsável pelas ações culturais, em consonância com a Política de Cultura da Ufopa (Resolução Nº 81, 12 de janeiro de 2015) e a Política Nacional de Cultura, e tem realizado diversas ações com objetivo de contribuir para o exercício dos direitos culturais e incentivar a valorização e a difusão das manifestações artísticas-culturais. Esta diretoria conta com 5 servidores e 2 bolsistas, estes últimos dedicados às ações do Núcleo de Produção Digital Tapajós / Estúdio Encontro das Águas e auxiliando no perfil @cultura_procce do Instagram, bem como apoiando ações dos projetos Cine Mais Cultura e Podcast DCC.

Dentro da diretoria existe a Coordenação de Cultura (CCult), esta tem por atribuições apoiar os projetos aprovados no âmbito da Diretoria, receber e apreciar projetos da comunidade acadêmica, assessorá-la na avaliação dos mesmos, propor projetos de iniciativa própria, divulgar os eventos e ações promovidos pela DCC e gerenciar o uso dos seus espaços.

O ano de 2020 desafiou a equipe da DCC a atuar em um momento de crise sanitária mundial, esta que inviabilizou a realização de eventos, cursos e oficinas

presenciais, uma vez que a pandemia da Covid-19 nos levou a adotar medidas de biossegurança, tais como distanciamento social, uso de máscaras e restrição dos eventos que pudessem gerar aglomerações.

Neste sentido, as ações e projetos culturais planejados pela DCC foram remodelados, diante de um novo cenário social, que se apresentou a partir de março de 2020, o qual perdura até o momento.

Apesar disso, a Diretoria conseguiu realizar o seu planejamento, principalmente por meio de novos mecanismos, como as redes sociais, *sites* e plataformas virtuais, contribuindo para comunidade acadêmica a desenvolverem seus conteúdos por meio do material divulgado. Na tabela a seguir é possível verificar os itens macros do plano anual, junto aos indicadores do PDI 2020-2024 e em seguida a descrição detalhada.

Tabela 8 – Ações planejadas para o exercício 2020

#	AÇÃO/OBJETIVO	OBJ do PDI	ESTIMATIVA
1	Ações de difusão da Cultura	OE-RI-02 OE-PI-04	30
2	Captação de recursos Externos	OE-RI-03	2
3	Capacitações Audiovisuais	OE-RI-02	10

Fonte: Elaboração Equipe da Diretoria. 2020.

3.2.1. Ações de Difusão da Cultura

Dada a impossibilidade de acesso aos espaços físicos da universidade e visando estimular as pessoas a ficarem em suas casas por causa da pandemia de Covid 19, a Diretoria elaborou ações para dar continuidade as atividades culturais, por meio do ambiente virtual. Foi então lançado o Projeto Cultura em Rede, em abril de 2020, que realizou **54 ações** e eventos culturais através de plataformas *on-line*, como *Google Meet*, *Youtube* e *Microsoft Teams*, para dar continuidade as ações de difusão da cultura apesar do distanciamento social, mantendo o mesmo foco, com programações acessíveis e gratuitas a todos. As redes sociais, tais como Facebook e Instagram, ajudaram bastante a divulgação e a estimular o interesse pelas ações da Diretoria.

O projeto Cultura em Rede foi realizado no período de abril a dezembro de

2020 com o objetivo de sintetizar as informações sobre programações culturais disponíveis na rede servindo, assim, como utilidade pública, e também gerando conhecimentos através de ações, *lives*, *podcasts*, cursos e debates, tudo adaptado ao ambiente virtual. Dentre as ações realizadas nesse projeto destacaram-se a exibição de filmes da III Mostra Audiovisual da Ufopa, as oficinas culturais da III Semana do Japão em Santarém, o Dia do Patrimônio Cultural 2020, o Mês de Formação Audiovisual com mais acessos e compartilhamentos.

Do total de eventos realizados *on-line*, o público total atingido foi **505 participantes** nas oficinas culturais e **8.053 mil visualizações** dos filmes e palestras transmitidas pelo canal YouTube do Estúdio Encontro das Águas – Ufopa. Todos os eventos contabilizaram **240 horas de duração total** das atividades e contaram com debatedores/facilitadores integrantes da própria universidade ou de entidades parceiras. Veja os detalhes de cada ação/evento realizado na Tabela 09 abaixo:

Tabela 9 – Ações e Eventos Culturais realizados em 2020

Qtd.	Nome da ação/projeto	Data	Público	Plataforma utilizada	Tipo
01	<i>Fest Web Artes – Pedro Yan – Ufopa</i>	10/04/2020	314	<i>Facebook e Youtube</i>	<i>Live musical</i>
02	Debate sobre o livro “Ideias para adiar o fim do mundo” – Ufopa	15/04/2020	742	<i>Facebook e Youtube</i>	Debate virtual
03	<i>Live “A queda do céu: ideias críticas em tempos de pandemia” – Ufopa</i>	22/04/2020	257	<i>Facebook e Youtube</i>	Debate virtual
04	<i>Live Fest Web Artes com Luciana Maria Procce/Ufopa</i>	24/04/2020	500	<i>Facebook e Youtube</i>	Debate virtual
05	Webinar Comunicação Acessível	28/04/2020	20	<i>Youtube</i>	Palestra <i>on-line</i>
06	<i>Live debate virtual “Estado de Bem-Estar Social: Possibilidades e limites” – Ufopa</i>	29/04/2020	418	<i>Facebook e Youtube</i>	Debate virtual
07	<i>Fest Web Artes – Live Musical com Priscila Castro</i>	01/05/2020	3700	<i>Facebook</i>	<i>Live musical</i>
08	<i>Live debate “O amanhã não está à venda” com Ailton Krenak – Ufopa</i>	06/05/2020	2002	<i>Facebook e Youtube</i>	Debate virtual

09	<i>Fest Web Art – Dandara</i>	08/05/2020	852	Facebook	<i>Live musical</i>
10	<i>Live: População Negra: ‘veias abertas’ das desigualdades raciais e sociais históricas em tempo de</i>	13/05/2020	519	<i>Facebook e Youtube</i>	Debate virtual
11	<i>Fest Web Art – Cristina Caetano e Edmarcio Paixão</i>	15/05/2020	313	<i>Facebook</i>	<i>Live musical</i>
12	<i>Live: Fazer a diferença - o papel dos museus na sociedade atual (ao vivo pelo Youtube)</i>	21/05/2020	60	<i>Youtube</i>	<i>Palestra on-line</i>
13	Égua do Sarau	23/05/2020	1023	<i>Facebook e Youtube</i>	<i>Live cultural</i>
14	<i>Live Debate sobre livro de Paulo Freire: “Professora Sim, Tia Não”</i>	27/05/2020	1547	<i>Youtube</i>	Debate virtual
15	Debate virtual “A atual política cultural brasileira e sua implicação para a Amazônia”	10/06/2020	240	<i>Youtube</i>	Debate virtual
16	Racismo Estrutural: Experiências Negra e Indígena na Amazônia	13/06/2020	255	<i>Youtube</i>	Debate virtual
17	Seminário Virtual: Realidade e Futuro da Universidade Federal (I Congresso Andifes)	17/06/2020	930	<i>Youtube</i>	Debate virtual
18	<i>Live debate com Rosane Borges: Mídia, racismos e representações do outro</i>	18/06/2020	193	<i>Youtube</i>	Debate virtual
19	<i>Fest Web Artes - Arraial Virtual da Ufopa - Melhores Momentos Arraial 2019</i>	19/06/2020	242	<i>Instagram e Youtube</i>	<i>Live cultural</i>
20	<i>Live em Comemoração ao Dia Nacional do Cinema com o cineasta Emano Loureiro (ao vivo pelo Instagram)</i>	19/06/2020	15	<i>Podcast e Instagram</i>	<i>Palestra on-line</i>
21	População LGBTI em tempos de pandemia: os direitos adquiridos estão sendo garantidos?	26/06/2020	159	<i>Youtube</i>	Debate virtual

22	<i>Fest Web Art - Priscila Moreira</i>	27/06/2020	1538	<i>Facebook e Youtube</i>	<i>Live cultural</i>
23	<i>Live do Orgulho - OAB/UFOPA</i>	28/06/2020	162	<i>Youtube</i>	<i>Debate virtual</i>
24	<i>Fest Web Artes Raoni Aquino</i>	03/07/2020	1205	<i>Facebook e Youtube</i>	<i>Live musical</i>
25	<i>Live Debate O protagonismo de intelectuais negras na educação (Pensar Africanamente)</i>	08/07/2020	192	<i>Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>
26	<i>Jow Pierre na Live Musical do Fest Web Artes</i>	10/07/2020	50	<i>Facebook e Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>
27	<i>III Mostra Audiovisual da Ufopa – Exibição de 7 Filmes elaborados por docentes e alunos na plataforma Youtube.</i>	13/07 a 20/07/2020	4.000 views	<i>Youtube</i>	<i>Mostra de Filmes</i>
28	<i>Live Santarém, uma viagem pelos espaços de memória (Jefferson Dantas, Fábio Barbosa e Patrícia Chaves)</i>	16/07/2020	92	<i>Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>
29	<i>Live A Quinta do Mestre e a Sereia (Luciana França, Pedro Alcântara, Sandra Morena, Henrique Maia, Juliana Bentes, Mestre Chico Malta)</i>	18/07/2020	90	<i>Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>
30	<i>Live Tauary Fazendo Arqueologia na Amazônia (Wellington Ruiz, Claide Moares, Eduardo Kazuo)</i>	20/07/2020	263	<i>Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>
31	<i>Roda de conversa Bumba meu boi-bumbá: as brincadeiras de boi em 2020 (Parceria)</i>	22/07/2020	126	<i>Facebook</i>	<i>Debate on-line</i>
32	<i>Outras Epistemologias: a exp. da monit. indígena na disciplina de Dir. Humanos e Dir. Indígenas (Parceria)</i>	30/07/2020	399	<i>Facebook e Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>
33	<i>Socialização de Exp. de Monitoria Ceanama do ICS para</i>	07/08/2020	195	<i>Youtube</i>	<i>Debate on-line</i>

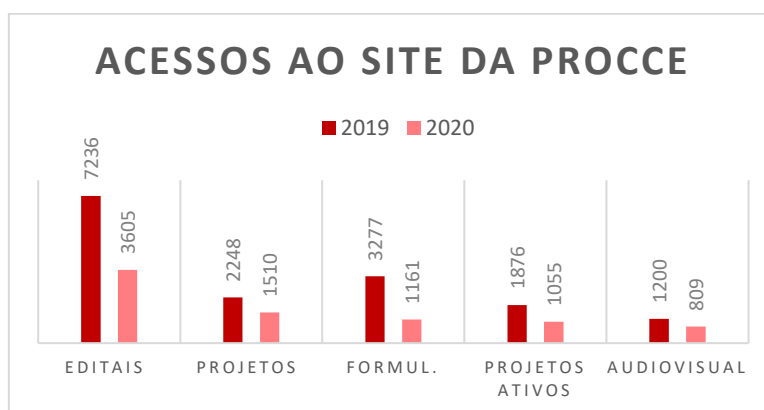
	acomp. aos discentes indígenas da Ufopa (Parceria)				
34	Democratizar, interculturalizar e descolonizar: estudantes indígenas e a universidade brasileira (Parceria)	13/08/2020	361	Facebook e Youtube	Debate on-line
35	Dia do Patrimônio - Oficina - Contos, Cantos e Encantos: A arte na representação das Amazônia.	17/08/2020	30	Youtube e Google Meet	Debate on-line
36	Dia do Patrimônio - Live debate Monumentos Polêmicos: Cultura, Memória e Disputas no Espaço Público	18/08/2020	22	Youtube e Google Meet	Palestra on-line
37	Dia do Patrimônio - Oficina - Patrimônio Cultural, Empreendedorismo e Empoderamento Feminino	19/08/2020	44	Youtube e Google Meet	Palestra on-line
38	Dia do Patrimônio - Oficina Arqueologia nas Escola, histórias da Amazônia	20/08/2020	49	Youtube e Google Meet	Palestra on-line
39	Dia do Patrimônio - Oficina Artes Cênicas - Teatro Político, Educação e Cultura	20/08/2020	29	Youtube e Google Meet	Palestra on-line
40	IV Semana do Japão - Oficina Origami	28/09/2020	31	Youtube e Google Meet	Oficina on-line
41	IV Semana do Japão - Oficina Desenho Mangá	29/09 e 30/09/2020	32	Youtube e Google Meet	Oficina on-line
42	IV Semana do Japão - Oficina Língua Japonesa	01/10/2020	30	Youtube e Google Meet	Oficina on-line
43	IV Semana do Japão - Oficina Ikebana	02/10/2020	13	Youtube e Google Meet	Oficina on-line
44	Palestra Educação superior e o “velho” no “novo normal” pós pandêmico: perspectivas e desafios (Aniversário da UFOPA)	05/11/2020	98	Youtube	Palestra on-line
45	Live Musical de Aniversário da UFOPA com Raoni Aquino	06/11/2020	2610	Facebook e Youtube	Live musical

46	Oficina Introdução à Fotografia	10, 13, 17 e 20/11/2020	35	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
47	Oficina Produção de Conteúdo para <i>Youtube</i>	17/11/ e 20/11/2020	24	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
48	Oficina Produção Audiovisual	17/11 e 20/11/2020	19	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
49	Oficina Produção de Conteúdo Audiovisual com Celular	17/11 e 20/11/2020	15	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
50	Oficina Introdução ao Roteiro Cinematográfico	24/11 e 27/11/2020	27	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
51	Oficina Elaboração de Projetos Culturais voltados para Leis de Incentivo	24/11 e 27/11/2020	50	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
52	Oficina Introdução ao programa Adobe Premier	24/11 e 27/11/2020	17	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
53	Oficina Criação, Edição e Publicação de <i>Podcast</i>	24/11 e 27/11/2020	18	<i>Google Meet</i>	Oficina <i>on-line</i>
54	Cine Debate e Lançamento do Filme "Memórias de Velho"	02/11/2020	112	<i>Youtube</i>	Debate <i>on-line</i>

Fonte: Elaboração Equipe Diretoria. 2020.

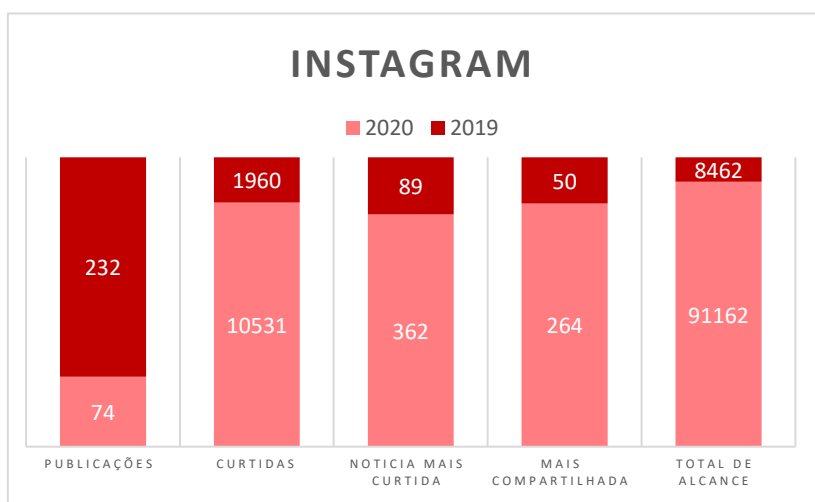
O *site* institucional da Procce é uma ferramenta importante para a divulgação do cenário virtual da difusão cultural, pois no *site* podem ser os conteúdos de cultura e extensão da Universidade. Por meio da ferramenta *Google Analytics*, foi possível rastrear o número de acessos no *site* de 31 de dezembro de 2019 a 31 de dezembro de 2020, no total de 34.414 acessos ao *site*, se destacando as notícias sobre editais no total de 7.792 visualizações. Nos gráficos a seguir pode ser verificado a decréscimo no número de acessos no *site* em 2020, contudo, um aumento significativo no número de acessos e visualizações nas redes sociais da Diretoria neste ano.

Gráfico 1 – Acesso ao site da Pró-reitoria



Em 2020, o perfil @cultura_procce no *Instagram* da Diretoria de Cultura foi uma ferramenta que expandiu a divulgação das ações culturais não só para comunidade acadêmica, mas também junto a outros públicos como músicos da região, produtores culturais, artistas e demais agentes envolvidos com o setor cultural. Nesse ano atípico, a rede social Instagram propiciou ainda a divulgação de projetos de extensão da Ufopa e atividades culturais realizadas online em diversas partes do Brasil. Desde o ano de criação da página em 2019, a Diretoria já realizou 308 (trezentas e oito) publicações, com o alcance de 100.263 (cem mil duzentas e sessenta e três) pessoas.

Gráfico 2 – Interações do público ao Instagram em 2019 e 2020



Fonte: Instagram. 2020.

Tabela 10 – Lista das notícias mais curtidas do Instagram em 2020.

Notícias	Número de curtidas	Compartilhamentos	Alcance
Arraial Virtual Da Ufopa	362	264	1295
Arraial Virtual Da Ufopa	344	66	1122
Arraial Da Ufopa 2019-Teaser	341	50	992
Mês De Formação Audiovisual 2020	143	28	822
Campanha Arraial Da Ufopa	141	53	572
Intercambio Japão	132	2	529
Documentário: Santarém, A História Em Seus Patrimônios	120	5	509
Edital De Seleção De Profissionais Do Audiovisual	110	55	819
III Mostra de Audiovisual da Ufopa	97	30	478
Capacitação profissional	96	1	605
TOTAL	1886	554	7743

Fonte: Elaboração Equipe Diretoria. 2020.

Além disso, a Diretoria criou ainda em 2020, o *podcast* “Diretoria de Cultura - UFOPA” com o objetivo de promover informações regionais, nacionais e internacionais sobre temáticas da cultura e audiovisual. O endereço do Podcast é <https://anchor.fm/culturaufopa> e o Feed RSS é <https://anchor.fm/s/1d94a670/podcast/rss>. Neste ano de inauguração do canal foram realizados 28 (vinte e oito) episódios, do período de abril a dezembro de 2020, com a disponibilidade de episódio por semana nos últimos meses de 2020, atingindo um total de 627(seiscentas e vinte e sete) reproduções.

Tabela 11 – Lista dos podcast lançados pela Diretoria.

Nº	Título	Nº de reproduções
01	Episódio 01 - Debate sobre o livro “Ideias para adiar o fim do mundo” – UFOPA.	48
02	Episódio 02 - Debate "A queda do céu: ideias críticas em tempos de pandemia" - UFOPA 22-04-2020.	41
03	Episódio 03 - Debate virtual “Estado de Bem-Estar Social Possibilidades e limites” - UFOPA 29-04-2020.	21
04	Episódio 04 - Debate “O amanhã não está à venda” com Ailton Krenak - UFOPA 06-05-2020.	36
05	Episódio 05 - Povos Indígenas e as Epidemias na Amazônia com Prof. Dr. Florêncio Vaz.	36
06	Episódio 06 - População Negra: 'veias abertas' das desigualdades raciais e sociais históricas em tempo de Covid-19.	21
07	Episódio 07 - Live Debate "Fazer a diferença: O papel dos museus na sociedade atual" - UFOPA 21-05-2020.	22
08	Episódio 08 - Live Debate sobre livro de Paulo Freire: “Professora Sim, Tia Não” (UFOPA 27-05-2020).	27

09	Episódio 09 - Impactos da pandemia do coronavírus sobre a economia cultural.	31
10	Episódio 10 - Cinema na periferia amazônica com Joyce Cursino.	16
11	Episódio 11 - Debate virtual "A atual política cultural brasileira e sua implicação para a Amazônia" (10 de junho de 2020).	15
12	Episódio 12 – Debate virtual com Rosane Borges: “Mídia, racismos e representações do outro”.	18
13	Episódio 13 - A arte do desenhista e ilustrador Diego Godinho.	25
14	Episódio 14 - A família Loureiro e o Cinema em Santarém.	21
15	Episódio 15 - A influência da cultura Japonesa em Santarém.	18
16	Episódio 16 - Novo formato: Episódio de notícias!	17
17	Episódio 17 – Eduardo e Mônica, Museu do Chocolate, Flip 2020, Van Halen, Acervo Histórico, Exposição Virtual, Editais e Mais...	15
18	Episódio 18 – Escritora de 8 anos, Bacurau, Leia Mulheres, Série "Cineastas", Editais e Concursos...	17
19	Episódio 19 - Mulher Maravilha, Mostra Internacional, Editais Lei Aldir Blanc, Mostra Nilza Maria, MUCANPA 2020, MOLA e Muito Mais...	27
20	Episódio 20 - Cine África, Aniversário da UFOPA, Mês de Formação do Audiovisual, Chamada para lives e Muito Mais...	18
21	Episódio 21 - 007, Cinema Negro, Toró Festival, Mês da Consciência Negra, Editais e Muito Mais...	14
22	Episódio 22 - Arte Afro-brasileira, Retratos do Confinamento, Arte sem Fronteiras, Amazônia Mapping, “Sobrevoando” e Muito Mais...	14
23	Episódio 23 - Babenco, Cidinha da Silva, Corrida da Ufopa, Norte Sonar e Muito Mais...	23
24	Episódio 24 - Arte Rupestre, Bruna Caram, Animações, ConectArte, Kambô, Memórias de Velho e Muito Mais...	22
25	Episódio 25 – John Lennon, Suraras do Tapajós, Festival de Cinema de Alter do Chão, Masculinidade, Emicida e Muito Mais...	14
26	Episódio 26 – Sarau Lelit, Lei Aldir Blanc, Jornada de Literatura, Zapeando, 30ª Mostra de Teatro Amador e Muito Mais...	24
27	Episódio 27 – Festival de Roterdã, Arte e Terapia, Noite dos Mestres, Música Mais Tocada, Lima Duarte e Muito Mais...	13
28	Episódio 28 – Cuscuz, Cura na Arte, Umbrella, Raízes Latinas, Soul e Muito Mais...	13

Fonte: Elaboração Equipe Diretoria. 2020.

3.2.2. Captação de recursos externos

A Diretoria de Cultura no ano de 2019, captou o recurso externo da Secretaria de audiovisual (SAv), no valor de R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) com o objetivo de executar ações do Programa de Desenvolvimento Audiovisual para as comunidades da região do Baixo Amazonas.

O recurso foi repassado a Fundação de Integração Amazônica (Fiam) para a execução das atividades de contratação de profissionais e aquisição de material, para serem executadas no ano de 2020. Contudo, com a chegada da pandemia a partir de março de 2020, as ações não puderam ser realizadas, pois a maioria das atividades planejadas eram destinadas a comunidades remotas, sem acesso à internet, sendo,

portanto, solicitada a prorrogação do projeto para a SAV até dezembro de 2021.

Apesar das dificuldades imposta pela Pandemia, como uma forma de executar o cronograma do Programa, foi proposto uma capacitação virtual através do evento Mês de Formação Audiovisual em novembro de 2020. Por esse motivo, foi elaborado um Edital com o objetivo selecionar e credenciar profissionais para execução de oficinas de qualificação profissional. O restante do recurso ainda vai ser utilizado no exercício de 2021, em restos a pagar, para as demais atividades do Programa. O detalhamento das oficinas pode ser observado no item 3.3.3 Capacitação Audiovisual.

Além disso, foi recebido na Diretoria de Cultura o recurso da emenda parlamentar do Deputado Paulo Rocha, no valor de R\$200.000,00 (duzentos mil reais) para executar ações culturais de teatro na comunidade local. Após debates com grupos teatrais da cidade de Santarém, ficou acordado que R\$100.000,00 (Cem mil reais) seria utilizado para a organização da III mostra de Teatro e os outros R\$100.000,00 (Cem mil reais) seriam destinados a reforma de um Espaço Cultural dentro da universidade, no qual os projetos culturais da universidade poderiam utilizar para realizar suas atividades.

O recurso destinado a realização da III mostra de teatro foi empenhado na empresa contratada pelo cerimonial da universidade e já foi encaminhado para pagamento. O restante do recurso foi repassado ao setor de obras e reformas da Superintendência (Sinfra) para ser utilizado na reforma do espaço localizado no campus Rondon. Os detalhes orçamentários podem ser observados na Tabela 21 (valores constantes em Restos a Pagar – RAP) em execução orçamentária deste relatório.

3.2.3. Capacitação audiovisual

A Diretoria de Cultura desde 2018 realiza ações de capacitação audiovisuais através do Estúdio Encontro das Águas, em parceria com a Secretaria Nacional de Audiovisual SAV. Desde então essas ações são ofertadas gratuitamente para toda a comunidade local. Em 2019, a Diretoria recebeu o recurso da SAV para executar o Programa de Desenvolvimento Audiovisual na região do Baixo Amazonas, principalmente para atender as demandas de comunidades indígenas e quilombolas. Contudo, por causa da pandemia em 2020 as ações planejadas para serem executadas presencialmente foram canceladas e prorrogadas para 2021.

Diante do cenário pandêmico, e seguindo as ações da Diretoria ocorridas em 2020, foi proposta uma capacitação virtual, como uma maneira de realizar o cronograma do Programa. Essa ação ocorreu no evento Mês de formação audiovisual, no qual foram contratados, através de um edital, profissionais da área do audiovisual para ministrarem as oficinas virtuais e gratuitas a toda comunidade santarena.

Apesar da maioria de acessos aos cursos corresponderem a moradores urbanos, as capacitações virtuais tiveram um recorde de participação comparado aos anos anteriores, com um total de 404 pessoas. Os detalhes sobre as oficinas podem ser verificados na Tabela 12.

Tabela 12 – Lista das oficinas programadas para as capacitações em 2020.

Data	Oficina	Projeto vinculado	Ministrante	Carga Horária	Local	Público
10, 13, 17 e 20/11/2020	Oficina Introdução à Fotografia	Mês de Formação Audiovisual	Rafael Wihelm	40h	Google Meet	35
17/11/ e 20/11/2020	Oficina Produção de Conteúdo para Youtube	Mês de Formação Audiovisual	Cássio Torres	20h	Google Meet	20
17/11 e 20/11/2020	Oficina Produção Audiovisual	Mês de Formação Audiovisual	Trindade Vasconcelos	20h	Google Meet	19
17/11 e 20/11/2020	Oficina Produção de Conteúdo Audiovisual com Celular	Mês de Formação Audiovisual	Jéssica de Almeida	20h	Google Meet	15
24/11 e 27/11/2020	Oficina Introdução ao Roteiro Cinematográfico	Mês de Formação Audiovisual	Carlos Calenti	20h	Google Meet	27
24/11 e 27/11/2020	Oficina Elaboração de Projetos Culturais voltados para Leis de Incentivo	Mês de Formação Audiovisual	Elder Santos	20h	Google Meet	50
24/11 e 27/11/2020	Oficina Introdução ao programa Adobe Premier	Mês de Formação Audiovisual	Cássio Torres	20h	Google Meet	11
10, 13, 17 e 20/11/2020	Oficina Criação, Edição e Publicação de Podcast	Mês de Formação Audiovisual	Israel Oliveira	20h	Google Meet	18

Fonte: Elaboração Equipe Diretoria. 2020.

3.3. PLANEJAMENTO ANUAL E RESULTADOS DA DIRETORIA DE EXTENSÃO

Na Ufopa, as ações de extensão universitária são gerenciadas pela Diretoria de Extensão – Direx, a qual é responsável, ainda, por estimular e aperfeiçoar tais ações em parceria com a sociedade, por meio de programas, projetos, cursos e eventos que promovam ações e atuações comunitárias. Suas diretrizes estão em consonância com a Política Nacional de Extensão Universitária, uma vez que promove a integração entre universidade e sociedade para a troca de experiências, técnicas e metodologias, contribuindo para melhor formação profissional dos discentes da Ufopa.

As ações de extensão da Ufopa são organizadas principalmente em programas, projetos, cursos, oficinas e eventos, conforme definido na Resolução nº 108, de 08 de abril de 2015, que estabelece a Política Institucional de Extensão Universitária da Ufopa. Ao longo do ano de 2020, grande parte das ações planejadas não puderam ser realizadas, em função do isolamento e distanciamento social necessários para o controle da Pandemia de Covid-19. Muitos projetos precisaram se adaptar à nova realidade e buscaram outras formas de trocar experiências com a comunidade, sobretudo por meio de *lives* e outras atividades à distância. Assim, a Direx deu o apoio a esses projetos de forma totalmente remota, em *Home Office*, conforme estabelece a Instrução Normativa nº 002/2020 – Reitoria, de 20/03/2020, prorrogada pela IN nº 15/2020, de 31/12/2020, que dispõe sobre o funcionamento das Unidades da Ufopa e sobre as medidas de prevenção à Covid-19.

Ainda assim, permaneceram cadastrados e apoiados pela Direx, por meio da sua Coordenação de Programas e Projetos – CPP, 109 projetos e 14 programas, totalizando 123 ações nas modalidades **programas e projetos**, em todas as áreas temáticas de extensão universitária, conforme detalhamento nas tabelas 13 e 14. A estes programas e projetos a CPP deu o apoio na divulgação de suas atividades e a eventos realizados por eles, além da emissão de documentos diversos como declarações, certificados, portarias, etc.

Quanto ao número de participantes, no ano de 2020, 389 membros atuaram formalmente como coordenadores, vice-coordenadores, colaboradores internos e colaboradores externos dos programas e projetos de extensão vigentes. Foram 50 professores da Ufopa, 27 técnicos, e 61 colaboradores externos das mais diversas

instituições públicas e privadas, o que demonstra a continuação do fortalecimento das parcerias externas, que são fundamentais para o sucesso das ações extensionistas.

No ano de 2020 o calendário de alocação de carga horária em programas e projetos de extensão foi divulgado logo no início do ano, porém, conforme normativas já citadas e a Portaria conjunta Procce/Proppit nº 001/2020 o calendário foi suspenso por tempo indeterminado.

Tabela 13 – Quantidade de programas e projetos de extensão executados durante o ano de 2020 e de membros (docentes e técnicos administrativos em educação), divididos por unidade Acadêmica ou Administrativa. Levantamento realizado com base nos programas e projetos de extensão devidamente cadastrados na CPP até o dia 31/12/2020.

UNIDADES	PROGRAMAS	PROJETOS	DOCENTES	TÉCNICOS
CFI	1	3	7	0
IBEF	0	16	31	5
ICED	5	20	52	3
ICS	3	12	32	2
ICTA	1	13	27	4
IEG	1	19	46	1
ISCO	1	3	13	2
Campus Alenquer	1	2	9	1
Campus Itaituba	0	2	3	0
Campus Juruti	0	3	4	0
Campus Monte Alegre	0	2	6	0
Campus Óbidos	0	6	10	0
Campus Oriximiná	1	4	11	1

Procce	0	0	0	1
Proges	0	2	0	3
Biblioteca	0	1	0	5
Coordenação de Contratos	0	1	0	1
Coordenação de Arquivo	0	0	0	9
CTIC	0	0	0	1
DSQV	0	0	0	1
Fazenda Experimental	0	0	0	2
Sinfra	0	0	0	2
TOTAL	14	109	50	27

Tabela 14 – Quantidade de programas e projetos de extensão por área temática e participantes (professores, técnicos e colaboradores externos). Programas e projetos de extensão devidamente cadastrados na CPP até o dia 31/12/2020.

ÁREAS TEMÁTICAS	PROGRAMAS		PROJETOS	
	QUANTIDADE	PARTICIPANTES	QUANTIDADE	PARTICIPANTES
Comunicação	0	0	1	1
Cultura	2	7	10	40
Direitos Humanos e Justiça	1	1	6	25
Educação	7	40	42	99
Meio Ambiente	1	13	19	57
Saúde	2	7	8	24
Tecnologia e	1	1	20	59

Produção				
Trabalho	0	0	1	8
Esporte e Lazer	0	0	1	1
Ciências Agrárias	0	0	1	2
TOTAL	14	69	109	316

Nas modalidades **cursos e eventos**, foram cadastradas 55 ações de extensão (Tabela 15), o que inclui minicursos, oficinas, workshops, seminários, palestras, etc. Destas, 20 ações foram realizadas no âmbito de programas e projetos de extensão cadastrados na Coordenação de Programas e Projetos - CPP e 35 foram ações cadastradas de forma isolada. As ações foram realizadas de forma remota e foram apoiadas pela Direx com emissão de certificados e divulgação dos eventos nas plataformas oficiais da Ufopa (sites e e-mails). A disponibilização de materiais permanentes e de consumo foi suspensa no ano de 2020, obedecendo às normas de segurança à saúde pública.

Tabela 15 – Ações de extensão cadastradas e apoiadas pela Diretoria de Extensão durante o ano de 2020

TIPO DE ATIVIDADE	NÚMERO DE EVENTOS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	CERTIFICADOS EMITIDOS
Cursos	8	161	161
Minicursos	4	35	35
Palestras	10	1261	1261
Seminários	2	43	43
Encontros	3	245	245
Oficinas Culturais e de Extensão	1	31	31

Rodas de Conversa	1	33	33
Atividade Remota	1	62	62
Debate	11	1002	1002
Workshop	2	630	630
Lives	5	214	214
Circuito	3	98	98
Congresso	1	240	240
Concurso	1	16	16
Webinar	1	106	106
Ação Social	1	10	10
Total	55	4.187	4.187

Dentre as atividades não realizadas em 2020 devido à Pandemia, destacamos o **Salão de Extensão**, principal evento realizado anualmente pela Direx, que será realizado em 2021 no âmbito da Jornada Acadêmica deste ano.

No que tange à **Creditação da Extensão**, não foi possível cumprir todo o Plano de Ação da Procce para o ano de 2020. No entanto, a Direx participou do evento de Planejamento do Programa de Computação (IEG) com a Palestra "A Inclusão da carga horária de extensão na grade curricular dos cursos de graduação da Ufopa", ministrada pela Coordenadora de Programas e Projetos, Adrielle Nara Serra Bezerra, no dia 18 de Fevereiro de 2020. Também foram realizadas diversas reuniões da Procce com o Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC e a Diretoria de Registro Acadêmico - DRA acerca da inserção dos componentes curriculares de extensão no Sigaa. Pretende-se, em 2021, concluir e publicar o Guia da Creditação da Extensão na Ufopa e prosseguir com a produção de vídeos, manuais, visitas às Unidades Acadêmicas e *Campi* Regionais, reuniões com todos os Núcleos Docentes Estruturantes, realização de ações pontuais e

contínuas de capacitação e encontros periódicos sobre Creditação da Extensão, para assegurar a qualidade das ações de extensão e o cumprimento dos prazos previstos na Resolução nº 301, de 26/08/2019, que regulamenta o registro e a inclusão da extensão universitária nos currículos dos cursos de graduação da Ufopa. A agenda da creditação da extensão na Ufopa, bem como o material de apoio produzido e as normativas acerca do tema podem ser acessadas no site da Procce, no endereço <http://www.ufopa.edu.br/procce/arquivo/creditacao-da-extensao/>.

Quanto à **Revista de Extensão da Integração Amazônica**, lançada em 2019, não foi possível avançar na publicação do segundo volume, o que deve ocorrer até o primeiro semestre de 2021 com pelo menos seis números, que serão compostos por artigos resultantes das edições de 2016, 2017 e 2018 do Salão de Extensão. Além disso, no segundo semestre pretende-se publicar os artigos resultantes do Salão de Extensão de 2020 e realizar uma chamada para composição do Comitê Editorial e Científico da Revista, para então ser realizada a primeira chamada pública interna e externa de artigos de extensão para a Revista. A versão *on-line* da Revista pode ser acessada no Portal de Periódicos da Ufopa, por meio do *link*: <http://www.ufopa.edu.br/portaldeperiodicos/index.php/extensaodaintegracaoamazonica>

Referente ao **Módulo de Extensão**, em 2020 teve continuidade o trabalho junto ao CTIC para sua homologação, com reuniões, compreensão dos fluxos, ajustes textuais e criação de manuais. Nos primeiros meses de 2021 a Direx pretende realizar alguns cursos de capacitação junto à comunidade acadêmica da Ufopa, no intuito de colocar o módulo de extensão em pleno funcionamento.

Dando continuidade ao suporte que a Procce vem concedendo às **Empresas Juniores** da Ufopa, a Direx orientou a criação e o reconhecimento de duas novas empresas, quais sejam: A Empresa de Consultoria Agrícola da Amazônia – CAAM Jr, vinculada ao Curso de Agronomia, prestando serviços de consultoria nas seguintes áreas: Olericultura, Culturas anuais, Pastagens, Fruticultura, Máquinas Agrícolas, Construções Rurais, Irrigação, Reflorestamento, Silvicultura, Recuperação de nascentes, Reflorestamento, Silvicultura, Bovinocultura, Inventário Patrimonial, Análise Financeira e Econômica, Controle operacional e Custos de Produção; e a Empresa CBSI Jr - Empresa

Junior dos Cursos de Graduação de Ciências Biológicas e Sistemas de Informação da Ufopa, vinculada ao *Campus* Universitário de Oriximiná-CORI, com área de atuação na prestação de serviços analíticos, realização de estudos e desenvolvimento de soluções técnicas nas grandes áreas de Ciências Biológicas e Ciências Exatas e da Terra. Além destas, permanecem em atividade a ESAM Jr, a Chronos Jr, a Prospecta Jr, a Ateliê Digital, e a Consflor Jr, totalizando 8 Empresas Jr. Vinculadas a universidade. Os dados de todas as Empresas Jr. vinculadas à Ufopa podem ser acessados no endereço <http://www.ufopa.edu.br/procce/extensao-e-cultura/empresas-juniores/>.

No que concerne à **Plataforma Tapajós**, cuja comissão de planejamento e construção foi constituída pela Procce ainda no ano de 2019, por meio da Direx, em parceria com o CTIC e o IPAM - Instituto de Pesquisa Ambiental da Amazônia, devido à saída de membros da equipe, houve poucos avanços nas discussões sobre a construção da plataforma, o que deve avançar em 2021 a partir da entrada dos novos membros.

Em relação aos **Editais geridos pela Diretoria de Extensão**, no ano de 2020 foram realizadas atividades relativas aos seguintes editais: Edital Procce nº 009/2018, do Programa de Fomento à Extensão Universitária, Edital Conjunto nº 001/2019 - ProEnsino/Pibic/Pibex, ao Edital nº 003/2019 - CGPrtis - Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão – Peex:

- a) **Edital Procce nº 009/2018, do Programa de Fomento à Extensão Universitária:**
Este edital concedeu auxílio financeiro de R\$ 2.838,71 a 62 estudantes de graduação da Ufopa, orientados por um docente da instituição, no intuito de viabilizar a execução de atividades de extensão previstas nos planos de trabalho aprovados no Edital Procce nº 007/2018, do Pibex, inclusive os não contemplados com bolsa, totalizando R\$ 176.000,00 pagos com recursos do Pnaes/MEC. O objetivo foi estimular, difundir e qualificar ações de extensão, de forma indissociável ao ensino e à pesquisa, possibilitando o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a interação dialógica e a relação transformadora entre a universidade e a sociedade. O Edital permitiu a aquisição de materiais de consumo e serviço de terceiros - pessoa física durante toda a vigência do plano de trabalho e foi prorrogado até 31 de dezembro de 2019. No início de 2020 ocorreu a entrega dos relatórios de prestação de contas do Edital

pelos estudantes contemplados e seus orientadores e análise da documentação pelo Comitê de Extensão, com orientações da Direx. Em abril foi lançada uma nota adiando o resultado da prestação de contas do edital devido a dificuldades logísticas que impediram a conclusão dos pareceres pelo Comitê de Extensão da Ufopa no período de isolamento necessário para o enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus. Tão logo a situação se normalize, será divulgado um aditivo ao edital, com novos prazos para divulgação do resultado preliminar, interposição de recursos (com possibilidade de correção de relatórios e seus anexos) e resultado final.

b) Edital nº 003/2019 - CGPrits - Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão

– **Peex:** O Edital selecionou 25 Projetos coordenados por Grupos Integrados de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a proposta de conceder 4 (quatro) Bolsas PEEEx-Graduação, 8 (oito) Bolsas PEEEx-Ensino Médio e 2 (dois) Bolsas PEEEx-Mestrado por grupo selecionado. Foram destinados aos grupos contemplados os valores correspondentes a 100 Bolsas PEEEx-graduação, com valor nominal de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais para alunos de graduação, e 200 bolsas PEEEx-EM para alunos de escolas públicas, com valor nominal de R\$ 100,00 (cem reais) mensais. Em 2020 a Direx participou deste edital por meio do CGPrits, realizando reuniões, orientações aos coordenadores, substituição de bolsistas e publicação de documentos. No fim de 2020 o Diretor de Extensão, Raul Cunha, passou a ser o gerente do Edital no âmbito do CGPrits.

c) Edital Conjunto nº 001/2019 - ProEnsino/Pibic/Pibex:

Este edital trata da concessão de bolsa universitária na forma de auxílio financeiro destinado a discentes da graduação para o desenvolvimento de um plano de trabalho vinculado a um Programa ou Projeto de Extensão e/ou Pesquisa e/ou de Ensino, devidamente cadastrado na Procce, Proppit e Proen, dirigido e acompanhado por um docente da Ufopa, no efetivo exercício de suas funções. O Edital visa estimular a execução de projetos de produção, disponibilização, sistematização e divulgação de conhecimentos científicos e/ou tecnológicos que tenham como princípio norteador o ensino, a pesquisa e a extensão, associado à inserção social. Assim, a Procce é responsável pela implementação e gerenciamento logístico e financeiro

das bolsas de extensão - Pibex. Foram concedidas ainda em 2019 95 Bolsas, com a seguinte distribuição por modalidade: Modalidade 1 (Sede-PSR-Ampla Concorrência): 37; Modalidade 2 (Sede-PSR-Cotas): 33; Modalidade 3 (Sede-PSE-Indígenas e Quilombolas): 16; Modalidade 4 (Campi-PSR-Ampla Concorrência): 09; Modalidade 5 (Campi-PSR-Cotas): 07; Modalidade 6 (Campi-PSE-Indígenas e Quilombolas): 00. Os planos de trabalho vinculados ao Edital Conjunto iniciaram em 24/10/2020 e teriam vigência até 30/09/2020. Contudo, por meio de decisão do CGPRITS, houve a prorrogação do edital até 31/12/2020, devido à Pandemia de Covid-19. Neste ano de 2020, muitos planos de trabalho foram adaptados a atual situação, conforme orienta a Instrução Normativa 002/2020 – Reitoria, de 20/03/2020 e suas respectivas prorrogações, que dispõem sobre o funcionamento das Unidades da Ufopa e sobre as medidas de prevenção à Covid-19. Cada discente, neste Edital, recebeu mensalmente uma bolsa no valor de R\$ 400,00 para a execução de seus planos de trabalho. Assim, durante o ano de 2020, neste edital, no âmbito das Modalidades 1 e 4, foram pagas a discentes 511 bolsas inteiras, mais uma bolsa parcial no valor de R\$ 159,96, referente a 12 dias trabalhados por um bolsista no mês de dezembro nas, perfazendo um valor de R\$ 204.559,96 financiados pela Ufopa. Já nas modalidades 2, 3 e 5 foram pagas 618 bolsas, perfazendo um valor total de R\$ 247.200,00 financiados com recursos do Pnaes/MEC.

Tabela 16 – Quantitativo de programas, projetos, docentes e discentes por unidade acadêmica e *campus*, integrantes do Pibex (Referente ao Edital Conjunto Pró-Ensino, Pibic, Pibex nº 001/2019 – vigência: 14/10/2019 a 31/12/2020, durante o ano de 2020).

Unidades	Programas	Projetos	Docentes	Discentes
CFI	1	2	3	0
Ibef	0	11	14	15
Iced	3	14	21	20
ICS	3	6	11	13
ICTA	0	10	12	15

IEG	1	12	18	19
Isco	1	4	5	7
ALENQUER	1	1	2	2
ITAITUBA	0	1	1	1
JURUTI	0	0	0	0
MONTE ALEGRE	0	0	1	1
ÓBIDOS	0	2	3	3
ORIXIMINÁ	0	2	5	6
Total	10	65	96	102

Fonte: Coordenação de Programas e Projetos – CPP/Direx/Procce.

Todos os editais geridos pela Direx, bem como seus aditivos, comunicados e resultados podem ser acessados na página de editais do site da Procce, no endereço eletrônico: <http://www.ufopa.edu.br/procce/documentos/editais-2/editais-vigentes-1/>

3.4. RISCOS IDENTIFICADOS

Apresentamos na Tabela 17 a lista de ações planejadas e seus riscos pela subunidade da Secretaria Executiva e Gestão da Procce.

Tabela 17 – Lista das ações planejadas e os riscos da Secretaria

#	AÇÃO/OBJETIVO	RISCO	SOLUÇÃO ENCONTRADA
1	Execução Orçamentária conforme o planejado	Mudança de cenário (ex: pandemia)	Executar o orçamento de acordo com a demanda
		Contingenciamento do Orçamento	Viabilizar junto a outras unidades transferência de recurso
2	Captação de recursos	Desistência do envio do recurso	Viabilizar a entrada para o exercício posterior
3	Capacitação de servidores	Contingenciamento do orçamento	Viabilizar junto a outras unidades transferência de recurso
4	Implantar o protocolo interno digital	Falta de capacitação dos promotores	Solicitar capacitação online junto a CIPROD

Nas próximas tabelas há as ações planejadas e os riscos das Diretorias de Cultura e Extensão:

Tabela 18 – Lista das ações planejadas e os riscos da Diretoria de Cultura

Nº	AÇÃO/OBJETIVO	RISCO	SOLUÇÃO ENCONTRADA
1	Ações de difusão da Cultura	Impossibilidade de realização dos eventos (pandemia)	Elaboração as ações através de plataformas virtuais acessíveis e gratuitas para a realização dos eventos.
2	Captação de recursos Externos	Devolução do recurso (pandemia)	Replanejar as ações e dividir as atividades em virtuais e semipresenciais; Solicitar a prorrogação do prazo de execução do projeto.
3	Capacitações Audiovisuais	Impossibilidade de contratação dos profissionais (pandemia)	Prorrogação do prazo de execução do recurso externo destinado ao projeto.

Fonte: Elaboração Equipe Diretoria. 2020.

Tabela 19 – Lista das ações planejadas e os riscos da Diretoria de Extensão

Nº	AÇÃO/OBJETIVO	RISCO	SOLUÇÃO ENCONTRADA
1	Ações de extensão (programas, projetos, cursos e eventos)	Impossibilidade de realização das atividades (pandemia)	Suspensão do calendário de alocação de carga horária, incentivo à realização de ações à distância e apoio remoto às ações; prorrogação automática de projetos e do programa de bolsas (Pibex).
2	Habilitação do módulo de extensão	Interrupção do processo pelo CTIC (pandemia)	Replanejamento das ações e retomada do processo em home office.
3	Creditação da Extensão	Impossibilidade de implementação do plano de ação (pandemia)	Replanejamento das ações para retomada do processo de forma remota..

Fonte: Elaboração Equipe Diretoria. 2020.

3.5. EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

A execução orçamentária da unidade se resume na tabela abaixo, que mesmo o cenário acadêmico e orçamentário tendo mudado diversas vezes durante o ano, em que foram reestabelecidos novos desafios, novas ações e novas prioridades para o uso dos recursos, tivemos uma execução financeira eficiente e de acordo com as demandas solicitadas.

Captamos os recursos externos pretendidos, executamos o orçamento da unidade em quase toda sua totalidade, centralizando ao final do exercício financeiro à Reitoria o valor de R\$ 2.650,62 para que fosse usado em momento mais adequado.

Grifo que os valores da TED do Dep. Edmilson Rodrigues entraram em Restos A Pagar, por sua entrada ter sido em dezembro de 2020, o que impossibilitou a execução financeira no mesmo ano.

Alguns valores foram descentralizados da Procce para outras unidades, a fim de uma melhor gestão dos objetivos finais (material de consumo e manutenção predial).

O valor referente à compra do *software Adobe Creative Cloud* não foi inicialmente repassado a Procce, por isso não teve planejamento. É um recurso repassado do CGPRITS para a unidade e atendeu uma demanda necessária com a compra do *software*.

Tabela 20 – Execução orçamentária da Procce

#	AÇÃO/OBJETIVO	EXECUTADO
1	Diárias	R\$ 2.244,82
2	Material de Consumo (Combustível)	R\$ 1.498,16
3	Software Adobe Creative Cloud	R\$ 21.960,00
4	Material de consumo (DAP)	R\$ 12.060,00
5	Material de BioSegurança (RIDH)	R\$ 14.941,00
6	Edital Conjunto Ufopa	R\$ 191.146,34
7	Edital Conjunto Pnaes	R\$ 229.146,32
9	Ted Paulo Rocha – 30º Amostra de Teatro	R\$ 99.992,56
	TOTAL	R\$ 572.989,20

Tabela 21 – Valores constantes em RAP:

#	AÇÃO/OBJETIVO	RAP
1	TED Edmilson Rodrigues – Inc. a Extensão	R\$ 270.000,00
2	Ted Paulo Rocha – Manutenção Predial (Superintendência de Infraestrutura - Sinfra)	R\$99.999,85

Tabela 22 – Valores inscritos em RAP em 2019 e executados em 2020:

#	AÇÃO/OBJETIVO	RAP
1	Ted Seleção Sec. AudioVisual (FIAM)	R\$ 150.000,00

3.6. RESULTADOS

Apesar da pandemia comprometer o planejamento de 2020, a Diretoria de Cultura e Comunidade conseguiu contribuir para a Ufopa com resultados expressivos. Nosso foco antes da situação de emergência pública era a construção de eventos presenciais, porém, mesmo diante da urgência e necessidade de replanejar toda nossa programação, ainda sim foram executados 54 ações e eventos culturais por meio de plataformas *online*. Totalizando 240 horas de duração total de atividades, tivemos um público de 505 participantes nas oficinas culturais e 8.053 mil visualizações dos filmes e palestras transmitidas pelo *YouTube*.

Além do mais, eventos tradicionais não deixaram de ser realizados. A III Mostra Audiovisual da Ufopa já estava planejada e seria realizada em espaço físico da Ufopa, mas foi repensada e, apesar de tudo, conseguiu atrair grande público. A realização das oficinas culturais da III Semana do Japão em Santarém, o Dia do Patrimônio Cultural 2020 e o Mês de Formação Audiovisual também demonstram que a DCC trabalhou bem para repensar, reorganizar e replanejar seus eventos. Apesar da situação complexa e inesperada de 2020, a Diretoria conseguiu ótimos resultados, contribuindo para uma atuação positiva da Ufopa mesmo diante de um cenário pandêmico.

No que tange à Extensão, a maior parte das ações planejadas não foram executadas devido às medidas de distanciamento social adotadas pela universidade em meio à Pandemia de Covid-19. Muitos projetos, no entanto, adaptaram-se a este cenário e buscaram formas diferentes de trocar experiências com a comunidade, sobretudo por meio de *lives* e outras atividades à distância, recebendo apoio da Direx também de forma remota, com divulgação e certificação. Permaneceram cadastrados e apoiados pela Direx 109 projetos e 14 programas de extensão, totalizando 123 ações nas modalidades programas e projetos. Quanto ao número de participantes, no ano de 2020, 389 membros atuaram formalmente como coordenadores, vice-coordenadores, colaboradores internos e colaboradores externos dos programas e projetos de extensão vigentes.

Nas modalidades cursos e eventos, foram cadastradas e apoiadas 55 ações de extensão, entre minicursos, oficinas, workshops, seminários, palestras, etc. Destas,

20 ações foram realizadas no âmbito de programas e projetos de extensão cadastrados na Coordenação de Programas e Projetos - CPP e 35 foram ações cadastradas de forma isolada.

No que tange à Creditação da Extensão, apesar de não cumprir todo o seu Plano de Ação para o ano de 2020, a Direx participou de eventos sobre a temática, dialogando com IEG, Proen e Ctic.

Referente ao Módulo de Extensão, em 2020 teve continuidade o trabalho junto ao Ctic para sua homologação, com reuniões, compreensão dos fluxos, ajustes textuais e criação de manuais.

Dando continuidade ao suporte que a Procce vem concedendo às Empresas Juniores da Ufopa, a Direx orientou a criação e o reconhecimento de duas novas empresas, quais sejam: A Empresa de Consultoria Agrícola da Amazônia – CAAM Jr, vinculada ao Curso de Agronomia e a Empresa CBSI Jr - Empresa Junior dos Cursos de Graduação de Ciências Biológicas e Sistemas de Informação da Ufopa, vinculada ao *Campus* Universitário de Oriximiná-CORI.

Em relação aos Editais geridos pela Diretoria de Extensão, no ano de 2020 foram realizadas atividades relativas aos seguintes editais: Edital Procce nº 009/2018, do Programa de Fomento à Extensão Universitária, Edital Conjunto nº 001/2019 - ProEnsino/Pibic/Pibex, ao Edital nº 003/2019 - CGPrtis - Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão – Peex. Acerca do Edital Conjunto nº 001/2019 - ProEnsino/Pibic/Pibex, os planos de trabalho iniciaram em 24/10/2020 e teriam vigência até 30/09/2020, mas foram prorrogados até 31/12/2020, devido à Pandemia de Covid-19. Assim, durante o ano de 2020, neste edital, no âmbito das Modalidades 1 e 4, foram pagos a discentes R\$ 204.559,96 financiados pela Ufopa, relativos a bolsas de extensão. Já nas modalidades 2, 3 e 5 foram pagos 247.200,00 financiados com recursos do Pnaes/MEC.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2020 foi repleto de desafios e exigiu de todos muita resiliência, criatividade e força de vontade. Algumas metas planejadas para o ano não puderam ser concluídas em sua integralidade, como a implantação do Módulo de Extensão e a realização de diversos eventos culturais. Apesar disso, outras ações foram desenvolvidas pela equipe como estratégia de contribuir na mitigação dos efeitos causados pela pandemia: *lives*, *podcasts*, atividades remotas, etc.

De uma maneira geral, as ações de extensão possuem como ponto central o contato entre as pessoas, especialmente membros da comunidade externa. Esse contato foi radicalmente interrompido devido aos riscos de contaminação pela Covid-19, tanto nos membros da comunidade acadêmica, quanto da comunidade externa. Apesar disso, algumas ações foram desenvolvidas para atenuar os efeitos causados pelo isolamento social e sobre o bem estar das pessoas.

Apesar dessas situações inesperadas, a Procce avançou e conseguiu apoiar ações e projetos em diversas áreas do conhecimento. Para 2021, agora mais conscientes dos obstáculos que teremos, estamos planejando ações baseadas no cenário atual, desafiador para todos nós, mas necessários para o enfrentamento desse momento difícil que todos estamos passando.

Dirigir a Procce nas condições impostas pela Covid-19 não foi uma tarefa fácil, exigiu muita resiliência, compreensão e motivação para que a equipe não ficasse desmotivada diante das incertezas e do cenário caótico de adoecimento e mortes. Ainda assim, acreditamos que 2021 será um ano de grandes avanços e conquistas para as áreas de extensão e cultura em nossa universidade.

Marcos Prado Lima

Pró-reitor da Cultura, Comunidade e Extensão
Portaria n.º 242, de 10/04/18 – Reitoria/Ufopa