



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**PROGRAMA DE INOVAÇÃO E ATUAÇÃO PROFISSIONAL EMPREENDEDORA – PIAPE
EDITAL Nº 001/2022/PROPLAN/UFOPA, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2022**

CHAMADA DE PROJETOS 02, DE 21 DE AGOSTO DE 2023

A Universidade Federal do Oeste do Pará, por meio da Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, no uso das atribuições das atribuições conferidas pela Resolução nº 55, de 22 de julho de 2014 - Consun, que aprova o Regimento Geral da Ufopa,

Considerando a finalidade do EDITAL Nº 01/2022/PROPLAN/UFOPA – Programa de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora (Piape), descrita na seção 1, a saber: *“1.1 Este edital objetiva fomentar projetos que executem atividades ou desenvolvam soluções inovadoras para o atendimento de demandas institucionais formalizadas via chamadas de projetos; 1.2 O Piape visa à concessão de auxílio financeiro para execução de projetos e destinação de bolsas aos discentes para o desenvolvimento das propostas aprovadas e classificadas, conforme as normas descritas neste edital.”*

torna pública a Chamada de Projetos Piape 02/2023, para seleção de propostas no âmbito do Programa de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora.

QUADRO SUMÁRIO DE DEMANDA POR UNIDADE

| TR SOLUÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | TÍTULO DA DEMANDA DE PROJETO |
|---|--------------------|---|
| DELINEADA | ICED | Promoção de Saúde e Qualidade de Vida do ICED |
| | ICTA | Um instituto itinerante, de dentro da Universidade para a comunidade/sociedade. |
| | | Alunos e servidores parceiros, instituto saudável e integrado. |
| | PROEN | Emissão autônoma de Relatórios, via Power BI |
| Sigaa como facilitador das atividades docentes e discentes. | | |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | | |
|--------|-----------|--|
| | PROGEP | Sistema web, para identificar e gerenciar perfis profissionais, permitindo o alinhamento de competências institucionais, por unidade, com os conhecimentos, habilidades, atitudes e experiência do servidor. |
| | | Desenvolver de forma criativa as Ações de Promoção à Saúde e enfrentar a Baixa Participação dos servidores da Universidade nas ações de saúde e práticas integrativas e complementares (PICs). |
| | PROGES | Plataforma integrada dos serviços da Proges, destinados aos discentes da Ufopa. |
| | PROPLAN | Laboratório de Inovação de Processos Organizacionais |
| | | Desenvolver ações de aperfeiçoamento dos painéis institucionais da Diplan através de atualizações em bases de dados e aprimoramento do layout da ferramenta. |
| | | Sistema Integrado de Planejamento e Gestão dos planos estratégicos, táticos e operacionais. |
| | SINFRA | Iniciar a implementação do Sistema de Gestão de Espaços a partir do levantamento e atualização de informações técnicas para a construção de banco de dados. |
| Aberta | PROAD/DAP | Desenvolvimento de ferramenta (aplicativo) para cadastro e controle de requisições de transporte institucional. |
| | PROGES | Plataforma integrada de gerenciamento das ações da Proges. |
| | SINFRA | Adequações da infraestrutura física da Universidade Federal do Oeste do Pará visando garantir a Acessibilidade para os diversos usuários da comunidade acadêmica. |
| | | Adequação e monitoramento das usinas solares da Universidade Federal do Oeste do Pará. |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

| Bolsas Discentes | Bolsas Pesquisador: | Bolsas Pesquisador |
|-------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Ação: 20GK | Ação: 20GK | Ação: 20GK |
| PTRES: 171251 | PTRES: 171251 | PTRES: 171251 |
| Fonte: 1000000000 | Fonte: 1000000000 | Fonte: 1000000000 |
| UGR: 156681 | UGR: 156681 | UGR: 156681 |
| PI: M0421G2100N | PI: M0421G2100N | PI: M0421G2100N |
| ND: 339018 | ND: 339020 | ND: 339020 |

Especificações de demandas de projetos com solução delineada.

1 TERMOS DE REFERÊNCIA DAS DEMANDAS DE PROJETOS COM SOLUÇÃO DELINEADA

1.1 INSTITUTO DE CIÊNCIA DA EDUCAÇÃO - ICED

1.1.1 Promoção de Saúde e Qualidade de Vida do ICED - Realizar atividades como dança, encontros recreativos, ginástica laboral, palestras temáticas e eventos alusivos a datas importantes do calendário nacional da saúde, que proporcionem a prevenção e promoção da saúde e melhoria na qualidade de vida da comunidade acadêmica do ICED.

PROBLEMA: O ambiente de trabalho é o local onde o servidor passa uma boa parte do seu tempo, dessa forma, refletir acerca do processo saúde/doença e promoção da saúde no ambiente de trabalho é fundamental para que os servidores tenham melhoria na qualidade de vida. Não se pode dissociar o lado humano do lado profissional, uma vez que o homem é provido de competências e capacidades individuais que podem ser alteradas em virtude das condições do meio em que está inserido. Assim, é necessário promover uma cultura organizacional focada em saúde e desenvolver ações que contribuam nas questões relacionadas ao trabalho e suas repercussões na vida do trabalhador.

RESULTADOS ESPERADOS: Proporcionar e promover ações de saúde para que os servidores consigam cultivar uma rotina saudável melhorando a sua qualidade de vida e bem estar tanto no ambiente de trabalho como fora dele. Através das atividades e ações propostas aos servidores, espera-se que o servidor possa se sentir mais identificado com o instituto e com a instituição e que possa levar para sua vida pessoal e social, hábitos e práticas saudáveis, conscientizando-o sobre a importância da prevenção e promoção da saúde.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Promoção da Saúde e Qualidade de Vida dos servidores do ICED.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Desenvolver e implementar atividades para maior identificação do servidor com seu ambiente de trabalho e maior proximidade entre a equipe; Melhoria da qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho;



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Criar um ambiente acolhedor para as pessoas que convivem diariamente no ICED; Conscientização de saúde, para a prática de hábitos saudáveis através da promoção do bem-estar e prevenção de doenças.

ÁREA DO CONHECIMENTO: Saúde Coletiva

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: OE-AC-01: Motivar e valorizar os servidores; Promover o desenvolvimento humano e profissional dos servidores para estimular o sentimento de pertencimento institucional, visando às competências necessárias com foco no resultado institucional, no bem-estar e realização profissional do servidor; Promover o reconhecimento profissional dos servidores; Buscar alternativas de valorização e reconhecimento dos servidores.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|---|--------------|-----------------------|---------------------|
| Bolsas Piape | 1 | R\$ 8.400,00 | R\$ 8.400,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 8.400,00 |

1.2 INSTITUTO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DAS ÁGUAS - ICTA

1.2.1 Um instituto itinerante, de dentro da Universidade para a comunidade/sociedade.

PROBLEMA: Distância da universidade com a sociedade, onde os alunos das escolas desconhecem os cursos que a universidade oferece. A disparidade de publicidade das universidades privadas com relação as públicas, devido ao investimento em marketing, que na universidade pública acaba sendo discreto, pouca atratividade aos alunos. Outro ponto é dificuldade de acesso ao recurso para divulgação da universidade nas escolas do município, não somente com a possibilidade de ir até os alunos, mas também para recebê-los em ambientes temáticos e acolhedor.

RESULTADOS ESPERADOS: Estima-se que este projeto contribua com a instituição, no sentido de atrair alunos para a universidade. Espera-se ainda, que haja maior relação e interação entre os alunos da Educação Básica e acadêmicos do instituto, além da divulgação dos cursos do (s) instituto (s) e da Universidade como um todo, possibilitando um ambiente acolhedor desde a abordagem na comunicação.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Divulgar nossa universidade para a sociedade oportunizando o acréscimo de candidatos aos processos seletivos da Ufopa.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Divulgar o (s) instituto(s) da Universidade;



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Estreitar a relação entre Universidade-sociedade; Melhorar a divulgação dos cursos (marketing); Proporcionar ambientes temáticos e acolhedores na instituição.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 7.08.00.00-6 – Educação/7.08.03.00-5 - Planejamento e Avaliação Educacional.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: PDI: OE-PI-02: Fortalecer a interação com a educação básica; OE-PI-03: Promover a integração de ações interdisciplinares ao ensino, pesquisa e extensão; OE-PI-04: intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|--------------|
| Bolsas Piape | | | |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 1.000 | R\$ 1.000,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 1.000,00 |

1.2.2 Alunos e servidores parceiros, instituto saudável e integrado.

PROBLEMA: Distanciamento entre os acadêmicos e a universidade, de modo que alguns alunos vêm para Ufopa apenas cumprir as disciplinas do curso, não tendo outras oportunidades de engajamento na Universidade.

Falta de apoio às iniciativas acadêmicas, como a formação da Atlética, por exemplo, que tem como finalidade promover e suscitar a prática esportiva entre os acadêmicos, realizar atividades de integração, lazer, social, cultural, esportivas e acadêmicas em parceria com outras Atléticas.

RESULTADOS ESPERADOS: Espera-se que, com esse projeto tenhamos um significativo avanço no processo de construção conjunta de ações de integração do ICTA, proporcionando ambientes favoráveis para práticas participativas e integrativas entre discentes e servidores da Unidade. A promoção do engajamento estudantil através do incentivo e estímulo do desenvolvimento de habilidades de inovação, liderança, organização e capacidade de iniciativa com a proposição de ideias em prol do trabalho coletivo e participativo dentro da instituição.

Além disso, espera-se que sejam realizadas ações sociais e ambientais a partir das idealizações dos próprios alunos, dando a eles o protagonismo pelas ideias e sua execução.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Desenvolver ações integrativas entre os servidores e os discentes do Instituto, visando harmonizar a convivência e os interesses coletivos e



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

individuais.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Divulgar o Instituto na Universidade e além dela; Divulgar os cursos ofertados pelo ICTA; Proporcionar desenvolvimento de habilidades dos discentes; Promover o bem-estar e a qualidade vida dos servidores no ambiente universitário como componente da formação do cidadão; Intensificar a articulação entre o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação; Oportunizar espaço para exposição e execução de ideias no âmbito social e ambiental.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 7.08.00.00-6 - Educação/7.08.03.00-5 - Planejamento e Avaliação Educacional

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: OE-RI-02 Promover a valorização da diversidade sociocultural nos processos formativos.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|--------------|
| Bolsas Piape | 1 | R\$ 8.400,00 | R\$ 8.400,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 1.000,00 | R\$ 1.000,00 |
| Auxilio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL: | | | R\$ 9.400,00 |

1.3 PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROEN

1.3.1 Emissão autônoma de Relatórios, via Power BI

PROBLEMA: A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação recebe diversas demandas de usuários, via Sistema de Informação ao cidadão, solicitando informações e dados acadêmicos como fontes para pesquisas acadêmicas, e, também, para o desenvolvimento de políticas públicas.

Diante disso, o Power BI pode ser um instrumento de expansão, transparência e autonomia para os cidadãos, além de ser uma ferramenta que organiza os dados por meio de diversas perspectivas, podendo emitir várias espécies Relatórios a partir dos objetivos do demandante.

A fim de oferecer maior autonomia aos usuários e, também, otimizar o tempo dos servidores, sugere-se a utilização da plataforma Power Bi como fonte de emissão de Relatórios.

RESULTADOS ESPERADOS: Este projeto pretende disponibilizar, de forma sistematizada e interativa, dados e informações acadêmicas de graduação para emissão de Relatórios, por meio da ferramenta Power BI.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Disponibilizar o acesso de dados e informações acadêmicas de graduação como fonte para pesquisa e criação de políticas públicas



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

para a comunidade externa e interna da Ufopa, por meio do Power BI.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Dar transparência as principais informações acadêmicas de graduação da Ufopa, por meio do Power BI; Dar mais interatividade aos dados, incluindo cores, formas e gráficos no Projeto; Disponibilizar a emissão de relatórios de forma simples, autônoma e interativa para o cidadão interessado; Fornecer dados públicos diretamente para o usuário que sejam utilizados para pesquisas acadêmicas, empresas e/ou mídia local.

ÁREA DO CONHECIMENTO: Gestão e Tecnologia da informação e do conhecimento/ Administração pública/ Gestão de Projetos.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Aprimorar a gestão acadêmica institucional/ Aprimorar o sistema de gestão acadêmica (Sigaa) para a geração de relatórios de gestão e controle, inclusive a partir das subunidades acadêmicas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|-------------------------|
| Bolsas Piape | 1 | R\$ 8.400,00 | R\$ 8.400,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ R\$ 8.400,00 |

1.3.2 Sigaa como facilitador das atividades docentes e discentes.

PROBLEMA: O Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas -SIGAA é um sistema acadêmico utilizado pela Ufopa para o gerenciamento dos componentes curriculares e disponibiliza diversas informações sobre o percurso acadêmico dos discentes. Esse sistema, por meio de suas inúmeras funcionalidades, é um facilitador para o trabalho docente, além de proporcionar maior autonomia para os discentes expedirem informações acadêmica e emissões de documentos.

Além disso, é um ambiente que auxilia na interação entre docente-aluno e de compartilhamento de informações e conhecimentos científicos.

Entretanto, as potencialidades desse sistema não estão sendo bem exploradas. A exemplo, no portal docente, temos a criação de fóruns, enquetes, avaliações, tópicos de aula e etc. Já no portal discente, desconhecem o uso da possibilidade de tirar dúvidas, da visualização da frequência dos componentes, do envio dos trabalhos, download de materiais de disciplinas disponibilizadas pelos docentes, além de dificuldades de tarefas consideradas simples, como a solicitação de matrícula.

Diante disso, o presente projeto pretende apresentar e compartilhar as principais funcionalidades do Sigaa, auxiliando docentes e discentes a manusear o sistema com



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

mais eficácia.

RESULTADOS ESPERADOS: Este projeto pretende elaborar vídeos organizados em até 14 aulas, para cada portal, a fim de mostrar as funcionalidades do sistema Sigaa. Além dos vídeos, serão elaborados tutoriais, em captação de tela, apresentando o passo a passo das funcionalidades dos portais docente e discente.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Elaborar vídeos e tutoriais explicando as principais funcionalidades do sistema Sigaa.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: a) Elaborar em até 14 vídeos-aulas sobre as funcionalidades do sistema Sigaa do Portal Docente; b) Elaborar em até 14 vídeos-aulas sobre as funcionalidades do sistema Sigaa do Portal Discente; c) Elaborar os Tutoriais, por meio da captação de tela, das funcionalidades dos portais discente e docente; d) Editar os vídeos e traduzi-los em libras.

ÁREA DO CONHECIMENTO: Gestão e Tecnologia da informação e do conhecimento; Administração pública; Gestão de Projetos.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Aprimorar a gestão acadêmica institucional / Motivar e valorizar os servidores

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 16.800,00 |

1.4 PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEP

1.4.1 Desenvolver de forma criativa as Ações de Promoção à Saúde e enfrentar a Baixa Participação dos servidores da Universidade nas ações de saúde e práticas integrativas e complementares (PICs).

PROBLEMA: A baixa participação de servidores técnicos e docentes nas ações de promoção em saúde se apresentam como um desafio para a equipe. Por isso, a equipe de saúde lança mão da criatividade nas ações de promoção em saúde através da utilização de Práticas Integrativas Complementares (PICs) para tornar as ações mais atrativas e com maior alcance entre o público alvo, aproximando da Política de Atenção à Saúde do Servidor (PASS) que, dentre outras estratégias, propõe articulação de ações isoladas e pontuais em projetos coletivos enriquecidos por experiências, que



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

estimulem a participação dos servidores e envolvam gestores públicos.

RESULTADOS ESPERADOS: Ações de Promoção à saúde do servidor mais atrativas e interativas, com vistas ao aumento da participação; Envolvimento de Instituições e comunidade externa nas ações de saúde na universidade; Diversidade na oferta de serviços em saúde nas ações.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Aumentar a participação dos servidores nas campanhas de promoção à saúde na universidade.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Tornar as campanhas de promoção em saúde mais atrativa aos participantes; b) Ampliar a inserção das Práticas Integrativas e Complementares; c) Fortalecer a atuação da equipe multiprofissional através dos projetos junto aos servidores

ÁREA DO CONHECIMENTO: Psicologia – 70700001/Serviço Social – 61000000/ Nutrição – 40500004/ Fisioterapia – 40800008/ Fonoaudiologia – 40700003

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Desenvolver soluções científicas, tecnológicas, socioambientais e inovadoras para a melhoria da qualidade de vida das populações amazônicas; Intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas; Expandir e aperfeiçoar a gestão institucional na perspectiva multicampi; Motivar e valorizar os servidores.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | 1 | R\$ 10.572,00 | R\$ 10.572,00 |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | |

1.4.2 Sistema web, para identificar e gerenciar perfis profissionais, permitindo o alinhamento de competências institucionais, por unidade, com os conhecimentos, habilidades, atitudes e experiência do servidor

PROBLEMA: O sistema da Ufopa (Sigrh) não dispõe de um recurso que possibilite o mapeamento das competência e habilidades dos servidores assim como o mapeamento de competências necessárias a cada unidade administrativa e acadêmica da Ufopa, permitindo o cruzamento de informações que criem subsídios para auxiliar no dimensionamento da força de trabalho, no planejamento e execução do plano de capacitação e qualificação e permuta de servidores com base em uma análise quantitativa e qualitativa de dados.

RESULTADOS ESPERADOS: Sistema Web para gestão de perfis profissionais dos



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

servidores.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Desenvolvimento de um Sistema Web para viabilizar as políticas de gestão por competência dimensionamento, capacitação e qualificação de servidores

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Mapear as competências institucionais por unidade; Mapear competências dos servidores; Identificar as lacunas de capacitação e qualificação; melhorar a eficiência nas permutas internas de lotação dos servidores.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10300007 Ciência da Computação/ 10304037 Software Básico

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Motivar e valorizar os servidores; Promover o desenvolvimento humano e profissional dos servidores para estimular o sentimento de pertencimento institucional, visando às competências necessárias com foco no resultado institucional, no bem-estar e realização profissional do servidor.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 3 | R\$ 8.400,00 | R\$ 25.200,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 25.200,00 |

1.5 PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL - PROGES

1.5.1 Plataforma integrada dos serviços da Proges, destinados aos discentes da Ufopa

PROBLEMA: Dificuldade por parte dos estudantes de acessarem o site institucional e de encontrarem os serviços.

RESULTADOS ESPERADOS: Possibilitar aos discentes UFOPA acesso descomplicado aos serviços, atendimentos e documentos relacionados à assistência Estudantil.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Criar uma plataforma destinada aos discentes da Ufopa, onde os mesmos possam acessar os serviços da assistência estudantil, de forma objetiva e clara.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Melhor o atendimento ao discente; Facilitar o acesso aos serviços da Unidade; promover a integração dos serviços da Proges.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10300007 Ciência da Computação/ 10304037 Software Básico



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Aprimorar a gestão acadêmica institucional/
Melhorar a comunicação com o corpo discente e facilitar a integração de informações.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|--------------|
| Bolsas Piape | 1 | R\$8.400,00 | R\$ 8.400,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 8.400,00 |

1.6 PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PROPLAN

1.6.1 Laboratório de Inovação de Processos Organizacionais

PROBLEMA: A problemática envolvendo os processos organizacionais gera diversas dificuldades para a instituição e impacta negativamente nos resultados. A falta de definição clara desses processos tende a dificultar a coordenação de esforços, a identificação de lacunas e a melhoria dos processos. Nesse cenário, os servidores ou setores tendem seguir os procedimentos, criar normativos e/ou replicar práticas que não impactam positivamente para criar valor na instituição, e os usuários são “penalizados” por esse ciclo que geralmente passa despercebido pelas rotinas

RESULTADOS ESPERADOS: Espera-se inicialmente que a implementação do Laboratório de Inovação de Processos Organizacionais possibilite o aprimoramento dos processos finalísticos que compoem a cadeia de valor da Ufopa, e que a partir da identificação e descrição desses processos e da proposição de estudos e análise, seja possível definir uma proposta de metodologia de melhoria dos processos organizacionais com foco no atendimento ao usuário. Espera-se ainda que o projeto possibilite a inovação dos processos organizacionais da Ufopa.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Promover a melhoria dos processos organizacionais da Ufopa com foco no usuário.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO:

Identificar e descrever os processos finalísticos da instituição que compõem a cadeia de valor da Ufopa; Promover estudos e desenvolver pesquisas sobre as melhores práticas nas Instituições públicas; Propor metodologia de análise e melhoria dos processos organizacionais da Ufopa; Propor o aprimoramento dos processos organizacionais relacionados à cadeia de valor da Ufopa.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 60200006 - Administração/ 60202009 - Administração Pública



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Aprimorar a gestão acadêmica institucional/Aprimorar a comunicação institucional integrada.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 16.800,00 |

1.6.2 Desenvolver ações de aperfeiçoamento dos painéis institucionais da Diplan através de atualizações em bases de dados e aprimoramento do layout da ferramenta.

PROBLEMA: Atualmente a Diretoria de Planejamento necessita de uma inteligência na área de aperfeiçoamento de painéis executados através da ferramenta do Power BI, a fim de aprimorar os painéis implementados, bem como desenvolver ações que subsidiem que o painel esteja atualizado em tempo hábil para a tomada de decisão.

RESULTADOS ESPERADOS: Garantir que os Painéis disponibilizados pela Diplan/Proplan estejam aptos em termos de estrutura e de informações para a tomada de decisões da gestão.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Aperfeiçoar as ferramentas de gestão orçamentária disponibilizadas pela Diplan/Proplan.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Aperfeiçoar os layouts dos painéis orçamentários já existentes; Reduzir o tempo de atualização das informações disponibilizadas nos painéis.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10300007 Ciência da Computação/10304037 Software

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência e a governança institucional; Buscar a eficiência e a eficácia na aplicação dos recursos em consonância com o planejamento institucional.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--------------|-------|----------------|--------------|
| Bolsas Piape | 1 | R\$8.400,00 | R\$ 8.400,00 |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | | | |
|--|--|--|--------------|
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 8.400,00 |

1.6.3 Sistema Integrado de Planejamento e Gestão dos planos estratégicos, táticos e operacionais.

PROBLEMA: Não há um sistema para auxiliar na elaboração do planejamento e no acompanhamento dos planos estratégicos, táticos e operacionais das Unidades Acadêmicas e Administrativas na Ufopa.

Isso gera transtornos no processo de coleta das informações para elaboração dos relatórios anuais de atividades e conseqüentemente na elaboração do Relatório de Gestão, documento destinado à prestação de contas anuais com os Órgãos de Controle.

Um sistema razoável que permita a elaboração e o acompanhamento das ações desenvolvidas pelas Unidades, com o objetivo de contribuir com o alcance da visão e da missão da Ufopa, facilitaria a captação de informações para o atendimento dos relatórios.

RESULTADOS ESPERADOS: Sistema Web para gestão dos planos das unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: desenvolvimento de um Sistema Web para elaboração e gestão dos planos institucionais (PDI, PDU, Plano de Ações)

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Melhorar a coleta de informações das atividades das Unidades; Melhorar Gestão dos planos institucionais (PDI, PDU e Planos de Ação); Contribuir com a transparência pública e com prestação de contas; Contribuir com as Unidades com proposta de melhoria nos planos.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 10300007 Ciência da Computação/10304037 Software Básico.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Expandir e aperfeiçoar a gestão institucional na perspectiva multicampi; Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica; Aprimorar a comunicação institucional integrada

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Não.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | | | |
|--|--|--|---------------|
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 16.800,00 |

1.7 SUPERINTENDÊNCIA E INFRAESTRUTURA - SINFRA

1.7.1 Iniciar a implementação do Sistema de Gestão de Espaços a partir do levantamento e atualização de informações técnicas para a construção de banco de dados.

PROBLEMA: A falta de dados técnicos atualizados de infraestrutura dos espaços da Universidade reflete em retrabalho das equipes, incompatibilidade de projetos e, por muitas vezes, ações desencontradas. É fato que orçamento e recursos humanos poderiam ser otimizados com a existência de um sistema que compilasse todas as informações de infraestrutura: localização do espaço, área, materiais aplicados, mobiliário existente, redes lógica, elétrica e hidrossanitária, equipamentos, entre outros.

RESULTADOS ESPERADOS: Com o banco de dados consolidado, os serviços de infraestrutura serão bem mais objetivos e ocorrerão de maneira célere, sem a necessidade de um levantamento prévio do espaço a sofrer intervenção, tomando como base as informações obtidas no sistema.

Os ambientes já serão previamente reconhecidos, facilitando a execução das demandas do local.

OBJETIVO GERAL DO PROJETO: Criar o banco de dados de infraestrutura dos espaços da Universidade.

OBJETIVO(S) ESPECÍFICO(S) DO PROJETO: Obter base técnica para estudos de infraestrutura e tomadas de decisão; organizar e otimizar os ambientes existentes; avaliar a real necessidade de expansão física da Universidade; Planejar a utilização dos espaços

ÁREA DO CONHECIMENTO: 3.00.00.00-9/ENGENHARIAS

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: O banco de dados de espaços da Universidade serve como base para diversos estudos técnicos de infraestrutura e tomadas de decisão: plano de urbanização, reformas, demolições, ampliações, contratos terceirizados (limpeza e segurança), replicação desnecessária de áreas, entre outros.

A informação consolidada pelo banco de dados também contribui com a gestão dos espaços no sentido de organizar e otimizar os ambientes existentes e avaliar a real necessidade de expansão física da Universidade, o que impacta diretamente em orçamento e recursos humanos.

Ademais, contribui para a estruturação sólida, eficaz e responsável do planejamento e utilização dos espaços, subsidiando as decisões da gestão superior quanto a aplicação de investimentos necessários ao atendimento da comunidade acadêmica.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|---|--------------|-----------------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (custeio) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 18.300,00 |

Especificações de demandas de projetos com solução aberta.

2 TERMOS DE REFERÊNCIA DAS DEMANDAS DE PROJETOS COM SOLUÇÃO ABERTA

2.1 PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD

2.1.1 Desenvolvimento de ferramenta (aplicativo) para cadastro e controle de requisições de transporte institucional.

PROBLEMA: Ausência de ferramenta eficaz para cadastro de requisições de transporte institucional, que possibilite o acompanhamento da demanda pela Unidade solicitante de maneira mais ágil e prática, com acesso às informações da reserva da viagem, confirmações, dados do veículo e motorista, notificações de possíveis alterações e outras informações importantes relacionadas a requisição do transporte. A ferramenta deve permitir a emissão de relatórios para fins de controle da Seção de Transportes.

RESULTADOS ESPERADOS: *Facilidade no cadastro das Requisições, agilidade no acesso às informações da reserva, tanto em casos de confirmação quanto de devolução para ajuste de pendências, consolidação das informações e possibilidade de emissão de relatórios mais completos e sem necessidade de inclusão de dados em planilhas de controle.*

ÁREA DO CONHECIMENTO: *Ciência da Computação*

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Mapear e melhorar os processos internos e Promover a integração de ações interdisciplinares ao ensino, pesquisa e extensão.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|------------------|--------------|-----------------------|--------------------|
| Bolsas Piape | 1 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

| | | | |
|--|--|--|---------------|
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 16.800,00 |

2.2 PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL – PROGES

2.2.1 Plataforma integrada de gerenciamento das ações da Proges.

PROBLEMA: Dificuldade de consultar informações referentes aos discentes e de gerar relatórios estatísticos que possibilitem o acompanhamento dos processos, bem como, dos resultados dos nossos serviços.

RESULTADOS ESPERADOS: Possibilitar aos servidores da PROGES acesso às informações dos estudantes, bem como, aos serviços e atendimentos realizados no âmbito da Pró - Reitoria de Gestão Estudantil.

Possibilidade de acesso rápido e seguro das informações geradas pelos serviços ofertados pela Unidade;

Acompanhamento do desempenho da Unidade em relação seus serviços;

Subsídio para auxiliar no processo decisório da Unidade; Aprimoramento da governança da Unidade na realização de suas ações.

ÁREA DO CONHECIMENTO: Ciência da computação/Engenharia de Software

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Auxiliar na integração de informações e estatísticas para elaboração de políticas.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|-------|----------------|---------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | | | |
| TOTAL | | | R\$ 16.800,00 |

2.3 SUPERINTENDÊNCIA E INFRAESTRUTURA - SINFRA

2.3.1 Adequações da infraestrutura física da Universidade Federal do Oeste do Pará visando garantir a Acessibilidade para os diversos usuários da comunidade acadêmica.

PROBLEMA: Dada a importância de garantirmos o atendimento das normas, leis e decretos referentes à acessibilidade arquitetônica e, além disso, o compromisso com a igualdade no acesso e continuidade no ambiente de ensino, as edificações existentes



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

nos campi da UFOPA devem ser adequados para que possamos suprimir as barreiras existentes não somente nos blocos, mas também nas vias, tornando assim, a universidade mais acessível para todas as pessoas. Dentre os serviços que precisam ser executados estão:

- Adequações e realização de serviços de manutenção nas plataformas e elevadores, corrimãos e guarda-corpos;
- Tratamento de desníveis e execução de rotas acessíveis;
- Execução de guias de balizamentos, onde necessário;
- Adequação dos sanitários acessíveis;
- Sinalização das áreas de resgate, das vagas reservadas para pessoas em cadeira de rodas em auditórios e das vagas de estacionamento;
- Corrigir largura de portas e corredores garantindo área de manobra;
- Instalação de pisos, placas e mapas táteis;
- Adequações dos pisos táteis já instalados para atender a nova versão da NBR 16537.
- Manter árvores e demais vegetações podadas dentro dos parâmetros aceitáveis nas normas para não se tornarem barreiras para as pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.
- Realizar o nivelamento em relação ao piso adjacente das caixas de passagem, inspeção, boca de lobo, poços de visita, entre outras, que estiverem situadas nas rotas acessíveis.

RESULTADOS ESPERADOS: Espera-se que as barreiras arquitetônicas existentes atualmente sejam sanadas, afim de garantir conforto, segurança e autonomia no acesso de todas as pessoas que necessitam acessar esta instituição de ensino e que ela possa ser referência no quesito acessibilidade. Dentre os resultados aguardados estão:

- Levantamento da situação de infraestrutura existente;
- Calcular os custos para implantação de equipamentos acessíveis;
- Projetar e executar as rotas acessíveis;
- Manter os elevadores e plataformas em pleno uso e sinalizados adequadamente;
- Desníveis presentes nas rotas acessíveis tratados conforme as orientações das normas;
- Guias de balizamento executadas e sinalizadas, onde necessário;
- Existência de sanitários em total conformidade com a norma.

ÁREA DO CONHECIMENTO: 3.00.00.00-9 – ENGENHARIAS/6.00.00.00-7 – CIÊNCIA SOCIAIS APLICADAS

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: A infraestrutura física da Ufopa ao longo dos últimos anos, vem passando por grandes transformações, com objetivo de consolidação das atividades de ensino, pesquisa e extensão na região Oeste do Estado. Tais edificações e áreas urbanas precisam garantir a mobilidade dos diversos tipos de usuários, para isso, é papel da gestão superior adequar corretamente estes espaços, pois, a inclusão está ligada a garantia do direito fundamental previsto na nossa constituição federal de 1988.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | 1 | R\$ 1.500,00 | R\$ 1.500,00 |
| TOTAL: | | | R\$ 18.300,00 |

2.3.2 Adequação e monitoramento das usinas solares da Universidade Federal do Oeste do Pará.

PROBLEMA: Ao finalizar a instalação da usina fotovoltaica dessa IFES nos deparamos com problemas que interferem no desempenho do sistema. Por isso faz-se necessário monitoramento das usinas solares da UFOPA.

O baixo desempenho dos sistemas fotovoltaicos pode ser advindo de diversas causas como:

- Sujeira no painel solar
- Sombreamentos
- Falhas nos inversores
- Temperatura da célula
- descasamento de módulos

Tudo isso interfere na geração de energia e, conseqüentemente, impacta na satisfação dos clientes com a sua empresa. No nosso caso, impacta diretamente no valor final de nossa fatura de energia elétrica. Por isso, é preciso estar sempre atento ao que ocorre, de modo a identificar antecipadamente esse tipo de problema. O monitoramento das usinas solares auxilia nesse processo dando maior eficiência dos equipamentos.

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolver rotinas e alternativas adequadas de funcionamento, controle, operação e desempenho das Usinas Solares da Ufopa;

ÁREA DO CONHECIMENTO: 3.00.00.00-9 – ENGENHARIAS/ 9.01.93.00-0 - ENGENHARIA/TECNOLOGIA/GESTÃO/1.03.00.00-7 CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO/1.05.00.00-6 - FÍSICA

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO E TÁTICO: Ações que promovam a redução dos gastos públicos devem ser implementadas de forma urgente. Nesse sentido, a Ufopa vem investindo em eficientização para uso racional da energia e na geração de energia fotovoltaica para abatimento em consumo, onde já possui algumas usinas em atividade. Contudo há a necessidade de maior investimento no monitoramento desses sistemas, com o intuito de torná-los eficientes.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Com essas ações a Ufopa se enquadra nas regras da Lei 10.295 de 2001, que dispõe sobre a política nacional de Conservação e uso Racional de Energia, onde prevê que incumbe ao Poder Executivo estabelecer mecanismos para promover a eficiência energética nas edificações, máquinas e aparelhos consumidores de energia. A seguir conferimos os dispositivos em questão, com o Art.4º, que fala: O Poder Executivo desenvolverá mecanismos que promovam a eficiência energética nas edificações construídas no país. Além disso, a Instituição também se enquadra na Instrução Normativa de Eficiência Energética (IN SLTI-MP Nº 02-2014) - Dispõe sobre regras para a aquisição ou locação de máquinas e aparelhos consumidores de energia pela APF direta, autárquica e fundacional, e uso da Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (ENCE) nos projetos e respectivas edificações públicas federais novas ou que recebam retrofit.

Logo, a implementação de monitoramento nas usinas fotovoltaicas nos campi da Ufopa, se mostra uma ação extremamente estratégica e viável tanto do ponto de vista orçamentário quanto da sustentabilidade.

VIGÊNCIA DO PROJETO: 12 meses.

PRIORIZA PROPOSTAS COM COLABORAÇÃO DE EMPRESAS JR: Sim.

DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS:

| Categoria | Qtde. | Valor unitário | Valor total |
|--|--------------|-----------------------|----------------------|
| Bolsas Piape | 2 | R\$ 8.400,00 | R\$ 16.800,00 |
| Recursos de fomento (<i>custeio</i>) | | | |
| Auxílio de regularização para Empresas Jr. | 1 | R\$ 1.500,00 | R\$ 1.500,00 |
| TOTAL: | | | R\$ 18.300,00 |

3 DA INSCRIÇÃO

3.1 Para inscrição nesta chamada de projetos, o coordenador proponente deverá realizar, de acordo com o cronograma previsto no item 6 deste edital:

a) a submissão do plano de trabalho da proposta de Projeto de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora (anexo 09), bem como o cadastro do Proponente, por meio do preenchimento dos anexos 10 e 11, do edital Piape disponível em: <https://www.ufopa.edu.br/proplan/programas-e-projetos/projetos-institucionais/piape/>, os quais deverão ser encaminhados para o e-mail proplan@ufopa.edu.br com o assunto “**Submissão a Chamada 02 do Edital Piape**”.

3.2 O plano de trabalho da proposta de Projeto de Inovação e Atuação Profissional Empreendedora deverá, obrigatoriamente, ser apresentado sem identificação de seus proponentes e anexado em formato PDF.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

3.2.1 Propostas cujo plano de trabalho forem submetidos com identificação, serão desqualificados na etapa 1.

3.3 O plano de trabalho da proposta deverá ser submetido, via e-mail, com limite de 10 laudas.

3.4 As propostas incompletas, com o proponente identificado no plano de trabalho (anexo 09) ou submetidas fora dos padrões e prazos estabelecidos neste edital serão desclassificadas na etapa de homologação das inscrições.

3.5 Não serão aceitas propostas submetidas por qualquer outro meio e após o prazo final de recebimento estabelecido no item 6 desta chamada de projetos.

3.6 A proposta deverá atender aos seguintes critérios:

- a)** ação efetiva para atendimento da demanda apontada, resultando em produto ou oferta de serviço.
- b)** preferencialmente, prever a participação de Empresa Junior na execução do projeto e na eventual oferta do produto ou serviço desenvolvido para a sociedade civil, instituições públicas e privadas.
- c)** preferencialmente, apresentar caráter inovador, quanto ao desenvolvimento de solução nova ou aplicação de solução em novo contexto.

4 DA SELEÇÃO

4.1 Os projetos serão avaliadas em três etapas, a saber: na primeira etapa a homologação da inscrição e a conferência das documentações e informações solicitadas, a serem avaliadas pela comissão executiva da chamada; na segunda etapa a análise do mérito institucional pela comissão executiva da chamada, em relação ao atendimento aos critérios definidos nos Termos de Referência, conforme pontuação descrita na Tabela de Pontuação da Avaliação (Anexo 05); na terceira etapa a análise do mérito técnico-acadêmico do projeto, por avaliadores *ad hoc*, conforme pontuação descrita na Tabela de Pontuação da Avaliação (Anexo 05).

4.2 Os projetos integrados serão selecionados conforme as seguintes etapas:

4.2.1 Etapa 1 – Homologação das inscrições: de caráter eliminatório, dar-se-á com base na análise das informações e documentações e da adequabilidade do projeto à normativa do Edital Piape, seguindo os critérios descritos nos itens 2, 5, 6 e 7.

4.2.2 Etapa 2 – Análise do mérito institucional do projeto: de caráter eliminatório, dar-se-á com base na análise por parte dos servidores da Unidade demandante indicados para a comissão executiva da chamada, quanto ao atendimento da demanda institucional conforme descrito no Termo de referência.

4.2.3 Etapa 3 – Análise do mérito técnico-acadêmico do projeto: de caráter eliminatório, dar-se-á com base na análise técnica, que abrangerá o tema do projeto, seus objetivos, metodologias, prazos e exequibilidade conforme as regras descritas neste edital.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

4.3 A avaliação do mérito institucional do projeto será realizada pelos dois servidores da Unidade demandante que compõem a comissão executiva da chamada, e a média aritmética simples das duas avaliações será considerada para a nota do projeto.

4.4 A comissão de avaliadores *ad hoc* será composta de professores efetivos desta Ifes ou de outras Instituições Federais ou Estaduais de Ensino Superior.

4.5 Os avaliadores *ad hoc* serão selecionados pela comissão executiva da chamada.

4.6 Cada proposta de plano de trabalho será apreciada por 2 (dois) avaliadores, e a média aritmética simples das duas avaliações será considerada para a nota do projeto.

4.7 A nota final do projeto será a média aritmética simples das notas obtidas nas etapas 2 e 3.

4.8 A aprovação e a classificação das propostas dar-se-ão por ordem decrescente da média da nota final.

4.9 Em caso de empate na nota final da proposta serão considerados os seguintes critérios de desempate, obedecida a ordem de prioridade estabelecida:

a) 1º - membro da equipe com histórico de participação no Programa Pró-Disciplinas em pelo menos dois semestres letivos.

b) 2º - maior nota na etapa 2;

b) 3º - maior idade do coordenador.

4.10 Serão desclassificadas:

I - propostas que não atenderem ao critérios dispostos no Edital Piape ou na Chamada de Projetos;

II - propostas com documentação incompleta ou com ausência de informações;

III - propostas que apresentem identificação dos autores no plano de trabalho (anexo 09);

IV - propostas com média inferior a 7,0 (sete) na etapa de análise do mérito institucional e 6 (seis) na etapa de análise do mérito técnico-acadêmico;

V - propostas que excederem a previsão de recursos, ou estiverem em desacordo com as diretrizes orçamentárias expostas no Termo de Referência, considerando bolsas e demais itens financiáveis.

4.11 Os recursos deverão ser interpostos somente por meio eletrônico pelo e-mail proplan@ufopa.edu.br, com o assunto "Recurso contra a Chamada de Projetos do Edital Piape", conforme período informado no cronograma publicado na Chamada de Projetos.

4.12 Os recursos somente poderão ser encaminhados pelos coordenadores do projeto.

4.13 Recursos interpostos seguindo o cronograma previsto na Chamada de Projetos serão apreciados pela comissão executiva da chamada.

4.14 A resposta da interposição do recurso deverá ser encaminhada para o mesmo e-mail, com o assunto "Resposta ao Recurso contra a Chamada de Projetos do Edital Piape".



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 A Comissão executiva desta chamada foi instituída pela Portaria nº 05/2023/Proplan/Ufopa, de 21/08/2023, composta conforme item 3.5.1 do Edital Piape 01/2022.

5.2 Os casos omissos serão deliberados em primeira instância pela Comissão Executiva da Chamada e em segunda instância pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional.

6 CRONOGRAMA

| CRONOGRAMA DE SELEÇÃO DE PROJETOS | |
|---|---------------------------|
| ATIVIDADES | PERÍODO |
| Publicação da chamada de projetos | 21/08/2023 |
| Inscrição dos projetos | 21/08 a 04/09/2023 |
| Análise das inscrições dos projetos - Etapa 1 | 12/09/2023 |
| Divulgação das inscrições homologadas | 12/09/2023 |
| Recursos das inscrições homologadas | 13/09/2023 |
| Divulgação das inscrições homologadas após recursos | 14/09/2023 |
| Análise do mérito institucional dos projetos - Etapa 2 | 15 a 18/09/2023 |
| Classificação dos projetos pela comissão executiva | 19/09/2023 |
| Divulgação da classificação da Etapa 2 | 19/09/2023 |
| Recursos da classificação da Etapa 2 | 20/09/2023 |
| Divulgação da classificação da Etapa 2 após recursos | 21/09/2023 |
| Análise do mérito técnico-acadêmico - Etapa 3 | 22 a 27/09/2023 |
| Divulgação da classificação da Etapa 3 e classificação final | 28/09/2023 |
| Recursos da classificação da Etapa 3 e classificação final | 29/09/2023 |
| Divulgação do resultado final | 02/10/2023 |
| Período de seleção de bolsistas por coordenadores e envio de documentação para implementação | 02/10 até 10/10/2023 |
| Entrega de relatório e prestação de contas | 10/10/2024 |

Santarém, 21 de agosto de 2023.

Renata Lisboa Furtado



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Pró-reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, em exercício