



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
XI SEMINÁRIO DE GRADUAÇÃO

PROJETO E NORMAS DO XI SEMINÁRIO DE GRADUAÇÃO 2025

1. APRESENTAÇÃO

Com o tema “Amazônia em Saberes: Ciência, Culturas e Territórios em diálogos”, a XII Jornada Acadêmica da Ufopa ocorrerá no período de 01 a 06 de setembro de 2025, de forma presencial. No contexto da XII Jornada Acadêmica será realizado o XI Seminário de Graduação, no dia 01 de setembro, que tem como objetivo promover a socialização de conhecimentos dos cursos de graduação da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa) por meio da apresentação de trabalhos de graduação e dos trabalhos resultantes das ações do Programa de Educação Tutorial (PET), do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID), do Programa de Monitoria Acadêmica, na modalidade dos Projetos *CeAnama*, dos Laboratórios de Ensino e de Informática, dos Projetos Institucionais do Centro Pedagógico de Apoio ao Desenvolvimento Científico (CPADC), do Laboratório Audiovisual “Encontro das Águas”, do Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas (CDHBA), vinculados à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen), a partir da participação de discentes, técnicos e docentes das Unidades/Campi Regionais.

O XI Seminário de Graduação é organizado considerando as especificidades da Comunidade Acadêmica e da Região Amazônica, bem como a indissociabilidade do ensino-pesquisa-extensão. Nesta edição, será realizado de forma presencial, com previsão de auxílio aos estudantes dos Campi para participação no evento, oportunizando maior participação da comunidade acadêmica local e de outras instituições de ensino superior.

2. OBJETIVOS

- Promover a socialização de experiências e resultados dos Programas Institucionais de Ensino, vinculados à Proen;
- Promover a discussão e socialização dos resultados obtidos a partir de processos de ensino/aprendizagem, pesquisa e extensão realizados pelos cursos de graduação da Ufopa e de outras IES;
- Ampliar a integração de atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como a integração de professores, técnicos e estudantes de diferentes áreas do conhecimento;
- Oportunizar a inserção da comunidade acadêmica em ambiente de ação institucional de integração de ensino articulado com a pesquisa, extensão, inovação tecnológica e/ou pedagógica, mediante a apresentação de trabalhos;
- Incentivar a comunidade acadêmica a refletir a temática central da Jornada da Ufopa, considerando sua missão institucional, quanto uma Universidade Multicampi da/na Amazônia, de múltiplos saberes, ciência, culturas e territórios em diálogos.

3. NORMAS DE SUBMISSÃO DOS RESUMOS

Poderão ser submetidos resumos para as diferentes áreas do conhecimento. Os proponentes devem enviar ao SIGEventos <<https://sigeventos.ufopa.edu.br/>> o resumo em arquivo em formato PDF, com no máximo 2 MB. O modelo de resumo a ser submetido será o mesmo para todos os subeventos e estarão disponíveis para download na página da XII Jornada Acadêmica da Ufopa no SIGEventos, Menu Documentos, por meio do link:

<<https://sigeventos.ufopa.edu.br/evento/XJAU2025/documentos/view>> .

Deverão ser atendidas as seguintes normas para a submissão:

- O **Resumo** deve ser **simples, escrito em parágrafo único, justificado e com espaçamento simples**;

- O texto deve conter no mínimo de 250 e no máximo de 500 palavras, contendo **introdução, objetivos, procedimentos metodológicos, resultados e discussão e considerações finais;**

- Deve ser utilizada Fonte Arial 12;
- O título deve estar em letras maiúsculas, negrito e centralizado;
- Abaixo do texto devem ser indicadas de três a cinco palavras-chave separadas por ponto e vírgula;

- Os resumos terão no máximo 6 autores, incluindo o orientador;
- Devem ser informados os e-mails do autor principal e do orientador;

- Se for o caso, o autor deverá informar se é vinculado a algum Programa Institucional da Ufopa, vinculados à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen), a saber:

- a. Programa de Monitoria Acadêmica – CEANAMA

- b. Programa de Monitoria Acadêmica – LABORATÓRIOS DE ENSINO E DE INFORMÁTICA

- c. Programa de Monitoria Acadêmica – PROJETOS INSTITUCIONAIS (Centro Pedagógico de Apoio ao Desenvolvimento Científico (CPADC), do Laboratório Audiovisual “Encontro das Águas”, do Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas (CDHBA)

- d. Programa de Educação Tutorial - PET

- e. Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID

- Os bolsistas e voluntários vinculados aos Programas Institucionais de Ensino da Proen devem informar o vínculo do projeto/unidade/Proen/Ufopa. Os bolsistas devem inserir agradecimentos aos órgãos de fomento dos seus respectivos programas/projeto.

OBS: Não serão aceitos resumos fora das normas estabelecidas.

4. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS RESUMOS

Os resumos simples serão avaliados pelos membros do Comitê Científico do XI Seminário de Graduação. Os critérios de seleção para avaliação dos resumos, de acordo com área do conhecimento, são os seguintes:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
1. O trabalho apresenta objetivos consistentes , adequados às referências e aos métodos adotados? A proposta demonstra relevância social e acadêmica , contribuindo para a área do conhecimento e para a compreensão do tema estudado?	0 a 5 pontos
2. Procedimentos metodológicos : estão claramente descritos e correspondem aos objetivos propostos?	0 a 5 pontos
3. Fundamentação teórica : A problematização do estudo apresenta consistência conceitual e teórica?	0 a 5 pontos
4. Os resultados são claros, consistentes e discutidos com base na produção teórico-científica da área? As considerações finais são coerentes com os resultados e respondem aos objetivos do trabalho?	0 a 5 pontos
5. Redação e forma : O texto é claro e conciso? Apresenta redação adequada, respeitando os aspectos formais e funcionais da língua? A formatação atende às normas do evento?	0 a 5 pontos
6. Relação do tema com o Ensino de Graduação : O trabalho apresenta relação direta com os projetos voltados para o ensino de graduação? Ou apresenta relação direta com o ensino de graduação e sua interface/articulação com pesquisa e extensão?	0 a 5 pontos
TOTAL	30 pontos

A escala da pontuação compreende os critérios de avaliação em relação ao resumo:

0 ou 1 – Insatisfatório: O resumo apresenta falhas graves de conteúdo, estrutura ou linguagem, não atendendo aos critérios mínimos esperados.
2 ou 3 – Parcialmente Satisfatório: O resumo atende parcialmente aos critérios avaliados, mas apresenta limitações conceituais, metodológicas ou de clareza.
4 – Satisfatório: O resumo cumpre adequadamente os critérios exigidos, com clareza, consistência e pertinência ao tema proposto.
5 – Satisfatório e Inovador: Além de atender plenamente aos critérios, o resumo demonstra originalidade, profundidade analítica e/ou potencial de contribuição inovadora para a área.

Seguindo os critérios anteriores, cada item será avaliado com uma pontuação de 0 a 5, totalizando 30 pontos, sendo desclassificados os resumos que obtiverem a pontuação abaixo de 15 pontos. Todos os resumos aprovados comporão os anais do evento e entre todos os aprovados serão selecionados 140 trabalhos, com as maiores pontuações, para apresentação em formato de pôster, sendo 120 para comunidade interna e 20 para comunidade externa. A Comissão não emitirá parecer, bem como justificativa, sobre a não seleção de trabalhos inscritos, uma vez que tal fato não caracteriza demérito para o trabalho.

5. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Considerando os critérios de seleção, em caso de empate, a classificação dos resumos obedecerá à:

- a) Maior nota no item 6.
- b) Maior nota no item 1;
- c) Maior nota no item 2;

- d) Maior nota no item 3;
- e) Maior nota no item 4;
- f) Maior nota no item 5.

6. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS APROVADOS

Os resumos selecionados para apresentação deverão ter o formato de Pôster, conforme as orientações a seguir:

a. **O pôster deve ter as seguintes dimensões:** largura 90cm, altura mínima de 1,00m, altura máxima 1,20m.

b. **Deverá constar no pôster:** título idêntico ao do resumo aceito, destacado em negrito e centralizado; nomes e instituições do orientador, do autor e dos coautores; em caso de trabalhos advindos de experiências com Programas Institucionais (PET, PIBID, Monitoria *CeAnama*, Monitoria de Laboratórios de Ensino e de Informática, Projetos Institucionais do Centro Pedagógico de Apoio ao Desenvolvimento Científico (CPADC), do Laboratório Audiovisual “Encontro das Águas”, do Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas (CDHBA) deve, obrigatoriamente, identificar o referido Programa/Ano/Projeto/Unidade e instituição de fomento, se houver. Para os trabalhos vinculados ao PET, mencionar a instituição de fomento: FNDE/MEC. Os trabalhos vinculados ao PIBID, mencionar à CAPES/MEC. Os trabalhos vinculados ao Programa de Monitoria, mencionar ao PNAES/PROEN/UFOPA.

c. **O pôster deverá ser claro e autoexplicativo:** utilizar o mínimo de texto e o máximo de figuras, fotos, tabelas e recursos gráficos possíveis. O texto do pôster deverá ser legível. Sugere-se para o texto utilizar fonte tamanho 24, no mínimo; para o título fonte 54; e para os nomes dos autores e instituição de origem fonte 44.

d. **Quanto à estrutura:** o pôster deverá ser elaborado de acordo com a sequência a seguir: 1. Título; 2. Autores; 3. Introdução; 4. Objetivos; 5. Métodos; 6. Resultados e discussão; 7. Considerações finais; 8. Referências; 9. Instituição de fomento (se houver).

e) **Quanto à apresentação dos trabalhos no XI Seminário de Graduação:** os autores deverão conferir antecipadamente a programação do evento no site da Proen, para ciência do local, horário e dia da apresentação,

conforme o cronograma. Os autores deverão apresentar seus trabalhos ao público em geral, no horário/local/dia estabelecido e registrar sua frequência junto à equipe organizadora. Durante a exposição dos pôsteres, haverá membros da comissão organizadora/científica para apreciar os trabalhos dos autores.

Destaca-se que as informações e a elaboração são de responsabilidade do proponente.

CERTIFICAÇÃO

O evento emitirá certificado de participação para o público que se inscrever no XI Seminário de Graduação, para assistir a exposição dos pôsteres e de apresentação de trabalhos para os expositores dos pôsteres. O certificado de participação no XI Seminário de Graduação será de 6 horas, e de apresentação de trabalhos será de 10 horas. Os participantes que também são expositores farão jus a um certificado de 16 horas, sendo 6 horas como participante e 10 horas como expositor.

Será realizada a **Certificação de Menção Honrosa** aos trabalhos avaliados com maiores pontuações de cada segmento, sendo:

- 9 Trabalhos de Graduação (considerando a primeira maior pontuação por cada área de conhecimento);
 - 1 Trabalho do Programa de Monitoria Acadêmica – CEANAMA;
 - 1 Trabalho do Programa de Monitoria Acadêmica – LABORATÓRIOS DE ENSINO E DE INFORMÁTICA;
 - 1 Trabalho do Programa de Monitoria Acadêmica – PROJETOS INSTITUCIONAIS (Centro Pedagógico de Apoio ao Desenvolvimento Científico (CPADC), do Laboratório Audiovisual “Encontro das Águas”, do Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas (CDHBA);
 - 1 Trabalho do Programa de Educação Tutorial – PET;
 - 1 Trabalho do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência – PIBID.

Os trabalhos classificados em segundo e terceiro lugares também receberão o Certificado de Menção Honrosa, como reconhecimento às melhores avaliações de cada segmento.

CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATA/PERÍODO
Submissão de resumos para o XI Seminário de Graduação	01/08 a 10/08/2025
Avaliação dos resumos	11/08 a 17/08/2025
Visualização das avaliações dos resumos e divulgação dos resumos aceitos	18 e 19/08/2025
Submissão da versão final dos resumos aceitos para os Anais, após ajustes considerando as recomendações dos avaliadores	19 a 30/08/2023
Inscrições no XI Seminário de Graduação	11/08/2025 a 22/08/2025
Divulgação da programação de apresentação de trabalhos com detalhes do local, turno e dia.	27/08/2025
Apresentação dos trabalhos em forma de Pôster	01/09/2025

Santarém – Pará, 29 de julho de 2025.

Comissão Organizadora do XI Seminário de Graduação

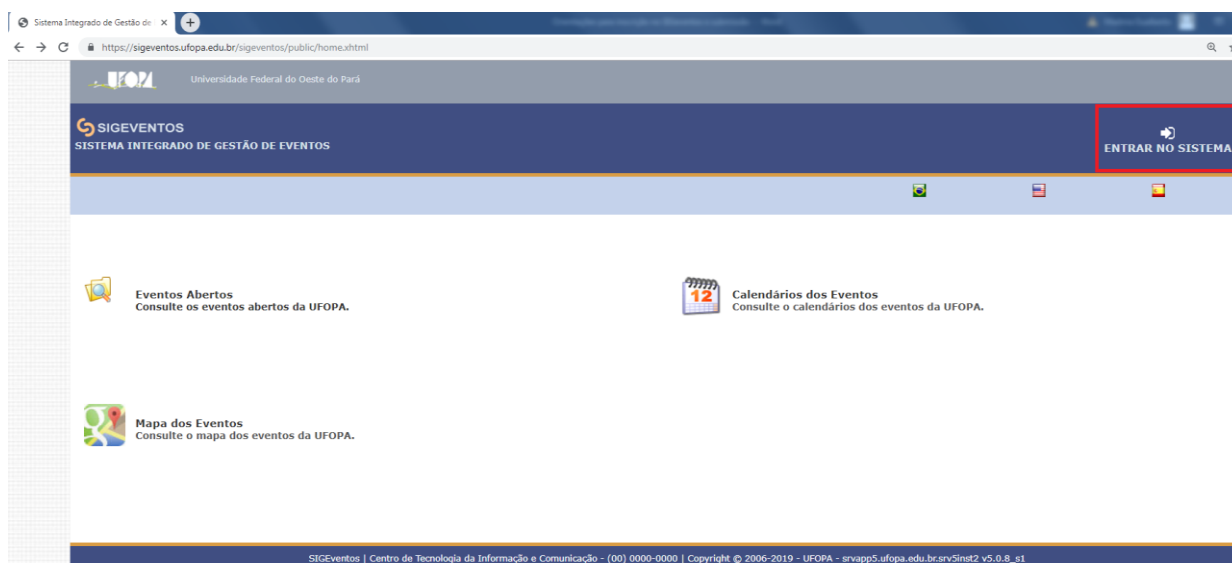
Portaria Nº20/2025 - PROEN, de 24 de julho de 2025

Contato: seminariodegraduacaoproen@gmail.com

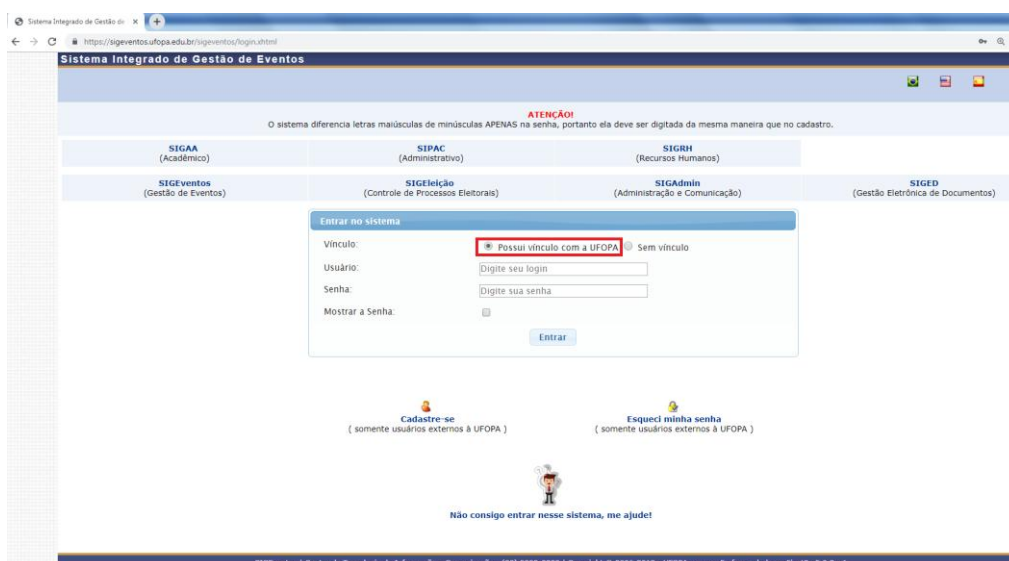
TUTORIAL DE ORIENTAÇÕES PARA INSCRIÇÕES E SUBMISSÕES DE TRABALHOS NO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EVENTOS (SIGEVENTOS)

Para a submissão resumos no XI Seminário de Graduação é necessário, primeiramente, realizar a inscrição no SIGEventos. Deste modo, siga os passos abaixo:

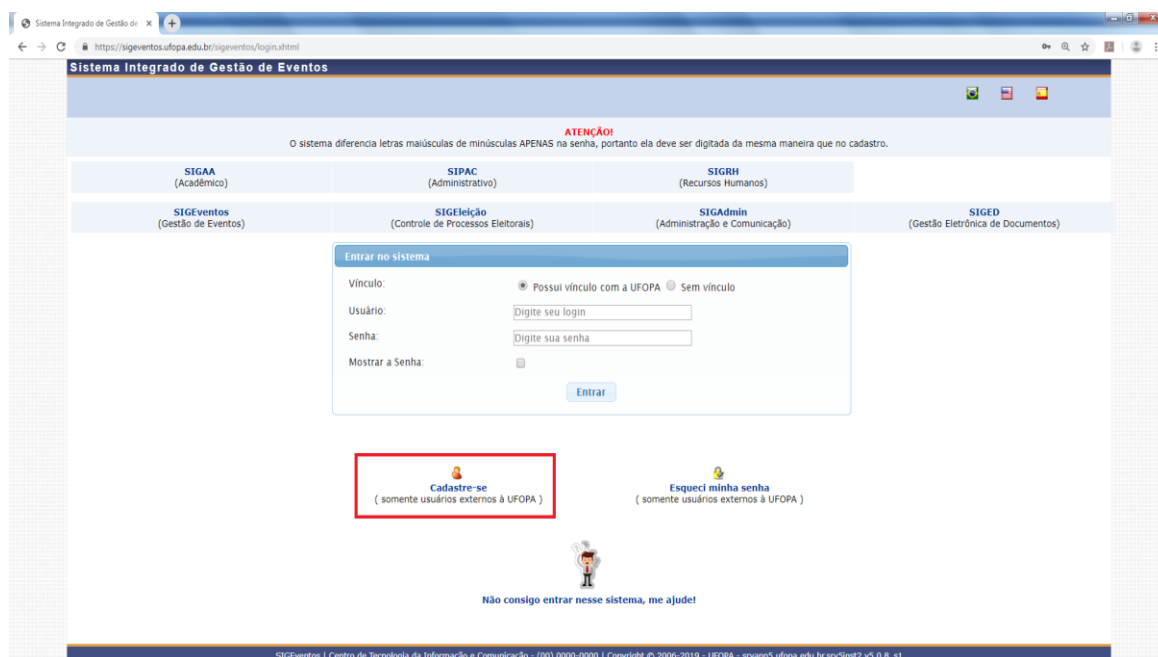
1. Acesse o endereço eletrônico: <https://sigeventos.ufopa.edu.br>
2. Clique em: “Entrar no sistema”



3. Selecione a opção de “Possui vínculo com a UFOPA” (Opção exclusiva para servidores e discentes da Universidade). Após isso, insira o usuário e senha (os mesmos utilizados para acesso aos Sistemas – SIGAA, SIGRH, etc).



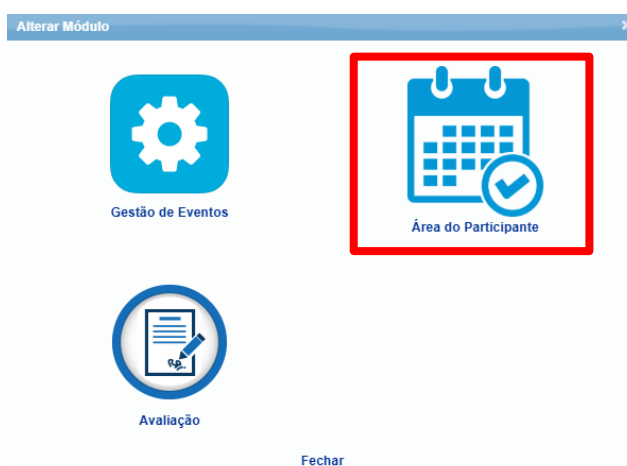
4. Os participantes de outras Instituições externas à Ufopa devem, primeiramente, selecionar o ícone “Cadastre-se” e preencher suas informações profissionais e pessoais.



5. Após inserção do usuário e senha (servidores e discentes da Universidade) e o cadastro (participantes de outras Instituições externas à Ufopa), é necessário entrar no sistema. Em seguida, é necessário clicar no ícone “Módulos”.



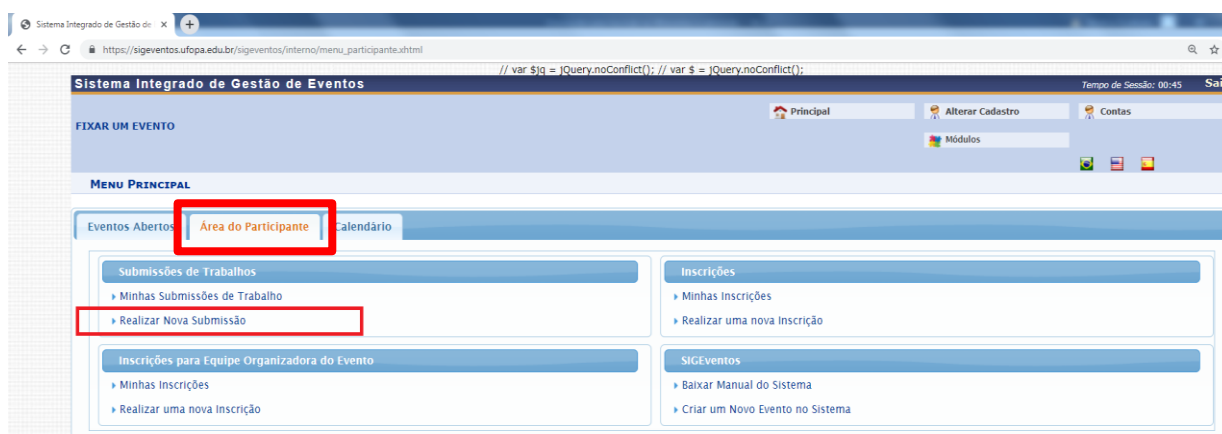
6. Por conseguinte, clique no ícone “Área do participante”.



7. Logo após, selecione o ícone “Inscrições e Submissões de Trabalhos” da VII Jornada Acadêmica da Ufopa”



8. Na área do participante, clique em “Realizar Nova Submissão”:



9. Clique no símbolo  dos eventos associados para visualizá-los:

ÁREA DO PARTICIPANTE > SUBMISSÃO DE TRABALHOS


Caro usuário,
Abaixo estão listados os eventos que estão com período de submissão aberto. São os eventos para os quais é possível submeter trabalhos.

===== INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO =====


Alguns eventos podem possuir eventos associados a ele, que podem permitir a submissão de trabalhos também.

Clique na opção: "Visualizar/Submeter Trabalhos para os Eventos Associados" para visualizar a lista de eventos associados ao evento principal que estão com os períodos de submissão de trabalhos abertos e poder realizar a submissão de trabalhos para esses eventos.

Visualizar/Submeter Trabalhos para os Eventos Associados Visualizar dados do Evento Submeter Trabalho

Tipo	Título	Período de Submissão	Período do Evento	Eventos Associados
ENCONTRO	Pré-COP30 da Ufopa	22/07/2025 até 08/08/2025	28/08/2025 até 29/08/2025	0
JORNADA	XII Jornada Acadêmica da Ufopa	---	01/09/2025 até 05/09/2025	1 

Cancelar

10. Escolha o evento associado (XI Seminário de Graduação) à XII Jornada Acadêmica para o qual gostaria de submeter o trabalho, considerando os prazos de submissão e as normas específicas de cada um e selecione o ícone  .

ÁREA DO PARTICIPANTE > SUBMISSÃO DE TRABALHOS


Caro usuário,
Abaixo estão listados os eventos que estão com período de submissão aberto. São os eventos para os quais é possível submeter trabalhos.

===== INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO =====


Alguns eventos podem possuir eventos associados a ele, que podem permitir a submissão de trabalhos também.

Clique na opção: "Visualizar/Submeter Trabalhos para os Eventos Associados" para visualizar a lista de eventos associados ao evento principal que estão com os períodos de submissão de trabalhos abertos e poder realizar a submissão de trabalhos para esses eventos.

Visualizar/Submeter Trabalhos para os Eventos Associados Visualizar dados do Evento Submeter Trabalho

Tipo	Título	Período de Submissão	Período do Evento	Eventos Associados
ENCONTRO	Pré-COP30 da Ufopa	22/07/2025 até 08/08/2025	28/08/2025 até 29/08/2025	0
JORNADA	XII Jornada Acadêmica da Ufopa	---	01/09/2025 até 05/09/2025	1 
EVENTO ASSOCIADO	XI Seminário de Graduação	28/07/2025 até 29/07/2025	01/09/2025 até 01/09/2025	0

Cancelar



11. No passo 1 de 5: Preencha o título do trabalho, o resumo e a área do trabalho (conforme as áreas de conhecimento das normas de submissão do evento associado escolhido).

DADOS DO TRABALHO

EVENTO SELECIONADO

Evento Principal: XII Jornada Acadêmica da Ufopa
Evento: XI Seminário de Graduação
Tipo do Evento: EVENTO ASSOCIADO
Período do Evento: 01/09/2025 a 01/09/2025 (Evento Ativo)
Período de Submissão: 28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Submissões Aberto)
Período de Avaliações: 28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Avaliações Aberto)
Resultado das Avaliações Disponível a partir de: 29/07/2025
Período de Submissão da Versão Final: 30/07/2025 a 30/07/2025 (Período Submissão Final Finalizado ou ainda não começou)

INSTRUÇÕES

Consulte as normas de submissão do evento, disponíveis na aba "Documentos" do site.

DADOS DO TRABALHO

Título:

Resumo:

1500 Caracteres Restantes.

ÁREA DO TRABALHO

Área do Trabalho:

CIÊNCIAS AGRÁRIAS CIÊNCIAS BIOLÓGICAS CIÊNCIAS DA SAÚDE CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA CIÊNCIAS HUMANAS
 CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS ENGENHARIAS INTERDISCIPLINAR LINGÜÍSTICA, LETRAS E ARTES

Próximo (1 de 5) >> Cancelar

12. No passo 2 de 5:

Preenchimento dos Dados do responsável, orientador ou coordenador:

Informe o tipo de vínculo com a Instituição; Tipo de participação do evento; Matrícula (discentes); Siape (docente e técnico). Os participantes externos devem informar o E-mail, CPF, Nome Completo e Instituição. E após isso, clique em “Adicionar responsável”.

Preenchimento dos dados dos participantes, primeiro autor, orientador ou coordenador: Informe o tipo de vínculo com a Instituição; Tipo de participação do evento; e após isso clique em “Adicionar responsável” para cada integrante do trabalho.

The screenshot displays the 'SIGEventos' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'Sistema Integrado de Gestão de...'. Below this, a header section contains information about the event, including submission and evaluation periods, and a yellow banner with the instruction 'FAÇA JÁ SUA INSCRIÇÃO!!!!'. The main form is divided into two sections: 'DADOS DO RESPONSÁVEL, ORIENTADOR OU COORDENADOR:' and 'DADOS DOS PARTICIPANTES, PRIMEIRO AUTOR, ORIENTADOR OU COORDENADOR:'. Both sections have dropdown menus for 'Tipo de Vínculo com a Instituição' and 'Tipo de Participação no Evento', and radio button options for 'DISCENTE', 'DOCENTE', 'SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO', and 'USUÁRIO EXTERNO'. The 'DADOS DO RESPONSÁVEL' section includes a 'Matrícula' field, a 'Nome Completo' field, and an 'Adicionar Responsável' button. The 'DADOS DOS PARTICIPANTES' section includes a 'Matrícula' field, a 'Nome Completo' field with a '(mínimo 10 letras)' note, and an 'Adicionar Participante' button. At the bottom of the form, there are navigation buttons: 'Próximo (2 de 5) >>', '<< Voltar', and 'Cancelar'. A footer note states '* Campos de preenchimento obrigatório.' and a 'Principal' link is visible.

13. **No passo 3 de 5:** Adicione o arquivo do trabalho, em formato PDF, com até 10 megabytes, considerando as normas de submissão de cada evento associado.

ÁREA DO PARTICIPANTE > SUBMISSÃO DE TRABALHOS

Caro Usuário,
Esse é o formulário para realizar submissões para o evento *XI Seminário de Graduação* que faz parte do evento *XII Jornada Acadêmica da Ufopa*.

Etapas da submissão de trabalhos para esse evento:

Submissão -> Avaliação -> Submissão Versão Final -> Notificação -> Impressão de Certificado

- 1. Submissão:** Submissão do trabalho para participar do evento.
- 2. Avaliação:** Avaliação do trabalho submetido pelos avaliadores do evento.
- 3. Submissão Versão Final:** Submissão da Versão Final com as Correções.
- 4. Notificação:** Notificação da aceitação da participação no evento.
- 5. Impressão de Certificado:** Impressão dos certificados de participação no evento.

DADOS DO TRABALHO

EVENTO SELECIONADO	
Evento Principal:	XII Jornada Acadêmica da Ufopa
Evento:	XI Seminário de Graduação
Tipo do Evento:	EVENTO ASSOCIADO
Período do Evento:	01/09/2025 a 01/09/2025 (Evento Ativo)
Período de Submissão:	28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Submissões Aberto)
Período de Avaliações:	28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Avaliações Aberto)
Resultado das Avaliações Disponível a partir de:	29/07/2025
Período de Submissão da Versão Final:	30/07/2025 a 30/07/2025 (Período Submissão Final Finalizado ou ainda não Começou)

INSTRUÇÕES

Consulte as normas de submissão do evento, disponíveis na aba "Documentos" do site.

ARQUIVO DO TRABALHO

Arquivo:

Tamanho máximo do arquivo 3 MB

Próximo (3 de 5) >> << Voltar Cancelar

14. **No passo 4 de 5:** responda às perguntas abaixo:

DADOS DO TRABALHO

EVENTO SELECIONADO	
Evento Principal:	XII Jornada Acadêmica da Ufopa
Evento:	XI Seminário de Graduação
Tipo do Evento:	EVENTO ASSOCIADO
Período do Evento:	01/09/2025 a 01/09/2025 (Evento Ativo)
Período de Submissão:	28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Submissões Aberto)
Período de Avaliações:	28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Avaliações Aberto)
Resultado das Avaliações Disponível a partir de:	29/07/2025
Período de Submissão da Versão Final:	30/07/2025 a 30/07/2025 (Período Submissão Final Finalizado ou ainda não Começou)

INSTRUÇÕES

Consulte as normas de submissão do evento, disponíveis na aba "Documentos" do site.

Qual Unidade Acadêmica/Campi Regional você faz parte? *

- Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural - IFII
- Instituto de Saúde Coletiva - Isco
- Instituto de Engenharia e Geociências - IEG
- Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas - ICTA
- Instituto de Ciências da Sociedade - ICS
- Instituto de Ciências da Educação - Iced
- Instituto de Biodiversidade e Florestas - IbeF
- Campus Alenquer
- Campus Itaituba
- Campus Monte Alegre
- Campus Juruti
- Campus Óbidos
- Campus Oriximiná
- FormaPará
- Não se aplica, não tenho vínculo com a Ufopa

Você participa, atualmente, de algum Programa Institucional da Ufopa, vinculado à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen)? *

- Programa de Monitoria Acadêmica - CEANAMA
- Programa de Monitoria Acadêmica - LABORATÓRIOS DE ENSINO E DE INFORMÁTICA
- Programa de Monitoria Acadêmica - PROJETOS INSTITUCIONAIS (Centro Pedagógico de Apoio ao Desenvolvimento Científico (CPADC), do Laboratório Audiovisual "Encontro das Águas", do Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas (CDHBA)
- Programa de Educação Tutorial - PET
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID
- Não participo

Próximo (4 de 5) >> << Voltar Cancelar

15. No passo 5 de 5: Concorde com os termos dos direitos autorais do trabalho e em seguida clique em “submeter”.

EVENTO SELECIONADO		DADOS DO TRABALHO	
Evento Principal:		XII Jornada Acadêmica da Ufopa	
Evento:		XI Seminário de Graduação	
Tipo do Evento:		EVENTO ASSOCIADO	
Período do Evento:		01/09/2025 a 01/09/2025 (Evento Ativo)	
Período de Submissão:		28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Submissões Aberto)	
Período de Avaliações:		28/07/2025 a 29/07/2025 (Período de Avaliações Aberto)	
Resultado das Avaliações Disponível a partir de:		29/07/2025	
Período de Submissão da Versão Final:		30/07/2025 a 30/07/2025 (Período Submissão Final Finalizado ou ainda não Começou)	

INSTRUÇÕES

Consulte as normas de submissão do evento, disponíveis na aba "Documentos" do site.

Na condição de autor(a) e detentor(a) dos direitos autorais do trabalho, cedo e transiro, de forma total e definitiva, o direito de utilização, publicação, exposição, reprodução e distribuição sobre a referida obra, em território nacional e estrangeiro, nos termos da Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998. Declaro ainda que o conteúdo da obra cedida é original e de minha autoria, responsabilizando-me por eventuais questionamentos judiciais ou extrajudiciais em decorrência de sua divulgação.

Concorde com os termos acima descritos

Submeter << Voltar Cancelar

16. No passo 6 de 6: É fornecido o comprovante de submissão do trabalho.

Sistema Integrado de Gestão de Eventos

Principal Alterar Cadastro Contas Módulos

Informação Trabalho número 1 submetido com Sucesso!

ÁREA DO PARTICIPANTE > GERENCIAR MINHAS SUBMISSÕES

Comprovante

Número: 1
Data Cadastro: 11/07/2019 11:08:17
Código de Verificação: 7690769#30#5686597#1562854097661#
Imprima ou salve esse comprovante. Ele é a garantia que você realizou essa operação.

Caro usuário,
Esta operação permite o gerenciamento das suas submissões de trabalhos.

Possíveis status para a seu trabalho:

- **PENDENTE RESPONSÁVEL** : O trabalho está aguardando a validação do responsável (apenas se o evento exigir).
- **SUBMETIDO** : O trabalho foi submetido para o evento (está aguardando o resultado da avaliação).
- **APROVADO** : O Trabalho foi aprovado para o evento.
- **APROVADO PARA CORREÇÕES** : O Trabalho foi aprovado para o evento, porém é necessário realizar as correções e enviar a versão final corrigida.
- **NÃO CLASSIFICADO** : O Trabalho não foi classificado para o evento.

Como regra geral é possível alterar as submissões enquanto o evento estiver com o período de submissões aberto. Caso a submissão exija a validação de um responsável, e ela já tenha sido validada pelo mesmo, apenas ele poderá alterar os seus dados. Quando o período de submissão acabar, o trabalho não poderá mais ser alterado nem validado.

===== INSTRUÇÕES PARA VALIDAÇÃO DOS TRABALHOS =====

Alguns trabalhos exigem que o responsável pelo trabalho valide os seus dados antes que ele possa fazer parte do evento. Neste caso, o responsável pelo trabalho deve alterar o trabalho revisando os seus dados para que ele seja validado. O trabalho não será validado enquanto o responsável por ele não realizar esse passo. O mesmo não será necessário caso o próprio responsável tenha submetido o trabalho.

As submissões pendentes de validação pelo responsável **não serão** avaliadas para o evento.

===== INSTRUÇÕES PARA EMISSÃO DOS CERTIFICADOS =====

Caso o evento possua emissão de certificados pelo sistema, estes só estarão disponíveis depois que o trabalho for aprovado, o período para emissão tenha sido atingido e a carga horária dos participantes tenha sido validada.