



DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

Comitê de Governança de Segurança e Saúde do Trabalho -CGSST

DADOS DA REUNIÃO			
ASSUNTO: 5ª Reunião do Comitê de Governança de Segurança e Saúde do Trabalho			
LOCAL: Sala dos conselhos superiores	Data: 10/11/2025	INÍCIO: 09:15 min	Término: 11 h

PARTICIPANTES		
NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
Aldenize Ruela Xavier	Reitora	
Solange Helena Ximenes Rocha	Vice-Reitora	
Fabriciana Vieira Guimarães	Pró Reitora PROGEP	
Marlei Acordi	CVSS-Coordenadora	
Erielma Lopes De Amorim	SINFRA representante	
Larissa Soares	Eng. de Seg. do Trabalho-DSQV	
Francimara F. Barreto de Lima	Enf. de Seg.do Trabalho-DSQV	
Rodolfo Do Rosario Ferreira	Eng. de Seg. do Trabalho-SINFRA	
Tatiane F. Almeida	Téc. em Seg. do Trabalho DSQV	
Priscila L.S.Lemos	Assistente em Administração DSQV	

PAUTA(S)/INFORMAÇÕES IMPORTANTES/DECISÕES
<p>5ª Reunião do Comitê de Governança de Segurança e Saúde do Trabalho com a Gestão Superior no dia 10/11/2025 às 09:15 horas:</p> <p>A reunião iniciou-se com a leitura da ata anterior pela secretária do Comitê, Priscila Lemos, que também apresentou um relatório das atividades e dos avanços do Comitê em seu primeiro ano de existência.</p> <p>A Pró-Reitora da PROGEP, Fabriciana Guimarães, apresentou um informe sobre o TAC de 2019, que foi reaberto recentemente pela Justiça do Trabalho após denúncia, destacando que toda a documentação necessária já está sendo providenciada.</p> <p>Marlei Acordi, Coordenadora Vigilância em Saúde e Segurança do Servidor, relatou:</p> <p>A compra de EPIs avançou ao longo do ano de 2025, com a aquisição de mais de 2.600 itens, distribuídos em pelo menos 20 tipos diferentes de equipamentos, por meio do Almoxarifado Virtual pelas unidades;</p> <p>A Coordenadora também informou que a CVSS abriu processos no SIPAC para o acompanhamento das fichas de controle de entrega de EPIs, sendo que alguns setores, como os campi, ainda não conseguiram atualizar essas fichas;</p>



DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

Comitê de Governança de Segurança e Saúde do Trabalho -CGSST

Foi realizado pela equipe de Segurança da DSQV um treinamento sobre EPIs, com a participação de 59 servidores.

A Reitora Aldenize relatou sua percepção sobre os temas relacionados à Segurança após o período de campanha eleitoral da Universidade e observou que muitas falas se limitam a narrativas. Ressaltou, entretanto, que as equipes precisam dar maior visibilidade ao trabalho desenvolvido, para amplo conhecimento dos servidores, bem como intensificar o diálogo com a comunidade institucional.

Aldenize também enfatizou que o tema dos EPIs é de responsabilidade de todos. Ao final de sua fala, a Reitora questionou se existe uma lista consolidada de todos os técnicos que fariam ou não jus aos adicionais ocupacionais.

Larissa Soares, Engenheira de Segurança do Trabalho da Diretoria de Saúde, esclareceu que:

Não existe uma lista consolidada, sendo necessário que cada servidor abra seu próprio processo para avaliação individualizada, considerando as particularidades de cada solicitação, inclusive entre servidores que atuam no mesmo laboratório;

Os servidores de laboratório apresentam dificuldade em relatar os cinco principais produtos químicos utilizados em sua rotina de trabalho;

Há preocupação quanto às cargas horárias informadas nos processos de adicionais, especialmente no caso de docentes, cujas cargas horárias, em alguns casos, ultrapassam o limite legal de 40 horas semanais.

Na sequência, Aldenize comentou que, muitas vezes, a carga horária registrada no PIT não condiz com a realidade, em razão da sobreposição de cargas horárias de docentes com projetos e outras atividades.

Tatiane Almeida, Técnica em Segurança do Trabalho, pontuou que a dinâmica das atividades desenvolvidas nos laboratórios varia conforme o semestre letivo, de modo que nem sempre há a realização contínua de procedimentos que caracterizem exposição a agentes insalubres. Destacou, nesse sentido, que considerando o enquadramento para fins de adicional de insalubridade, alguns docentes não fariam jus ao adicional em semestres consecutivos.

Aldenize informou que Jefer Passos, Técnico em Segurança do Trabalho e membro do Comitê, encaminhou, via e-mail, o relatório de inconformidades (Licenças, Habite-se, Alvarás) dos prédios pendentes da última reunião. A Reitora realizará a leitura e a análise do documento para propor a reestruturação das equipes, visando à definição de responsabilidades quanto à documentação de regularização dos prédios da Universidade.

Aldenize comentou, ainda, que está em diálogo com Jefer e trabalhando na construção de uma agenda com a Prefeitura Municipal de Santarém.



DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

Comitê de Governança de Segurança e Saúde do Trabalho -CGSST

Erielma, representante da SINFRA presente na reunião, comentou que, dentre as adequações recentes de espaços, o setor de transporte está passando por ajustes.

Rodolfo comentou sobre a urgência da reestruturação dos setores, tendo em vista que muitos prédios se encontram em não conformidade e estão sendo cobrados quanto à regularização. Dessa forma, Rodolfo questionou quais seriam as prioridades da gestão.

Marlei fez um informe sobre o evento **V Encontro de Servidores de Laboratório**, ocorrido em 11 de setembro de 2025. No encontro, foi assinada uma Ata de Pactuação com as unidades presentes, na qual foram registradas as principais demandas:

1. Adequação dos espaços às atividades desenvolvidas e aos riscos envolvidos;
2. Aquisição de armários corta-fogo para armazenamento de reagentes;
3. Aquisição de EPCs e realização de manutenção periódica desses equipamentos
4. Realização de visitas regulares aos laboratórios para avaliação da segurança ocupacional.

Marlei informou que já entrou em contato com a REDE INTEGRADA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO a respeito da aquisição de armários corta-fogo, não havendo previsão de compra para este ano. Informou, ainda, que realizou contato com as unidades solicitando informações sobre as capelas dos laboratórios, tendo havido retorno das unidades, no qual foi identificado que existem **23 capelas** necessitando de manutenção preventiva e corretiva.

Das pautas elencadas no **V Encontro de Servidores de Laboratório**, a prioridade será a manutenção das capelas.

A Reitora orientou que seja realizada a contratação de empresa especializada, por meio de licitação, para a execução da manutenção, e que pode ser feita uma sondagem junto aos próprios servidores de laboratório para identificar empresas que realizem esse tipo de serviço.

Aldenize também citou a Plataforma Brasil, sistema do Governo Federal que está sendo preparado para a contratação de serviços por entidades federais e que se encontra em fase de cadastro de fornecedores. Sugeriu verificar, junto a Warlivan Salvador, Pró-Reitor de Administração, se o sistema já está ativo e se atende à demanda de manutenção das capelas.

A Coordenadora Marlei informou que existem alguns espaços novos nos quais os servidores já relatam a necessidade de adequações, sendo necessário elencar as prioridades de intervenção dentro de um plano de ação por setor e por laboratório, que deveria ser organizado pelo setor de Gestão de Espaços da SINFRA.



DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

Comitê de Governança de Segurança e Saúde do Trabalho -CGSST

Considerando que a Ata de Pactuação também aponta essa necessidade, a pauta será incluída entre as prioridades.

Aquisição de Produtos Químicos:

Aldenize informou que ainda não há um fluxo institucionalizado para a aquisição de produtos químicos, a exemplo do que ocorre com o almoxarifado virtual.

Tatiane enfatizou que há muitos produtos químicos vencidos nos laboratórios. Sobre essa temática, Marlei relatou que a CVSS recebeu uma proposta de tratamento de resíduos químicos elaborada pela professora do ICED, Dra. Deyanira Fuentes, e que irá dialogar com Cátia de Oliveira Magalhães, da Coordenação da SINFRA, sobre o projeto, a fim de identificar quais têm sido os principais resíduos gerados pela UFOPA e a possibilidade de implementação da proposta. Larissa sugeriu que fossem convidados os profissionais químicos da Instituição para colaborar. A engenheira de Segurança do Trabalho também enfatizou a necessidade de discutir a criação de um almoxarifado de produtos químicos.

Brigada de Incêndio:

Rodolfo do Rosário Ferreira, engenheiro de Segurança do Trabalho da SINFRA, informou que há grande dificuldade na constituição de uma brigada de incêndio na UFOPA.

A Vice-Reitora, Solange Helena Ximenes Rocha, sugeriu que a capacitação em combate a princípio de incêndio seja obrigatória para os docentes.

O engenheiro Rodolfo também relatou que a instituição não dispõe de um Plano de Emergência para os prédios.

Ao final da reunião, a Reitoria enfatizou que os pontos abordados na Ata de Pactuação com os servidores de laboratório são passíveis de execução, de acordo com o que foi planejado nesta reunião.

Francimara fez o convite à todos os membros do Comitê para participarem da próxima campanha de saúde que ocorrerá dia 02 de Dezembro de 2025 na Unidade Rondon, com vacinação e testagens para ISTs.

PRÓXIMA REUNIÃO:

12/02/2026

HORÁRIO: 9 H

LOCAL: Reitoria



ATA Nº 25/2025 - DSQV (11.01.29.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/02/2026 15:01)

ALDENIZE RUELA XAVIER

REITOR - TITULAR

REITORIA (11.01)

Matrícula: ###761#2

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 10:44)

ERIELMA LOPES DE AMORIM

DIRETOR - TITULAR

DGA (11.01.10.03)

Matrícula: ###561#3

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 09:32)

FABRICIANA VIEIRA GUIMARAES

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEP (11.01.29)

Matrícula: ###396#1

(Assinado digitalmente em 09/02/2026 08:42)

FRANCIMARA FERREIRA BARRETO DE LIMA

ENFERMEIRO DO TRABALHO

CVSS (11.01.29.04)

Matrícula: ###397#6

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 09:42)

LARISSA DA SILVA SOARES

ENGENHEIRO DE SEG DO TRABALHO

CVSS (11.01.29.04)

Matrícula: ###968#4

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 10:05)

MARLEI CRISTINA ACORDI

COORDENADOR - TITULAR

CVSS (11.01.29.04)

Matrícula: ###432#2

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 08:43)

PRISCILA LEITE DA SILVA LEMOS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DSQV (11.01.29.01)

Matrícula: ###956#0

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 08:59)

RODOLFO DO ROSARIO FERREIRA

ENGENHEIRO DE SEG DO TRABALHO

AGE (11.01.10.04)

Matrícula: ###441#1

(Assinado digitalmente em 03/02/2026 08:48)

SOLANGE HELENA XIMENES ROCHA

VICE-REITOR

REITORIA (11.01)

Matrícula: ###787#1

(Assinado digitalmente em 02/02/2026 14:18)

TATIANE FIGUEIRA ALMEIDA

TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO

DSQV (11.01.29.01)

Matrícula: ###799#1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: 25, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 02/02/2026 e o código de verificação: f70aa42005